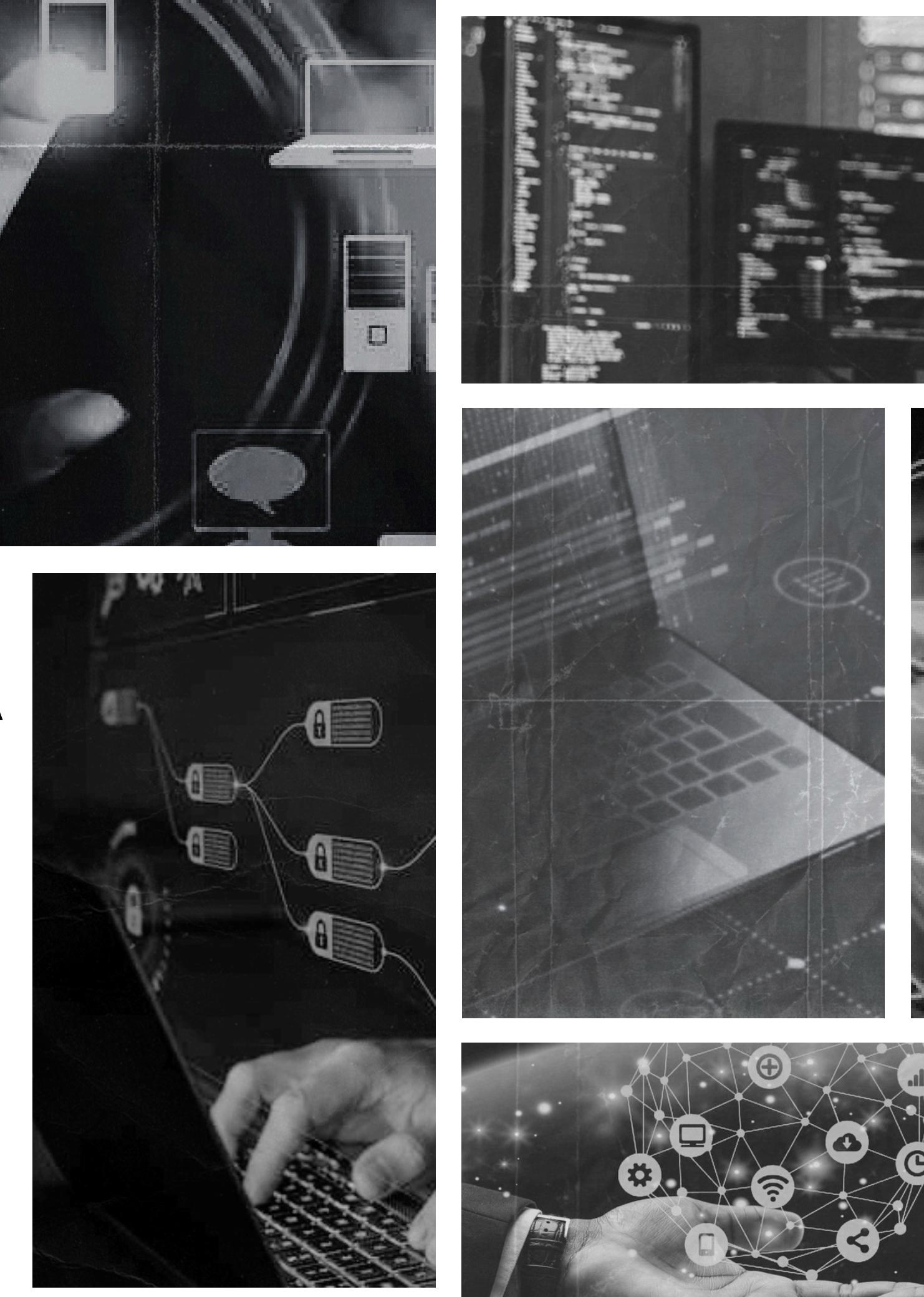


INFORMÁTICA

EN LA ADMINISTRACIÓN



Definiciones Básicas

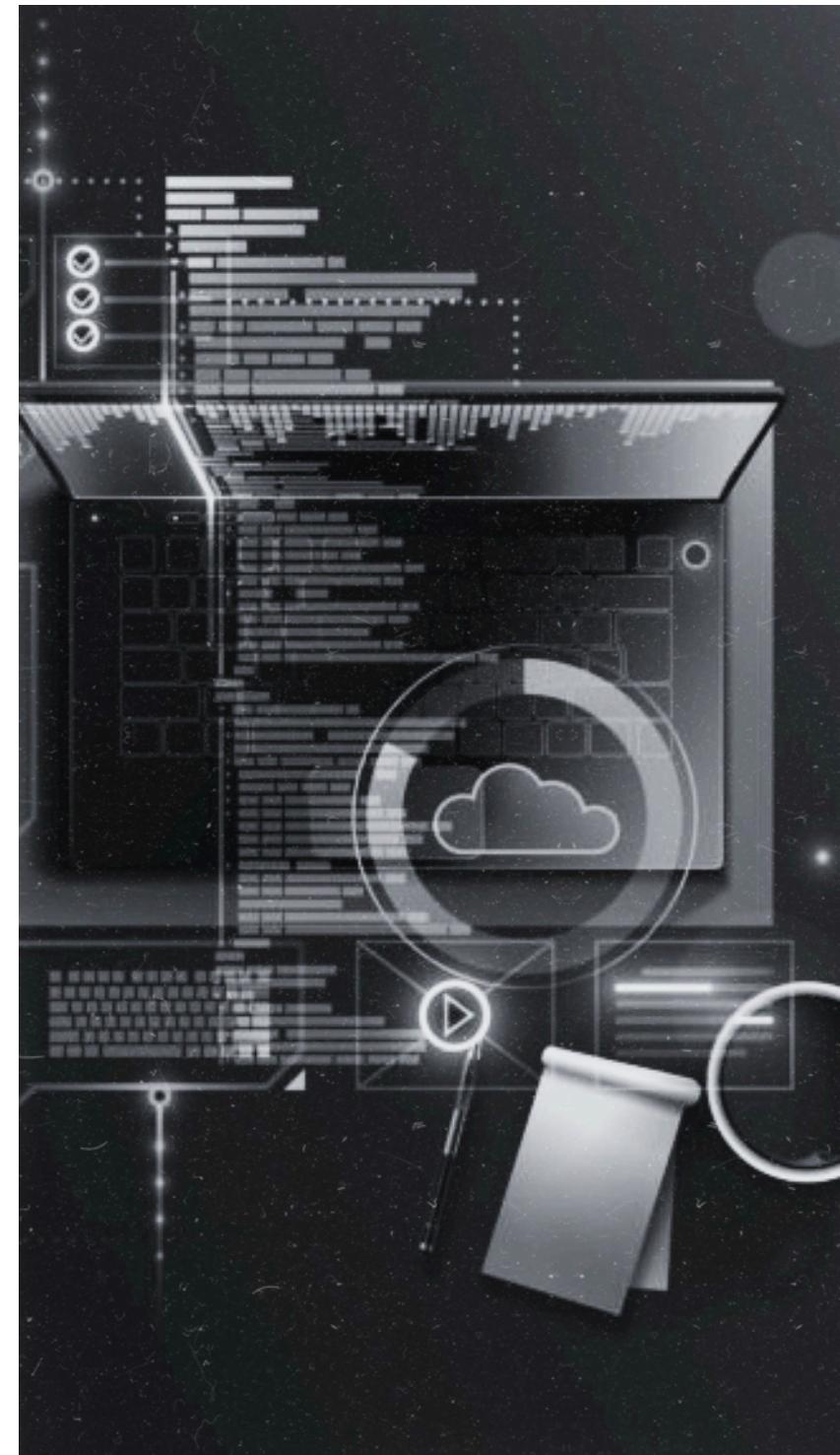
ADMINISTRACIÓN

Es el órgano social encargado de hacer que los recursos sean productivos, con la responsabilidad de organizar el desarrollo económico que refleja el espíritu esencial de la era moderna.



INFORMÁTICA

Es el tratamiento racional, automático y adecuado de la información, utilizando sistemas computacionales, generalmente implementados como dispositivos electrónicos.



Qué es?

Se refiere a la aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en el ámbito administrativo y de gestión empresarial. Esto incluye el uso de software, hardware y redes para optimizar procesos administrativos, mejorar la toma de decisiones, aumentar la eficiencia operativa y facilitar la comunicación y el flujo de información dentro de una organización.

Importancia:

El uso de la informática transforma la administración de los recursos en una tarea sencilla y de fácil ejecución al grado de automatizarlas totalmente.

Para la administración, la informática constituye una herramienta de gran importancia para la realización de sus actividades cotidianas ya que a través de ella puede crear una base de datos útil para proyectar hacia el futuro y corregir las anomalías del presente.

Sistemas de Información Gerencial:

Son aplicaciones diseñadas para proporcionar a los gerentes información precisa y relevante para la toma de decisiones. Estos sistemas recopilan datos de diversas fuentes internas y externas, los procesan y los presentan en un formato utilizable, con beneficios:

- **Mejora de la toma de decisiones:** Los gerentes pueden acceder a información actualizada y detallada sobre las operaciones y el rendimiento de la empresa.
- **Eficiencia operativa:** Al tener una visión clara de todas las áreas de la empresa, los gerentes pueden identificar y corregir ineficiencias.

Automatización de Procesos:

Implica el uso de software para realizar tareas rutinarias que anteriormente se hacían manualmente, considerando beneficios:

- **Reducción de errores humanos:** La automatización elimina la posibilidad de errores humanos en tareas repetitivas.
- **Ahorro de tiempo y recursos:** Las tareas que antes llevaban horas ahora pueden completarse en minutos.
- **Aumento de la eficiencia operativa:** Los empleados pueden enfocarse en tareas más estratégicas en lugar de tareas repetitivas.

Gestión de Bases de Datos:

Tal como el nombre lo indica, es el uso de sistemas de gestión de bases de datos (DBMS) para almacenar, organizar y gestionar grandes volúmenes de datos de manera eficiente.

- **Mejora en la calidad de la información:** Al centralizar los datos, se asegura que toda la organización utilice información precisa y actualizada.
- **Soporte a la toma de decisiones:** Los datos bien gestionados facilitan el análisis y la generación de insights (descubrimiento de una idea reveladora que nos da la clave para poder resolver un problema.).

Comunicación y Colaboración:

Permiten a los empleados trabajar juntos de manera más eficiente, independientemente de su ubicación geográfica.

- **Reducción de tiempos de respuesta:** Las herramientas de comunicación instantánea permiten resolver problemas rápidamente.
- **Facilitación de la coordinación:** Las plataformas de tareas y compartir información.

Impacto en la Competitividad Empresarial:

La implementación efectiva de la informática en la administración puede proporcionar una ventaja competitiva significativa a las empresas.

- **Mejora de la capacidad de respuesta al mercado:** Las empresas pueden adaptarse rápidamente a los cambios en el mercado y las demandas de los clientes.
- **Facilitación de la innovación:** Las herramientas informáticas permiten a las empresas desarrollar nuevos productos y servicios de manera más eficiente.
- **Mejora de la satisfacción del cliente:** Al optimizar los procesos y mejorar la calidad del servicio, las empresas pueden aumentar la satisfacción y lealtad del cliente.

Futuro de la Informática en la Administración:

Tendencias:

- **Inteligencia artificial (IA):** La IA se utiliza cada vez más para automatizar tareas complejas y mejorar la toma de decisiones.
- **Internet de las cosas (IoT):** La conexión de dispositivos físicos a internet permite una gestión y monitoreo más eficiente de los recursos.
- **Automatización avanzada:** Tecnologías como la robótica y la automatización de procesos robóticos (RPA) están transformando la forma en que se realizan las tareas administrativas.

Beneficios Potenciales:

- **Mayor eficiencia:** La automatización y la IA pueden llevar la eficiencia operativa a nuevos niveles.
- **Personalización de servicios:** Las empresas pueden ofrecer servicios más personalizados basados en datos precisos y análisis avanzados.
- **Nuevas oportunidades de negocio:** Las tecnologías emergentes abren nuevas oportunidades para innovar y crecer.



GRACIAS
POR SU ATENCION

[CUESTIONARIO >>>](#)