

## 1. Dashboard (Pagina principală)

- ◆ **Scop:** Oferă o privire de ansamblu asupra cash flow-ului, încasărilor și plăților.

### ✓ Elemente recomandate:

- **Carduri cu statistici:**
    - Sold curent
    - Încasări totale luna curentă
    - Plăți totale luna curentă
    - Previziune cash flow (dacă integrezi AI)
  - **Grafic cash flow** (ex.: bar chart sau line chart cu venituri vs. cheltuieli)
  - **Lista recentă a tranzacțiilor**
  - **Notificări sau alerte** (ex.: facturi neîncasate, scadențe apropiate)
- 

## 2. Clienți

- ◆ **Scop:** Gestionarea clienților activi, istoricul interacțiunilor și facturarea.

### ✓ Elemente recomandate:

- **Listă cu toți clienții** (Tabel cu: Nume, Email, Telefon, Status, Sold Datorii, Acțiuni)
  - **Căutare și filtrare** (după nume, sold datorat, status activ/inactiv)
  - **Buton "Adaugă client nou"** (Formular cu nume, date contact, cont bancar, termen de plată)
  - **Vizualizare client** (cu istoric încasări/plăți, facturi emise, note interne)
- 

## 3. Încasări

- ◆ **Scop:** Gestionarea veniturilor și încasărilor de la clienți.

### ✓ Subpagini recomandate:

1. **Facturi emise** – Listă cu facturile emise (Data, Client, Sumă, Status: Plătită/Neplătită)
2. **Plăți primite** – Istoric al plăților primite (Data, Sursă, Sumă, Metodă de plată)

3. **Adaugă încasare** – Formular pentru adăugarea unei noi încasări manual (Ex.: Plata numerar, transfer bancar)
  4. **Încasări pe lună** – Grafic și tabel cu totalul încasărilor pe fiecare lună
  5. **Încasări totale** – Sumă totală încasată de la toți clienții
- 

#### 4. Plăți

- ♦ **Scop:** Monitorizarea și gestionarea cheltuielilor.

##### Subpagini recomandate:

1. **Facturi primite** – Lista facturilor de plată (Data, Furnizor, Sumă, Scadență, Status)
  2. **Plăți efectuate** – Istoric al plăților efectuate
  3. **Adaugă plată nouă** – Formular pentru adăugarea unei plăți către un furnizor
  4. **Plăți pe lună** – Grafic și tabel cu totalul plăților lunare
  5. **Plăți totale** – Suma totală plătită
- 

#### 5. Rapoarte

- ♦ **Scop:** Generarea de analize financiare detaliate.

##### Tipuri de rapoarte:

- **Raport cash flow** (Încasări vs. Plăți, profit net)
  - **Raport clienți** (Cine plătește la timp vs. întârzieri)
  - **Raport cheltuieli** (Categoriile de cheltuieli)
  - **Export date** (Excel, PDF)
- 

#### 6. Setări

- ♦ **Scop:** Configurarea aplicației.

##### Elemente recomandate:

- **Date companie** (Nume, CUI, cont bancar, logo)

- **Utilizatori și permisiuni**
  - **Metode de plată** (Numerar, Transfer bancar, Card)
  - **Valută și TVA**
  - **Backup date**
- 

#### **Extra: AI & Automatizări**

- ◆ Dacă vrei ceva inovator:
- ✓ **Sugestii AI pentru cash flow** (ex.: previziuni bazate pe istoricul financiar)
- ✓ **Reminder automat pentru facturi neplătite** (ex.: notificări clienților)