

Manual de Usuario

Sistema de facturación La Caja mágica del maquillaje

Contenido

Objetivo.....	2
Definición	2
Desarrollo del manual de Usuario	3
Inicio de sesión	3
Recuperación de contraseña	4
Listado de categorías	5
Como ingresar una nueva categoría.....	5
Como eliminar o editar una categoría.....	6
Listado de productos.....	6
Como ingresar un nuevo producto	7
Como eliminar o editar un producto.....	7
Listado de clientes.....	7
Como ingresar un nuevo cliente	8
Listado de ventas	8
Como registrar una venta.....	9
Como editar o eliminar una venta	9
Listado de usuarios	10
Como editar o eliminar un usuario	11

Objetivo

Llevar un mayor control de los productos, clientes y ventas que efectúa la tienda de maquillaje la caja mágica del maquillaje de esta forma llevar una mejor administración de la información tanto de los clientes como de las ventas al llevar una mejor forma de facturación.

Definición

Es una aplicación que facilita la facturación de los productos al tener un sistema de búsqueda fácil y eficaz dando la descripción del producto, costo y cantidad en stock, también ayuda a llevar un reporte de ventas ya se da por mes o por fechas específicas.

Desarrollo del manual de Usuario

Inicio de sesión

The image shows a login interface for 'La Caja Mágica del Maquillaje'. It features a light gray background with a white central box. The title 'La Caja Mágica del Maquillaje' is at the top in a large, dark font. Below it, the instruction 'Inicie sesión con sus credenciales' is centered. There are two input fields: 'Ingrese su Nombre' with an envelope icon and 'Ingrese su Contraseña' with a lock icon. A blue button with a right arrow and the text 'Iniciar sesión' is positioned below the fields. At the bottom, a link reads '¿Olvidó su contraseña?'.

El registro a la aplicación como usuario solo lo podrá hacer el administrador el cual llenará unos registros que veremos más adelante

En la casilla ingrese su nombre se digitará el nombre de usuario con el que lo registre el administrador

En la casilla ingrese su contraseña se digitará la contraseña que escoja el administrador y después la podrá cambiar por la contraseña que prefiera

Si el usuario cuenta con un nombre de usuario y una contraseña ya asignado al darle al botón iniciar sesión lo redirigirá a la página de registrar una venta.

El link olvido su contraseña lo redirigirá a una interfaz donde se le pedirá el nombre de usuario, si este está registrado se le enviará un correo electrónico al correo registrado en el sistema dando las instrucciones para el cambio o recuperación de la contraseña

Recuperación de contraseña

Nos pedirá el nombre de usuario con el que está registrado, si es así el sistema enviara un correo electrónico al correo registrado con el nombre de usuario.



La Caja Mágica del Maquillaje

Recuperación de contraseña



[Login](#)


[Enviar](#)

El correo nos redirigirá a una interfaz en donde nos pedirá la nueva contraseña y nos pedirá que la repitamos, si las dos contraseñas coinciden esta quedara registrada como la nueva contraseña para el ingreso al sistema



La Caja Mágica del Maquillaje

Cambio de contraseña





[Login](#)

[Cambiar Contraseña](#)

Listado de categorías

En este listado estará el nombre de la categoría, la descripción y las opciones que son editar o eliminar la categoría

Inicio / Categorías

La Caja Mágica del Maquillaje

Q Listado de Categorías

Mostrar 10 registros

Buscar:

Nro	Nombre	Descripción	Opciones
Ningún dato disponible en esta tabla			

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior

Siguiente

+ Nuevo registro

Actualizar

Como ingresar una nueva categoría

En el botón nuevo registro de la lista de categorías nos enviara un formulario el cual nos pide un nombre y una descripción de la categoría (opcional), al llenar los datos solicitados le daremos en guardar registro y listo la categoría ha sido guardada.

Inicio / Categorías

La Caja Mágica del Maquillaje

+ Creación una Categoría

Nombre:

Ingrese un nombre

Descripción:

Ingrese un nombre

Guardar registro

Cancelar

Como eliminar o editar una categoría

En la parte de opciones tenemos los botones editar y eliminar categoría, los cuales el botón amarillo nos redirigirá al formulario para hacer los cambios necesarios y el botón eliminar borrará el registro.

Opciones



Listado de productos

En este listado se podrá ver la información de los productos como el nombre, la categoría, si se desea se podrá poner una imagen, el precio y la cantidad que tenemos en stock

Inicio / Productos

La Caja Mágica del Maquillaje

Q

Listado de Productos

Mostrar

10

registros

Buscar:

Nro	Nombre	Categoría	Imagen	Stock	Precio	Opciones
26	labial	labios		10	\$10000.00	

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior

1

Siguiente

+ Nuevo registro

Actualizar

Como ingresar un nuevo producto

En el botón nuevo registro de la lista de productos nos enviara un formulario el cual nos pide una serie de datos, los cuales al llenarlos correctamente podremos registrar el nuevo producto.

[Inicio](#) / [Productos](#)

La Caja Mágica del Maquillaje

+ Creación de un Producto

Nombre:

Categoría:

Imagen:
 Sin archivos seleccionados

Stock:

Precio de venta:

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Como eliminar o editar un producto

En la parte de opciones tenemos los botones editar y eliminar categoría, los cuales el botón amarillo nos redirigirá al formulario para hacer los cambios necesarios y el botón eliminar borrará el registro.

Listado de clientes

En listado de clientes tendremos acceso a la información que el cliente nos subministre a la hora de hacer una venta

[Inicio](#) / [Clientes](#)

La Caja Mágica del Maquillaje

Q Listado de Clientes

Mostrar registros

Buscar:

Nro	Nombres	Apellidos	Dni	Fecha de nacimiento	Sexo	Opciones
1	Consumidor final	Consumidor final	999999999	2020-05-18	Masculino	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
2	Ana Gabriela	Matute Guaman	888888888	1994-07-22	Femenino	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
3	William Jair	Dávila VArgas	0928363993	1994-10-19	Masculino	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
4	Jose Alberto	Barahona Perez	2975545121	2020-10-26	Masculino	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
5	Jose Alberto	Tomala Antuña	0928631145	2020-10-26	Masculino	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
6	Jose Alberto	Perez Torres	0239198281	2020-10-26	Masculino	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Como ingresar un nuevo cliente

Al dar click en el botón nuevo registro este nos enviara un formulario los cuales deberemos llenar con la información del cliente a la hora de efectuar la venta, con la información ya diligenciada podremos guardar el nuevo registro y efectuar la venta

Creación un Cliente

Nombres:

Ingrese sus nombres

Apellidos:

Ingrese sus apellidos

Número de Documento:

Ingrese su dni

Fecha de nacimiento:

2023-07-04

Dirección:

Ingrese su dirección

Sexo:

Masculino

Guardar registro

Cancelar

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

Como eliminar o editar un cliente

En la parte de opciones tenemos los botones editar y eliminar categoría, los cuales el botón amarillo nos redirigirá al formulario para hacer los cambios necesarios y el botón eliminar borrará el registro.

Listado de ventas

En el listado de d ventas podremos ver el nombre del cliente, la fecha de la venta y el monto de la venta.

Listado de Ventas

Mostrar

10

registros

Buscar:

Nro		Cliente		Fecha de registro		Subtotal	IVA	Total	Opciones
		Ana Gabriela		2020-01-04		\$48.50	\$5.82	\$54.32	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		William Jair		2020-01-05		\$23.00	\$2.76	\$25.76	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		Consumidor final		2020-01-06		\$17.25	\$2.07	\$19.32	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		Consumidor final		2020-01-07		\$101.50	\$12.18	\$113.68	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		Consumidor final		2020-01-08		\$72.00	\$8.64	\$80.64	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		William Jair		2020-01-09		\$117.50	\$14.10	\$131.60	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		Ana Gabriela		2020-01-10		\$109.50	\$13.14	\$122.64	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		Consumidor final		2020-01-11		\$83.00	\$9.96	\$92.96	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		Consumidor final		2020-01-12		\$12.50	\$1.50	\$14.00	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
		William Jair		2020-01-13		\$37.00	\$4.44	\$41.44	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>

Como registrar una venta

La venta se hará al ingresar en el buscador del producto el nombre o descripción del producto, después escogeremos la cantidad si la tenemos en el stock, después buscaremos al cliente si ya está registrado y si no lo está lo registraremos o solo dejaremos la factura a consumidor final, le daremos en guardar registro e imprimir recibo.

Detalle de productos

Buscador de productos:
 Opciones

Eliminar todos mis items

Mostrar registros

Eliminar

Producto

Stock

Precio Unitario

Cantidad

Subtotal


Ningún dato disponible en esta tabla

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior Siguiente

Datos de la factura

Fecha de venta:

Cliente:
 

Subtotal:

IVA:

%

IVA Calculado:

Total a pagar:

Guardar registro


Cancelar


Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Como editar o eliminar una venta


En la parte de opciones tenemos los botones editar y eliminar categoría, los cuales el botón amarillo nos redirigirá al formulario para hacer los cambios necesarios y el botón eliminar borrará el registro.

Opciones









Listado de usuarios

En este listado podremos ver la información de los usuarios que registro el administrador y a información como el nombre, nombre de usuario, la fecha de registro, foto y al grupo y accesos a los que tiene en el sistema, cada grupo tiene diferentes accesos a la información del sistema

Q Listado de Usuarios								
Mostrar 10 registros					Buscar:			
Nro	Nombres	Nombre de Usuario	Fecha de registro	Imagen	Grupos		Opciones	
1	William Jair Dávila Vargas	admin	2020-05-11		Administrador Gestor			
4	Jorge Luis Merchan Freire	jmerchanf	2020-06-26		Administrador			
5		wdavilav	2020-06-26		Gestor			
6		jair	2020-06-26					
7	Enrique Enrique Sotomayor Sotomayor	enrique	2020-06-26					
8		wjairdavilav	2020-06-26					
9		alexis916	2023-07-01					
Mostrando registros del 1 al 7 de un total de 7 registros					Anterior 1 Siguiete			
+ Nuevo registro Actualizar					Activar Windows			

Como registrar un nuevo Usuario

Llenaremos toda la información requerida en los campos y se dará guardar registro

+ Creación de un Usuario	
Nombre:	<input type="text" value="Ingrese sus nombres"/>
Apellidos:	<input type="text" value="Ingrese sus apellidos"/>
Dirección de correo electrónico:	<input type="text" value="Ingrese su correo electronico"/>
Nombre de usuario:	<input type="text" value="Ingrese su nombre de usuario"/>
Contraseña:	<input type="password" value="Ingrese su contraseña"/>
Image:	<div>Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados</div>
Grupos:	<div>Buscar..</div>

Como editar o eliminar un usuario

En la parte de opciones tenemos los botones editar y eliminar categoría, los cuales el botón amarillo nos redirigirá al formulario para hacer los cambios necesarios y el botón eliminar borrará el registro.