

NOTICE D'UTILISATION ACF

Centre de formation FPLN

Notice d'utilisation

Bienvenue dans notre logiciel d'annuaire gérant la liste des stagiaires au sein de votre centre de formation : Formation Pour Les Nuls !

Pour débiter deux choix s'offrent à vous dès le lancement du logiciel :



- Une plateforme Invité qui sera une interface permettant de ne faire que de la consultation et l'impression de la base de données

[illegible]

Cette plateforme pourra être utilisée par n'importe quel salarié de votre entreprise.

- Concernant la plateforme admin l'identifiant et le mot de passe sera envoyé par mail aux personnes qui auront les droit administrateur choisis au sein de votre société.


-

- [illegible]

Vous trouverez ci-dessous les explications pour les différentes fonctionnalités de l'interface.

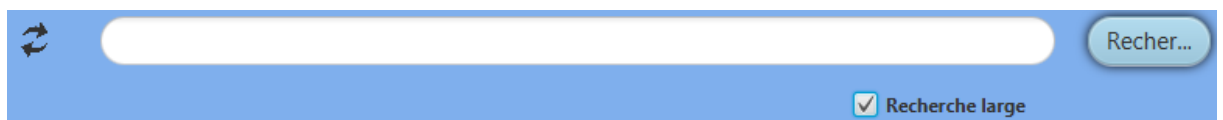
- Recherche classique
- Recherche large
- Impression
- Ajout de stagiaire
- Modification de stagiaire
- Suppression de stagiaire

- **Recherche classique**



La recherche classique vous permettra de rechercher un stagiaire en rentrant dans la barre de recherche la donnée de ce dernier.

- **Recherche large**



La recherche large vous permettra de rechercher un stagiaire à l'aide d'une donnée moins précise. Par exemple en rentrant la recherche « Al » le résultat affichera tous les stagiaires qui posséderont dans une de leur propriété la demande indiquée dans la barre de recherche (nom, prénom, adresse, etc..)

Pour cela il faudra bien cocher la case recherche large comme indiqué sur l'image ci-dessus

Note : Pour les deux types de recherche la double flèche noire permet de réinitialiser le tableau avec tous les stagiaires et ne plus prendre en compte la recherche.

- **Impression**

[illegible]

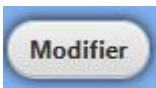
L'impression vous permettra d'imprimer le tableau présent dans l'interface. Vous pourrez imprimer la totalité de la base de données ou bien le tableau à la suite d'une recherche.

- **Ajout de stagiaire**



Un stagiaire peut être ajouté à tout moment en remplissant tous les champs de l'interface et cliquant sur le bouton ajouter une fois TOUS les champs remplis.

- **Modification de stagiaire**



Il est également possible de modifier les informations d'un stagiaire déjà présent dans la base de données.

Pour ce faire il suffit de rechercher le stagiaire que l'on veut modifier de la base et double-cliquer sur ce dernier. Les champs textes seront remplis avec les informations de ce stagiaire. Vous pourrez ensuite modifier les éléments que vous souhaitez et appuyer sur le bouton modifier

- **Suppression de stagiaire**



Il est également possible de modifier les informations d'un stagiaire déjà présent dans la base de données.

Pour ce faire il suffit de rechercher le stagiaire que l'on veut supprimer de la base et double-cliquer sur ce dernier. Les champs textes seront remplis avec les informations de ce stagiaire. Il faudra uniquement cliquer sur le bouton supprimer pour effectuer la suppression.

Pour conclure les données seront bien évidemment persistantes et vos données seront toujours sauvegardées à chaque modification. Ce qui servira de fichier de sauvegarde est un fichier **.txt** et **.ser** qui seront enregistrés dans le dossier de votre choix, dans votre machine ou sur un cloud.

Pour tout type de question sur l'interface n'hésitez pas à contacter les développeurs ayant travaillé sur projet en utilisant les coordonnées ci-dessous :

- Evgeniia Ikonnikova / 0658414265 / evgeniia.i@gmail.com
- Simon Debuire / 0674851414 / simon.d@gmail.com
- Alexis Abrate / 0688996132 / ab.ale@gmail.com