

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

Nombre: Miriam Santos Solis
Profesión: Secretaria Ejecutiva con Computación
Dirección: Bachillerato Tecnológico en Informática Administrativa
Ahuehuetes Mz. 15 Lt. 82 Csa. 624 Col. Geovillas de Santa Bárbara
C.P. 56530 Mpio. Ixtapaluca, Edo. Méx.
Fecha de Nacimiento: 10 de julio de 1982
Estado Civil: Unión Libre

PREPARACIÓN ACADÉMICA

Instituto Michigán
Secretaría Ejecutiva
Londres Núm. 37 Col. Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06600 Ciudad de México
Bachillerato Centro Avanzado de Cibernética y Estudios Tecnológicos
Bachillerato Tecnológico con carrera técnica en Informática Administrativa.
Cerrada Heraldo de México lote 48, 49 y 50 manzana 106 Cuautitlán Izcalli C.P. 54740

CURSOS

UNAM
Modulo básico en cómputo (Introducción, Windows y Word)
21 de octubre al 9 de diciembre del 2000
40 hrs.
Calificación 8.5
Universidad del Valle de México
Excel 97 Básico
17 de agosto del 2001
10 hrs.

"Estos documentos son verídicos
bajo protesta de decir verdad"

Instituto Nacional de Salud Pública
Distracciones al conducir vehículos de motor el caso de teléfono Celular
13 de junio del 2017 2 hrs

Instituto Nacional de Salud Pública
Estrategía para la promoción del buen trato en la atención obstétrica
27 de junio del 2017
2 hrs
CONBIOÉTICA

Bioética en los INSALUD – Un compromiso para la Salud
13 de julio del 2017
1 hrs.

Calificación 100

CNDH

Curso de Derechos Humanos y Género
20 de noviembre al 14 de diciembre del 2017
40 hrs.

INAI

Ley General de Protección de datos personales en Posesión de Sujetos Obligados
23 de marzo del 2018
7 hrs.

Calificación 100

NOTAS BUENAS

Julio, agosto y septiembre 2015

Octubre, noviembre y diciembre 2015

Enero, febrero y marzo 2016

Enero, febrero y marzo 2017

Julio, agosto y septiembre 2017

Octubre, noviembre y diciembre 2017

Abril, mayo y junio 2018

Julio, agosto y septiembre 2018

Octubre, noviembre y diciembre 2018

Enero, febrero y marzo 2019

Abril, mayo y junio 2019

Julio, agosto y septiembre 2019

EXPERIENCIA LABORAL

Delegación Alvaro Obregón

Canario Esq. Calle 10 Col. Toltéca C.P. 01150 México

Desarrollo Social

Funciones Secretariales

2000 - 2002

CENAPRECE

Benjamín Franklin 132 Col. Escandon C.P. 11800 Alcaldía Miguel Hidalgo

Funciones secretariales

2005 a la fecha

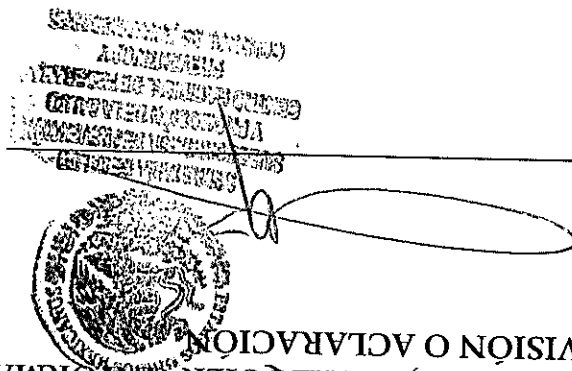
Miriam Santos Sola
Santos Socis Miriam

Bajo protesta de decir la verdad, que todos y cada uno de los datos e información contenidos en el presente Curriculum Vitae son veraces y fidedignos.

Nombre y firma del trabajador

VERIFICA:

EL QUE SUSCRIBE, MTRO. ABRAHAM OBREGÓN CERECER, DIRECTOR DE OPERACIÓN DEL CENTRO NACIONAL DE PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CONTROL DE ENFERMEDADES, ORGANISMO PÚBLICO DESCONCENTRADO DE LA SECRETARÍA DE SALUD, HAGO CONSTAR QUE EL PRESENTE CURRÍCULUM HA SIDO VERIFICADO EN TODA Y CADA UNA DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL. ÉSTA AUTORIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE SOLICITAR Y REQUERIR AL CIUDADANO SUJETO DEL PRESENTE CURRÍCULUM VITAE, CUALQUIER INFORMACIÓN O DOCUMENTO ADICIONAL PARA SU REVISIÓN O ACLARACIÓN



CIUDAD DE MÉXICO A 11 DE MAYO DEL 2020.



SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL
Subsecretaría de Educación Media Superior
Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de Servicios
Institución Centralizada Federal
Bachillerato Centro Avanzado de Cibernética y Estudios Tecnológicos
Institución Particular con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios
Certificado de Terminación de Estudios
Modalidad Escolarizada



El Bachillerato Centro Avanzado de Cibernética y Estudios Tecnológicos, ubicado en Cuautitlán Izcalli, México, con Clave de Centro de Trabajo 15PCT0762U, certifica que

Miriam Santos Solís

con Clave Única de Registro de Población SASM820710MDFNLR09 y número de control 1531507SE23175, acreditó totalmente el plan de estudios del bachillerato tecnológico con la carrera técnica en Informática administrativa, clave T1A-00, en el periodo del 24 de Agosto de 2015 al 16 de julio de 2018, con 333 créditos, de un total de 333.

Promedio de Aprovechamiento:

8.7

Ocho punto siete



Firma
Susana Rodríguez López
Directora del Plantel



Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 60 de la Ley General de Educación, los certificados de estudios expedidos por instituciones del Sistema Educativo Nacional, tienen validez en la República Mexicana sin necesidad de trámites adicionales de autenticación o legalización, lo cual permite el tránsito del estudiante por el Sistema Educativo Nacional. La versión electrónica del presente documento, su integridad y autenticidad se podrán comprobar en la página electrónica de la Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Industrial y de Servicios (UEMSTIS), en la siguiente liga: <http://www.siseems.roes.sep.mx/certificado/egresado/MZCONZKZ>. De igual manera, se podrá verificar el documento electrónico por medio del código QR.

Folio CBT9281607

El presente documento se imprime en Cuautitlán Izcalli, México, a los 8 días del mes de julio de 2019.

2010/07/07

Escala de Calificaciones: 10 Excelente; 9 Muy Bien; 8 Bien; 7 Regular; 6 Mínima de Promoción; 5 6 menos Calificación Reprobatoria. Este documento no es válido sin las firmas de los directores y el sello del Instituto.



DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR

en la Ciudad de México, D. F., a los 07 días del mes de JULIO de DOS MIL

las materias aprobadas correspondientes a la generación: 1998-2000
"HISTORIAL ACADEMICO" que ampara todas y cada una de
En cumplimiento de las prescripciones legales, se extiende el presente

MATERIAS				Colocación de 1er. Año	2do. Año	3er. Año
Taquigrafía	5	6.6	SEIS SEIS			
Castellano	3	6.6	SEIS SEIS			
Cálculo Mercantil	2	9.4	NUEVE CUATRO			
Mecanografía I	5	9.4	NUEVE CUATRO			
TOTAL DE HORAS DE CREDITO				15		
Correspondencia	3	8.5	OCHO CINCO			
Taquigrafía II	3	8.3	OCHO TRES			
Ortografía	2	7.0	SIETE CERO			
Mecanografía II	2	9.0	NUEVE CERO			
Documentación	2	8.5	OCHO CINCO			
Contabilidad	2	8.0	OCHO CERO			
Prácticas Secretariales	1	9.5	NUEVE CINCO			
Computación Secretarial	2	7.6	SIETE SEIS			
TOTAL DE HORAS DE CREDITO				17		

que a continuación se expresan con los promedios finales que se anotan:

* SECRETARIA EJECUTIVA *

curso y acreditó las materias correspondientes a la carrera de:

MIRIAM SANTOS SOLIS

que según documentos que obran en el archivo de este plantel, la alumna

LA DIRECCION DEL INSTITUTO MICHIGAN ACREDITA

SIN RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL

Blvd. M. Avila Camacho Núm. 1355
Ciudad Satélite

Londres Núm. 37
México, D. F.

INSTITUTO MICHIGAN



"Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"



Para: Mtro. Abraham Obregón Cerecer
Directora de Operación
Fecha: 20 de marzo de 2020

Por medio de la presente, notifico a la Dirección de Operación en su carácter de Suplente del Titular de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón, que acepto el movimiento de promoción por concurso escalafonario a la plaza de Apoyo Administrativo en Salud A-5 adscrita a la Dirección de Operación (Área Activo Fijo) de este Centro Nacional de Programas Preventivos y Control de Enfermedades.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Mtro. Ruy López
C. Miriam Santos Solís

c.c.p. Dr. Ruy López Ridaura.- Director General del CENAPRECE.
Lic. Alejandra Leviz Cordero.- Enlace Administrativo del CENAPRECE.
Dra. María de Lourdes Tokunaga Bravo.- Secretaría General de la Sección Sindical N°85





2020

PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN DEL CENTRO NACIONAL DE PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CONTROL DE ENFERMEDADES (CENAPRECE)

En la ciudad de México, siendo las trece horas del día tres de marzo del año dos mil veinte, se reunió en la sala de juntas de este Centro Nacional, sito en Avenida Benjamín Franklin No. 152, P.B., Col. Escandón, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11800, los siguientes Servidores Públicos en representación de las Autoridades, para llevar a cabo la 1ª Sesión Extraordinaria de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón, el Dr. Ruy López Ridauro, Director General y Titular de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón del CENAPRECE; el Mtro. Abraham Obregón Cerecer, Director de Operación y Suplente del Titular; el Lic. Luis Sandino Osorio Novoa, Soplete Administrativo del área de Recursos Humanos.

Por parte de la representación sindical de la Sección No. 85 del S.N.T.S.A., la Secretaría General, Dra. María de Lourdes Tokunaga Bravo y como Suplentes de la Secretaría General, la C. María Isabel León Lara, y la C. Lilia María Luisa Soto Carrillo.

Así como la Lic. Anabel Torres Tinoco, quien funge como Secretaria Técnica de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón.

ORDEN DEL DÍA
DESARROLLO DE LA SESIÓN

PRIMERO.- Pasando lista y una vez cerciorándose que se encuentran presentes los miembros de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón, se procede a declarar la existencia del quórum legal necesario para su celebración.

SEGUNDO.- Esta Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón, a continuación, revisará, analizará, evaluará y determinará, a los aspirantes existentes que se inscribieron, conforme a la tercera convocatoria de concurso escalafonario, con fecha de inicio de inscripciones del 12 al 25 de febrero del 2020, por la plaza de base vacante definitiva de Apoyo Administrativo en Salud A-5, con clave presupuestal M001 000 11301 M03021 09 002 2 3 01 0004, adscrita a la Dirección de Operación (área de Activo Fijo), (antes el titular era el C. Marco Antonio Flores García, quien resultó ganador del concurso escalafonario de la plaza de Apoyo Administrativo en Salud A-6, adscrita a la Dirección de Micobacteriosis).

TERCERO.- Existieron dos aspirantes inscritos, la C. Miriam Santos Solís, y la C. Lilliana Berenice Reyes Camacho, de las cuales, después de que los miembros integrantes de esta Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón revisaron, analizaron y evaluaron los documentos que requiere el perfil de la plaza de base vacante definitiva de Apoyo Administrativo en Salud A-5, con clave presupuestal M001 000 11301 M03021 09 002 2 3 01 0004, adscrita a la Dirección de Operación (área de Activo Fijo), los resultados son los siguientes:

GANADORA DE LA PLAZA DE BASE VACANTE DEFINITIVA DE APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-5, ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE OPERACIÓN (ÁREA DE ACTIVO FIJO).

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CONOCIMIENTOS	APTITUD	DISCIPLINA SINDICAL/LABORAL	PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	ANTIGÜEDAD	TOTALES
1. C. MIRIAM SANTOS SOLÍS	170	160	50/50	50/50	196	726

Cabe asentar en la presente Acta, que la C. Lilliana Berenice Reyes Camacho, no cumplió con el requisito académico, en apego al Art. 30 del Reglamento de Escalafón, primer párrafo, que a la letra dice:

"Tienen derecho a participar en los concursos escalafonarios, todos los indagadores de base que ocupen un puesto mantenido inferior a la vacante y que acrediten cumplir los requisitos que al efecto establezcan los entelagos de puestos correspondientes, para ocupar la plaza vacante de que se trate."

ARTICULO 30

De tal manera, la trabajadora C. Lilliana Berenice Reyes Camacho, quien es titular actualmente de la plaza de Apoyo Administrativo en Salud A-4, no cuenta con lo estipulado en el citado Artículo, ya que no presentó ningún documento comprobatorio, diploma o certificado que acreditara haber cursado la carrera técnica de UI año, como lo indica el requisito académico, en la convocatoria y en el profesigramma vigente de esta Secretaría.

Los miembros de esta Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón, después de haber revisado, analizado y evaluado a las trabajadoras aspirantes inscritas en esta tercera convocatoria publicada el pasado 12 de febrero del año 2020, así han determinado a la trabajadora ganadora de la plaza de base definitiva de Apoyo Administrativo en Salud A-5, con clave presupuestal M001 000 11301 M03021 09 002 2 3 01 0004, plaza de base, adscrita a la Dirección de Operación (Área de Activo Fijo); y que en apego y cumplimiento al Artículo 14 del Reglamento de Escalafón, que a la letra dice:

ARTICULO 14

Los trabajadores promovidos deberán prestar sus servicios en el lugar de adscripción y unidad administrativa de la Secretaría donde físicamente se originó la vacante."

ACUERDOS

CONSIDERANDO: La trabajadora C. Miriam Santos Solís, su nueva área de adscripción es la Dirección de Operación (Área de Activo Fijo).

Por lo antes expuesto, los miembros integrantes de esta Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón, acuerdan publicar y notificar a la trabajadora ganadora y a la aspirante, los resultados de este tercer concurso escalafonario.

Firman al calce y al margen los que en la presente la reunión participaron, que estando Autoridades y Sección Sindical No. 85, éste Órgano Colegiado, de mutuo acuerdo, cierra la sesión a las once trece cuarenta horas, el día martes tres de marzo del año dos mil veinte.

POR LA AUTORIDAD

DR. RUY LÓPEZ RIDAURA,
DIRECTOR GENERAL DEL CENAPRECE Y
TITULAR DE LA COMISIÓN AUXILIAR
MIXTA
DE ESCALAFÓN.

MTRO. ABRAHAM OBRÉGON CERECER,
DIRECTOR DE OPERACIÓN DEL
CENAPRECE Y SUPLENTE DEL TITULAR
DE LA COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE
ESCALAFÓN.

LIC. LUIS SANDINO OSORIO NOVA
SUPLENTE DE LA COMISIÓN AUXILIAR
MIXTA DE ESCALAFÓN
Y SOPORTE ADMINISTRATIVO.

LIC. ANABEL TORRES TINOCO
SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN
AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN.

C. LILIA MARÍA LUISA SOTO CARRILLO
SUPLENTE DE LA SECCIÓN SINDICAL
No. 85

C. MARÍA ISABEL LEÓN LARA,
SUPLENTE DE LA SECRETARÍA GENERAL DE
LA SECCIÓN SINDICAL No. 85.

DRA. MARÍA DE LOURDES TOKUNAGA
BRAVO,
SECRETARÍA GENERAL DE LA SECCIÓN
SINDICAL No. 85.

POR EL SINDICATO

[illegible]