

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*18327394\*



Neergelegd  
06-09-2018

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/09/2018 - Annexes du Moniteur belge

**Ondernemingsnr :** 0702858535

**Benaming**

(voluit) : Voedselwinning Jeugdhulp vzw

(afgekort) : VWJH vzw

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Hoegaardsestraat 63

3000 Leuven

België

**Onderwerp akte :** Oprichting

Oprichtingsakte Voedselwinning Jeugdhulp vzw

Tussen ondergetekenden (rechtspersonen: naam, maatschappelijke zetel, ondernemingsnummer; natuurlijke personen: naam, adres):

De vzw De Wissel, TERVUURSEVEST 110 3000 LEUVEN, 421.913.376, vertegenwoordigd door twee afgevaardigden in de algemene vergadering;

De vzw LeuvenFietst, HOEGAARDSESTRAAT 63 3000 LEUVEN, 541.417.376, vertegenwoordigd door twee afgevaardigden in de algemene vergadering;

De vzw Sporen, GELDENAAKSEBAAN 428 3001 HEVERLEE, 410.290.006, vertegenwoordigd door twee afgevaardigden in de algemene vergadering;

De vzw Ter Wende Espero, MECHELSEVEST 30 3000 LEUVEN, 414.766.456, vertegenwoordigd door twee afgevaardigden in de algemene vergadering;

De heer Luc Deneffe, Englebert Carleerlaan 10 3012 Wilsele

De heer Khadka Bahadur KC, Molstraat 4 3000 Leuven

Mevrouw Hilde Aerts, Waversesteenweg 37 3370 Boutersem

De heer Luc Vercauteren, Hauweg 4 9200 Dendermonde

wordt overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk op te richten overeenkomstig de Wet van 21 juni 1921, onder de volgende voorwaarden en omstandigheden, waarvan de statuten als volgt luiden:

II. NAAM // ADRES // DOEL // DUUR

**Art. 1 De naam**

De vereniging wordt Voedselwinning Jeugdhulpvzw genoemd. Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met nauwkeurige aanwijzing van de zetel.

**Art. 2 Adres**

De zetel van de vereniging is gevestigd te Hoegaardsestraat 63 3000 Leuven, gerechtelijk arrondissement Leuven.

**Art. 3 Doel**

De vereniging stelt zich tot doel:

Vraag en aanbod van voedseloverschotten op elkaar afstemmen: de belemmeringen die zich hierbij voordoen uit de weg werken door kennisoverdracht tussen en logistieke, organisatorische en financiële ondersteuning van de lokale actoren.

Bewustmaking rond voedselverliezen: lokale campagnes en initiatieven rond voedselverspilling opzetten en ondersteunen.

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtsreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, met inbegrip van toekomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar doel. Zij kan roerende en onroerende

goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Zij kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Ter realisatie van haar doel kan de vereniging andere rechtspersonen oprichten of hierindeelnemen.

Het bereiken van het doel van Voedselwinning Jeugdhulpvzw zal verder verduidelijkt worden in het Huishoudelijk Reglement.

#### **Art. 4 Duur**

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

### **III. DE LEDEN**

#### **Art. 5 Operationele structuur**

De operationele structuur van Voedselwinning Jeugdhulp vzw wordt in het Huishoudelijk Reglement nader omschreven, met inachtnaam van de daarop betrekking hebbende bepalingen in deze statuten.

#### **Art. 6 Werkende leden en stille leden**

In de vzw zijn er werkende leden en toegetreden leden. De toegetreden leden zijn leden waarop de rechten omschreven in de vzw wet (onder meer stemrecht in de algemene vergadering, recht om deze bijeen te roepen) niet van toepassing zijn.

#### **Art. 7 Werkende leden: aantal**

Er zijn minimum drie werkende leden. Er is geen maximumaantal bepaald.

#### **Art. 8 Werkende leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden**

Als werkend lid kan tot de vereniging toetreden elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, evenals openbare besturen, die door de raad van bestuur als zodanig worden toegelaten. Wie werkend lid wil worden, dient zijn verzoek om toelating schriftelijk te richten aan de raad van bestuur. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail.

De raad van bestuur is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van werkende leden. De formaliteiten en voorwaarden van toetreding als werkend lid worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

#### **Art. 9 Werkende leden: einde**

Elk werkend lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de voorzitter van de raad van bestuur. Het werkend lid dat ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen. Indien door het ontslag het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag van het werkend lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een lid dat vastgelegde bijdragen niet betaalt of twee maal zonder verwittiging afwezig is op de AV wordt verondersteld ontslag te nemen.

Een werkend lid kan op elk moment worden uitgesloten door de algemene vergadering met een twee derdemeerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over de uitsluiting van een werkend lid is openbaar. De raad van bestuur kan een werkend lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat werkend lid.

Een lid dat ontslag neemt, wordt uitgesloten of geschorst, alsook de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden werkend lid, hebben geen recht op het maatschappelijk fonds. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

#### **Art. 10 Werkende leden: bijdrage**

De door de werkende leden verschuldigde jaarlijkse bijdrage mag niet hoger zijn dan 1.000 EURO. De Raad van Bestuur stelt jaarlijks de door de werkende leden verschuldigde bijdrage vast. Dit bedrag kan op het ogenblik van de vaststelling van de bijdragen door de Raad van Bestuur geïndexeerd worden, op basis van een door haar gekozen index, die vervolgens ook voor latere indexaties gebruikt zal worden.

De door de werkende leden verschuldigde bijdrage kan verschillen in functie van vaststelbare, objectieve en rechtvaardigbare criteria, zoals de omvang van de leden hun draagkracht, hun inspanningen geleverd voor Voedselwinning Jeugdhulp vzw of de schaal waarop zij actief zijn.

Het werkend lid dat ontslag neemt, uitgesloten wordt of geschorst wordt is gehouden de goedgekeurde bijdrage van het lopende jaar te betalen.

#### **Art. 11 Werkende leden: ledenregister**

De raad van bestuur van de vzw is verplicht een ledenregister bij te houden. Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de werkende leden van de vzw, moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan de raad van bestuur in het ledenregister worden doorgevoerd. De werkende leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan de raad van bestuur.

Het origineel van het ledenregister wordt bijgehouden ter zetel van de vzw.

De werkende leden hebben het recht om de inzage in het ledenregister te vragen, indien er geen commissaris werd aangesteld in de vzw. Zij richten hiervoor schriftelijk een aanvraag aan de raad van bestuur. De vzw moet, bij mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties ende diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de leden van de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de afschriften of uittreksels uit dit register verstrekken welke zij nodig achten.

### Art. 12 Toegetreden leden

Toegetreden leden zijn leden die een bijdrage betalen om de vzw te ondersteunen, maar verder geen interne activiteiten uitvoeren of rechten kunnen uitoefenen.

### Art. 13 Toegetreden leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden

Het dagelijks bestuur is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van toegetreden leden. De formaliteiten en voorwaarden van toetreding als toegetreden lid worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

### Art. 14 Toegetreden leden: rechten en plichten

De rechten en plichten van toegetreden leden worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement. De werkende leden kunnen de rechten en plichten van de toegetreden leden wijzigen zonder instemming van de toegetreden leden.

### Art. 15 Toegetreden leden: einde

Een toegetreden lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw. Ze kunnen echter geen betaalde bijdragen terugvorderen.

### Art. 16 Toegetreden leden: bijdrage

De bijdrage van de toegetreden leden wordt uitgewerkt in het huishoudelijk reglement. De werkende leden kunnen de bepalingen over de bijdragen van de toegetreden leden wijzigen zonder instemming van de toegetreden leden.

### TITEL IV DE ALGEMENE VERGADERING

#### Art. 17 Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Elk werkend lid kan onbepaald een ander werkend lid vertegenwoordigen.

#### Art. 18 Bevoegdheden

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

- De goedkeuring van de statuten;
- De goedkeuring van een wijziging van de statuten;
- De benoeming en afzetting van bestuurders;
- De benoeming en afzetting van commissarissen & het vastleggen van een eventuele bezoldiging;
- Kwijting verlenen aan bestuurders en commissarissen;
- Goedkeuring van de begroting en de rekeningen;
- De ontbinding van de vzw;
- De benoeming van de vereffenaars, wanneer de vzw ontbonden zal worden;
- De uitsluiting van een (werkend) lid;
- De omzetting van een vzw in een vennootschap met sociaal oogmerk.

#### Art. 19 Samenkomst

De algemene vergadering moet eenmaal per jaar worden samengeroepen door de raad van bestuur, binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

De algemene vergadering wordt tevens door de raad van bestuur samengeroepen in de gevallen dat de raad van bestuur dit nodig acht.

De raad van bestuur is verplicht een algemene vergadering samen te roepen wanneer minimum 1/5 van de werkende leden het vraagt. De werkende leden moeten schriftelijk vragen aan de raad van bestuur. De raad van bestuur roept alle werkende leden (indien zij dat recht volgens de statuten bezitten) op voor de algemene vergadering.

De oproeping gebeurt per e-mail minimum een maand voor het tijdstip van de algemene vergadering. De oproeping wordt ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda.

#### Art. 20 Aanwezigheidsquorum & meerderheden

De algemene vergadering kan beraadslagen over alle punten ongeacht het aantal aanwezigen. Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel, bij uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging, wordt het aanwezigheidsquorum toegepast, voorzien in de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Elke werkend lid heeft één stem.

De beslissingen binnen de algemene vergadering over alle punten worden genomen bij meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, tenzij anders bepaald in de statuten of in het huishoudelijk reglement.

Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel van de vereniging, uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging, worden de bijzondere meerderheden toegepast, voorzien in de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden de onthoudingen en ongeldige stemmen eveneens in rekening genomen.

#### Art. 21 Notulen

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen. De originele notulen van de algemene vergaderingen worden samengebracht in het notulenboek. De werkende leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen.

### TITEL V DE RAAD VAN BESTUUR

#### Art. 22 Voorwaarden en samenstelling

De voorwaarden om als bestuurder te worden aanvaard worden bepaald in het huishoudelijk reglement. Een bestuurder kan zich bij volmacht laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Een bestuurder kan meerdere andere bestuurders vertegenwoordigen. De raad van bestuur verdeelt de functies van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, penningmeester onder de bestuurders. De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter, die tevens voorzitter is van de algemene vergadering.

#### **Art. 23 Aantal**

De raad van bestuur bestaat uit minimum drie bestuurders. Er is geen maximum aantal bestuurders bepaald. Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders isteruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

#### **Art. 24 Benoeming**

De algemene vergadering benoemt de bestuurders. De benoeming gebeurt bij twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Het aanwezigheidsquorum bedraagt 50%. De stemming over de benoeming van bestuurders is openbaar.

#### **Art. 25 Bevoegdheden**

De raad van bestuur bestuurt de vzw en vertegenwoordigt de vzw in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren. De raad van bestuur kan zijn bevoegdheden delegeren. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd. De bestuurders oefenen hun bevoegdheden als college uit.

Door de bestuurders wordt geen persoonlijke verplichting aangegaan betreffende de verbintenissen van de vereniging. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van de hun gegeven opdracht en tot detekortkomingen in hun bestuur.

#### **Art. 26 Samenkomst**

De raad van bestuur moet worden samengeroepen wanneer het belang van de vzw dit vereist. Elke bestuurder heeft het recht de raad van bestuur samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een verzoek aan de voorzitter. De raad van bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter. De oproeping gebeurt per e-mail, minimum 14 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van de raad van bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van de raad van bestuur, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

#### **Art. 27 Aanwezighedsquorum & stemming**

Om geldig te kunnen beraadslagen over alle punten moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissingen binnen de raad van bestuur over alle punten worden genomen bij twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Elke bestuurder heeft één stem.

#### **Art. 28 Notulen**

Van de samenkomst van de raad van bestuur worden er notulen opgesteld. De originele notulen van de raad van bestuur worden samengebracht in het notulenboek. De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen.

#### **Art. 29 Duurtijd mandaat en einde mandaat**

Een bestuurdersmandaat is een mandaat van onbepaalde duur.

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw.

Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het dagelijks bestuur. De bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen. Indien door het ontslag de werking van de vzw in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

#### **TITEL VI HET DAGELIJKS BESTUUR**

#### **Art. 30 Voorwaarden en samenstelling**

De taken in verband met het dagelijks bestuur kunnen worden overgedragen aan een dagelijks bestuur. Het mandaat van het dagelijks bestuur kan bezoldigd zijn.

#### **Art. 31 Benoeming**

De dagelijks bestuurders worden benoemd door de raad van bestuur. De benoeming gebeurt bij twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Er is een aanwezigheidsquorum vereist. Dat aanwezigheidsquorum bedraagt 50%. De stemming over de benoeming van bestuurders is openbaar.

#### **Art. 32 Bevoegdheden en duur**

Het dagelijks bestuur kan de dagelijkse handelingen, de handelingen van minder belangen de dringende handelingen binnen een vzw stellen. Binnen deze bevoegdheid kan het dagelijks bestuur de vzw in en buiten rechte vertegenwoordigen.

De dagelijks bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur. De dagelijks bestuurders oefenen hun bevoegdheden alleen uit.

#### **Art. 33 Einde mandaat**

Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Er dient wel rekeninggehouden te worden met de verplichtingen die volgen uit contracten met de vzw. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de raad van bestuur. De dagelijks bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen. Indien door het ontslag de werking van de vzw in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijks bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een dagelijks bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

Wanneer de dagelijks bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om dagelijks bestuurder te zijn in de vzw

Wanneer een dagelijks bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van het dagelijks bestuur en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de raad van bestuur met twee derde



## Luik B - vervolg

meerderheid. De stemming over de afzetting van een dagelijks bestuurder is openbaar.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.

### TITEL VII VERTEGENWOORDIGING

#### Art. 34 Meerhandtekeningclausule

De vzw wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de gezamenlijke handtekening van 2 bestuurders.

Bij handelingen waarvan de waarde de 5.000 euro niet overschrijdt, is de handtekening van één bestuurder voldoende. Deze waarde kan beperkt worden in het huishoudelijk reglement.

### TITEL VIII BEGROTING & REKENINGEN

#### Art. 40

Het boekjaar van de vzw loopt van 1 januari tot 31 december en uitzonderlijk begint het eerste boekjaar op de dag van de oprichting van de vzw en zal eindigen op 31 december 2019.

Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting, legt de raad van bestuur verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

### TITEL IX ONTBINDING, NIETIGHEID & VEREFFENING

#### Art. 41 Ontbinding

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt hun bevoegdheid, alsmede de wijze van vereffening.

#### Art. 42 Bestemming netto – actief

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting, die een gelijkaardig doel als deze vereniging nastreeft; zijn er verscheidene zodanige verenigingen, dan maakt de algemene vergadering een keuze of verdeelt zij de activa naar goedvinden; zijn er geen, dan worden de goederen overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting, waarvan het doel het hierboven omschreven doel het meest nabij komt.

### TITEL X SLOT

#### Art. 43 Slot

Voor alle gevallen die niet voorzien worden door de statuten, zijn de beschikkingen van de vzw – wetgeving,