



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



18133622

RECHTBANK VAN
KOOPHANDEL

23 AUG. 2018

Griffie
LEUVEN

Ondernemingsnr : 0701.645.531.

Benaming

(voluit) : **THE CAMPING LOUNGE**

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winsttoogmerk

Zetel : Betekomsesteenweg 75, 3130 Begijnendijk

Onderwerp akte : Oprichting VZW - benoeming bestuurders

Ingevolge onderhandse overeenkomst dd. 23 juli 2018 hebben volgende 4 personen de Vereniging zonder Winstoogmerk THE CAMPING LOUNGE opgericht overeenkomstig de Wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002 en de wet van 16 januari 2003:

1. Mevrouw Chantal Josée Andrée SCHRUWS, geboren te Watermaal-Bosvoorde op 14 januari 1961, rijksregisternummer 61.01.14-176.13, woonachtig te 1850 Steenokkerzeel, Esdoornlaan 11;

2. Dhr. Bruno Julien JONCKHEERE, geboren te Watermaal-Bosvoorde op 13 april 1960, rijksregisternummer 60.04.13-183.36, identiteitskaart nummer 592-7553568-65, woonachtig te 3001 Heverlee, Prins Delignestraat 34, bus 1;

3. Mevrouw Katia Lea VERECKEN, geboren te Brussel (district 2) op 3 juni 1963, rijksregisternummer 63.06.03-122.86, identiteitskaart nummer 592-6041210-34, woonachtig te 3001 Heverlee, Prins Delignestraat 34, bus 1;

4. Mevrouw Daniële JONCKHEERE, geboren te Watermaal-Bosvoorde op 28 januari 1957, rijksregisternummer 57.01.28-156-14, identiteitskaart nummer 591-7356091-04, woonachtig te 1030 Brussel, Leopold III laan 8, bus 23, verblijvende te 3130 Begijnendijk, Betekomsesteenweg 75, bus 98;

waarvan de statuten als volgt luiden:

Titel I ORGANISATIE

Naam, zetel, doel (maatschappelijke doel; doelstellingen; missie) en duur van de vereniging.

Artikel 1 - naam

De vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winsttoogmerk (hierna "VZW" genaamd) op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winsttoogmerk en de stichtingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 1 juli 1921 zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 en de wet van 16 januari 2003 (hierna genoemd "V&S-Wet").

De vereniging draagt de naam "THE CAMPING LOUNGE". Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winsttoogmerk" of door de afkorting "VZW", met nauwkeurige aanwijzing van de zetel.

Artikel 2 - zetel

De vereniging is gevestigd te 3130 Begijnendijk, Betekomsesteenweg 75.

Alle stukken voorgeschreven door de wet van 27 juni 1921 worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel van het gerechtelijk arrondissement Leuven.

De raad van bestuur heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats en de nodige openbaarmakingvereisten te vervullen.

Artikel 3 - doel

De vereniging is een charitatieve non-profitorganisatie. Het doel van de vereniging is de ondersteuning van private of publieke aangelegenheden voor niet-commerciële, maatschappelijke doeleinden. Ondanks de organisatie geen winsttoogmerk heeft, kan zij inkomsten verwerven, doch slechts op bijkomstige wijze en enkel voor de realisatie van haar maatschappelijk doel. Deze kunnen afkomstig zijn uit subsidies, giften en eigen inkomsten. Deze eigen inkomsten kunnen voortkomen uit acties en bijdrage van leden tot deelname aan de gemaakte kosten.

De vereniging stelt in het bijzonder het volgende maatschappelijke doel:

- maken van reclame, beheer van zaken, zakelijke administratie, administratieve diensten, werving van sponsors
- organiseren van ontspanning en culturele activiteiten zoals bv. organiseren van rommelmarkten, vis- en pétanque wedstrijden, avonden met gezelschapspelen, kaartspelen, monopoly, scrabble, go kart wedstrijden,

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening.

bootje varen op nabijgelegen (vis)vijvers, mis en mister verkiezingen, karaoke, bingo avonden, thema dagen (tupperware, juwelen, beauty, handtassen, visgerief, gereedschap, upperware, etc.), atelier O.A. (diverse, haken, breien, puzzelen, lezen, etc.), galabals, fiets- en wandeltochten etc.;

- organisatie van seminars, congressen, lezingen, workshops, educatieve bijeenkomsten; entertainment;
- maatschappelijke diensten verleend aan derden om aan individuele behoeften te voldoen; voornoemde diensten verleend door de charitatieve organisatie/vereniging in de vorm van een serviceclub heeft tot doel onder andere professionals samen te brengen, aan fondswerving te doen en initiatieven te steunen rond sociale projecten.

Dit alles in een geest van verstandhouding om zo de gemeenschappelijke belangen van haar leden te behartigen.

De vereniging kan alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, ondermeer, alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, en alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel kan de vereniging commerciële activiteiten uitoefenen, doch voor zover deze bijkomstig zijn aan het laatstgenoemde doel en dat de nettowinsten zullen aangewend worden voor het maatschappelijk doel.

De doelstellingen van de vereniging zijn:

- het stellen van humanitaire en geestelijke waarden boven materiële waarden;
- het aanmoedigen van de toepassing van de Gulden Regel in alle menselijke relaties;
- het bevorderen van de aanvaarding en toepassing van hogere sociale, zakelijke en professionele normen.
- het bevorderen van intelligenter, actiever en meer servicegericht burgerschap door voorschrift en voorbeeld.
- het bouwen van blijvende vriendschappen, het verlenen van onbaatzuchtige hulp en het bouwen aan een betere samenleving.
- het meewerken aan de totstandkoming en handhaving van een gezonde publieke opinie en een grote mate van idealisme, ter bevordering van rechtschapenheid, rechtvaardigheid, burgerzin en welwillendheid.

Onze gemeenschappelijke sociale waarden willen wij ondersteund krijgen, bevestigen en delen.

(met de Gulden Regel - lat. regula aurea; eng. golden rule - wordt een oude en wijdverbreide stelregel van de praktische ethiek aangeduid: "behandel anderen zoals je door hen behandeld wil worden")

Artikel 4 - duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan slechts vrijwillig worden ontbonden door een beslissing van de algemene vergadering.

Titel II LEDEN

Artikel 5 - algemeen

De vereniging staat open voor elke volwassene, zolang men als lid bijdraagt tot het maatschappelijk doel en de verwezenlijking van de doelstellingen.

De leden van de vereniging zijn verplicht:

- a. de statuten van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven;
- b. het algemeen belang of de belangen van de vereniging en haar leden of één van haar organen niet te schaden.

Artikel 6 - actieve leden, steunende leden en ereleden

De in de oprichtingsakte vermelde leden zijn de stichtende leden. Artikels 1, 3 en 5 kunnen pas worden gewijzigd mits goedkeurende stem van minstens de helft van de in leven zijnde stichtende leden. Aan het statuut van stichtend lid worden verder geen bijzondere rechten toegekend.

De vereniging bestaat uit stichtende leden en effectieve leden, hierna samen actieve leden genoemd, steunende leden en ereleden. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend de actieve leden toe.

De vereniging telt ten minste drie actieve leden.

De algemene vergadering kan steeds beslissen personen tot erelid te benoemen omwille van bewezen diensten en voor zover het de realisatie van de doelstellingen tot nut strekt. Aan het statuut van erelid worden geen rechten toegekend.

Artikel 7 - actief lidmaatschap

§1

Als actieve leden kan tot de vereniging worden toegelaten iedere natuurlijke persoon die door de vergadering van actieve leden als zodanig wordt aanvaard. De vergadering van actieve leden zal zich bij het nemen van haar beslissing houden aan de voorschriften, zoals die zijn opgenomen in de statuten.

Actief lidmaatschap:

- a. een actief lid moet een goede reputatie en aanzien hebben binnen de gemeenschap;

b.het actief lidmaatschap wordt elk werkjaar automatisch hernieuwd. Actieve leden zijn verplicht de werkvergaderingen bij te wonen en actief deel te nemen aan de activiteiten van de vereniging. Het bestuur houdt de aanwezigheid en deelname aan de activiteiten van elk actief lid bij;

c.actieve leden kunnen aanspraak maken op alle rechten en voorrechten die verbonden zijn aan hun lidmaatschap. Dit houdt ook in dat het lid het lidgeld betaalt, en zich houdt aan alle andere voorschriften zoals vermeld in de statuten van de vereniging;

d.actieve leden die hier niet aan voldoen kunnen worden geschorst of kan hun lidmaatschap worden ontnomen met ten minste een meerderheid van 2/3de van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de algemene vergadering. De schorsing/uitsluiting van het actief lid moet uitdrukkelijk vermeld worden op de dagorde, die wordt gevoegd bij de uitnodiging tot de vergadering. Dit actief lid moet hiervan ten minste veertien (14) dagen voorafgaand aan deze actie op de hoogte worden gesteld. Het actief lid heeft het recht om te verschijnen en zijn/haar kant van de zaak te belichten tegenover de algemene vergadering tijdens of voor de vergadering waarop tot deze actie wordt besloten.

§2 Toetredingsprocedure

Verzoeken om toelating tot het actieve lidmaatschap dienen uitsluitend aan het bestuur te worden gericht, onder vermelding van naam, voornamen, en adres van de kandidaat en onder vermelding van de elementen waarom de kandidaat meent in aanmerking te komen als actief lid. Het verzoek dient gesteund te worden door ten minste één (1) actief lid wiens naam tevens wordt vermeld.

Het voorstel tot actief lidmaatschap wordt ten vroegste na de deelname van de kandidaat aan drie vergaderingen van de actieve leden ter beoordeling voorgelegd aan de algemene vergadering. Het toelaten van actieve leden moet worden goedgekeurd op de algemene vergadering met ten minste een meerderheid van 2/3de van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Elke actief lid heeft tijdens deze toetredingsprocedure ten allen tijde een veto stem. Een beslissing tot weigering dient niet gemotiveerd te worden.

Nadat de algemene vergadering positief heeft beslist, krijgen de nieuwe actieve leden persoonlijk bericht van deze beslissing en wordt hen het lidgeld voor nieuwe leden in rekening gebracht, doch wordt slechts het aantal maanden in rekening gebracht volgend op de maand van beslissing.

Zolang de kandidaat geen actief lid is, staat het actief lid door wie de kandidaat wordt gesteund in voor de betaling van de kosten van elke activiteit waaraan hij deelneemt, inclusief de vergaderingen.

Artikel 8 - steunend lidmaatschap

Als steunend lid kan van de vereniging deel uitmaken: iedere natuurlijke persoon overeenkomstig de voorschriften, zoals die zijn opgenomen in de statuten, die het lidgeld heeft betaald.

Steunend lidmaatschap:

a.een steunend lid moet een goede reputatie en aanzien hebben binnen de gemeenschap;

b.het steunend lidmaatschap is elk werkjaar te hernieuwen;

c.steunende leden hebben geen andere rechten of plichten dan deze expliciet vermeldt in deze statuten. Het steunend lid betaalt het steunend geld en houdt zich aan alle andere voorschriften zoals vermeld in de statuten van de vereniging;

d.steunende leden die hier niet aan voldoen, kunnen worden geschorst of kan hun lidmaatschap worden ontnomen met ten minste een meerderheid van 2/3de van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de algemene vergadering. De schorsing/uitsluiting van het steunend lid dient uitdrukkelijk vermeld te worden op de dagorde, die wordt gevoegd bij de uitnodiging van de vergadering. Dit steunend lid moet hiervan ten minste veertien (14) dagen voorafgaand aan deze actie op de hoogte worden gesteld. Het steunend lid heeft het recht om te verschijnen en zijn/haar kant van de zaak te belichten tegenover de algemene vergadering tijdens of voor de vergadering waarop tot deze actie wordt besloten.

Artikel 9 - register

Het register van leden vermeldt van elk lid de hoedanigheid zoals hierboven bepaald.

Artikel 10 - lidgeld

De algemene vergadering bepaalt, jaarlijks en op voorstel van het bestuur, het lidgeld van de actieve leden. Dit lidgeld van de actieve leden mag evenwel niet hoger zijn dan 700 EUR. De algemene vergadering bepaalt, jaarlijks en op voorstel van het bestuur, het lidgeld van de steunende leden. Dit lidgeld van de steunende leden mag evenwel niet hoger zijn dan 400 EUR. Deze bedragen zijn gekoppeld aan het indexcijfer der consumptieprijsen.

Artikel 11 - opzegging en einde lidmaatschap en uitsluiting

§1

Elk actief en steunend lid kan ten allen tijde ontslag nemen uit de vereniging door het indienen van zijn ontslag bij aangetekend schrijven gericht aan het bestuur. Het ontslag gaat in de eerste dag van de maand volgend op de ontvangst van de brief. Een lid dat opzegt of wie het lidmaatschap is ontnomen, kan geen aanspraak maken op gelden of eigendommen van de vereniging en mag geen merktekens meer gebruiken of gewag maken van enige verbondenheid met de vereniging.

Indien evenwel door het ontslag de vereniging qua ledenaantal onder het wettelijke minimum van 3 leden zakt, kan het ontslag gedurende maximum zes maanden worden uitgesteld tot regularisatie van de toestand. Het ontslag is in elk geval een feit zes maanden na ontvangst van de brief of onmiddellijk na regularisatie van het aantal leden, naargelang van het feit dat zich het eerst voordoet.

§2

Het lidmaatschap eindigt automatisch door het overlijden van het lid.

§3

Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

§4

De uitsluiting van een lid kan slechts gebeuren onder voorwaarden, zoals vermeld in deze statuten.

Titel III ORGANEN

Artikel 13 - Het bestuur

§1

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur, hierna ook genoemd het bestuur. Het bestuur is minstens samengesteld uit drie bestuurders die actief lid zijn. De toekomstige voorzitter of voorzitter-elect en de gewezen voorzitter of voorzitter-past maken automatisch deel uit van het nieuwe bestuur.

Het bestuur heeft tot taak alle aangelegenheden (van beheer naar beleid en strategie) betreffende de vereniging na te gaan en te adviseren alvorens deze in de algemene vergadering worden gebracht. Dit advies wordt door de voorzitter of vicevoorzitter aan de algemene vergadering meegedeeld.

§2

De bestuurders handelen als een college.

§3

De bestuurders zijn ten allen tijde afzetbaar door de algemene vergadering, overeenkomstig de bepalingen van de statuten. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van twee jaar. Hun mandaat is hernieuwbaar. Kandidaat-bestuurders dienen minstens 1 jaar actief lid te zijn op het moment van de kandidatuurstelling. Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, zijnde drie, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

§4

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering. De algemene vergadering kiest tevens een voorzitter, een voorzitter-elect, een secretaris, een dagelijks beheerder en een penningmeester, zij maken deel uit van het nieuwe bestuur. De functie van penningmeester kan worden gecumuleerd met de functie van secretaris. De voorzitter of, bij delegatie, de secretaris roept het bestuur bijeen. De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de voorzitter-past of bij gebreke van door de voorzitter-elect.

Het bestuur kan slechts geldig beslissen indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig is, met een minimum van 3 aanwezigen. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien minstens drie bestuurders aanwezig zijn. Een bestuurder kan zich niet door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

Van elke vergadering van het bestuur wordt een verslag opgemaakt dat op de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring wordt voorgelegd. Het wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Afschriften ervan worden geldig "voor eensluidend" ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door drie bestuurders.

§5

Het bestuur is bevoegd voor:

- het (dagelijks) bestuur van de vereniging;
- alle aangelegenheden van (dagelijks) bestuur en beheer van de vereniging na te gaan en te adviseren aan de vergadering van actieve leden, also de vergaderingen van actieve leden voor te bereiden;
- alle aangelegenheden van beleid en strategie van de vereniging na te gaan en te adviseren aan de algemene vergadering, also de algemene vergadering voor te bereiden;
- het bijhouden van de aanwezigheid en deelname aan activiteiten van elk actief lid (half jaarlijkse controle).
- het beheer van de vereniging;
- stelt de begrotingen en de rekeningen op;
- begroot het lidgeld van een steunend lidmaatschap;
- begroot het lidgeld van een actief lidmaatschap;
- aanstellen van een bevoegde afvaardiging;
- verplaatsen van de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Het bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Het bestuur is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet of deze statuten uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van de voorzitter en de secretaris of minstens drie bestuurders. Bestuurders die namens het bestuur optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door het bestuur bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan een bevoegde afvaardiging, aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die, desgevallend, gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van de bovengenoemde perso(o)n(en) wordt precies afgebakend door het bestuur, die eveneens de duur van het mandaat bepaalt en dat uiterlijk eindigt samen met het mandaat van de bestuurder, indien deze bevoegde afgevaardigde tevens bestuurder is.

Artikel 15 - Vergadering van actieve leden

§1

De vergadering van actieve leden is samengesteld uit alle actieve leden. Wanneer de actieve leden dit wensen en mits akkoord van de voorzitter, kunnen ook steunende leden aanwezig zijn, doch zij bezitten uitsluitend een raadgevend stemrecht.

De vergadering van actieve leden wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur of bij afwezigheid van deze persoon, door de voorzitter-past of, bij afwezigheid van deze persoon, door de voorzitter-elect. Bij afwezigheid van voornoemde personen, wordt de vergadering van actieve leden voorgezeten door het oudste aanwezige bestuurslid.

Een lid kan zich niet op de vergadering van actieve leden door een ander lid laten vertegenwoordigen. Elk lid beschikt over één stem op de vergadering van actieve leden.

§2

De vergadering van actieve leden is bevoegd voor:

- het organiseren van de diverse activiteiten met het oog op het verwerven van fondsen;
- het organiseren van werkcommissies.

§3

De vergadering van actieve leden wordt door de voorzitter en secretaris bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging dat vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de leden erom vraagt. Zij moet minstens tienmaal per jaar worden bijeengeroepen, zijnde de tweede woensdag van de maand om 20:00.

§4

In alle gevallen worden de besluiten genomen bij twee derde meerderheid (onthoudingen worden niet meegeteld) van de aanwezige leden.

De stemming kan gebeuren door afroeping of door handopsteking en indien er om wordt verzocht geheim.

§5

Van elke vergadering wordt door de secretaris een werkverslag opgemaakt, medegedeeld aan alle actieve leden en op de eerstvolgende vergadering goedgekeurd.

Artikel 16 - Algemene vergadering

§1

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden. De steunende leden zijn aanwezig doch zij bezitten uitsluitend een raadgevende stem.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur of bij afwezigheid van deze persoon, door de voorzitter-past, of bij afwezigheid van deze persoon, door de voorzitter-elect. Bij afwezigheid van voornoemde personen, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige bestuurslid.

Een lid kan zich op de algemene vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen. Elk lid kan echter slechts één ander lid vertegenwoordigen. Elk lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

§2

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten van de organisatie;
- het benoemen en afzetten van het bestuur / de bestuurders en de eventuele commissaris;
- de kwijting aan de bestuurders;
- het goedkeuren van de begrotingen en rekeningen;
- het bepalen van het lidgeld van een steunend lidmaatschap;
- het bepalen van het lidgeld van een actief lidmaatschap;
- het vrijwillig ontbinden van de vereniging;
- De uitsluiting van een lid;
- beslissingen inzake beleid en strategie;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk.

§3

De algemene vergadering wordt door het bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging dat vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de actieve leden erom vraagt. Zij moet minstens eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgende jaar, op een door het bestuur te bepalen plaats en datum, die vóór 30 juni van dat jaar valt.

Alle leden worden minstens veertien dagen voor de algemene vergadering bij gewone brief of emailbericht uitgenodigd op de algemene vergadering. Alle leden kunnen tot 10 dagen voor de algemene vergadering agendapunten toevoegen, de definitieve agenda moet 8 dagen voor de algemene vergadering bij alle leden kenbaar gemaakt worden. De uitnodiging gaat uit van de voorzitter of de secretaris. Ze vermeldt dag, uur en plaats van de algemene vergadering. De oproeping bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het bestuur. De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat twee derde van de actieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§4

In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van de aanwezige en vertegenwoordigde actieve leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

In geval van uitsluiting van een lid, van wijziging van de statuten van de organisatie of van ontbinding van de vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd.

De stemming kan gebeuren door afroeping of door handopsteking en indien er om wordt verzocht geheim.

§5

Van elke algemene vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris, en ze worden opgenomen in een bijzonder register. Uittreksels daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door 3 bestuurders.

Titel V FUNCTIES

Artikel 17 - De voorzitter

De voorzitter zit alle vergaderingen voor. Hij/zij opent en sluit de vergaderingen, verleent het woord.

De voorzitter heeft het recht de besprekingen te schorsen, zelfs in volle beraadslaging en zelfs de vergadering sluiten, indien hij/zij zulks raadzaam acht.

Artikel 18 - De secretaris

De secretaris voert de pen tijdens de zittingen. Hij bewaart alle ingekomen stukken en kopieën van de verzonden stukken. Tenzij het gaat om een door het huishoudelijk reglement voorziene melding waarop de handtekening van de secretaris volstaat, moeten alle uitgaande stukken door de voorzitter mede ondertekend worden. De secretaris is belast met het regelmatig bijhouden van het ledenregister alsook van de aanwezigheidslijst.

Artikel 19 - De penningmeester

De penningmeester is belast met het innen van de gelden en de bijdragen. Hij geeft er kwijting van. Hij waakt erover, dat de jaarlijkse bijdrage betaald wordt binnen de periode voorgeschreven door het huishoudelijk reglement. De penningmeester zal ook telkens wanneer hem daarom gevraagd wordt door het bestuur verslag uitbrengen over de financieel in gebreke gebleven leden. De penningmeester is verantwoordelijk voor de hem toevertrouwde gelden.

De penningmeester is belast met alle uitgaven, waarvan hij nauwkeurig rekenschap geeft. Hij doet geen uitgaven zonder een opdracht tot betaling ondertekend door de voorzitter en secretaris.

Telkens wanneer de penningmeester door de voorzitter daartoe wordt uitgenodigd, brengt de penningmeester verslag uit aan de organen over de financiële verrichtingen en de staat van inkomsten en uitgaven. Dit gebeurt minstens eenmaal per jaar.

Artikel 19bis - De dagelijks beheerder

De dagelijks beheerder van de vereniging is gelast met het dagelijks beheer van de vereniging en rapporteert op wekelijkse basis aan de voorzitter en secretaris.

Titel VI OVERIGE

Inzagerecht leden

Artikel 20

Derden en steunende leden die van een persoonlijk belang doen blijken, hebben het recht om na schriftelijk verzoek aan het bestuur inzage te krijgen van de beslissingen die hen aanbelangen. Alle actieve leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, evenals alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van het bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Schriftelijke of mondelinge inhoud van deze inzage mag niet kenbaar gemaakt worden aan derden zonder schriftelijke toelating van het bestuur.

Begrotingen Rekeningen – Controle

Artikel 21

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Het bestuur bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering binnen de wettelijk bepaalde termijn.

Ontbinding – Vereffening

Artikel 22

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals bepaald in de wet.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, evenals de vereffeningvoorwaarden.

Artikel 23

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging die een gelijkaardig doel nastreeft. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen.

Artikel 24

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is de wet van 27 juni 1921, zoals deze gewijzigd werd door de wet van 2 mei 2002 en de wet van 10 januari 2003, of de wetgeving die deze wet zou vervangen na de oprichting van de vereniging, toepasselijk, de algemene wettelijke bepalingen, het huishoudelijke reglement en de gebruiken ter zake.

TITEL VII OVERGANGSBEPALINGEN

1. Het eerste boekjaar van de vereniging neemt op heden aanvang en zal eindigen op 31 december 2019.

2. De vereniging heeft overeenkomstig haar statuten tot bestuurders benoemd voor een duur van 2 jaar.

• Mevrouw Chantal Josée Andrée SCHRUWS, woonachtig te 1850 Steenokkerzeel, Esdoomlaan 11;

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

- Dhr. Bruno Julien JONCKHEERE, woonachtig te 3001 Heverlee, Prins Delignestraat 34, bus 1;
- Mevrouw Katia Lea VEREECKEN, woonachtig te 3001 Heverlee, Prins Delignestraat 34, bus 1;
- Mevrouw Daniële JONCKHEERE, woonachtig te 1030 Brussel, Leopold III laan 8, bus 23, verblijvende te 3130 Begijnendijk, Betekomsesteenweg 75, bus 98;

Daarenboven heeft de algemene vergadering de volgende bestuurders aangesteld tot:

Voorzitter: Mevrouw Chantal Josée Andrée SCHRUWS.

Secretaris: Dhr. Bruno Julien JONCKHEERE;

Penningmeester: Mevrouw Katia Lea VEREECKEN; en

Dagelijks beheerder: Mevrouw Daniële JONCKHEERE

Deze oefenen allen hun mandaat onbezoldigd uit.

3. De oprichters verklaren dat de vereniging bij toepassing van artikel 3, §2 wet van 27 juni 1921, zoals deze gewijzigd werd door de wet van 2 mei 2002 en de wet van 10 januari 2003 de verbintenissen overneemt die voor rekening en ten name van de vereniging in oprichting zijn aangegaan door hen of één van hen, te rekenen vanaf 1 januari 2017. Deze overneming zal maar effect sorteren van zodra de vereniging rechtspersoonlijkheid heeft verkregen. De verbintenissen, aangegaan in de tussenperiode, zijn eveneens onderworpen aan artikel 3, §2 wet van 27 juni 1921, en dienen, eens de vereniging rechtspersoonlijkheid heeft, te worden bekrachtigd.

4. De oprichters verlenen elke machtiging aan Frédéric VAN VALCKENBORGH of elke andere advocaat van NOTIUS advocaten, woonstkeuze doende te Kunstlaan 1, 1210 Brussel, met recht van indeplaatsstelling en bevoegdheid om afzonderlijk op te treden, om de formaliteiten te vervullen betreffende de verkrijging van de rechtspersoonlijkheid, de inschrijving van de vereniging zonder winstoogmerk in de Kruispuntbank van Ondernemingen en bij de Belasting op de Toegevoegde Waarde, voor zover als nodig en in het algemeen bij elke andere administratieve overheid.

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

Frédéric VAN VALCKENBORGH, advocaat-lasthebber

Samen neergelegd: oprichtingsakte dd. 23.07.2018 en ledenlijst

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/09/2018 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening