

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19300616



Neergelegd
03-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer : 0717586303

Benaming : (voluit) : **SEA2RISK**
(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : Puitvoetstraat 28
(volledig adres) 9100 Sint-Niklaas

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING
BIJKANTOOR)

Uit een akte verleden voor Meester Philippe Verlinden, notaris te Sint-Niklaas, op 2 januari 2019, blijkt dat een Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid werd opgericht onder de benaming "**SEA2RISK**", met maatschappelijke zetel te **9100 Sint-Niklaas, Puitvoetstraat 28**, door:

De heer **WITTOECK Chris Jerome Paula**, gehuwd, geboren te Eeklo op 4 januari 1975, (Nationaal nummer : 75.01.04-315.80), wonend te 9100 Sint-Niklaas, Puitvoetstraat 28. Echtgenoot van mevrouw Van Raemdonck Nathalie, met wie hij gehuwd is onder het stelsel van zuivere scheiding van goederen blijkens huwelijkscontract verleden voor notaris Benoit De Kesel, te Kruibeke, op 15 december 2017, zonder latere bedongen wijzigingen, aldus verklaard.

PLAATSING EN STORTING VAN HET KAPITAAL

1. Plaatsing van en storting op het kapitaal

De oprichter verklaart en erkent dat het kapitaal van **achttienduizend zeshonderd euro (€ 18 600,00)** volledig geplaatst is. Het is verdeeld in honderdzesentachtig (186) gelijke aandelen zonder nominale waarde.

2. Inbreng in geld - vergoeding door aandelen

De heer **WITTOECK Chris Jerome Paula**, boven vermelde oprichter, verklaart in te schrijven op 186 aandelen en verbindt zich ertoe een inbreng te doen in geld van een bedrag van twaalfduizend vierhonderd euro (€ 12 400,00).

De oprichter verklaart op alle aandelen te hebben ingeschreven en deze volgestort te hebben ten belope van twaalfduizend vierhonderd euro (€ 12 400,00) zodat de vennootschap uit dien hoofde vanaf heden beschikt over een bedrag van twaalfduizend vierhonderd euro (€ 12 400,00).

Dit geld is bij storting of overschrijving gedeponereerd op een bijzondere bankrekening op naam van de vennootschap in oprichting, bij de KBC BANK onder nummer IBAN BE 28 7390 1770 4420 zoals blijkt uit het bewijs van deponering, afgegeven door voornoemde bank op 28 december 2018 en dat mij is overhandigd.

STATUTEN

De oprichters stellen thans de statuten van de zojuist opgerichte vennootschap op als volgt:

VORM – NAAM

De vennootschap is een vennootschap onder de vorm van een **besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid**. De vennootschap is opgericht onder de naam "**SEA2RISK**".

ZETEL

De maatschappelijke zetel is gevestigd te **9100 Sint-Niklaas, Puitvoetstraat 28**.

DOEL

De vennootschap heeft tot doel, zowel in het binnenland als daarbuiten:

1. Administratie, consultancy en managementactiviteiten, omvattende onder meer maar niet uitsluitend:

- adviesbureau op het gebied van bedrijfsvoering en bedrijfsbeheer waaronder onder meer maar niet uitsluitend het verlenen van advies en praktische hulp aan bedrijven, verenigingen en particulieren in

verband met zowel de kernactiviteiten als de ondersteunende activiteiten van de bedrijfsvoering, het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op gebied van onder meer planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, het berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, projectwerking, organisatie en efficiëntie, management van personen en personeelszaken, het verlenen van adviezen op het gebied van beheer en processen in het algemeen en het begeleiden uitvoeren van de voorgestelde maatregelen waaronder onder meer maar niet uitsluitend analyse, (voor)studies, project management, productontwikkeling, business architectuur, operationele doelstelling, strategische richting bepaling, team begeleiding, coaching, procesoptimalisatie;

- het tussenkomen in het dagelijks bestuur en het vertegenwoordigen van bedrijven en verenigingen door onder meer het uitoefenen van mandaten van bestuurder, zaakvoerder, directeur of vereffenaar;
- het begeleiden van bedrijven, verenigingen en particulieren op het gebied van handel, nijverheid en administratie, het verrichten van secretariaatswerkzaamheden, management van personen en personeelszaken, het domiciliëren van bedrijven, het ter beschikking stellen van kantoren, magazijnen en fabricageruimten, het verrichten van voorbereidende studies en adviezen op gebied van management, bedrijfsvoering, economische wetgeving, marketing, export en import, het drukken en uitgeven van studies, rapporten en het verlenen van hulp aan bedrijven en verenigingen in oprichting of bij overname van bestaande bedrijven en verenigingen, zenden en ontvangen van post en meer in het algemeen alles te doen wat de oprichting, de uitbating en het beheer van de bedrijven en verenigingen van nut kan zijn;
- alle activiteiten en diensten op gebied van marketing, promotie en reclame en alle aanverwante en ondersteunende activiteiten, waaronder onder meer maar niet uitsluitend de prospectie, organisatie, opvolging en afhandeling van activiteiten en diensten van marketing, promotievoering en reclamecampagnes en andere verkoops- en handelsbevorderende activiteiten op gebied van reclame, advertenties, marketing, promotie, publiciteit, productontwikkeling en productieplanningen, project- en conceptontwikkeling, evenals alle technische dienstverlening dienaangaande.

2. Het verstrekken van advies en begeleiding in het beheer en de beheersing van risico's en het bemiddelen in verzekeringen/herverzekeringen. Alle activiteiten van verzekerings-/herverzekeringsmakelaars en verzekerings-/herverzekeringsagenten, waaronder onder meer maar niet uitsluitend dient te worden begrepen

- Als makelaar of agent alle contracten van verzekeringen of herverzekeringen opmaken, bemiddelen, afsluiten en hernieuwen, alsmede alle bemiddeling verlenen tussen verzekerings- en herverzekeringsmaatschappijen en verzekeringsnemers, alsook portefeuillebeheer.
- Bemiddelen, opmaken en afsluiten van agentuurovereenkomsten, mandaten en soortgelijke overeenkomsten in hoofde van agenten, makelaars, verzekeraars of herverzekeraars.
- Prospectie en marketing naar verzekerden, makelaars, agenten, tussenpersonen en verzekerings- en herverzekeringsmaatschappijen, alsook bemiddeling tussen die partijen.

Wat voorafgaat moet in de breedste zin opgevat worden. Elke bepaling is gegeven ter verduidelijking, niet ter beperking.

Als makelaar of agent bemiddeling verlenen inzake beleggingen, kredietverlening en financieringen.

3. Het geven van juridische adviezen, verlenen van juridische bijstand, beheer en behandeling van schade en/of verhaaldossiers, tussenkomst in rechtszaken, arbitrageprocedures of minnelijke regelingen, alsook de organisatie, opvolging en gebruik van expertises en expertiserapporten. Dit alles in de ruimste zin van het woord.

4. Het inrichten, organiseren en geven van allerhande opleidingen en trainingen bij middel van alle mogelijke voordrachten, cursussen, seminaries, workshops, ontwikkelingsactiviteiten, manifestaties met instructief oogmerk, publicaties en studiereizen in binnen- en buitenland, dit alles in het algemeen en in het bijzonder in het kader van de activiteiten die verband houden met het maatschappelijk doel van de vennootschap.

5. Human resources services en management, omvattende onder meer maar niet uitsluitend:

- de studie en het onderzoek van opleidings- en managementtechnieken en -methodieken, evenals het geven, organiseren en toepassen van deze technieken en methoden, onder andere door het geven van voordrachten, lessenreeksen en opleidingen aan derden;
- het ontwikkelen van, aan- en verkoop van studie- en documentatiemateriaal met betrekking tot opleidings- en managementtechnieken en -methodieken;
- het verstrekken van cursussen en opleidingen, aanmaken van documenten en brochures;
- het verlenen van advies in verband met human resources management;
- alle activiteiten die verband houden met de studie van menselijk gedrag, van groepen en factoren die groepen beïnvloeden;
- activiteiten die verband houden met het bekend maken van openstaande arbeidsplaatsen;
- advies uitbrengen betreffende de geschiktheid van sollicitanten voor één of meerdere vacatures;
- wervings-, selectie- en rekruteringsactiviteiten voor een brede doelgroep van bedrijven en

verenigingen, daaronder onder meer begrepen het zoeken, selecteren en verwijzen van personeel ten behoeve van latere werkgever of werkzoeker, het werven van mensen via diverse kanalen en het uitvoeren van selecties onder andere via gesprekken, het afnemen of laten afnemen van diverse tests voor het peilen en meten van intelligentie, vaardigheden, kennis, persoonlijkheid en van assessmenttoefeningen, evenals via de natrekking van referenties, het zoeken en plaatsen van directieleden en headhuntersbureau;

- activiteiten die verband houden met het stimuleren van persoonlijke ontwikkeling via onder meer maar niet uitsluitend mentale en/of fysieke coaching, lichaamsoefeningen en meditatie. Deze coaching kan zowel in groep als individueel gebeuren.

6. Holding activiteiten, omvattende onder meer maar niet uitsluitend:

- het door middel van inschrijving, inbreng, fusie, samenwerking, financiële tussenkomst of anderszins verwerven van een belang of deelneming in alle bestaande of nog op te richten bedrijvigheden, vennootschappen of verenigingen in België of in het buitenland zonder onderscheid;

- het beheren, valoriseren, verkopen, te gelde maken of anderszins vervreemden van deze participaties of belangen;

- het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of nog op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie van de ontwikkeling en investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt;

- alle financiële transacties en financiële overeenkomsten, behoudens deze activiteiten die wettelijk voorbehouden zijn aan spaar- en depositobanken en aan vennootschappen voor vermogensbeheer en beleggingsadvies.

7. Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals onder meer erfpacht- en opstalrechten en de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, het aankopen en verkopen zowel in volle eigendom als in vruchtgebruik en/of blote eigendom, ruilen, doen bouwen, doen verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen, de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen betreffende de inrichting en uitrusting van onroerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de roerende en onroerende goederen te bevorderen.

8. Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

9. Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan vennootschappen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen en in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten.

10. en al hetgeen hiermede verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De activiteiten omvat in het hierboven vermeld doel waartoe een voorafgaande toelating van de bevoegde overheid of een daartoe bevoegd organisme, een attest of getuigschrift vereist is, die gereguleerd zijn of aan toelatingsvoorwaarden onderworpen, zal de vennootschap in onderaanneming laten doen door een (rechts)persoon die aan de gestelde voorwaarden voldoet, tenzij de vennootschap, of een persoon in de door de wetgeving en/of toepasselijke reglementering vereiste verhouding verbonden aan de vennootschap, over de nodige attesten, stukken en/of toelatingen beschikt opdat de vennootschap die activiteiten zelf mag uitoefenen.

De vennootschap mag geenszins aan vermogensbeheer of beleggingsadvies doen als bedoeld in de Wetten en Koninklijke Besluiten op de financiële transacties en de financiële markten en over het vermogensbeheer en het beleggingsadvies en dient zich te onthouden van alle handels- en financiële operaties welke wettelijk voorbehouden zijn aan depositobanken, houders van deposito's op korte termijn, spaarkassen, hypotheekmaatschappijen, kapitalisatieondernemingen en ondernemingen voor vermogensbeheer en beleggingsadvies.

Aangaande al het voorgaande handelt de vennootschap voor eigen rekening, in commissie, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger.

Zij mag haar onroerende goederen in hypotheek stellen en al haar andere goederen, met inbegrip van het handelsfonds, in pand stellen, zij mag zich borgstellen en aval verlenen voor alle leningen, kredietopeningen en andere verbintenissen zowel voor haarzelf als voor alle derden op voorwaarde dat zij er zelf belang bij heeft.

KAPITAAL

Het geheel geplaatst kapitaal van de vennootschap bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (€ 18 600,00). Het is vertegenwoordigd door honderdzesentachtig (186) gelijke aandelen zonder nominale

waarde.

BESTUUR - VERTEGENWOORDIGING

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, al dan niet vennoot.

Wanneer een rechtspersoon tot zaakvoerder wordt benoemd, is deze verplicht onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vaste vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan te duiden die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van zaakvoerder in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Deze laatste mag zijn vertegenwoordiger niet ontslaan zonder tegelijk een opvolger te benoemen.

Voor de benoeming en beëindiging van de opdracht van de vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou vervullen.

Indien de vennootschap zelf tot bestuurder/zaakvoerder wordt benoemd in een vennootschap komt de bevoegdheid om een vaste vertegenwoordiger te benoemen toe aan het bestuursorgaan.

INTERN BESTUUR

De enige zaakvoerder of elke zaakvoerder afzonderlijk zo er meerderen zijn is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vennootschap, met uitzondering van die handelingen waarvoor ingevolge de wet alleen de algemene vergadering bevoegd is.

De beslissingen van de zaakvoerder(s) worden vastgelegd in notulen, ondertekend door ten minste de meerderheid van de zaakvoerder(s) die aan de beraadslagingen hebben deelgenomen.

De aan het gerecht of elders over te leggen afschriften of uittreksels worden ondertekend door één zaakvoerder.

EXTERNE VERTEGENWOORDIGING

De vennootschap wordt in alle handelingen en in rechte vertegenwoordigd door één zaakvoerder, alleen optredend, behoudens voor die handelingen waarvoor volgens de wet alleen de algemene vergadering bevoegd is.

Taakverdeling tussen diverse zaakvoerders, evenmin als kwalitatieve of kwantitatieve bevoegdheidsbeperkingen die de algemene vergadering bij de benoeming zou opleggen, zijn niet tegenwerpelijk aan of door derden.

In al de akten waarbij de aansprakelijkheid van de vennootschap betrokken is, moet de handtekening van de zaakvoerder(s) en andere aangestelden van de vennootschap onmiddellijk worden voorafgegaan of gevolgd door de aanduiding van de hoedanigheid krachtens dewelke zij optreden.

DAGELIJKS BESTUUR

De zaakvoerder wordt onder andere belast met het dagelijks bestuur van de vennootschap; hij beschikt over de maatschappelijke handtekening, voor alle daden van het dagelijks bestuur.

In die omstandigheden kan hij onder andere alle rekeningen openen bij de banken of bij het bestuur der postcheques, op de geopende of te openen rekeningen alle verrichtingen doen, zelf zonder provisionering van de rekeningen, alle rekeninguittreksels tot goedkeuring ondertekenen, de rekeningen opzeggen of afsluiten en het saldo innen.

Zijn handtekening volstaat eveneens om kwijting te geven aan het bestuur der spoorwegen, posterijen, telegraaf, telefoon, postcheques en andere besturen, welke ook het bedrag weze.

BIJZONDERE VOLMACHT

De zaakvoerder kan lasthebbers van de vennootschap aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De lasthebbers verbinden de vennootschap binnen de perken van de hun verleende volmacht.

Aan deze volmachtdragers kunnen vergoedingen toegekend worden, welke zullen worden aangerekend op de algemene kosten.

ALGEMENE VERGADERING

De gewone algemene vergadering, jaarvergadering genoemd, moet ieder jaar worden bijeengeroepen op **de derde woensdag van de maand juni** om achttien uur.

Indien die dag een wettelijke feestdag is, wordt de vergadering gehouden op de eerstvolgende werkdag.

BOEKJAAR

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op **1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde kalenderjaar.**

BESTEMMING VAN DE WINST – RESERVE – SALDO NA VEREFFENING

Het batig saldo dat de resultatenrekening aanwijst, nadat alle lasten, de algemene kosten, de nodige provisies en afschrijvingen zijn afgetrokken, maakt de zuivere winst van de vennootschap uit. Van deze winst wordt ten minste één twintigste voorafgenomen om de wettelijke reserve te vormen totdat deze één tiende van de maatschappelijk kapitaal bedraagt. Het saldo wordt als dividend onder de vennoten verdeeld naar verhouding van ieders aantal aandelen en de daarop verrichte stortingen.

Nochtans kan de algemene vergadering besluiten dat de winst of een deel ervan wordt gereserveerd of dat er een andere bestemming aan wordt gegeven.

De algemene vergadering bepaalt de modaliteiten van de vereffening bij eenvoudige meerderheid van stemmen.

Het vennootschapsvermogen zal eerst dienen om de schuldeisers te voldoen en de kosten van de vereffening te dekken, welke verdeling vooraf door de bevoegde ondernemingsrechtbank moet worden goedgekeurd.

Het liquidatiesaldo wordt in gelijke delen verdeeld onder al de aandelen.

Indien de netto-opbrengst niet volstaat om alle aandelen terug te betalen, betalen de vereffenaars bij voorrang de aandelen uit die in meerdere mate zijn volgestort totdat ze op gelijke voet staan met de aandelen die in mindere mate werden volgestort of doen ze ten laste van deze laatste een aanvullende opvraging van stortingen.

OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

1) Het eerste boekjaar van de vennootschap vangt aan op heden en zal afgesloten worden op **31 december 2019**.

2) De eerste jaarvergadering wordt gehouden op de derde woensdag van de maand juni in het jaar 2020.

3) Benoeming – aanvaarding

Niet-statutaire zaakvoerder - aanvaarding

Wordt door de comparant tot gewone zaakvoerder benoemd en aangesteld voor de duur van de vennootschap, behoudens herroeping door de algemene vergadering met gewone meerderheid:

De heer **WITTOECK Chris Jerome Paula**, voornoemde oprichter.

Hij heeft verklaard het mandaat van zaakvoerder te aanvaarden en heeft verklaard niet getroffen te zijn door enige verbodsbepaling voor het uitoefenen van zijn mandaat.

De zaakvoerder is bevoegd om de vennootschap te vertegenwoordigen, in en buiten rechte.

Het mandaat van zaakvoerder zal onbezoldigd uitgeoefend worden, tenzij andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

De zaakvoerder wordt benoemd vanaf heden, met dien verstande dat hij vanaf heden tot op de datum van de neerlegging van het uittreksel uit onderhavige oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank, zal optreden als volmachtdrager en dat hij vanaf het ogenblik van de neerlegging zal optreden als orgaan van de vennootschap overeenkomstig de bepalingen van de statuten en de wet.

De bevoegdheid van de zaakvoerder gaat in op datum van neerlegging van het uittreksel van de oprichtingsakte op de griffie van de ondernemingsrechtbank.

VOOR ANALYTISCH UITTREKSEL

Notaris Philippe Verlinden

Worden gelijktijdig hiermee neergelegd:

- een expeditie van de akte oprichting;
- gecoördineerde statuten