


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



19300724



Neergelegd
03-01-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/01/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0717605406

Benaming

(voluit) : Thuisverpleging Polien Wils

(afgekort) :

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Zetel : Molenveld 17 5

2490 Balen

België

Onderwerp akte : Oprichting

Op heden zijn de onderstaande partijen:

1. Mevrouw WILS Polien Frans, geboren te Geel op 09 april 1986, wonende te 2490 Balen, Molenveld 17/5;
2. De heer WILS Mathijs Elisa L, geboren te Geel op 17 januari 1985, wonende te 9000 Gent, Rodelijvekensstraat 122;

Overeengekomen een burgerlijke vennootschap op te richten onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap.

De eigen middelen van de vennootschap bedragen duizend (500) euro.

Het kapitaal is ingebracht in geld en volledig volstort door de oprichters als volgt:

- Door mevrouw Wils Polien voor een bedrag van vierhonderdvijftig (450) euro;
- Door de heer Wils Mathijs voor een bedrag van vijftig (50) euro.

I. STATUTEN

Hoofdstuk I-Naam, zetel, duur, doel

Art. 1 Naam en zetel

De vennootschap is een burgerlijke vennootschap onder de vorm van een gewone commanditaire vennootschap, met als naam Thuisverpleging Polien Wils GCV.

De zetel van de vennootschap is gevestigd te 2490 Balen, Molenveld 17/5.

De zetel kan verplaatst worden naar elke andere plaats in België binnen het Nederlandse taalgebied of het tweetalige gebied Brussel Hoofdstad, zonder dat hiertoe een statutenwijziging vereist is, door een beslissing van de zaakvoerder.

Elke verplaatsing van de zetel van de vennootschap zal bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Art. 2 Duur

De vennootschap is opgericht voor onbepaalde tijd te rekenen vanaf heden. De bepalingen van artikel 39, 3°-5° W. Venn. betreffende de ontbinding en de opzegging van het vennootschapscontract zijn niet van toepassing.

Art. 3 Doel

De vennootschap heeft tot doel:

- Verpleging op consultatie en aan huis van alle personen die een permanente of tijdelijke verzorging nodig hebben indien wettelijk vereist met een voorschrift van een medisch arts;
- Het uitoefenen van de verpleegkunde in de ruimste zin van het woord, waaronder wordt verstaan:
 1. De observatie, herkenning en documentatie van de gezondheidsstatus zowel op psychisch, fysisch als sociaal vlak. De omschrijving van verpleegproblemen; het bijdragen aan de medische diagnose door de arts en uitvoering van de voorgeschreven behandeling; het geven van advies en informatie aan de patiënt en zijn familie; het voortdurend bijstaan en het uitvoeren van handelingen, waardoor de verpleegkunde het behoud, de verbetering en het herstel van de gezondheid van alle patiënten en groepen beoogt; stervensbegeleiding en begeleiding bij de verwerking van het rouwproces;
 2. Uitvoering van de technische- verpleegkundige verstrekkingen waarvoor al dan niet een medisch voorschrift

nodig is. Deze verstrekkingen kunnen verband houden met de diagnosestelling door de arts, de uitvoering van een door de arts voorgeschreven behandeling of met het nemen van maatregelen inzake preventieve geneeskunde;

3. De handelingen die door een arts kunnen worden toevertrouwd binnen de wettelijke grenzen;
 4. Bejaarden- en ziekdienst in de ruimste zin van de betekenis;
 5. Het toedienen van oncologische zorg: ondersteuning zowel op psycho-sociaal als technisch vlak, het instaan voor de totale ondersteuning van de oncologische patiënt tijdens zijn behandeltraject. Dit is mogelijk vanaf het moment van diagnose, de chirurgische ingreep, de chemotherapie tot en met de nazorg van de oncologische patiënt;
 6. De aan- en verkoop, het ter beschikking stellen van gebruiksgoederen, onderhoudsproducten, randapparatuur en materieel dienstig in de medische sector, zowel aan patiënten, zieken, verbruikers en andere medici;
 7. De coördinatie en samenwerking met andere vrije beroepen, waaronder inbegrepen de administratieve verwerking en zorg dragen voor het materiële aspect hiervan;
 8. Het verstrekken van advies en begeleiding betreffende software in de medische sector;
 9. Geven van het advies en uitvoering van administratie en facturatie aan derden, onder meer met betrekking tot de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsuitkeringen.
- Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, op gelijk welke wijze, belangen nemen in ondernemingen van allerlei aard, alle verbintenissen aangaan, kredieten en leningen toestaan. Zij mag alles doen wat verband houdt met het bovengenoemde doel of wat kan bijdragen tot de realisatie ervan.
- Het doel van de vennootschap kan enkel gewijzigd worden bij besluit van een buitengewone algemene vergadering genomen met drie vierde meerderheid van stemmen.

Hoofdstuk II – vennoten, kapitaal en aandelen

Art. 4 Vennoten

Er zijn twee soorten vennoten, nl. beherende vennoten en stille vennoten.

Mevrouw Wils Polien voornoemd sub 1) treed op als beherende vennoot.

Zij is onbeperkt en hoofdelijk aansprakelijk voor alle vennootschapsschulden.

De heer Wils Mathijs voornoemd sub 2) treed op als stille vennoot.

Hij is slechts ten belope van zijn inbreng aansprakelijk voor de vennootschaps-schulden.

Zowel de stille als de beherende vennoten verbinden zich ertoe geen zelfstandige activiteiten uit te oefenen die op enige manier concurrerend zijn aan die van de vennootschap.

Art. 5 Kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap is vastgesteld op vijfhonderd (500) euro.

Art. 6 Aandelen

Het kapitaal is vertegenwoordigd door honderd aandelen zonder vermelding van de no-mi-na-le wa-ar-de. Elk aandeel moet steeds volledig volstort zijn.

Mevrouw Wils Polien heeft een deelneming van 45 aandelen ten belope van 450 euro;

De heer Wils Mathijs heeft een deelneming van 5 aandelen ten belope van 50 euro.

Art. 7 Aandelenregister

De aandelen zijn op naam en voorzien van een volgnummer. Een aandelenregister wordt bijgehouden op de zetel van de vennootschap, dit register bevat:

- de nauwkeurige gegevens betreffende de identiteit van elke vennoot en het aantal aandelen dat hem toebehoort;

- de gedane stortingen;

- de overdrachten van aandelen met hun datum, gedagtekend en ondertekend door de overdrager en de overnemer (of hun gevolmachtigden) in geval van overdracht onder de levenden en gedagtekend en ondertekend door de zaakvoerder en de rechtsverkrijgenden in geval van overgang wegens overlijden.

De eigendom van een aandeel op naam wordt bewezen door de oprichtingsakte en de akte van kapitaalverhoging en ook, na overdracht of overgang wegens overlijden, door de inschrijving in het aandelenregister.

De overdrachten en de overgang wegens overlijden gelden ten aanzien van de vennootschap en aan derden pas vanaf de datum van de inschrijving in het aandelenregister.

Art. 8 Overdracht van aandelen

Een deelneming mag op straffe van nietigheid niet worden overgedragen onder levenden of overgaan wegens overlijden dan met instemming van alle vennoten.

De overdracht of de overgang geschiedt bij toepassing van artikel 1690 van het Burgerlijk Wetboek.

Hoofdstuk III – Bestuur en vertegenwoordiging

Art. 9 Zaakvoerders

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, al dan niet vennoot.

Art. 10 Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordigingsmacht

De zaakvoerder is bevoegd voor alle verrichtingen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vennootschap en heeft daartoe alle machten, met uitzondering van de handelingen die door de wet of door de statuten enkel aan de algemene vergadering worden toegekend.

De enige zaakvoerder vertegenwoordigt alleen de vennootschap in en buiten rechte.

De zaakvoerder kan gevolmachtigden van de vennootschap aanstellen. Enkel bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

Hoofdstuk IV-toezicht

Art. 11 toezicht

Het toezicht van de vennootschap wordt uitgeoefend door de vennoten. Iedere vennoot bezit het recht van

onderzoek en toezicht op de verrichtingen van de vennootschap. Dit houdt in dat hij inzage mag nemen in al de boeken, de briefwisseling, de processen-verbaal en algemeen in al de geschriften van de vennootschap.

Hoofdstuk V- Algemene vergadering

Art. 12 Algemene vergadering

De gewone algemene vergadering, ook de jaarvergadering genoemd, zal jaarlijks bijeengeroepen worden op de derde maandag van de maand juni, om 20.00 uur, op de maatschappelijke zetel behoudens afwijkende vermelding in de uitnodiging. De vergadering zal op de eerst-volgende werkdag gehouden worden, indien die dag een wettelijke feestdag is.

De agenda van de jaarvergadering omvat minstens: de bespreking en de goedkeuring van de jaarrekening, de bestemming van de winst en de kwijting aan de zaakvoerder(s).

Ten allen tijde kan een vergadering worden bijeengeroepen om over een wijziging van de statuten of over andere punten te beraadslagen en te besluiten.

De oproeping, met vermelding van de agenda, geschiedt bij gewone brief of per email, toegezonden aan de vennoten ten minste acht dagen voor de vergadering. De vergadering mag geldig beraadslagen en stemmen over aangelegenheden die niet in de agenda voorkomen wanneer alle vennoten aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en hiermee akkoord gaan.

Art. 13 Besluitvorming

Er wordt gestemd per aandeel waarbij elk aandeel recht geeft op één stem

Een vennoot kan zich door een andere vennoot laten vertegenwoordigen. In de vergadering worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij wijziging van de statuten of in geval van ontbinding is de unanimiteit van de stemmen vereist.

Van elke vergadering worden tijdens de vergadering notulen opgemaakt, deze notulen worden ondertekend door de secretaris en de voorzitter (aangesteld op vergadering).

Het register waarin de notulen worden opgetekend wordt op de zetel van de vennootschap wordt gehouden
HOOFDSTUK VI - BOEKJAAR, JAARREKENING

Art.14 Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap vangt aan op één januari en eindigt op éénendertig december van elk jaar.

Art. 15 Jaarrekening

De rekeningen van de vennootschap zullen jaarlijks opgesteld worden overeenkomstig de wetsbepalingen. Op het einde van elk boekjaar worden de boeken afgesloten en maakt de zaakvoerder de jaarrekening op. Op voorstel van de zaakvoerder beslist de algemene vergadering welke bestemming er gegeven zal worden aan het resultaat.

HOOFDSTUK VI - ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 16 Ontbinding

Bij vrijwillige ontbinding van de vennootschap of bij ontbinding door de wet voorzien zal de vereffening gedaan worden door één of meer vereffenaars, aangesteld door de algemene vergadering met unanimiteit van de stemmen.

De vereffenaars zijn bevoegd tot alle verrichtingen vermeld in de artikelen 186-190 van het Wetboek van Vennootschappen, tenzij de algemene vergadering met unanimiteit van stemmen anders besluit.

Het nettovermogen zal worden verdeeld onder de vennoten à rato van het aantal aandelen.

Art. 17 Overlijden van een vennoot

De vennootschap zal niet van rechtswege ontbonden worden wanneer een vennoot komt te overlijden, ze zal door de overlevende vennoot of vennoten voortgezet worden, samen met, in voorkomende geval, de erfgenamen in rechte lijn van de overleden vennoot. Deze laatsten laten zich ten aanzien van de vennootschap vertegenwoordigen door één gevolmachtigde. Indien er minderjarige erfgenamen zijn, zullen die van rechtswege de hoedanigheid van stille vennoot krijgen.

Ongeacht het voormelde zal de vennootschap toch van rechtswege ontbonden zijn indien er op een bepaald ogenblik minder dan twee vennoten zijn.

HOOFDSTUK VII - woonplaatskeuze

Art. 18 Adres buitenlandse zaakvoerders en vereffenaars

Ieder in het buitenland verblijvend vennoot, zaakvoerder, commissaris, vereffenaar of maatschappelijk lasthebber wordt geacht keuze van woonplaats gedaan te hebben in de zetel van de vennootschap, waar alle mededelingen, aanmaningen en dagvaardingen geldig kunnen geschieden.

II. OVERGANGSBEPALINGEN :

1. Eerste boekjaar :

Het eerste boekjaar loopt vanaf 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019.

Op 31 december 2019 wordt voor de eerste maal door de zaakvoerder een inventaris opgemaakt, alsook een jaarrekening.

De eerste gewone algemene vergadering zal gehouden worden in het jaar 2020.

2. Benoeming niet-statutair zaakvoerder:

De oprichters beslissen éénparig aan te stellen als niet-statutair zaakvoerder van de vennootschap voor onbepaalde duur:

Mevrouw Wils Polien, voornoemd, die verklaart de opdracht te aanvaarden onder de bevestiging niet getroffen te worden door een maatregel die zich hiertegen verzet.

Het mandaat van zaakvoerder is onbezoldigd tenzij de algemene vergadering anders beslist.

3. Overname verbintenissen

De oprichters verklaren dat de vennootschap met toepassing van artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen de verbintenissen overneemt die in naam van de vennootschap in oprichting zijn aangegaan



Luik B - vervolg

door de oprichters, en deze voor zoveel als nodig bij deze bekrachtigt en bevestigt.

Deze overneming zal maar effect sorteren van zodra de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft verkregen. De verbintenissen aangegaan in de tussenperiode zijn eveneens onderworpen aan artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen en dienen, eens de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft, te worden bekrachtigd.

4. Machtiging – Vaste vertegenwoordiger

Mevrouw Wils Polien, voornoemd, wordt aangesteld als vaste vertegenwoordiger van de vennootschap, bevoegd om als dusdanig op te treden voor alle bestuursmandaten welke de vennootschap zou vervullen in andere vennootschappen en zal deze opdracht uitvoeren in naam en voor rekening van de vennootschap-bestuurder.

5. Aanstelling bijzonder lasthebber :

De oprichters beslissen aan Boekhoudkantoor Willems Marc BVBA, Nieuwstraat 61 te 2400 Mol en haar aangestelden volmacht te verlenen om voor en in naam van de vennootschap:

- bij de rechtbank van koophandel, de Kruispuntbank voor Ondernemingen, en het Ondernemingsloket alle nodige formaliteiten te vervullen inzake de inschrijvingen, de wijzigingen (voorgaande, huidige en toekomstige) en schrappingen;
- de formaliteiten te vervullen inzake registratie van BTW, met name de aanvraag van het BTW-nummer, de aangifte tot wijziging van de registratie en de aangifte tot stopzetting van werkzaamheid.

6. Aanstelling commissaris:

De oprichters stellen vast op grond van ter goeder trouw verrichte schattingen dat de vennootschap voldoet aan de vrijstellingscriteria voor de controle op de jaarrekening en dienvolgens thans vrijgesteld is van de verplichting een commissaris te benoemen.

Wils Polien
Zaakvoerder