


**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*18326592\*



Neergelegd  
30-08-2018

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/09/2018 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0701886753

**Benaming**

(voluit) : Transitiegroep Lier

(afgekort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Huibrechtstraat 28

2500 Lier

België

Onderwerp akte : Oprichting

**Statuten VZW Transitiegroep Lier**

**VOORAF**

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen :

Mevrouw MEERTS Linda Jenny Guillaume, geboren te Lubumbashi (DR Congo) op 21 juni 1955, wonende te Vruntebaan 6, 2520 Emblem;

Mevrouw PEETERS Kerstin, geboren te Neerpelt op 19 maart 1988, wonende te Waversesteenweg 33, 2500 Lier  
Mijnheer STEEMAN Stijn, geboren te Beveren-Waas op 05 januari 1982, wonende te Huibrechtstraat 28, 2500 Lier

Mevrouw VAN BOUCHOUT Elza Louisa Rita, geboren te Lier op 23 juli 1960, wonende te Keldermansstraat 12, 2500 Lier;

wordt overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 (hierna 'vzw-wet' genoemd), onder de volgende voorwaarden en omstandigheden, waarvan de statuten als volgt luiden:

**I. DE VERENIGING**

**Artikel 1. Benaming**

De vereniging wordt "Transitiegroep Lier" genoemd.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met vermelding van de zetel.

**Artikel 2. Maatschappelijke zetel**

De maatschappelijke zetel van de vzw is gevestigd te Huibrechtstraat 28, 2500 Lier, gelegen in het district Lier, Antwerpen, gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Mechelen. De zetel kan op elk moment overgebracht worden naar een ander adres binnen het gerechtelijk arrondissement, op voordracht van de Raad van Bestuur, met eenvoudige goedkeuring van de Algemene Vergadering.

**Artikel 3. Duur van de vzw**

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

**II. DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN**

**Artikel 4. Doelstellingen van de vzw**

Het sociaal oogmerk dat door de vzw via haar activiteiten wordt nagestreefd is het realiseren van een rechtvaardige overgang naar een duurzame en klimaatneutrale samenleving:

- Het bewustmaken van burgers van de toenemende tekorten aan grondstoffen en hulpbronnen en klimaatverandering.
  - Het ondersteunen van burgers in hun streven naar een transitie naar een duurzame en klimaatneutrale samenleving
  - Het realiseren van lokale, sociale, ecologische en deeleconomische projecten.
  - Het betrekken van zoveel mogelijk mensen en verenigingen bij haar werking.
- De vzw streeft deze doelen na onafhankelijk van elke politieke partij of levensbeschouwelijke strekking. De vzw onderschrijft de ruimere globale Transition Towns beweging.

#### Artikel 5. Activiteiten van de vzw

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- Educatieve programma's of sessies rond duurzaamheid in het algemeen.
- Studiewerk i.v.m. de methodologie en het effect van transitie-initiatieven om te komen tot een duurzame en klimaatneutrale samenleving.
- Samenwerkingen aangaan met lokale verenigingen en overheid.
- Initiatieven rond mobiliteit en de overschakeling naar duurzaam vervoer.
- Initiatieven rond hernieuwbare energie.
- Promoten van duurzame voeding en ondersteunen van groepen die samen tuinieren of op een andere manier lokaal voedsel produceren en/of verdelen.
- Promoten van duurzame kleding en ondersteunen van initiatieven tot productie of verdelen van duurzame kleding.
- Initiatieven ter beperking van materiaalverspilling en promotie van hergebruik van materialen.
- Promotie van deeleconomie, van dematerialisatie en het gebruik van diensten eerder dan producten.
- Organiseren van Repair Cafés, ruilbeurzen en geefpleinen.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

### III. LIDMAATSCHAP

#### Artikel 6. Soorten leden

Er zijn enkel effectieve leden.

#### Artikel 7. Effectieve leden

De effectieve leden zijn de stemgerechtigden op de bijeenkomsten van de algemene vergadering. Hun gegevens worden vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vzw wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de effectieve leden toepasselijk. Hun minimumaantal is bepaald op drie. De oprichters zijn de eerste effectieve leden. Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden. Een kandidaat-lid dient actief mee te werken aan de doelstellingen van de vzw. De raad van bestuur kan, onder door haar te bepalen voorwaarden, ook andere personen tot de organisatie toelaten. Deze worden beschouwd als waarnemers zonder stemrecht.

#### Artikel 8. Bijdrage van leden

De leden zijn geen bijdrage verschuldigd.

#### Artikel 9. Rechten en plichten van leden

De leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de vzw-wet vastgelegd zijn.

#### Artikel 10. Ontslagneming van leden

Elk lid kan op elk moment uit de vzw treden.

Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij zijn/haar overlijden.

#### Artikel 11. Schorsing van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan de Raad van Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap, conform de bepalingen in artikel 12.

#### Artikel 12. Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een lid kan worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/3 van de leden, met een eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van de Raad van Bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.

#### Artikel 13. Uitsluiting van rechten op de activa van de vzw

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Deze uitsluiting van rechten op de activa van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

#### **IV. ALGEMENE VERGADERING**

##### **Artikel 14. Samenstelling van de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering bestaat uit de effectieve leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Indien deze belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door een door de algemene vergadering aan te duiden persoon.

Elk lid beschikt over één eigen stem. Een lid kan zich echter door een ander lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Elk lid kan maximaal één ander lid vertegenwoordigen zoals omschreven in artikel 19 en mits schriftelijke toestemming van het afwezige lid.

##### **Artikel 15. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering**

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- de wijziging van de statuten,
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders,
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening,
- de opmaak, goedkeuring en wijziging van het Huishoudelijk Reglement,
- de ontbinding van de vereniging,
- de uitsluiting van een lid,
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk,
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

##### **Artikel 16. Vergaderingen van de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar. Bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen op schriftelijk verzoek van minstens 1/5 van de leden of in de gevallen dat de Raad van Bestuur dit nodig acht.

##### **Artikel 17. Uitnodiging en agenda voor de Algemene Vergadering**

De vergaderingen van de Algemene Vergadering worden door de Raad van Bestuur bijeengeroepen. De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven. De uitnodiging wordt ondertekend door minstens twee bestuurders. De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda. De agenda van de Algemene Vergadering wordt opgesteld door de Raad van Bestuur. Elk punt dat door de werkende leden aangebracht werd, moet op de agenda worden geplaatst. Het moet uiterlijk 7 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan de Raad van Bestuur bezorgd worden. Op de Algemene Vergadering zelf kunnen alleen nog punten aan de agenda worden toegevoegd waarvoor de vzw-wet niet in een bijzonder quorum noch in een bijzondere meerderheid voorziet, en op voorwaarde dat 2/3 van de werkende leden aanwezig zijn en dat bovendien alle aanwezige leden akkoord gaan dat het betreffende punt toegevoegd wordt. De afsluiting van het boekhoudkundig jaar is een vast agendapunt.

##### **Artikel 18. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering**

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de vzw-wet of deze statuten het anders bepalen.

##### **Artikel 19. Stemming op de Algemene Vergadering**

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, wanneer de meerderheid van werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn het wenst, door geheime stemming.

Behalve in de gevallen waarin de wet of de statuten een bijzondere meerderheid vereisen, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezigen. De onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend. Bij staking van stemmen wordt een voorstel verdaagd. Indien op een volgende vergadering nog geen gewone meerderheid wordt bereikt, geldt het voorstel als verworpen.

##### **Artikel 20. Huishoudelijk reglement**

De Algemene Vergadering kan overgaan tot opmaak van een Huishoudelijk Reglement waarin, buiten wat in de statuten is bepaald en met het oog van hierin bepaalde doelstellingen, afspraken omtrent interne samenwerking en regels omtrent beslissingsbevoegdheden kunnen worden opgenomen. Dit Huishoudelijk Reglement zal tevens een bepaling bevatten hoe het aan de leden wordt meegedeeld en is tussen leden tegenstelbaar.

Opmaak, goedkeuring en wijziging van het Huishoudelijk Reglement zijn exclusieve bevoegdheid van de Algemene Vergadering. Voor elke wijziging in het Huishoudelijk Reglement is een meerderheid van 2/3 der

aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist.

#### Artikel 21. Wijziging van de statuten

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging gedetailleerd op de agenda is vermeld en indien 2/3 van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit aantal niet bereikt, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3 der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering. Tot wijziging van het doel van de vzw kan slechts met een meerderheid van 4/5 van de stemmen worden besloten.

#### Artikel 22. Verslag van de Algemene Vergadering

Van elke Algemene Vergadering wordt een verslag gemaakt, dat ondertekend wordt door de voorzitter en de secretaris en opgenomen wordt in een register. Elk lid heeft inzage-recht in dit register. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergaderingen.

### V. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

#### Artikel 23. Samenstelling van de Raad van Bestuur

De vzw wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van ten minste drie bestuurders die lid zijn van de vzw. Indien de algemene vergadering slechts drie leden telt, bestaat de Raad van Bestuur uit slechts twee personen. In ieder geval moet het aantal bestuurders steeds lager zijn dan het aantal leden van de Algemene Vergadering.

#### Artikel 24. Benoeming van de bestuurders

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur. Het mandaat van de bestuurders is onbezoldigd. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden slechts vergoed indien zij op voorhand zijn ingeschat en goedgekeurd door de Raad van Bestuur, op voorlegging van de nodige bewijsstukken.

#### Artikel 25. Benoeming voorzitter, secretaris

De raad van bestuur benoemt onder zijn bestuurders een voorzitter en een secretaris en kan daarnaast elke functie creëren die hij voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk acht. Op zijn verantwoordelijkheid kan de raad van bestuur zijn bevoegdheden voor bepaalde handelingen en taken overdragen aan één of meerdere van de bestuurders of aan meewerkende verenigingen en natuurlijke personen ter realisering van een door de raad van bestuur goedgekeurde doelstelling. Hun benoeming gebeurt door de raad van bestuur bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders, die hierover geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

De functiebeëindiging van deze gemachtigde personen kan geschieden

- a) op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij de raad van bestuur
- b) door afzetting door de raad van bestuur bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissing hieromtrent door de raad van bestuur moet evenwel binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college wordt de vereniging in en buiten rechte steeds geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk optreden. De voor bijzondere opdrachten aangestelde gevolmachtigden oefenen hun bevoegdheden afzonderlijk of gezamenlijk uit.

#### Artikel 26. Einde bestuursmandaat van rechtswege of door ontslagneming

Het mandaat van de bestuurders eindigt door het verstrijken van het mandaat, door vrijwillig ontslag, door afzetting door de algemene vergadering, of door overlijden. Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan de Raad van Bestuur. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimumaantal bestuurders onder het statutaire minimum daalt. In dat geval moet de Raad van Bestuur binnen twee maanden de algemene vergadering bijeenroepen, die in de vervanging van de betrokken bestuurder moet voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis stellen. De ontslagnemende bestuurder is gehouden zijn mandaat aan te houden tot in zijn/haar vervanging is voorzien.

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij meerderheid van stemmen. Hiertoe moet minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Deze afzetting moet uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering. De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

#### Artikel 27. Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten. De Raad

van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens artikel 4 van de VZW-Wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Het Huishoudelijk Reglement kan nader bepalen hoe de bestuurders hun taken dienen uit te voeren.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de meerderheid der aanwezige leden beslissingen nemen die verband houden met de financiën van de VZW. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Elke bestuurder kan geldig tekenen namens de vereniging tegenover postdiensten.

#### Artikel 28. Vergadering van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders. De oproepingen tot de Raad van Bestuur moeten om geldig te zijn ondertekend of verstuurd worden door de voorzitter of twee bestuurders. Alle bestuurders moeten worden opgeroepen per gewone brief of per mail ten minste vijf dagen voor de vergadering. Bij hoogdringendheid kan van deze termijn afgeweken worden, mits alle bestuurders hiermee akkoord zijn. De vergaderingen van de Raad van Bestuur worden voorgezeten door de voorzitter. Indien deze belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door een door de Raad van Bestuur aan te duiden persoon.

#### Artikel 29. Aanwezigheidsquorum en stemming op de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. In beslissingen zal zoveel mogelijk naar consensus worden gestreefd. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend.

Het huishoudelijk reglement kan verder bepalen voor welke beslissingen consensus vereist is. Voorstellen waarvoor consensus is vereist, zullen bij gebreke hieraan worden verdaagd naar een volgende Raad van Bestuur, waarop een 2/3 meerderheid zal volstaan. Bij gebreke aan specifieke bepaling, worden beslissingen genomen bij gewone meerderheid. Voorstellen waarvoor een gewone meerderheid volstaat, zullen bij staking van stemmen worden verdaagd en indien op een volgende vergadering nog geen gewone meerderheid wordt bereikt, gelden als verworpen. Indien een meerderheid van bestuurders akkoord gaat, kunnen zij worden geagendeerd naar de Algemene Vergadering.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw het vereisen, kunnen besluiten van de Raad van Bestuur bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

#### Artikel 30. Verslag van de Raad van Bestuur

Van elke vergadering wordt een verslag gemaakt, dat per mail wordt doorgestuurd naar alle leden.

### VI. DAGELIJKS BESTUUR

#### Artikel 31. Samenstelling

De raad van bestuur kan een dagelijks bestuur aanstellen. Het dagelijks bestuur wordt omschreven als de handelingen of verrichtingen die door het dagelijks leven van de vereniging hoogdringend worden vereist of die zowel wegens hun gering belang als wegens de noodzakelijkheid van een snelle oplossing de tussenkomst van de raad van bestuur zelf niet rechtvaardigen. De benoeming gebeurt door de raad van bestuur bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders, die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

- op vrijwillige basis door een lid van het dagelijks bestuur zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij de raad van bestuur
- door afzetting door de raad van bestuur bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissing hieromtrent door de raad van bestuur moet evenwel binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene. De beslissingen genomen door het dagelijks bestuur worden op intern vlak steeds genomen in collegiaal overleg. Voor de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, kan een dagelijks bestuurder alleen handelen.

#### Artikel 32. Aansprakelijkheid van dagelijkse bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten, en zijn ze enkel aansprakelijk voor de hen persoonlijk toerekenbare fouten, begaan in hun opdracht van hun bestuur.

## VII. BOEKHOUDING

### Artikel 33. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op 31 dec 2018.

### Artikel 34. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in de vzw-wet en de betreffende uitvoeringsbesluiten. De Raad van Bestuur sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. De jaarrekening en het begrotingsvoorstel worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd die gehouden wordt binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

## VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

### Artikel 35. Vrijwillige ontbinding van de vzw

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3 van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er bovendien een 4/5 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden akkoord gaat om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden. Zijn geen 2/3 van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan ten minste vijftien dagen later een tweede algemene vergadering worden gehouden die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden en kan beslissen tot ontbinding met een 4/5 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffeningvoorwaarden.

### Artikel 36. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan vzw Transitie Vlaanderen of een of meerdere goed werkende verenigingen die de ruime globale Transition Towns beweging onderschrijven, en bij gebreke hieraan aan een vereniging met een gelijkaardige doelstelling, aangeduid door de Algemene Vergadering of de vereffenaar.

### Artikel 37. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig de vzw-wet en haar uitvoeringsbesluiten.

## IX. SLOTBEPALING

### Artikel 38. Slot

Voor alles wat in deze statuten niet voorzien of geregeld is, blijft de Wet van 27 juni 1921 gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 en latere wijzigingen toepasselijk.

Aldus opgemaakt en aangenomen op de stichtingsvergadering van 4 juni 2018 te Lier.

Getekend door:

Mevrouw MEERTS Linda Jenny Guillaume, Vruntebaan 6, 2520 Emblem;

Mevrouw PEETERS Kerstin, Waversesteenweg 33, 2500 Lier;

Mijnheer STEEMAN Stijn, Huibrechtstraat 28, 2500 Lier;

Mevrouw VAN BOUCHOUT Elza Louisa Rita, Keldermansstraat 12, 2500 Lier;

De algemene vergadering heeft tot bestuurders benoemd:

Mevrouw MEERTS Linda Jenny Guillaume, geboren te Lubumbashi (DR Congo) op 21 juni 1955, wonende te Vruntebaan 6, 2520 Emblem;

Mevrouw PEETERS Kerstin, geboren te Neerpelt op 19 maart 1988, wonende te Waversesteenweg 33, 2500 Lier  
Mijnheer STEEMAN Stijn, geboren te Beveren-Waas op 05 januari 1982, wonende te Huibrechtstraat 28, 2500 Lier

Mevrouw VAN BOUCHOUT Elza Louisa Rita, geboren te Lier op 23 juli 1960, wonende te Keldermansstraat 12, 2500 Lier;

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten. De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens artikel 4 van de

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/09/2018 - Annexes du Moniteur belge

## Luik B - vervolg

VZW-Wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen.

Lier, 4 juni 2018