



Analisis Sistem Informasi Surat Masuk Surat Keluar Pada Pt J&T Express

Eddy Purwandono^{1*}, Axel Fernando²

¹Dosen, Sekolah Tinggi Ilmu Komputer Cipta Karya Informatika

²Program Studi Teknik Informatika, Sekolah Tinggi Ilmu Komputer Cipta Karya Informatika

¹eddypurwandana@gmail.com, ²axelfernando@stikomcki.ac.id

Abstrak– PT Global Jet Express sebuah kantor yang dalam mengolah surat masuk dan surat keluar memerlukan komputer sebagai alat bantu yang dapat menghasilkan informasi yang lebih tepat dan akurat. Di dalam penulisan ini yang menjadi batasan masalah yaitu bagaimana cara untuk menggunakan komputer dalam sistem pengolahan surat masuk dan surat keluar pada Kantor **PT Global Jet Express**. Tujuan dalam penulisan ilmiah ini adalah untuk mengetahui pemanfaatan komputer pada bagian Sekretaris Perwakilan dalam sistem pengolahan data surat masuk dan surat keluar berbasis Web yang dilakukan oleh pegawai. Teknik pengumpulan data yang penulis lakukan dalam menyelesaikan ini adalah dengan mengadakan studi kepustakaan untuk mendapatkan bahan seperti buku-buku dan informasi lain yang berhubungan dengan permasalahan dan dengan cara wawancara langsung dengan karyawan/ pegawai guna memperoleh keterangan atau informasi yang berhubungan dengan penulisan ini. Hasil penelitian menunjukkan bahwa dengan adanya Sistem Pengolahan Data Surat Masuk dan Surat Keluar berbasis Web pada kantor, maka proses penginputan maupun pencarian data surat masuk dan surat keluar dapat dilakukan dengan lebih cepat, akurat dan sesuai dengan tuntutan semua pihak.

Kata Kunci: Sistem Informasi, Surat masuk, Surat Keluar

Abstract– PT Global Jet Express, an office that processes incoming and outgoing mail, requires a computer as a tool that can produce more precise and accurate information. In this paper, the problem is how to use a computer in incoming and outgoing mail processing systems exist at the **PT Global Jet Express Office**. The purpose of this scientific writing is to find out the use of computers in the Representative Secretary section in the Web-based data processing system for incoming and outgoing mail carried out by employees. The data collection technique that the author did in completing this was to conduct a literature study to obtain materials such as books and other information related to the problem and by means of direct interviews with employees/employees to obtain information or information related to this writing. The results showed that with a Web-based Incoming and Outgoing Mail Data Processing System at the office, the process of inputting and searching for incoming and outgoing mail data can be done more quickly, accurately and in accordance with the demands of all parties

Keywords: Information System, incoming mail, outgoing mail

I. PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi informasi saat ini semakin berkembang dengan pesat, sehingga menyebabkan segala aspek kehidupan manusia selalu dihubungkan dengan perkembangan teknologi tersebut. Pengaruh dari perkembangan teknologi tersebut bisa dirasakan oleh berbagai bidang baik dari bidang akademik maupun non-akademik. Manfaat yang bisa dirasakan dari perkembangan teknologi yaitu pengolahan data yang bisa dilakukan secara tepat, cepat, dan akurat. Dengan bantuan teknologi informasi, segala proses pengolahan data dalam sistem bisa dilakukan di berbagai tempat yang berbeda sehingga bisa lebih efektif dan efisien.

Dari penjelasan uraian diatas, pengolahan data yang dilakukan secara manual sudah mulai dihilangkan dan dirubah menjadi sistem yang terkomputerisasi untuk memudahkan proses pengolahan data sehingga bisa dilakukan dengan cepat dan tidak membutuhkan waktu yang cukup lama. Selain itu, pengolahan data yang tidak menggunakan sistem biasanya hanya dilakukan disatu tempat saja sehingga bisa menghambat kinerja dari perusahaan atau instansi. Salah satu instansi di bidang perakitan konstruksi, PT J&T Express masih

menggunakan sistem manual pada proses pembuatan dan pengarsipan surat menyurat sehingga menjadi kurang efisien.

Pada pengarsipan surat masuk masih disimpan dalam map besar yang diurutkan berdasarkan tanggal, selain itu pada pengarsipan surat masuk membutuhkan pembuatan disposisi untuk ditujukan ke pihak yang bersangkutan. Pembuat disposisi tersebut menunggu direktur yang mana sebagai seorang direktur yang mana sebagai seorang direktur PT J&T Express memiliki kesibukan atau aktivitas yang banyak. Sehingga proses pembuatan disposisi dan pembuatan surat keluar memakan waktu yang cukup lama. Selain itu, proses pengarsipan surat masuk hanya menyimpan berkas surat pada map sehingga, apabila berkas surat tersebut hilang dan jika berkas tersebut dibutuhkan kembali surat akan sulit untuk ditemukan.

Dari latar belakang yang penulis utarakan diatas, maka penulis akan membuat suatu sistem yang menangani pengolahan data surat menyurat mulai



dari pencatatan dan pengarsipan surat masuk, pembuatan disposisi, pembuatan surat keluar, serta pelaporan surat masuk dan surat keluar berbasis website. Dengan ini penulis ingin melakukan penulisan Kuliah Kerja Prakterk (kkp) yang berjudul **“Analisis Sistem Informasi Surat Masuk Surat Keluar Pada PT J&T Express”**.

Adapun tujuan penelitian ini, untuk menambah wawasan dan pengalaman terhadap dunia kerja. Merancang aplikasi administrasi surat pada PT J&T Express.

II. METODOLOGI PENELITIAN

Dalam penelitian ini penulisan melakukan beberapa teknik pengumpulan data, yaitu :

a. Observasi

Observasi merupakan pengamatan langsung di lapangan, peneliti langsung terjun ke lapangan untuk mendapatkan data dari objek-objek dan subjek-subjek yang akan digunakan untuk melakukan penelitian.

b. Wawancara

Wawancara adalah teknik mengumpulkan data dengan mengajukan beberapa pertanyaan langsung kepada narasumber yang mempunyai peranan penting. Peneliti akan melakukan wawancara kepada beberapa narasumber.

Studi pustaka adalah teknik mengumpulkan data berupa teori dari berbagai jurnal, *e-book*, *website*, terpercaya maupun buku-buku yang berisi tentang objek-objek dan subjek-subjek peneliti. Dalam hal ini peneliti menggunakan *e-book*, jurnal, *website*, terpercaya sebagai dasar teori pengumpulan data atau program.

III. HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1 Impact Analysis Matrix

Impact Analysis Matrix (Dampak Analisa Matrix) adalah analisa yang dilakukan untuk melihat bagaimana dampak dari perbandingan antara 2 keadaan atau lebih dalam suatu kondisi/keadaan. Dengan analisa matrix dengan mudah kita bisa melihat perbandingan antara kebutuhan bisnis dan implementasinya dalam bidang teknologi Sistem Surat Masuk Surat Keluar Pada PT XXXXX.

3.2 Functional Specification Documents (FSD)

1. Executive Summary (Ringkasan Rencana Bisnis)

Pada bab ini akan dijelaskan secara umum mengenai gambaran aplikasi surat masuk surat keluar yang peneliti usulkan, dengan harapan :

- Proses penyortiran surat menjadi lebih baik dilakukan dengan menggunakan sistem informasi berbasis web dan berdasarkan klasifikasi jenis suratnya.
- Sistem komputerisasi sangat mendukung proses kerja seperti kejelasan data, kecepatan proses yang dilaksanakan dan keakuratan data yang disimpan sehingga dengan mudah dapat memberikan informasi yang dibutuhkan

- Proses pendataan surat masuk dan surat keluar dilakukan secara komputerisasi dengan basis data, sehingga pengontrolannya relatif mudah dan akurat, sehingga memperkecil terjadi kesalahan pada data yang terulang dan dalam merekap data untuk membuat laporan serta untuk pencarian data.

2. Scope of Work (Lingkup Pekerjaan / Penelitian)

Dalam penelitian ini peneliti menjelaskan bagaimana proses penginputan surat masuk dan surat keluar sehingga menjadi sebuah informasi.

3. List of Function (Daftar Fungsi / Modul yang dibutuhkan)

Berikut ini adalah fungsi atau modul yang dibutuhkan untuk melakukan sistem surat masuk surat keluar pada PT XXXXX. Tabel 4.2 Menunjukkan Fungsi Modul.

Tabel 1. List of Function / Fungsi Modul

No.	Nama fungsi/modul	Keterangan
1	Login	CRUD
2	Modul data master pegawai	CRUD
3	Modul data surat masuk	CRUD
4	Modul data surat keluar	CRUD
5	Modul data disposisi surat	CRUD
6	Modul laporan surat masuk surat keluar	PR
7	Modul print surat masuk surat keluar	PR

Keterangan :

C = Create R = Read U = Update D = Delete P = Print

IV. KESIMPULAN

Berdasarkan rumusan masalah yang telah diuraikan, maka penulis mengambil kesimpulan :

Proses pendataan dan pencarian surat masuk dan surat keluar yang sedang berjalan saat ini pada PT. J&T EXPRESS masih berjalan secara manual, yaitu proses pencatatannya masih menggunakan buku besar atau buku agenda, hal ini menyebabkan informasi yang dilaporkan serta yang dibutuhkan menjadi terlambat dan seringkali terjadi kesalahan pencatatan.

Sistem pendataan yang berjalan pada PT. J&T EXPRESS masih belum optimal, hal ini dikarenakan pada sistem yang sedang berjalan saat ini prosesnya belum menggunakan sistem terkomputerisasi sehingga data-data laporan surat masuk serta proses



pendataan surat yang dihasilkan belum berjalan dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

A.S, Rosa dan Shalahuddin, M. Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Berorientasi Objek, Edisi ke 4, Informatika Bandung. 2016. Bandung.

Dwi Agus Diartono, Jati Sasongko, Bangun Sistem Informasi Manajemen Surat Jurnal Teknologi Informasi, DINAMIK, Volume XIV, No. 2, 2009 ISSN : 0854 – 9524.

Maryani, Perancangan Sistem Informasi Penjualan Buku Pada Pd. Kencana, Vol. 5 No.2, Desember, 2014, ISSN : 2087-1244.

Pratama, I Putu Agus Eka.

Sistem Informasi dan Implementasinya, Jilid 1, Informatika Bandung, 2014, Bandung. Remawati, Dwi,

Analisis SWOT Implementasi Green Computing di sekolah Kejuruan, Vol 1 No.1, Januari, 2012, ISSN: 1693-1173

Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Pengolaan Surat Pada Universitas Cokroaminoto Palopo, Journal Speed Sentra Penelitian Engineering dan Edukasi, Volume 7, No. 4, 2015, ISSN : 1979-9330. Yasin, Verdy,

Rekayasa Perangkat Lunak Berorientasi Objek, Edisi Asli, Jilid 1, Mitra Wacana Media, 2012, Jakarta. Yakub. 2012.

Pengantar Sistem Informasi. Yogyakarta: Graha Ilmu.

Yuliani Sibaroni, Mahmud Imrona, Erwin Budi Setiawan, Feby Ali Dzuhri Aplikasi Pelayanan Administrasi Penduduk Desa Berbasis Web Programing, jurnal Seminar Nasional Aplikasi Teknologi Informasi (SNATi), 2015, ISSN : 1907 – 5022.