

## **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 0042C/2009**

### **Aprova o Regulamento de Trabalho de Conclusão de Curso - TCC do Curso de Ciência da Computação.**

O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, conforme disposto no Ato Executivo nº 0094/2008, aprovou e eu, Reitor, sanciono a seguinte Resolução:

**Artigo 1º** Fica aprovado o Regulamento de Trabalho de Conclusão de Curso - TCC do Curso de Ciência da Computação, conforme consta do anexo a esta Resolução.

**Art. 2º** A presente Resolução entra em vigor nesta data, ficando revogadas as disposições em contrário.

Londrina, 12 de março de 2009.

Dr. Eleazar Ferreira  
Reitor

# **REGULAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC DO CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

## **CAPÍTULO I DOS PRINCÍPIOS E FINS**

**Artigo 1º** O presente regulamento estabelece os princípios teórico-metodológicos e normatiza os procedimentos do Trabalho de Conclusão de Curso - TCC, do Curso de Ciência da Computação do Centro Universitário Filadélfia - UniFil.

**Art. 2º** O TCC constitui-se em atividade curricular obrigatória em consonância com os princípios e as diretrizes do Projeto Pedagógico Institucional – PPI e do Projeto Pedagógico de Curso - PPC, e tem como fins:

- I- a pesquisa investigativa;
- II- a experiência criativa;
- III- a produção escrita original de trabalhos acadêmicos e científicos; e
- IV- a unidade entre teoria e prática.

**Art. 3º** O TCC constitui-se em trabalho de natureza investigativa e/ou experimental, produzido individualmente e resultante de:

- I- pesquisas de campo, pesquisas experimentais, pesquisas bibliográficas e de atividades de sala de aula, relacionadas às áreas do conhecimento, desenvolvidas no Curso;
- II- experiências desenvolvidas nos estágios curriculares e/ou extracurriculares e em eventos de caráter científico cultural; e
- III- experiências advindas de projetos de ensino, pesquisa e extensão.

## **CAPÍTULO II**

### **DOS OBJETIVOS**

**Art. 4º** Constituem objetivos do TCC:

I- inserir o aluno no campo da pesquisa científica, proporcionando aprofundamento em áreas de interesse e afinidade;

II- qualificar o aluno na elaboração de projetos de pesquisa investigativa de natureza acadêmica e científica;

III- estimular a prática de estudos científicos, visando consolidar uma progressiva autonomia metodológica profissional e intelectual do aluno; e

IV- ampliar os conhecimentos teóricos e práticos proporcionados ao aluno no decorrer do Curso, bem como estimular a reflexão e a investigação científica, pertinentes às áreas do conhecimento trabalhadas.

**Art. 5º** O TCC é desenvolvido, a critério do Colegiado, nas formas de:

I- monografia; e

II- relatório científico.

## **CAPÍTULO III**

### **DA ORGANIZAÇÃO E DA APRESENTAÇÃO**

**Art. 6º** A organização do TCC enseja a elaboração do Pré-Projeto de Pesquisa, obedecendo às normas e padrões institucionais.

**Art. 7º** Os resultados da Pesquisa devem ser apresentado na forma escrita e oral.

**Art. 8º** A elaboração dos TCCs deve ser estruturada de acordo com o disposto no Livro: Normas da ABNT e padronização para trabalhos acadêmicos<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> BIAZIN, Damares Tomasin; SCALCO, Thais Fauro. **Normas da ABNT e padronização para trabalhos acadêmicos**. Londrina: Ed. UniFil, 2008.

**Art. 9º** A apresentação oral dos TCCs é pública na forma de:

I- defesa, perante banca avaliadora, constituída pelo Docente Orientador e mais dois outros professores convidados, com experiência profissional ou estudos referentes à temática proposta pelo aluno; e

II- seminário de comunicação científica, perante comissão avaliadora de professores convidados e pelo Docente Orientador.

**Parágrafo Único.** O tempo destinado à comunicação/defesa dos trabalhos é determinado pelo Colegiado, enquanto que os procedimentos durante as apresentações são estipulados pelo Coordenador de TCC.

## **CAPÍTULO IV DAS ATRIBUIÇÕES**

### **Seção I Do Coordenador de TCC**

**Art. 10** A Coordenação de TCC fica a cargo de um professor do Colegiado, designado pelo Coordenador de Curso, com carga horária semanal estabelecida de acordo com políticas e critérios definidos pela UniFil.

**Art. 11** São atribuições do Coordenador de TCC:

I- dar ciência aos acadêmicos do presente Regulamento e dos demais critérios e procedimentos relativos ao TCC no início do planejamento do Pré-Projeto de Pesquisa e durante o desenvolvimento completo do trabalho;

II- indicar os Docentes Orientadores de acordo com as áreas afins as temáticas escolhidas pelos acadêmicos;

III- estabelecer datas e prazos para cada momento de realização e apresentação do TCC;

IV- providenciar instrumentos de registros de atividades desenvolvidas durante a fase de elaboração do TCC;

V- coordenar encontros periódicos com Docentes Orientadores para organização, planejamento, desenvolvimento e avaliação do TCC;

VI- proceder, quando for o caso, a substituição de Docentes Orientadores, ouvido o Colegiado;

VII- coordenar a constituição das bancas avaliadoras e/ou das comissões avaliadoras, cronograma de apresentação dos trabalhos a cada período letivo, divulgando-os no meio acadêmico, com quinze dias de antecedência da data marcada para a apresentação dos trabalhos;

VIII- receber os trabalhos escritos e encaminhá-los à banca e/ou comissão avaliadora, conforme calendário aprovado pelo Colegiado;

IX- reservar sala e equipamentos audiovisuais para apresentação dos trabalhos;

X- providenciar declarações de orientador e/ou avaliador aos membros da banca e/ou comissão avaliadora;

XI- formar comissão para selecionar trabalhos a serem encaminhados para eventuais publicações;

XII- receber e encaminhar à Biblioteca uma cópia do TCC para integrar o acervo, como produção acadêmica do graduando; e

XIII- encaminhar o resultado final da avaliação do TCC à Coordenação de Controle Acadêmico - CCA para os devidos registros e publicação.

## **Seção II**

### **Dos Docentes Orientadores**

**Art. 12** O TCC é desenvolvido mediante orientação de um professor, designado pelo Coordenador, respeitando a área de formação do professor e o campo de pesquisa do acadêmico.

**Art. 13** São atribuições do Docente Orientador:

- I- orientar trabalhos de acordo com sua área de formação e/ou de pesquisa;
- II- orientar e acompanhar o processo de construção dos trabalhos acadêmicos que estiverem sob sua responsabilidade;
- III- orientar e indicar fontes bibliográficas e outros instrumentos de coleta de dados e informações para seu orientando;
- IV- organizar o cronograma das atividades a serem desenvolvidas pelo aluno;
- V- manter registros de controle de orientação e relatórios sobre o desempenho dos orientandos;
- VI- recomendar a apresentação do TCC dos acadêmicos que atingiram o nível científico estabelecido pelo Colegiado; e
- VII- comunicar ao Coordenador de TCC o não cumprimento das atividades por parte do orientando, caso houver.

### **Seção III**

#### **Dos Orientandos**

**Art. 14** O aluno, após liberação pelo Coordenador de TCC para início das atividades, deve:

- I- apresentar o Pré-Projeto de Pesquisa ao Docente Orientador;
- II- cumprir o cronograma proposto pelo Docente Orientador;
- III- redigir o trabalho dentro das normas técnicas de trabalhos científicos, adotadas pela Instituição;
- IV- comparecer às reuniões de orientação, conforme dias e horários marcados pelo Docente Orientador;

V- entregar três cópias do trabalho monográfico ao Docente Orientador para leitura e avaliação, no prazo estabelecido pela Coordenação de TCC para sua apresentação;

VI- apresentar para a banca e/ou comissão avaliadora o TCC; e

VII- após a apresentação, providenciar as correções necessárias e entregar ao Coordenador de TCC uma cópia do trabalho, com encadernação padronizada para acervo bibliográfico.

#### **Seção IV**

##### **Das Atribuições da Banca Examinadora**

**Art. 15** É atribuição da Banca Examinadora:

I- avaliar previamente o trabalho escrito, tecendo comentários e formulando questionamentos para a argumentação do acadêmico no momento de apresentação;

II- reunir-se em local, data e horário previamente estabelecidos pelo Coordenador de TCC para a apresentação dos trabalhos;

III- avaliar a apresentação do TCC de acordo com os critérios expressos neste Regulamento; e

IV- fazer comentários apreciativos, formular questões e pedir esclarecimentos sobre o tema desenvolvido, sobre partes/aspectos da pesquisa e outras informações que julgar necessário.

#### **CAPÍTULO V**

##### **DA AVALIAÇÃO**

**Art. 16** A avaliação do TCC consiste da entrega do trabalho escrito e da apresentação oral.

**Art. 17** O resultado final de avaliação pela banca e/ou comissão avaliadora é expresso por meio de notas na escala de zero a cem.

**§ 1º** É considerado aprovado o aluno que obtiver nota igual ou superior à média de aprovação constante no Regimento da UniFil.

**§ 2º** A atribuição das notas é feita após o encerramento da comunicação e da etapa de arguição, manifestação dos membros da banca e/ou comissão avaliadora.

**§ 3º** Para a atribuição das notas são utilizadas fichas de avaliação individuais.

**§ 4º** A nota obtida é comunicada ao acadêmico em edital organizado pelo Coordenador de TCC e registrada pela Coordenação de Controle Acadêmico - CCA.

**Art. 18** Ao aluno que não entregar o TCC ou que não se apresentar para a sua defesa oral, sem motivo justificado na forma da legislação em vigor, deverá refazer o TCC em regime de dependência.

**Art. 19** A revisão do trabalho, se ocorrer, incidirá exclusivamente sobre a avaliação do texto monográfico.

**Art. 20** Na correção do TCC ou do Relatório Final de Estágio o professor orientador deverá verificar a existência de plágio e caso seja confirmada, o(a) aluno(a) não poderá fazer a apresentação à banca e estará automaticamente reprovado no TCC ou na disciplina de Estágio Supervisionado, devendo cursar a disciplina no ano seguinte para concluir o curso, de acordo com a Resolução CONSEPE nº 0009, de 29 de junho de 2006.

## **CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 21** Os casos omissos neste regulamento são resolvidos pelo Coordenador de Curso, ouvido o Colegiado de Curso.



# **ANEXO 1**

**DECLARAÇÃO DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC**

**CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

(Ficha 01)

**CENTRO UNIVERSITÁRIO FILADÉLFIA – UniFil**  
**CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

**DECLARAÇÃO DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC**

Docente Orientador(a): \_\_\_\_\_

Titulação: \_\_\_\_\_

Linha de Pesquisa: \_\_\_\_\_

Colegiado: \_\_\_\_\_

Declara que aceita orientar o Trabalho de Conclusão de Curso - TCC do(a) aluno(a) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
turma \_\_\_\_\_, número de matrícula \_\_\_\_\_,

conforme os critérios estabelecidos pelo Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, do Curso de Ciência da Computação da UniFil.

Tema do Trabalho: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Docente Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Discente

Londrina, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

# **Anexo 2**

**FICHA DE CONTROLE DE ORIENTAÇÕES**

**CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

(Ficha 02)

**CENTRO UNIVERSITÁRIO FILADÉLFIA – UniFil**  
**CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

**FICHA DE CONTROLE DE ORIENTAÇÕES**

Docente Orientador(a): \_\_\_\_\_

Discente: \_\_\_\_\_

Matrícula: \_\_\_\_\_ Turma: \_\_\_\_\_

Tema do Trabalho: \_\_\_\_\_

<b>Data</b>	<b>Atividades desenvolvidas</b>	<b>Assinatura do Discente</b>	<b>Assinatura do Orientador</b>

\_\_\_\_\_  
Docente Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Discente

Londrina, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

# **ANEXO 3**

**FICHA DE AVALIAÇÃO**

**CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

(Ficha 03)

**CENTRO UNIVERSITÁRIO FILADÉLFIA – UniFil**  
**CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

**FICHA DE AVALIAÇÃO**

Docente Orientador(a): \_\_\_\_\_

Discente: \_\_\_\_\_

Matrícula: \_\_\_\_\_ Turma: \_\_\_\_\_

Tema do Trabalho: \_\_\_\_\_

<b>Banca Examinadora</b>	<b>Atividades de Orientação (0 – 100)</b>	<b>Relatório Final do Trabalho (0 – 100)</b>	<b>Apresentação Oral do Trabalho (0 – 100)</b>
Orientador(a):		$n2_1$	$n3_1$
Docente da disciplina de TCC:		$n2_2$	$n3_2$
Docente convidado:		$n2_3$	$n3_3$
	$N1$	$N2 = \frac{n2_1+n2_2+n2_3}{3}$	$N3 = \frac{n3_1+n3_2+n3_3}{3}$
MÉDIA PARCIAL	$N1 = N1 * 40\%$	$N2 = N2 * 40\%$	$N3 = N3 * 20\%$

AVALIAÇÃO FINAL: \_\_\_\_\_ (N1 + N2 + N3)

# **ANEXO 4**

**ELEMENTOS COMPONENTES DO PRÉ-PROJETO  
DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC**

**CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

- **Tema** (caracterização da área temática e/ou contexto em que o objeto de pesquisa está situado; delimitação do tema – recorte que se pretende fazer (objeto e abordagem));
- **Formulação do Problema** (questão norteadora da pesquisa);
- **Idéia defendida** (hipótese de solução para o problema apresentado);
- **Justificativa** (interesse, viabilidade e relevância do tema/problema);
- **Objetivos** (geral e específicos);
- **Metodologia** (descrição e fundamentação da metodologia a ser usada);
- **Breve Revisão da Literatura e Fundamentação Teórica;**
- **Cronograma de Execução;** e
- **Referências** (apenas as utilizadas no desenvolvimento do Pré-projeto).



# **ANEXO 5**

**ELEMENTOS COMPONENTES DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC**

**CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

## Elementos Pré-Textuais

- **Capa** (elemento obrigatório) em folha timbrada contendo: nome do autor, título e subtítulo (se houver) do trabalho, local (cidade) da instituição onde deve ser apresentado e data (ano da entrega do relatório final);
- **Folha de Rosto** (elemento obrigatório): nome do autor, título principal do trabalho e subtítulo (se houver e deve ser evidenciada sua subordinação ao título principal precedido de dois-pontos (:), finalidade do trabalho – deve constar natureza do trabalho, curso, instituição e área de concentração, nome do Docente Orientador, local (cidade da instituição onde o relatório foi apresentado), data (ano da entrega);
- **Folha de Aprovação** (elemento obrigatório): deve conter os elementos da folha de rosto e: data de aprovação e nome dos membros componentes da banca examinadora, local e assinatura dos mesmos;
- **Dedicatória** (folha opcional): contém o oferecimento do trabalho a determinada pessoa ou pessoas;
- **Agradecimentos** (folha opcional): contém a manifestação de reconhecimento a pessoa(s) ou instituição(ões) que contribuíram para a elaboração do trabalho;
- **Epígrafe** (folha opcional): contém uma inscrição no início do trabalho, seguida de indicação de autoria;
- **Resumo** (elemento obrigatório): deve consistir na apresentação dos pontos relevantes do trabalho. Elaborado em português, coloca em evidência os elementos mais importantes do conteúdo. É redigido pelo próprio autor e não deve ultrapassar 500 palavras. Deve ser digitado em parágrafo único, utilizando-se espaço simples seguido de, no máximo 4 (quatro) palavras-chave (em ordem alfabética);
- **Resumo em Língua Estrangeira** (elemento obrigatório): É a versão do resumo em português, inclusive das palavras-chave, para um idioma de divulgação internacional (inglês: Abstract; espanhol: Resumen; francês: Résumé, etc.);

- **Sumário** (elemento obrigatório): É a numeração das principais divisões, seções e outras partes de um documento, fornecendo a localização dessas partes;
- **Lista de Ilustrações** (tabelas, gráficos, retratos, figuras, etc.): Elemento opcional e relata seqüencialmente os elementos ilustrativos do trabalho; e
- **Lista de Abreviaturas, Siglas e Símbolos** (elemento opcional): Relação, em ordem alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto seguidas das expressões e palavras, apresentada na ordem em que aparecem no texto.

## Elementos Textuais

- **Exposição do conteúdo do trabalho:**
  - **Introdução;**
  - **Revisão da Literatura;**
  - **Desenvolvimento** (proposição, material e métodos, resultados);
  - **Conclusão;** e
  - **Considerações Finais.**

## Elementos Pós-Textuais

- **Referências** (elemento obrigatório);
- **Apêndice** (elemento opcional): consiste em um “texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação”, sem prejudicar a unidade nuclear do trabalho; e
- **Anexos** (elemento opcional): materiais que foram utilizados mas não foram elaborados pelo próprio autor do trabalho; utilizados para fundamentação, comprovação e ilustração.