Ange Raphael Douala- Cameroun Tel: 695 44 38 74 ngoonlamarie@gmail.com Née le 25 Avril 1994 à Douala



DD	OFIL	
PK		

Professionnelle de l'accueil tout public, mes compétences acquises dans le domaine des assurances, commercial, en gestion administrative, en RH; tout comme mon sens des responsabilités, ma motivation, mon dynamisme, mon esprit d'équipe et ma capacité à mobiliser mes connaissances et d'en acquérir de nouvelles sont des atouts pour ce métier et pour ainsi aider les entreprises à atteindre leurs objectifs.

COMPETENCE:

- -Production des contrats d'assurances -Recrutement -GPEC -Télé conseil
- -Recrutement -Développement organisationnel -Gestion administrative

CURSUS ACADEMIQUE :

2019-2021—DT-A (Diplôme de Technicien d'Assurance) – IIA

2016-2017 – Licence en Gestion des Ressources Humaines (ISGET)

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE :

Décem 2022-Mai 2023 GPG CONSUTING

Télé conseillère

- Répondre aux appels des clients
- Conseiller et orienter les clients en fonction de leurs préoccupations

Fevr – Oct 2022 Espace de vente en ligne (E-commerce)

Freelance Seller

- > Création de nouveaux produits et fixation des prix
- Recherche des fournisseurs
- > Réalisation des promotions
- Réception et traitement des commandes des clients
- > Gestion des stocks des marchandises
- > Livraisons des produits

Sept – Nov 2021 ELITIS CAMEROUN

STAGIAIRE

- > Production des contrats d'assurance
- Réception des propositions et études des informations y afférentes
- > Enregistrement des contrats
- > Création d'identité aux nouveaux contractants
- Saisie des contrats dans le logiciel métier

Juil -Sept 2019 SMART ESTHER WORLD,

Assistante de direction bilingue > Rédaction administrative > Gestion de l'emploi de temps du Directeur Général Recrutement du personnel et établissement des contrats > Rédaction, préparation et archivage des documents > Tenue du secrétariat des réunions entre la direction et les employés Organisation des déplacements ➤ Analyse des requêtes des employés **CENTRES** D'INTERETS: > Sport Voyage Cuisine Lecture AUTRES **CONNAISSANCES:** -Maîtrise de l'outil Informatique Microsoft office (Word – Excel – Powerpoint) -Formation en Massothérapie à IPME -Permis de conduire (cat. B) **LANGUES** PARLEES: -français (excellent) -Anglais (excellent)