**Original text:**

As you consider the purpose and scope of your composition, and assemble information and ideas, it is [a](https://portal.edu.asu.ru/mod/glossary/showentry.php?eid=337762&displayformat=dictionary" \o "Glossary for the course/Глоссарий курса: A) good idea to spread key words, phrases and sentences over a sheet of paper or over the whole of a computer screen (or to write them on separate index cards). Use your main points as headings, and note supporting details and examples below each [heading](https://portal.edu.asu.ru/mod/glossary/showentry.php?eid=238572&displayformat=dictionary" \o "Glossary for the course: Heading). Then number the headings (or place the index cards in order) as you decide:  
 What is the purpose and scope of this composition?  
 How is the subject to be introduced?  
 What is the topic for each of the other paragraphs?  
 What information and ideas must be included in each paragraph?  
 Are any tables or diagrams needed? If so, where should they be placed?  
 What can be left out?  
 What needs most emphasis?  
 How can the paragraphs be arranged in an effective sequence?  
 How should the composition be concluded?  
 Would sub-headings help the reader?

**Translate:**

Когда вы обдумываете цель и объем вашей работы, а также собираете информацию и мнения, [хорошей](https://portal.edu.asu.ru/mod/glossary/showentry.php?eid=337762&displayformat=dictionary" \o "Glossary for the course/Глоссарий курса: A) идеей будет распределение ключевых слов, фраз и предложений по ходу рукописной статьи или статьи на экране компьютера (или написать их на отдельных листах). Используйте основные положения в качестве заголовков и записывайте подтверждающие детали и примеры под каждым  заголовком. Затем пронумеруйте заголовки (или расположите сформированные листы по порядку), как вы посчитаете нужным:  
 Какова цель и объем этой работы?  
 Как будет представлен предмет исследования?  
 Какова тема каждого следующего абзаца?  
 Какую информацию и мнения необходимо включить в каждый абзац?  
 Нужны ли какие-либо таблицы или диаграммы? Если да, то где их следует разместить?  
 Что можно не уточнять?  
 Что требует наибольшего внимания?  
 Как можно расположить абзацы правильно?  
 Как следует завершить работу?  
 Помогут ли подзаголовки читателю?