

<b>BTS Systèmes Numériques</b> Option A Informatique et Réseaux 2021		<b>Épreuve professionnelle de synthèse</b> Épreuve E6-2 Projet Technique		Nom :  Prénom :		
		<b>Titre du projet</b>		<b>Équipe pédagogique</b> Nom                      Prénom		<b>Signatures</b>
				<b>Note sur 20 :</b>		
<b>Deuxième revue de projet</b>						
<b>Tâche</b>		<b>Compétence</b>		<b>Critères d'évaluation</b>		<b>Note</b>
T1.4	Vérifier la pérennité et mettre à jour les informations.	C2.1	Maintenir les informations.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le suivi de l'historique des versions de l'information est disponible.</li> <li>Les documents obsolètes sont identifiés. Une source d'information alternative peut être proposée.</li> </ul>		/3
T2.1	Collecter des informations nécessaires à l'élaboration du cahier des charges préliminaire.	C2.2	Formaliser l'expression d'un besoin.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le cahier des charges préliminaire est rédigé.</li> <li>Le système est modélisé par des diagrammes UML ou SysML.</li> </ul>		/4
T2.3	Formaliser le cahier des charges.	C2.3	Organiser et/ou respecter la planification d'un projet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le cahier des charges est formalisé.</li> <li>Le planning prévisionnel est établi.</li> </ul>		/4
		C2.4	Assumer le rôle total ou partiel de chef de projet.			
T3.1	S'approprier le cahier des charges.	C3.1	Analyser un cahier des charges.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le cahier des charges est explicité.</li> <li>Le projet est planifié.</li> <li>Les ressources sont définies.</li> </ul>		/3
T3.3	Élaborer le cahier de recette.	C3.5	Contribuer à la définition des éléments de recette au regard des contraintes du cahier des charges.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le cahier de recette correspond aux spécificités du cahier des charges.</li> </ul>		/1
T3.4	Négocier et rechercher la validation du client.	C2.4	Assumer le rôle total ou partiel de chef de projet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le dossier de bureau d'étude est validé par le client.</li> </ul>		/3
T5.4	Sélectionner et/ou adapter une ou des solutions selon le contexte technicoéconomique.	C3.8	Élaborer le dossier de définition de la solution technique retenue.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le compte rendu présente les solutions sélectionnées et justifie les choix effectués.</li> </ul>		/2