

[Área personal](#) / Mis cursos / [Sistemas de Gestión de Calidad Segundo semestre](#) / 3 de mayo - 9 de mayo

/ [AEC2 - Documentación. Sistemas integrados de gestión](#)

Comenzado el sábado, 8 de mayo de 2021, 10:31

Estado Finalizado

Finalizado en sábado, 8 de mayo de 2021, 10:32

Tiempo 1 minutos 6 segundos

empleado

Puntos 33,00/33,00

Calificación **100,00** de 100,00

Pregunta 1

Correcta

Puntúa 10,00 sobre 10,00

SISTEMA DOCUMENTAL DE CALIDAD



Los **documentos obligatorios**, según la norma ISO 9001:2015, son los siguientes:

-Alcance del sistema - Política de Calidad - Objetivos y planes de mejora - ✓ - Procedimiento para el Control de Procesos Externamente contratados, Productos y Servicios (procesos externalizados)

Dentro de los **registros obligatorios** están:

-Mantenimiento y Calibración

-Competencias

-Revisión y nuevos requisitos ✓ del producto o servicio

-Datos de entrada, Controles, Datos de salida y Cambios en el diseño ✓ .

-Evaluación de proveedores ✓ .

-Fichas de producto o servicio

-Cambios en las necesidades del cliente

-Cambios en la planificación de producción ✓ .

-Evidencia de conformidad ✓ del producto.

-No conformidades

-Supervisiones

-Auditorías internas ✓ .

-Revisión por la dirección ✓ .

-No conformidades y acciones correctivas ✓ .

CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA SEGÚN ISO 9001:2015

Según la definición de la norma ISO 9001:2015 la **información documentada (ID)** es "la constancia documental del resultado de la aplicación de los procedimientos operativos o técnicos específicos. En estos documentos se identifican según las necesidades, los responsables de preparar, redactar, aprobar, actualizar, archivar, distribuir, anular y modificar la diferente información documentada de la empresa (registros y documentos), con la finalidad que estén debidamente controlados."

Para poder cumplir con los requisitos de la norma sobre el control y seguimiento se deberán **definir los siguientes aspectos:**

Identificación y codificación - Almacenaje y protección - Disponibilidad y el acceso - Periodo de conservación ✓ .

Pregunta 2

Correcta

Puntúa 23,00 sobre 23,00

SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

La norma ISO 9001 ✓ promueve la adopción de un enfoque basado en procesos con el objetivo de desarrollar, implementar y mejorar la eficacia de un sistema de gestión de la calidad para aumentar la satisfacción de los clientes de la organización.

La norma ISO 14001 ✓ se centra en la protección ambiental y en la prevención de la contaminación en consonancia con las necesidades socioeconómicas de la organización.

La norma OHSAS 18001 ✓ especifica los requisitos a los que debe ajustarse un sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo que pretende conseguir que la organización controle sus riesgos y mejore su desempeño de la seguridad y salud en el trabajo

Un **sistema de gestión se considera integrado** cuando la organización emplea un único sistema ✓ para gestionar aspectos diferentes de su desempeño organizativo, aprovechando las similitudes existentes entre los sistemas de gestión de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud.

Cada organización debe decidir ✓ cuál es el nivel de integración más adecuado teniendo en cuenta las características del sector y las características de la organización.

Clasificar los siguientes conceptos como ventajas o desventajas de la integración:

-El personal responsable de la implantación, mantenimiento y gestión del sistema integrado debe tener formación específica. Desventaja ✓

-Mejora de la gestión empresarial. Ventaja ✓

-Mayor participación y confianza del personal. Ventaja ✓

-Pueden existir conflictos entre diferentes funciones y responsabilidades. Desventaja ✓

-Simplificación del proceso de certificación. Ventaja ✓

El **grado de integración del sistema de gestión** dependerá en gran medida de las características de la organización, pudiendo existir

un gran número de documentos comunes ✓ (grado de integración muy alto) o darse el caso de

pocos documentos comunes ✓ (grado de integración muy bajo).

Clasificar los siguientes requisitos de los tres sistemas de gestión:

-Identificación y evaluación de riesgos. Específicos ✓

-Procesos relacionados con el cliente. Homólogos susceptibles de integración ✓

-Ambiente de trabajo. Específicos ✓

-Información documentada. Comunes ✓

-Identificación y trazabilidad. Específicos ✓

-Funciones, responsabilidades y autoridades. Comunes ✓

-Identificación de requisitos legales y otros requisitos. Homólogos susceptibles de integración ✓

-No conformidades. Comunes ✓

-Control de la producción y prestación del servicio. Homólogos susceptibles de integración ✓

-Auditorías internas. Comunes ✓

-Investigación de accidentes. Específicos ✓

◀ Unidad Didáctica 7

Ir a...

Control III - Unidades 5, 6 y 7 ►