

Заруцкий Алексей Владимирович

Мужчина, 36 лет, родился 23 августа 1987

+7 (903) 2884297

zarutskiy87@live.ru — предпочитаемый способ связи

Проживает: Москва, м. Молодежная

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Не готов к переезду, готов к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Стажер

60 000

₽

Специализации:

- Юрист
- Аналитик
- Юрисконсульт
- Бизнес-аналитик

Занятость: полная занятость

График работы: полный день, сменный график, гибкий график, удаленная работа

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 11 лет 6 месяцев

Январь 2022 —
настоящее время
2 года 5 месяцев

Самозанятый

Москва

ЖКХ

- Слаботочные сети (монтаж, сервис, ремонт)

Услуги для бизнеса

- Юридическое обслуживание

Самозанятый

Юридическое сопровождение деятельности клиентов:

- составление договоров (подряд, бригадный подряд, оказание услуг и других видов ГПХ);
- составление должностных инструкций;
- составление программ проведения вводных инструктажей;
- составление приказов на ответственных лиц при проведении работ;
- получение допусков для проведения инструктажей (высотные работы, электро безопасность, пожарная охрана, охрана труда);

- взаимодействие с государственными, муниципальными и проверяющими органами в рамках правового обеспечения деятельности компаний

Сопровождение деятельности клиентов:

- закупка оборудования для проведения монтажных работ;
- общение с заказчиком на объекте по урегулированию спорных вопросов;
- проверка проводимых монтажных работ на соответствие техническому заданию, для подготовки к сдаче заказчику;

проверка проведённых монтажных работ на соответствие ГОСТ, СП, СНиП

Октябрь 2019 —
Май 2020
8 месяцев

АКБ АПАБАНК, ЗАО

Москва, www.apabank.ru

Финансовый сектор

- Банк

Специалист Отдела по сопровождению клиентов Управления по привлечению и сопровождению клиентов

- проверка потенциальных клиентов по 115 ФЗ;
 - отслеживание изменений, связанных с клиентами;
- включающие в себя:
- проверка достоверности анкетных сведений заемщика;
 - проверка подлинности представленных документов;
 - проверка юридической чистоты и фактического места нахождения клиента и потенциального предмета залога;
 - подготовка и направление претензий, ответов на претензии, ведение юридически значимой переписки с контрагентами;
 - составление исковых заявлений с полным пакетом документов для рассмотрения дела в судебном порядке

Март 2015 —
Октябрь 2019
4 года 8 месяцев

ООО "БизнесКонсалт Групп"

Московская область

Главный юрисконсульт

- подготовка договоров и других правовых документов
- визирование актов правового характера
- консультация клиентов по юридическим вопросам
- реорганизация юридических лиц.
- проведение юридического аудита.
- ознакомление с материалами дела
- составление исковых заявлений с полным пакетом документов для рассмотрения и ведения дела в судебном порядке
- взаимодействие с государственными, муниципальными и проверяющими органами в рамках правового обеспечения деятельности компаний.
- корпоративное сопровождение деятельности обществ (регистрация и реорганизация, ликвидация, внесение изменений в учредительные документы, работа с нотариусом, подготовка и оформление проектов учредительных документов, открытие счетов в банках и пр.)
- регистрация недвижимости
- взаимодействие с органами исполнительной власти

Ноябрь 2013 —
Март 2015
1 год 5 месяцев

ООО "Бизнес Аналитик"

Москва

Услуги для бизнеса

- Консалтинговые услуги
- Юридическое обслуживание

Юрист

Открытие банковских счетов, составление договоров, работа с правовой базой, подготовка различных документов и правовых заключений, представление интересов компании в различных органах: нотариус, ИФНС, ПФР и др. (включая подготовку необходимой документации, сдача и получение документов, получение разъяснений, совершения иных юридических действий) для решения юридических вопросов. Консультация сотрудников компании.

Январь 2011 —
Июнь 2013
2 года 6 месяцев

ООО «Финансово-Юридическая Группа Территория Закона»

Москва

Услуги для бизнеса

- Консалтинговые услуги
- Юридическое обслуживание

Помощник юристконсульта

Работа с правовой базой, открытие банковских счетов, составление договоров, подготовка различных документов и правовых заключений, представление интересов компании в

различных органах: нотариус, ИФНС, ПФР в том числе суды и др. (включая подготовку необходимой документации, сдача и получение документов, получение разъяснений, совершения иных юридических действий) для решения юридических вопросов.

Образование

Высшее

2011

Российская государственная академия интеллектуальной собственности, Москва
Юридический, Юриспруденция, Специалист

Повышение квалификации, курсы

2024

Системный и Бизнес аналитик
Geekbrains, Аналитика

Ключевые навыки

Знание языков

Русский — Родной
Английский — A1 — Начальный

Навыки

Договорная работа Регистрация юридических лиц
Документальное сопровождение
Взаимодействие с государственными органами
Внесение изменений в уставные документы Открытие и закрытие счетов
Владение теорией права интеллектуальной собственности
Работа с правовыми системами Ведение переговоров Арбитражные суды
Опыт судебных разбирательств Взыскание задолженности
Мониторинг законодательства
Консультирование сотрудников по вопросам трудового законодательства
Грамотная речь Аналитическое мышление
Разработка должностных инструкций Разработка тестов, опросников
Разработка технических заданий MS SQL Google Docs Python
Power BI Git HTML Visual Studio C# MS Excel MS Word
Jupyter Notebook

Опыт вождения

Имеется собственный автомобиль
Права категории В

Дополнительная информация

Обо мне

Знание: ГК РФ, ГПК РФ, АПК РФ, ТК РФ, ФЗ-115 от 07.08. 2001 г ., ФЗ-127 от 26.10. 2002 г., ФЗ-223 от 18.07.2011 г., ФЗ-44 от 05.04.2013 г.. Подготовка и экспертиза различных договоров в том числе: купли-продажи, поставки, подряда, оказание услуг, аренды, лизинга, займа, банковского счета, кредитного, залога и др.. Подготовка технических заданий, опроснх

листов анкет. Подготовка бизнес планов, консультирование сотрудников по различным юридическим вопросам. Подготовка и регистрация изменений вносимых в ЕРЮЛ и регистрация вновь создаваемых Юридических лиц. Подготовка форм р11001, р13001, р14001, р15001 и др..Нравятся задания с нестандартным решением, умею анализировать, ответственный, уравновешенный, аккуратный. Уверенный пользователь, весь пакет MicrosoftOffice. Постоянно саморазвиваюсь.