

Emanuel Alonso Alfaro Melara



INFORMACIÓN PERSONAL

Número de cédula: **7-0265-0588**
Fecha de nacimiento: **08 enero 1999**
Residencia: **Guápiles, Pococí, Limón**
E-mail: **alfaromelara.e@gmail.com**
Teléfono: **8676-7741**

SOBRE MÍ

“Apasionado por la mejora continua y el uso de herramientas tecnológicas para lograr mejores resultados en el trabajo, mi persistente inclinación por enfrentar desafíos me motiva constantemente a buscar soluciones innovadoras.”

HABILIDADES BLANDAS

- ❖ Comunicación asertiva
- ❖ Pensamiento crítico y analítico
- ❖ Habilidad con la informática
- ❖ Atención al detalle
- ❖ Proactividad
- ❖ Ética y confidencialidad
- ❖ Trabajo en equipo
- ❖ Adaptabilidad
- ❖ Resolución de problemas
- ❖ Orientación al servicio al cliente
- ❖ Gestión del tiempo
- ❖ Compromiso con el aprendizaje

HABILIDADES MS OFFICE

- ❖ **Word:** alta
- ❖ **PowerPoint:** alta
- ❖ **Excel:** media-alta

EXPERIENCIA

- 2022 – act. Abogado**
Autónomo
- 2023 – 2023 Dependiente**
Minisuper Milenium
- 2017 – 2021 Dependiente**
Minisuper Milenium

FORMACIÓN

DERECHO

- 2023 – act. Maestría en Derecho Penal**
Universidad de Buenos Aires, Argentina
- 2023 – 2023 Especialización en Derecho Comercial**
Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica
- 2022 – 2023 Especialidad en Derecho Notarial y Registral**
Universidad San José, Costa Rica
- 2017 – 2021 Licenciatura en Derecho**
Universidad Politécnica Internacional, Costa Rica

INFORMÁTICA

- 2023 – act. Quality Assurance**
Egg Cooperation

OTRAS ÁREAS

- 2016 Tecnología en Técnicas de Oficina**
Liceo Experimental Bilingüe de Pococí

