## Evidencia 3 - Creación y gestión de eventos en la plataforma Eventbrite

Apellidos: Martínez Figueroa

Nombre: Pablo

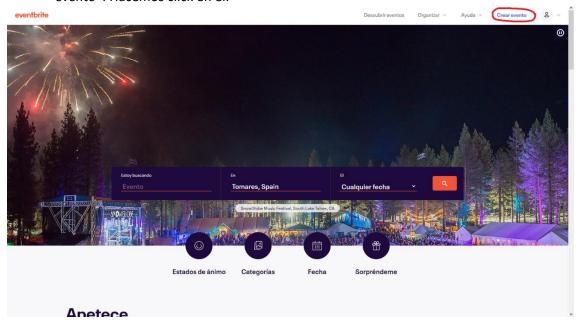
Grupo: Grupo 1

Comité: Logística

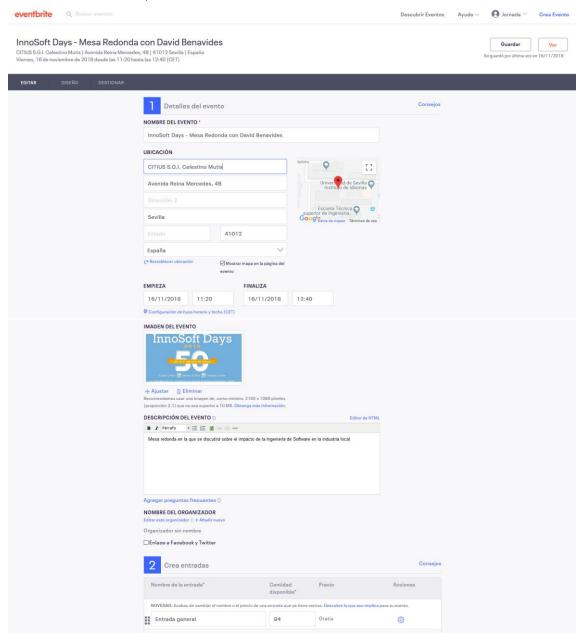
Horas totales: 6h 27'

La creación y gestión de los eventos se utilizó tanto tiempo debido a que, al tratarse de una herramienta completamente nueva, se dedicó bastante a la exploración de las opciones que nos proporciona Eventbrite para este fin. A continuación, se muestra el proceso básico para crear y gestionar eventos:

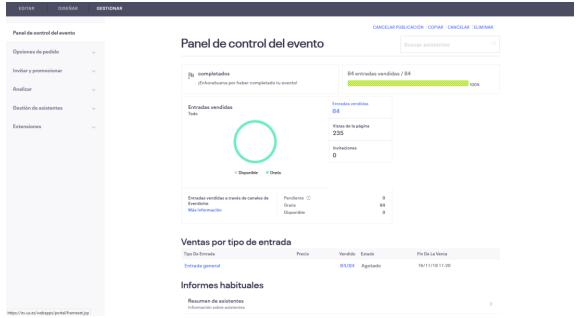
1. Tras haberse registrado en Eventbrite, en la página principal aparecerá un botón "Crear evento". Hacemos click en él.



## 2. A continuación, se muestran la información básica a rellenar del evento:



3. Una vez rellenados todos estos campos, se procede a gestionar el evento, esto es, los asistentes, los pedidos, las invitaciones, etc.



Como se puede apreciar, a la izquierda hay un menú desplegable en el que poder modificar la configuración del evento. Entre otras, se puede cambiar el formulario a rellenar por la persona interesada en comprar la entrada, el mensaje una vez comprada la entrada, listas de espera, idioma del evento y mucho más.

Personalmente, creé y gestioné aproximadamente quince de los veintitrés que hay creados en esta plataforma.