## ACTA DE REUNIÓN

Comité: Comunicación y Logística

Fecha: 02/11/2018 Hora Inicio: 13:45 Hora fin: 14:00 Lugar: Sala de estudio

Grupo: 1 y 2

REUNIÓN CONVOCADA POR	Aguilera Moreno, Estrella y Abreu Vázquez Francisco Javier
TIPO DE REUNIÓN	Comunicación entre comités
ORGANIZADOR	Aguilera Moreno, Estrella y Abreu Vázquez Francisco Javier
COORDINADOR	Abreu Vázquez, Francisco Javier
APUNTADOR	Vidal Pérez, Antonio
ASISTENTES	<ul> <li>Abreu Vázquez Francisco Javier</li> <li>Aguilera Moreno, Estrella</li> <li>Calzado Llamas, Ángel Manuel</li> <li>Rus Pegalajar, Luis</li> <li>Vidal Pérez, Antonio</li> </ul>

## **Temas que tratar**

Título: Presentación de puntos del día Duración: 5 minutos

DISCUSIÓN	<ol> <li>Aclaración sobre los carteles</li> <li>Actualizar programa en web</li> <li>Formularios con QR para las ponencias</li> </ol>
CONCLUSIONES	Se ha aclarado que el comité de Comunicaciones se encarga de los carteles publicitarios y los indicativos (o internos de la facultad) se ocupa el comité de Logística.

Título: Formularios con QR Duración: 10 minutos

DISCUSIÓN	<ol> <li>Breve presentación del método que se propone a usar</li> <li>Ventajas de este</li> </ol>
CONCLUSIONES	Se propone usar un método para hacer una estadística de asistencia, controlar la capacidad de las salas y el control de las horas de asistencia de los alumnos a las ponencias de las jornadas. También sirve para los formularios de los demás eventos.

Firma Secretario: