

LA REUNION DEL 15/10/2018 SE HA DECIDIDO:

1. El diseño de las **PAPELETAS ES NECESARIO YA**. Ha sido asignado a dos compañeros. (Francisco Javier y Adrián). **Tienen que estar para el miércoles**, viernes COMO MUY TARDE. En la carpeta de drive está el ejemplo del año pasado, también hay otro que pasaremos ahora. **A las papeletas hay que añadirle el logo de la exención universitaria (punto 3)**.
2. Preguntar en copisterías precios para la **impresión de las PAPELETAS, flyers (tamaño cuartilla), tarjetas identificativas, carteles (tamaño A3) y trípticos (tamaño A4)** (blanco y negro o a color). **Realización del presupuesto**. También se ha asignado a tres compañeros, se están poniendo de acuerdo entre ellos para preguntar por todas las copisterías de Reina Mercedes. Si alguien quiere preguntar en algún sitio más; que avise.
3. LA BECA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA para pedirla se necesita presentar los diseños con su logo, ya que es el requisito que piden. **HAY QUE AÑADIRLO A TODOS LADOS**.
4. Se ha asignado persona para llegarse a preguntar a serious games si nos dan presupuesto para las impresiones.
5. Mockups de la web **NECESARIOS YA, CUANTO ANTES**. El grupo de Web se encargará de todo lo relacionado con la web, incluido su diseño, eslogan y el logo. Se ha discutido si presentar un diseño más currado o no. Se seguirá la idea de hacerlo simple pero, de forma adicional, presentaremos un diseño currado.
6. **Redes Sociales TIENEN QUE FUNCIONAR YA, AHORA**. Una compañera actualmente tiene asignado Instagram y Twitter (María Teresa). **IMPORTANTE** entre redes hay que repartirse las redes sociales disponibles (twitter, Instagram, Facebook, hootsuite). **IMPORTANTE** Se quiere que el uso de las credenciales sea lo más confidencial posible, así que en cuanto una persona se asigna a una red social, se mantendrá con ella solo esa persona. Preguntar a la coordinadora por las credenciales. Youtube está a expensas de una reunión con el coordinador de logística. Se dará más información cuando se tenga la reunión.
7. **TODO LO QUE SE VAYA A PUBLICAR TIENE QUE PASAR ANTES POR IGUALDAD. SE HA TENIDO UNA REUNIÓN RÁPIDA EN LA QUE SE HA QUEDADO EN PASAR TODO A LA COORDINADORA DE COMUNICACIÓN (ESTRELLA) Y ELLA SE LO PASA A COORDINADORA DE IGUALDAD. CUANDO IGUALDAD SE ORGANICE SE VUELVE A HABLAR**.
8. También se han dado ideas sobre la integración de las redes sociales en la página web. Pendiente de confirmación.
9. Se ha propuesto la idea de crear más redes sociales para la Etsii (como un LinkedIn). Pendiente de confirmación.
10. Comunicarnos con los realizadores de la semana de la ciencia, acordar publicidad mutua o alguna de obtener beneficios mutuos. Asignado a la coordinadora (Estrella).
11. Ideas sobre ponencias. Por ahora un compañero va a contactar con alguien, pendiente de respuesta (Juan Carlos)
12. Idea de crear un Tríptico, una guía sobre el programa que se va a realizar en las jornadas. Tema a tratar con Programa y presidencia.
13. Varias ideas sobre la inclusión de la publicidad de las jornadas en periódicos u otros medios (radio, televisión tal vez?). No se ha concretado quien va a donde, sin

embargo compañeros se han ofrecido para preguntar los medios de su pueblo.
Posibles objetivos son : ABC, Diario Sevilla, Canal Sur(?), Periódico Lebrija.

14. Se ha propuesto el uso de un periódico digital, usado a través de Facebook, pendiente de concretar detalles.
15. **RECORDAR QUE HAY UNA CARPETA DE DRIVE DISPONIBLE EN LA QUE ESTÁN TODOS LOS CONTENIDOS Y SE SUBE TODO LO RELATIVO A COMUNICACIÓN.**