

CAMBIOS EN LAS HORAS:

1. Los coordinadores tienen asignadas x horas que todavía NO ESTÁN FIJADAS de coordinación, es decir; que echas las horas que echas, de coordinación solo te dan ese x. Así que la coordinadora tendrá que realizar trabajos también.

DISEÑO:

2. Cartel necesita sitio para patrocinadores. Hay que tener el cartel cuanto antes, con los datos que tenemos. Se hace un cartel con las ponencias más “importantes” ahora mismo para poder sacarlo a la calle y otro con todo el programa para más adelante. **Esto se tiene que confirmar con finanzas.**
3. Ir haciendo las tarjetas identificativas. Poner el nombre de tarjetas identificativas a boli para poder reutilizar y contar con imprevistos, (así que hay que dejar hueco.)
4. Las papeletas tienen que estar hechas hoy si o si, hay que ponerle el dibujo del dron y la numeración. ACTUALIZACIÓN 23: Ya están numeradas y con el dron, se están ultimando para pasarlas a finanzas.
5. Para el número de las papeletas se ha propuesto o numero escrito en el diseño o con un sello, habría que hablarlo con finanzas pero se ha visto mejor directamente en el diseño. ACTUALIZACIÓN 23: Se ha quedado digitalizado en vez de con sello.

RRSS:

6. Desde redes sociales deberían poner ya las papeletas, banner y carteles y publicitar la web para cuando esté.

WEB:

7. No hay espacio en web, ¿se ha podido ganar espacio? ACTUALIZACIÓN 23: Sí. También se ha actualizado.
Están haciendo backup y guardándolo en Dropbox y ya pueden empezar a borrar en web y dejar solo lo de la edición anterior. Están borrando el contenido antiguo. ACTUALIZACIÓN 23: Ya está hecho.
8. Web para poder seguir poniendo cosas necesita el cartel de los ponentes. ACTUALIZACIÓN 23: Prácticamente hecho.
9. Aforo máximo de Blackmirror de 50 personas, datos necesarios email y nombre.
10. Formulario de scape room y ghyrkana habría que hacerle cambios. HAY QUE REVISARLO.
11. El cartel y las cosas de diseño deben pasarse a **finanzas, igualdad, PROGRAMA** y después a web para que lo cuelguen.

PUBLICIDAD:

12. Pedir presupuesto a la copistería de la facultad. ACTUALIZACIÓN 23: Se está haciendo. Ya se ha enviado al tesorero de finanzas.

13. Preguntar a programa si podemos avisar a colegios/institutos para que vengan de oyentes. ACTUALIZACIÓN 23: Se enterarán por la publicidad como cualquier otra persona.

PRENSA Y MEDIOS:

14. Se han propuestos sitios de prensa para promocionar las jornadas (prensa de dos hermanas, tussam, canalsur andalucia directo, binus, radio Sevilla, radiole, onda cero, pablo trinidad, cope Sevilla, hay que mirar mas sitios).

OTROS:

15. Están haciendo una app para Android, una sola persona. Va a tener el programa, ubicación de la escuela, algo de publicidad de los patrocinadores. Quiere tenerla para el jueves-viernes. No necesita más personas.
16. Ver que logo es mejor si ISD o 50.
17. Se ha propuesto invertir unos 10 euros en instagram para llegar a mas personas por medio de la publicidad. ACTUALIZACIÓN 23: Se está hablando.
18. En redes sociales le preguntaron que donde se puede comprar las papeletas, se podría definir algo para poder decirlo en las redes. ACTUALIZACIÓN 23: Según finanzas, la venta de papeletas es cosa íntegra suya; nosotros solo nos ocupamos del diseño.
19. Han preguntado desde secretaria la cantidad de carteles, y donde colocarlos si es de logística o publicidad. Los carteles de indicación es de logística.
20. Se ha propuesto picatick para vender papeletas online además de el formato físico. ACTUALIZACIÓN 23: Lo mismo, según finanzas; es cosa suya. **Estoy hablando con el presidente para ver si esto es así o no.**
21. Programa dijo que para el formulario de black mirror cuando se llegase a los 50 se enviase un correo con todos los datos. Preguntar a programa si lo que quiere es que tenga diseño o solo un pdf básico. ACTUALIZACIÓN 23: Se hace un pdf con diseño chulo y los nombres y demás. Corre a cargo de diseño.
22. Para que nos den la beca de extensión universitaria hay que añadirle el logo. INFORMARSE DE QUE LOGO ES. Cuando este enviárselo a igualdad que son ellos los que se encargan. **HAY QUE HACERLO**
23. Hablar con finanzas porque los patrocinadores no nos patrocinan hasta que no vea el cartel. **HAY QUE HACERLO**
24. Se ha propuesto como el regalo del sorteo de las redes regalar x papeletas. **PREGUNTAR SI PUEDE SER.** En teoría parece que les parece bien. Hay que averiguar primero los problemas que hay de asignación de venta de las papeletas.
25. ¿Hay horas fijas/máximo de ciertas tareas (hablar por whatsapp, reuniones...)? **PREGUNTAR**
26. Evidencias, añadir tarea, horas. Enviárselo cuando este todo al secretario.