# Evidencia 1 – Búsqueda de patrocinadores y presupuestos de copisterías.

**Apellidos:** Utrilla Martín **Nombre:** Juan Carlos

Juan Cano

Grupo: 1

Comité: Finanzas y Comunicación

Horas totales 4 horas

## **Evidencias:**

1. Reunión para búsqueda de patrocinadores (1): me he reunido con Francisco Miguel Pérez Romero (GFI Informática) y con Alejandro Redondo Rodríguez (Genera Games) como toma de contacto y hacerles una introducción sobre el evento.

Se ha concretado que Alejandro Redondo (Marketing) reenviará la proposición a sus respectivos jefes y Francisco Miguel Pérez Romero (Jefe de Proyecto) enviará la proposición a RRHH.

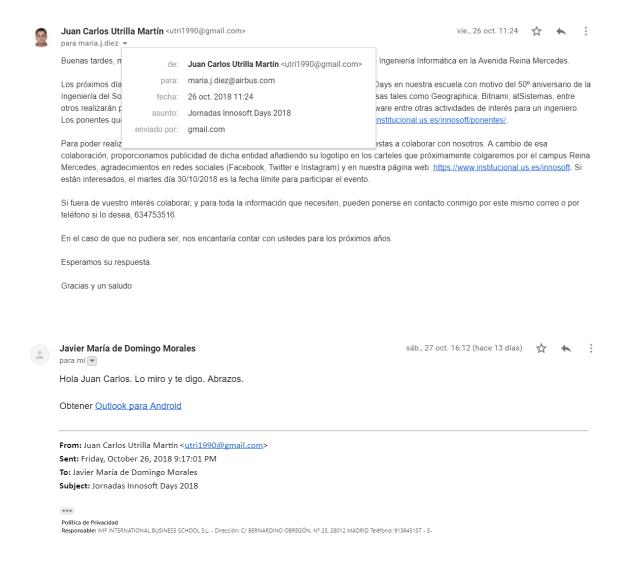
Puede consultar los perfiles profesionales en los siguientes enlaces:

- a. Francisco Miguel Pérez Romero (GFI España):
   https://www.linkedin.com/in/francisco-miguel-p%C3%A9rez-romero-bb2a6374/
- b. Alejandro Redondo Rodríguez (Genera Games):
   <a href="https://www.linkedin.com/in/alejandroredondorodriguez/">https://www.linkedin.com/in/alejandroredondorodriguez/</a>



2. Conversaciones con posibles patrocinadores en el evento SecAdmin y a GFI Informática (1): durante mi asistencia a dicho evento, aproveché para hablar con algunos de sus patrocinadores por si querían participar con nosotros, pudiendo contactar con empresas como Airbus, IMF Bussiness School e Ingenia. Además, nos han aportado feedback para profesionalizar el apartado de patrocinadores de cara a los próximos años.

Además, se ha mandado un correo a GFI con toda la información sobre el evento.









3. Correos de patrocinios enviados a Openwebinars, WorkInCompany y atSistemas (0.50): se han mandado correos a empresas relacionadas con formación y espacios de co-working, además de una de las empresas que manda ponentes: atSistemas.

## Juan Carlos Utrilla Martín

lun., 29 oct. 21:17 (hace 13 días)



Los próximos días 12,13 y 16 de noviembre vamos a celebrar la VI edición de las Jornadas de Innosoft Days en nuestra escuela con motivo d...



## Leticia Román Gómez

para Angel, mí 🕶

mar., 30 oct. 10:08 (hace 12 días) 🏠 🤸 🚦





Buenos días.

Muchas gracias 😞 . Quiero comentaros que al taller de Deep Learning se unirá también nuestro compañero Joaquín Salguero Camacho líder técnico de la Comunidad Microsoft en Jerez, impartirán el taller tanto Jesús Utrera como él.



Leticia Román Gómez
IT Talent Acquisition and Development Consultant

atsistemas e-mail: <u>Iroman@atsistemas.com</u> TIf: (+34) 672612315

III. (+34) 672612315 Centro de desarrollo y testing. Edificio Jerez Centro de Negocios Desarrollo 2, oficina 12, planta 1. 11407 Jerez de la Frontera, Cádiz

http://atSistemas.com





## Juan Carlos Utrilla Martín <utri1990@gmail.com>

lun., 29 oct. 21:05 (hace 13 días) 🛕 🧄







para sm 🔻 Los próx de: Juan Carlos Utrilla Martín <utri1990@gmail.com> 50° anive para: sm@workincompany.com atSistem para un i fecha: 29 oct. 2018 21:05 asunto: Jornadas Innosoft Days 2018 enviado por: gmail.com

as Jornadas de Innosoft Days en nuestra escuela con motivo del I Software de diversas empresas tales como Geographica, Bitnami, y relacionados con el Software entre otras actividades de interés el siguiente enlace: https://institucional.us.es/innosoft/ponentes/.





4. Redacción del documento de presupuestos para copisterías (1): redacción del documento de presupuestos necesario para las futuras impresiones recogidas por los compañeros Ángel Fernández Sanchez y Jesús Pérez Carmona y descripciones de cada material que se va a describir. La finalidad de esto último se debe a que hubo varias confusiones respecto a qué era cada cosa.

## Presupuestos por copisterías

Tipos de materiales que se quieren imprimir

- Carteles: para publicitar el evento. El tamaño se recomienda que sea A3 o A2 a color.
- Papeletas: se utilizarán para sortear algo. El tamaño dependerá del comprobante. El formato que se ha decidido es la papeleta más un comprobante. La numeración de las papeletas [POR DETERMINAR]. A continuación se muestra un ejemplo de ello:



- Flyers (folleto): se utilizarán para publicitar el evento. El tamaño se recomienda que sea A5. Habría que concretar si se quiere a color, B/N...
- Tríptico: contiene una guía con todo el programa de de las jornadas. El tamaño se recomienda que sea [POR DETERMINAR].
- Tarjetas identificativas: se utilizarán para identificar a cada uno de los miembros que participarán en el evento. El tamaño se recomienda que sea tipo DNI.

## Presupuestos por papelerías

Los presupuestos facilitados por cada una de las papelerías se detallan a continuación:

| Papelería          | ¿Qué se va a imprimir? | Precio               |
|--------------------|------------------------|----------------------|
| Copisteria Central | A3 - 80 gr. Color      | 0.80 € /und ()       |
|                    | A3 - 100 gr. Color     | 0.90 €               |
|                    | A3 - 135 gr. Color     | 1.00€                |
|                    | A4 - 80 gr. ¿700?      | 0.40 - 0.15 = 0.25 € |
|                    | 700?خ A4 - 100 gr.     | 0.50 €               |

|                     | A4 - 135 gr. ¿700?     | ¿?€   |
|---------------------|------------------------|---|
|                     | Tarjetas color         | 17 € /100 und.<br>49 € /500 und. (30%)<br>82 € /1000 und. (50%) |
| Copistería anónima  | A3 - Color             | 0.90 € /und.  |
|                     | A4 - Color             | 0.35 € /und.  |
|                     | A4 - Cartulina a Color | 0.60 € /und.  |
| Conjetoria Law cost | A3 - Color 1 cara      | 0.20 €/und.   |
|                     | A5 - Color 1 cara      | 0.06 €/und.   |

5. Correcciones del documento de presupuestos (0.50): debido a las incongruencias de los precios redactados de cada copistería, hemos corregido ciertos errores y añadido los datos que faltaban con los compañeros Ángel Fernández Sánchez y Jesús Pérez Carmona.

