## ACTA DE REUNIÓN

## Comité: Comunicaciones

Fecha: 22/10/2018 Hora Inicio: 10:30 Hora fin: 12:00 Lugar: CRAI

Grupo: 1 y 2

| REUNIÓN CONVOCADA POR | Aguilera Moreno, Estrella   |
|-----------------------|---|
| TIPO DE REUNIÓN       | Gestión de trabajo del comité   |
| ORGANIZADOR           | Aguilera Moreno Estrella  |
| COORDINADOR           | Aguilera Moreno, Estrella   |
| APUNTADOR             | Jiménez Vega, María   |
| ASISTENTES            | <ul> <li>Aguilera Moreno, Estrella</li> <li>Bellido Cuesta, José Manuel</li> <li>Blanco Ferreira, Juan Miguel</li> <li>Campos Durán, Alfredo</li> <li>Cantón Fernández, Adrián</li> <li>Fernández Palacios, Alejandro</li> <li>García Gallego, Julia</li> <li>Jiménez Navarro, Manuel Jesús</li> <li>Jiménez Vega, Julia</li> <li>Narcos García, Miguel Angel</li> <li>Ramírez González, Marta</li> <li>Vidal Pérez, Antonio</li> </ul> |

## **Temas que tratar**

Título: Presentación de puntos del día Duración: 15 minutos

|              | 1. Organizar trabajo de Diseño   |
|--------------|--|
| DISCUSIÓN    | 2. Actividad de las redes sociales   |
|              | 3. Trabajo para Web  |
|              | 4. Preguntar por presupuestos  |
|              | 5. Propuestas de prensa y medios   |
|              | 6. Informarse de patrocinadores y la beca de extensión universitaria             |
|              | 7. Se está haciendo una App para Android   |
|              | Para algunas tareas necesitamos información de otros comités como                |
|              | Programa y Finanzas. Para la beca de extensión se tienen que añadir              |
| CONCLUSIONES | logos en todas partes, pero no se sabe si se concederá dicha beca.               |
|              | Prensa y Medios proponen distintos sitios de prensa para publicitar las jornadas |
|              | I .  |

Título: Trabajo de Diseño Duración: 20 minutos

| DISCUSIÓN    | <ol> <li>Actualizar cartel para incluir más patrocinadores</li> <li>Hacer tarjetas identificativas</li> <li>Terminar papeletas hoy y pasar a Finanzas</li> <li>Diseño de formulario de Black Mirror</li> </ol> |
|--------------|--|
| CONCLUSIONES | Se prioriza que las papeletas se entreguen hoy a Finanzas y también los carteles.  |

Título: Actividad de Redes Sociales Duración: 25 minutos

| DISCUSIÓN    | <ol> <li>Publicitar las papeletas</li> <li>Comentar sobre la web terminada</li> <li>Invertir en publicidad</li> <li>Propuesta de ventas de papeletas online</li> </ol>                                   |
|--------------|--|
| CONCLUSIONES | La idea de invertir 10€ para publicitar por Instagram se propondrá. Dar actividad de los avances de los diseños y publicitar las papeletas. Se propone venderlas online para un mejor alcance de ventas. |

Título: Trabajo de Web Duración: 30 minutos

| DISCUSIÓN    | <ol> <li>Ganado el espacio necesario para la web</li> <li>Necesidad de cartel de los ponentes</li> <li>Datos para el evento de Black Mirror</li> <li>Cambios en formularios</li> </ol>          |
|--------------|---|
| CONCLUSIONES | El diseño del cartel y cosas varias necesarias para la web deben pasar<br>antes por Finanzas, Igualdad y Programa. Aforo máximo de Black<br>Mirror de 50 personas y se requiere email y nombre. |

Firma Organizador: Firma apuntador:

Pantonio Vidal