Laboratorio 22

Sesión #22 Utilización de herramientas para los datos

Título del Laboratorio: Aplicación y uso de las herramientas para los datos. (Locker

studio, Estadística descriptiva con Excel)

Duración: 2 horas

Objetivos del Laboratorio:

1. Afianzar los conocimientos y manejo de las herramientas para los datos. (Locker Studio, Estadística descriptiva con Excel), con escenarios prácticos.

Materiales Necesarios:

- 1. Computador con acceso a internet.
- 2. Colocarlo en el repositorio de GitHub
- 3. Ampliar el conocimiento con el curso de datos en AWS y Cisco.
- 4. Locker Studio, Excel.

Estructura del Laboratorio:

Parte 1

En la primera parte se aplicarán los temas vistos en la sesión como el uso de las herramientas para los datos. (Locker studio, Estadística descriptiva con Excel), se deberá realizar el paso a paso con las respetivas capturas de pantalla, esta aplicación es de acuerdo con los escenarios planteados.

Realización de la unidad del curso de AWS o Cisco y anexar captura de pantalla del avance.

1. Ejercicio de práctica 1.

Realizar el paso a paso del uso de las herramientas para los datos, deberás realizar las respectivas capturas de pantalla, conclusión, guardar el archivo.

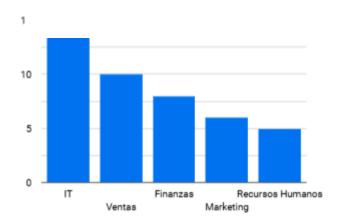
Escenario 1: Gestión de Recursos Humanos (Ausentismo Laboral)

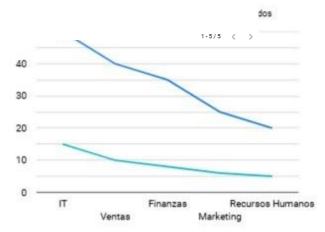
Una empresa desea analizar el índice de ausentismo laboral en los diferentes departamentos. La compañía quiere identificar patrones para implementar políticas que mejoren la asistencia de los empleados y aumentar la productividad. Se cuenta con los datos de las ausencias por mes, por departamento, y el número de días laborales perdidos.

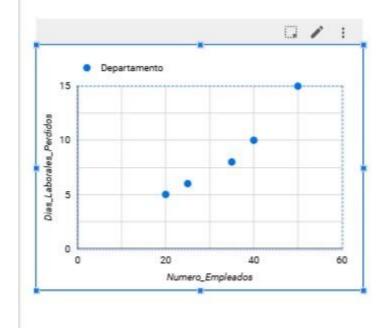
Data: ausentismo laboral.csv

Pasos a paso:

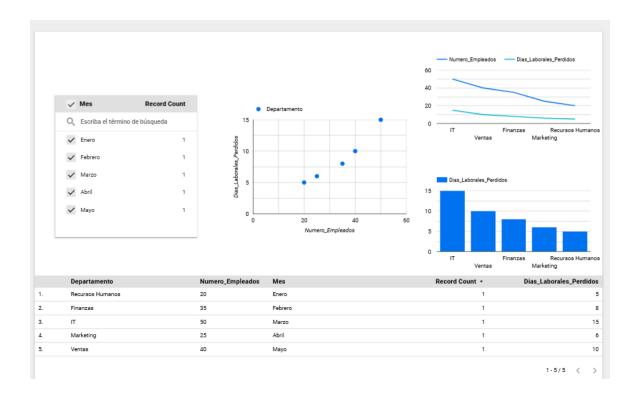
	Departamento	Numero_Empleados	Mes	Record Count -	Dias_Laborales_Perdidos
1.	Recursos Humanos	20	Enero	1	5
2.	Finanzas	35	Febrero	1	8
3.	ІТ	50	Marzo	1	15
4.	Marketing	25	Abril	1	6
5.	Ventas	40	Mayo	1	10











Conclusión

. Con este dashboard podemos ver como es el comportamiento de las inasistencias en días laborales delos trabajadores con respecto a su departamento y números de empleados de este mes.







PARTE 2

