

چگونه از دانشکده مهندسی کامپیوتر و فناوری اطلاعات دانشگاه امیرکبیر در مقطع کارشناسی فارغ شویم؟

(خاطرات [سید ☺](#)، [شیوا زمانی](#)، [سپهر صبور](#)، [ایمان تبریزیان](#)، [آریا بنائی زاده](#))

نسخه اول: 13 آبان 1394 | نسخه دوم: 26 آبان 1394 | نسخه سوم (شیوا زمانی): 2 مرداد 1395

نسخه چهارم (سپهر صبور): 2 اردیبهشت 1397 | نسخه پنجم (ایمان تبریزیان): 15 مرداد 1397 | نسخه ششم (آریا بنائی زاده): 10 شهریور 1399

این نسخه از داستان «چگونه فارغ التحصیل شویم» در راستای تسهیل فرایند فارغ التحصیلی و با توجه به اتفاقات اپوکالپتیک دوران کرونا نوشته شده که به مقدار روی روندهای اداری کار تاثیر گذاشته. امیدوارم روزی برسه که همه چیز به حالت عادی برگرده و این اراجیفی که اینجا مینویسم به دست فراموشی سپرده بشه.

(**توجه: دوستان سالهای قبل زحمت کشیدن به [لینک](#) برای فرم های فارغ التحصیلی درست کردن که پکیج کامل رو تو خودش داره. اما بعضی از فرم های دانشکده ای تغییر کردن. این فرم ها داخل [سایت دانشکده](#) قرار گرفته. اگر دانشجوی تغییر رشته یا انتقالی یا ... هستید از [اینجا](#) فرم های تسویه و تطبیق رو بردارید.)

(**توجه: بنده هنوز کامل فارغ التحصیل نشدم و هنوز روند اداری فارغیم در جریان. هروقت گره جدیدی از کار من گشوده شد فایل رو هم آپدیت می کنم. هرچند طبق یافته های من، کارهایی که با آموزش کل دارید تغییر چندانی نسبت به سال های قبل نکرده. برای همین هم هست که قسمت های مربوط به اون بخش ها دست نخورده هست.)

از پروژه خود دفاع کنید! این فرایند الان به صورت آنلاین هم امکان پذیره. فقط باید از طریق ایمیل تایید استاد داور، استاد راهنما و دکتر فلاح رو بگیرید. بعد دفاعتون هم برید آموزش و کارای مربوط به تکمیل فرم دفاع رو انجام بدید.

اصلاحات پایان نامه و پروژه رو انجام بدین.

به استاد راهنما و داورتون به سر بزنید، پرسید که نسخه صحافی شده پایان نامه تون رو می خوان یا نه. صحافی حدود دو روز طول می کشه، جلدش هم باید مشکی باشه (صحاف خودش بلده). فقط به تعداد مورد نیاز اساتید و نهایتاً به دونه برای خودتون بگیرید، بیشتر از این نیاز نیست. (اگه صحافی عجله ای بخواید، یهو خیلی گرون میشه ها!)

تسویه حساب samad.aut.ac.ir رو راه بندازین. درخواستش رو میدین، حداکثر 48 ساعت کاری طول می‌کشه تا بررسی کنن. قسمت فارغ‌التحصیلی پرتالتون رو چک کنید (نیاز به مراجعه حضوری برای این مرحله نیست). مبلغ اعتبارتون مثبت و نزدیک به صفر باشه حتما. برای این کار از شارژ با مبلغ دلخواه یا انتقال اعتبار به دوستان استفاده کنید. (این مرحله قبل از دفاع نیز می‌تواند انجام شود). در نهایت باید داخل سمد شما تمام روندهاش بررسی شده باشه غیر از **تسویه روزانه و شبانه** - (حالا یا از نوع برادران یا خواهران) که این مرحله رو باید برید به دفتر مربوطه و با مسئول بخش اوکی کنید. (این کار رو حتما بعد از تسویه حساب با دانشکده انجام بدید).

فرم تسویه حساب دانشکده رو پرینت کنید. مورد اول رو از احمد خلیلی خو امضاشو بگیرید. خانم محمدحسینی هم میرید سلام می‌کنید، مورد دوم و سوم رو امضا می‌کنه. کمد دانشجویی رو باید برید پیش آقای ورمزیار (اگر ارشد دانشکده خودمون هستید می‌تونید بگین کمد رو به ارشدتون منتقل کنه)، اگر آقای ورمزیار نبود، خانم سلیمانی جاش براتون امضا می‌زنه. (این مراحل هم ربطی به دفاع نداره). اگر امضای اساتید رو از طریق ایمیل بگیرید و پرینت کنید هم احتمالا خانم سبزعلی باهاتون راه میاد.

فرم تطبیق واحد رو هم پرینت کنید، بدید به سرکار خانم سبزعلی. ایشون میفرسته دکتر فلاح. فرداش ساعت یک و نیم به بعد برید دانشگاه به دکتر فلاح بگید یه فرم تطبیق دادید ایشون می‌شین براتون تطبیق می‌زنه. بعدش بهتون فرم رو میده که برید امضاهای استاد مشاور و رئیس دانشکده رو بگیرید و برش گردونید آموزش. (توجه داشته باشید که دکتر یه خورده اینرسیش بالاست و نیاز به یه نیروی اولیه برای تطبیق زدنتون داره. در نتیجه اگر پیشش نرید اصلا کارتتون رو انجام نمیده).

CD حاوی فایل word و pdf پایان‌نامه و همه مستندات مربوط به پروژه‌تون و آگه صحافی پایان‌نامه رو هم خواسته بودن، به استاد راهنما و استاد داور می‌دین و امضاشون رو می‌گیرین. یه فرمی هست مربوط به تحویل سی دی دفاع، (به اسم **فرم تحویل نرم‌افزار پروژه**) که خانم سلیمانی گفت چون شرایط خاصه این فرم لازم نیست. گرچه برای محکم کاری بد نیست یه پرینتی از این هم داشته باشید.

بعد از تحویل فرم تطبیق، فرم اصلاح معدل رو از خانم سبزعلی بگیرید. توی این فرم تا 15 واحد از درسایی که افتادید رو می‌تونید بنویسید که حذف کنن براتون. این فرم رو باید معاون آموزشی (**دکتر فلاح**) پر کنه و خانم سبزعلی اتوماسیون کنه. دقت کنید که آگه این بخش انجام نشده باشه، شما نمی‌تونید ادامه راه رو برید! چه واحدی برای اصلاح داشته باشید و چه نداشته باشید! اینجا احتمالا یه چند روزی معطل میشید. چون آموزش ساعت یک تعطیل میشه و دکتر فلاح تازه یک و نیم میاد. (همون اینرسی که قبلا عرض کردم). بنابراین اگر دو

سه بار مجبور باشید بین آموزش و دفتر دکتر بالا پایین برید متأسفانه حدود دو سه روز طول میکشه. (شاید با شروع ترم جدید اوضاع یکم بهتر بشه).

از این لحظه به بعد، پرتال شما قسمت فارغ‌التحصیلی‌ش باز میشه و شما از دانشکده دیگه فارغ شدید تقریباً، اما از دانشگاه نه!

میرید تو پرتال و در قسمت فارغ‌التحصیلی، پروژه، کارآموزی، دانشکده، دانشگاه و اساتید دانشکده رو ارزیابی می‌کنید. لطفاً وقت بذارید براش و بنویسید نکات مدنظر تون رو، مثلاً خود من شاید در حدود دو سه صفحه براشون متن نوشتم. اساتید هم اگه نمی‌شناسید، بزنید که باهاش درس نداشتیم و ارزیابی نکنید.

در مدت اون 48 ساعت samad می‌تونید این کارها رو بکنید. حالا که از تغذیه تسویه کردید، خودش توضیح داده که کجا باید سر بزنید برای اداره رفاه. معاونت دانشجویی (درب حافظ)، طبقه اول، اتاقش رو هم گفته. پسرها و دخترها جایی که باید برن فرق داره. برای وام و خوابگاه باید یه کارهایی بکنید که نمی‌دونم ولی تو همون ساختمونه. طبق گفته دوستان، برای وام، همون ساختمون باید پیگیری کنید که اگه بخواید دفترچه قسط وام صادر بشه، باید 72 ساعت صبر کنید. البته باید 10 درصد از وام رو همون موقع پرداخت کنید. اگه هم که کلش رو پرداخت کنید همون موقع، نهایتاً 48 ساعت بعدش عدم بدهی میشه. برای خوابگاه هم همون‌جا بدهی یا بستن‌کاری‌تون معلوم میشه و کار طولانی‌ای نیست گویا. بعد از اینا، اونجا هم تو پرتالتون می‌نویسه که مجاز شده. اگه خوابگاه و وام نداشته باشید، چند دقیقه بیشتر طول نمی‌کشه. (این قسمت هم ربطی به دفاع نداره)

اخیراً سایت کتابخونه معارف با سایت کتابخونه مرکزی ادغام شده، لازم نیست برای تسویه برید کتابخونه معارف. برید تو سایت کتابخونه مرکزی و طبق [این](#)، اطلاعات پایان‌نامه‌تون رو وارد کنید (درست و دقیق!). حتماً رعایت کنید همه چیز رو که بیخودی علاف نشید. اول چک کنید که کتابی امانت نگرفته باشید که پس نداده باشید! اگه جریمه‌ای یا بدهی باید پرداخت کنید، برید پرداخت کنید به مخزن کتابخونه. میرید دم کتابخونه مرکزی، تالار نشریات، اونجا طرف قسمت فراغت کتابخونه دانشگاه پرتال رو هم مجاز می‌کنه. برای بخش معاونت پژوهشی پرتال فراغت هم هیچ کاری نکنید. اگه واحد مالی داشتید، مثل ترم تابستون، یه سر برید دفتر دوره‌های آزاد، طبقه هشتم نساجی و بهش بگید که مجاز کنه اون هم.

یه سر پرتال رو آخر چک کنید که بغیر از اداره تحصیلات تکمیلی، بقیه مجاز زده باشن. (اگه طرف بعداً گفت این قسمت مجاز نزدن و برو دنبالش، می‌گید برو عامو! نمی‌خواد!)

حالا برید آموزش خودمون و مطمئن شید فرم اصلاح معدلتون ارسال شده باشه و به دست بایگانی رسیده باشه. اگر نرسیده باید همین جا متوقف شید تا برسه.

حال میریم سراغ آموزش کل، طبقه سوم، اتاق اول سمت چپ، فارغ التحصیلان. کارت دانشجویی و اصل فرم تطبیق واحد رو هم با خودتون ببرید. اصل کارت معافیت یا پایان خدمت هم اگه دارید ببرید. کپی کارت معافیت یا پایان خدمت تون رو می گیره و به اصل تطبیق واحد منگنه می کنه، کارت دانشجویی تون رو هم باهاش خداحافظی می کنید. یه کاغذ رسید بهتون میده که هفت روز کاری دیگه بیاید گواهی تون رو بگیرید (اگه پذیرش دارید و برای دانشنامه عجله دارید بهشون بگید که مستقیما براتون دانشنامه صادر کنن که زمان کمتری معطل شید). اون تطبیق واحد منگنه شده رو می برید طبقه پایین، اتاق بایگانی. یه فرم میده پر کنید اونجا، پرونده آموزشی تون رو در میاره، کل زندگی تون تو اون! (اگه مستقیما درخواست دانشنامه داده باشید بهتون میگه برو خودمون می دیم اداره فارغ التحصیلان). از من عکس نخواست ولی یه دونه همراه تون باشه بد نیست. می تونید عکسی که می خواهید برای گواهی موقت بخوره رو بدین بهش.

از الان به بعد دیگه کاری ندارید تا همون هفت روز کاری دیگه که گواهی مدرکتون بیاد. گواهی مدرک رو که گرفتید، یه کپی بگیرید و به همراه کپی کارت ملی، یه عکس و پر شده [این فرم](#)، می برید دفتر جامعه فارغ التحصیلان، واقع در طبقه همکف کتابخونه مرکزی. بعدش تو انجمن فارغ التحصیلان هم ثبت نام شده اید.

نامه معرفی به نظام وظیفه (برای پسرهای غیرمعاف) و گواهی موقت مدرک کارشناسی رو از اتاق شماره یک طبقه سوم آموزش کل دریافت می کنید. و چنین است که بعد از این مراحل، به صورت رسمی تبدیل به یک مهندس می شید! 😊 فقط حواستون به مدت 4 سال تعهد خدمت به ایران عزیز باشه.