**چگونه از دانشکده مهندسی کامپیوتر و فناوری اطلاعات دانشگاه امیرکبیر در مقطع کارشناسی‌ارشد فارغ شویم؟**

(خاطرات [سید](http://ceit.aut.ac.ir/~seyed) ☺)

نسخه اول: ۱۴ آبان ۱۳۹۶

(\*توجه: سعی شده که در لینک فرم‌ها هم از سایت دانشکده استفاده بشه اما ممکنه به دلیل فارسی‌بودن آدرس لینک‌ها یا تغییرات سایت دانشکده، لینک‌ها فعال نباشند. می‌تونید همه لینک‌ها رو از [اینجا](http://ceit.aut.ac.ir/~ahmadpanah/HowToGrad/MSc%20Forms/) دانلود کنید.)

از پروژه خود دفاع کنید. (روند اخذ مجوز دفاع و جزئیات کار رو می‌تونید از استاد راهنما و کارشناس تحصیلات تکمیلی، خانم سبزعلی بپرسید.) نمره شما بعد از حدود یک هفته در پرتال ثبت می‌شود. در این مدت می‌تونید اصلاحات پایان‌نامه رو انجام بدید و کارهای مربوط به دفاع رو تکمیل کنید. دقت کنید که موقع نوشتن پایان‌نامه از [تمپلیت کتابخونه مرکزی](http://library.aut.ac.ir/Thesis%20Guide%202.html) استفاده کنید حتما و تمامی جزئیات رو کامل و دقیق رعایت کنید. وگرنه آخر کار اذیت می‌شید!

طبق نظر دانشگاه شما باید ۴ نسخه صحافی‌شده (استاد راهنما، دو داور و کتابخانه مرکزی) از پایان‌نامه‌تون تهیه کنید (یکی بیشتر از همین تعداد سی دی هم نیاز دارید که باید توش فایل قابل ویرایش و pdf و نرم‌افزار پروژه باشه). از اساتید بپرسید که آیا می‌خوان نسخه صحافی‌شده داشته باشند یا نه. احتمالا داور خارجی ازتون نخواد. برای صحافی، دکه کپی آقا رضا (کنار دانشکده نساجی) مناسبه کاملا. هم از نظر کیفیت و هم از نظر تحویل به موقع و هزینه. یک روز کاری بعد از موقعی که بهش بدین، صحافی رو میده بهتون. عجله هم داشته باشید باید دو برابر پول بدین البته! خودشون می‌دونن که باید جلد طوسی باشه. اگه خواستید یه نسخه هم برای خودتون بزنید بد نیست. حتما فاکتور هم بگیرید ازش.

بلافاصله بعد از دفاعتون می‌تونید تسویه حساب تغذیه و معاونت دانشجویی رو انجام بدین. اگه میخواید از سلف یا خوابگاه استفاده کنید، عجله نکنید. به سایت [samad.aut.ac.ir](http://samad.aut.ac.ir) مراجعه کنید و از قسمت تسویه حساب کارتون رو دنبال کنید. اعتبارتون رو صفر کنید که نیازی به مراجعه به امور رایانه سلف (طبقه بالای سلف برادران) نداشته باشید. حداکثر ۴۸ ساعت کاری طول می‌کشه تا تایید شه (مال من همون لحظه تایید شد!).

[فرم تسویه حساب دانشکده](http://ceit.aut.ac.ir/autcms/res/upload/computer-engineering/common/%D9%81%D8%B1%D9%85%20%D8%AA%D8%B3%D9%88%D9%8A%D9%87%20%D8%AD%D8%B3%D8%A7%D8%A8%20%D8%A7%D8%B1%D8%B4%D8%AF-%D8%AC%D8%AF%D9%8A%D8%AF.pdf) رو پرینت کنید. مرکز کامپیوتر که همون سایته، برید پیش خانم حسنی امضا می‌کنن. کمد دانشجویی هم که نداشتیم ولی برید پیش آقای ورمرزیار (اتاق سمت چپ آبدارخونه، پارتیشن دوم) و براتون امضا می‌کنن. کتابخونه دانشکده هم خالی بمونه. همراه با دو نسخه صحافی‌شده به استاد راهنما مراجعه کنید. یه نسخه رو که به همراه سی دی پایان‌نامه و نرم‌افزار پروژه تحویل بدید. یه نسخه دیگه رو بگید که [فرم تایید برگزاری جلسه دفاع](http://ceit.aut.ac.ir/~ahmadpanah/HowToGrad/MSc%20Forms/Approval.docx) رو امضا کنند (قبل از تعهد اصالت اثر باید اون فرم رو توی پایان‌نامه‌تون گذاشته باشید). [فرم درخواست پرداخت هزینه انجام پایان‌نامه](http://mahshahr.aut.ac.ir/lib/exe/fetch.php?media=research:form110.doc) رو چاپ کنید و به انضمام فاکتور صحافی و هزینه‌های دیگه به استاد راهنما بدید که امضا کنند. [فرم تحویل نرم‌افزار پروژه](http://ceit.aut.ac.ir/autcms/res/upload/computer-engineering/common/%D9%81%D8%B1%D9%85%20%D8%AA%D8%AD%D9%88%D9%8A%D9%84%20%D9%86%D8%B1%D9%85%20%D8%A7%D9%81%D8%B2%D8%A7%D8%B1%20%D9%BE%D8%B1%D9%88%DA%98%D9%87%5b0%5d.doc) رو هم به امضای استاد برسونید.

فرم تحویل نرم‌افزار پروژه امضاشده رو به همراه یه سی دی پایان‌نامه و نرم‌افزار پروژه و فرم درخواست پرداخت هزینه امضاشده رو تحویل خانم سلیمانی (دفتر پژوهشی دانشکده، اتاق سمت چپ آبدارخونه، پارتیشن آخر) بدید.

نسخه‌های داورها رو هم بهشون بدید و امضاشون رو هم روی فرم تسویه حساب و هم روی نسخه صحافی‌شده که قبلا استاد راهنما هم امضا کرده بگیرید.

فرم تسویه حساب دانشکده رو که امضاهاش تکمیل شد به همراه فرم اطلاعات آلبوم فارغ‌التحصیلان و یه قطعه عکس تحویل خانم سبزعلی (کارشناس دفتر تحصیلات تکمیلی، دفتر آموزش دانشکده) بدید که فرایند فارغ‌التحصیلی‌تون رو تو پرتال راه‌ بندازه. نمره دفاعتون باید در پرتال ثبت شده باشه قبلش. بعدش برید تو پرتالتون و در قسمت فارغ‌التحصیلی، اول ارزیابی‌ها رو انجام بدین. بعدش طبق آیتم‌هایی که همونجا مشخص شده مراحل رو ادامه بدید.

قبل از مراجعه به کتابخونه، با نام کاربری و گذرواژه payanlib3 به [اینجا](http://digitallib.aut.ac.ir/dl/search/default.aspx?Login=1) برید و دقیقا طبق [این راهنما](http://library.aut.ac.ir/Files/Guides/Thesis%20E-Form.pdf)، پایان‌نامه‌تون رو ایندکس کنید. نسخه صحافی‌شده پایان‌نامه که امضای اساتید راهنما و داور گرفته شده به همراه سی دی (دقیقا مطابق با [این فرمت](http://library.aut.ac.ir/Files/Guides/E-Thesis.pdf)) رو به کتابخونه تحویل بدین. محل مراجعه هم بالای پله‌های ورودی کتابخونه سمت راست هستش (اتاق نشریات و مجلات). دقت کنید که ممکنه به دلیل نقص یا اشتباه در ایندکس‌کردن یا نحوه نگارش پایان‌نامه چندین بار برید بیاید!

مرحله بعد بسیار جذابه! میرید ساختمون فارابی، طبقه اول، سمت راست انتهای سالن، دفتر کارشناسان امور پژوهشی. چند تا کارمند اونجا هستن، سمت چپ‌ترین نفر میرید بهش سلام می‌کنید شماره دانشجویی‌تون رو میگید میگه تیک رو زدم برو!

اگه تسویه حساب سامانه تغذیه رو چک کرده باشید و آخرین رکوردش در پیگیری وضعیت تسویه حساب مراجعه به تسویه روزانه باشه، باید حضوری به ساختمون معاونت دانشجویی (کنار ساختمون نهاد رهبری) مراجعه کنید و خوابگاه و وام و کلا اداره رفاه رو تسویه حساب کنید. اگه وام یا خوابگاه نداشته باشید، کار خاصی نداره. مراجعه به دفتر دوره‌های آزاد فقط برای دانشجویان شهریه‌پرداز گویا اجباریه.

اگه می‌خواید که به دلایلی (مثلا پذیرش دکتری) تاریخ فراغت از تحصیل‌تون به تاریخی به غیر از ثبت آخرین نمره (معمولا میشه تاریخ دفاع از پروژه) تغییر پیدا کنه، لازمه که به دفتر مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه واقع در طبقه اول ساختمون آموزش کل مراجعه کنید و اونجا درخواست‌تون رو به طور کتبی مطرح کنید. این فرایند هم ممکنه یک روز یا بیشتر طول بکشه.

در مرحله آخر، با کارت دانشجویی، یه قطعه عکس و اصل کارت معافیت برید به اداره کل فارغ‌التحصیلان (طبقه سوم ساختمون آموزش کل) و اونجا مدارک رو تحویل بدین و یه فرم پر کنید. یک رسید بهتون داده میشه که از اون تاریخ به مدت ده روز کاری باید منتظر بمونید تا مدرک‌ موقت‌تون صادر بشه!

(طبق پیگیری‌هایی که شد، قرار بر این هست که به زودی بخشی از این مراحل غیرحضوری بشه. در صورتی که مایل بودید این فایل رو تکمیل کنید، به <https://github.com/smahmadpanah/HowToGraduateFromAUT> سر بزنید. ☺)