

به نام خدا
دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)
دانشکده مهندسی کامپیوتر و فناوری اطلاعات



پیاده سازی پروژه

درس مهندسی نرم افزار ۱

موضوع پروژه:

نام گروه:

اعضای گروه:

استاد درس: دکتر کلباسی

مهلت تحویل: ۸ تیر ۱۳۹۸

نیم سال دوم ۹۸-۱۳۹۷

نکات پیاده‌سازی پروژه

توجه شود که هر یک از موارد کاربرد مشخص شده باید کاملا دقیق و با جزئیات کامل پیاده‌سازی شود. بنابراین؛ از ایجاد فرضیاتی که از دقت پیاده‌سازی هر یک از موارد کاربرد می‌کاهد، اکیدا خودداری نمایید. همچنین پیاده‌سازی از طریق استفاده از پیکربندی^۱ یک نرم‌افزار آماده قابل قبول نیست. اگر میخواهید استفاده مجدد در سطح بالایی داشته باشید، قبل از آن حتما مشورت کنید.

برای آپلود این تمرین، باید تمامی فایل‌های مربوط به پیاده‌سازی و کد خود را به همراه گزارش پروژه تحت فایل پی‌دی‌اف در یک فولدر قرار داده و زیپ شده آن را در مودل آپلود نمایید. در فایل گزارش خود حتما به زبان پیاده‌سازی، فریمورک مورد استفاده، نرم‌افزارهای مورد استفاده و نحوه دقیق اجرای پروژه اشاره نمایید. همچنین در این فایل مشخص سازید هر یک از اعضای گروه **دقیقا** در پیاده‌سازی چه بخش یا بخش‌هایی از پروژه فعالیت داشته است.

ارائه پروژه‌ها در روزهای نهم و دهم تیر خواهد بود. زمان‌هایی که می‌توانید از بین آنها انتخاب کنید و نحوه ثبت نام در پایان این هفته در مودل قرار داده خواهد شد. هر تیم **فقط** می‌تواند برای یک بازه زمانی که **همه اعضا** می‌توانند حاضر باشند ثبت نام نماید (حضور همه اعضا الزامی است). نسخه نرم‌افزار نمایشی باید عینا برابر با نسخه ای باشد که در مودل بارگذاری کرده‌اید.

¹ configuration

نکات تحویل تمرین

- مهلت ارسال تمرین، ساعت ۲۳:۵۵ روز ۸ تیر است.
 - لطفا فایل بارگذاری در این قالب باشد: SE1_Implementation_group name.pdf
که در آن group name، نام انتخابی گروه می‌باشد.
 - کیفیت ظاهری مستند از اهمیت بسیار بالایی برخوردار است. بنابراین، مرتب بودن فایل پروژه‌تان از جمله تایپ شده بودن آن، نمره جداگانه‌ای دارد.
 - صفحات مستند حتما دارای شماره صفحه باشد.
 - صفحه اول این تمرین را حتما به عنوان صفحه نخست، در تمرین خود قرار دهید. برای این کار از فایل ورد^۱ تمرین که در مدل قرار داده شده است، استفاده نمایید. نوشتن موضوع پروژه، نام گروه و اعضای گروه در صفحه نخست فراموش نشود. در صورت عدم رعایت این نکته، نمره مربوط به این موارد کسر خواهد شد.
 - شماره‌گذاری تیترها و عناوین به هیچ عنوان فراموش نشود و حتما فهرست عناوین در ابتدای مستند قرار گیرد.
 - در صورت نیاز، می‌توانید از طریق ایمیل SE1SP2019@gmail.com سوالات خود را مطرح نمایید.
- موفق باشید

¹ Microsoft Word