Специализированная форма № ФМУ-76
Утверждена распоряжением АО "ФПК" от 07.06.2010 г. № 321р

	Код
Формы по ОКУД	315835
по ОКПО	94154560
БЕ	9776

АО "ФПК"
организация

Северо-Кавказский ф-л АО "ФПК"
структурное подразделение

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Пассажирского вагонного депо Минеральные Воды
(подпись) А.М.Кирсанов
(расшифровка подписи)

Номер	Дата
1	21.08.2023

АКТ
на списание материальных ценностей

Структурное подразделение (цех, участок и др.)	Код операции	Корреспондирующий счет	
		Счет, субсчет	Код аналитического учета
303dd019			

Материально ответственное лицо Киримова Анна Викторовна
Направление расхода выдача бланков строгой отчетности, прочие расходы
Инвентарный номер ремонтируемого основного средства
Комиссия в составе: ЛВЧДТ - Билан А.И., ЛВЧДЗк-Киримова А.В., вед.специалист ОУП - Сафарян А.Ю., инженер - Л.А.Агафонова
составили натоящий акт в том, что при производстве работ (услуг) израсходованы материалы (введены в эксплуатацию)

Корреспондирующий счет		Материальные ценности		Единица измерения		Нормативное количество	Фактически израсходовано			Отклонение факт. расхода от нормы ("-" "экономия, "+" перерасход)	Вид работ или ремонта, содержание хозяйственной операции	Срок полезного использования, причина отклонения в расходе и другое
Счет, субсчет	Код аналитического учета	Наименование, сорт, размер, марка	Номенклатурный номер	Код	Наименование		Количество	Цена, руб. коп.	Сумма, руб.коп.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		футляр индивидуальный заказ	8783500052	796	шт		6					
		значок лучший сотрудник месяца бронза	9692500044	796	шт		6					

НМ 8783500052
3201100000
97762D078500 = 2 шт
97762F401900 = 2 шт
97762H401900 = 2 шт

НМ 9692500044
3201100000
97762D078500 = 2 шт
97762F401900 = 2 шт
97762H401900 = 2 шт

Подписи лиц, составивших акт:

Председатель комиссии: Начальник тех. отдела (должность) (подпись) Д.А.Абрамов (расшифровка подписи)

Члены комиссии: Ведущий специалист ОУП (должность) (подпись) А.Ю. Сафарян (расшифровка подписи)

Члены комиссии: Специалист ОУП (подпись) Н.М.Коренных

Экономист (должность) (подпись) Л.К. Асанова (расшифровка подписи)

Материально ответственное лицо: Зам.начальника депо-начальник отдела по управлению персоналом и соц.развития (должность) (подпись) А.В.Киримова (расшифровка подписи) ___ _____ _____ г.

Ведущий экономист
Асанова Л. К.