Список вопросов:

1. Валидация полей:

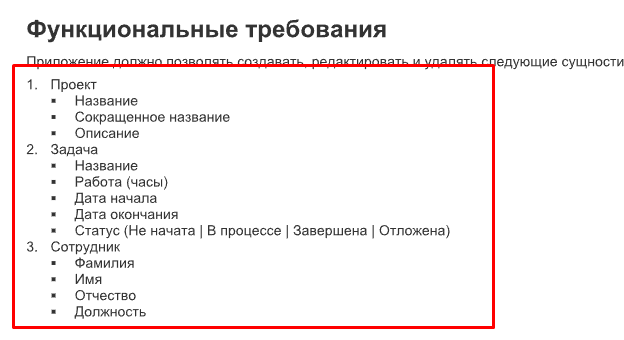
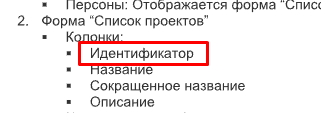
Общие вопросы по полям (Фамилия, Имя, Отчество, Должность, Проект, Название, Сокращенное название, Описание, Исполнитель, Статус, Работа(часы), Дата начала, Дата окончания) –

* Может ли поле быть пустым?
* Максимальное и минимальное кол-во символов?
* На каких языках пользователь может ввести название?
* Разрешен ли ввод спец символов?
* Разрешен ли ввод чисел?
* Являются ли поле обязательными?
* Разрешается ли пользователю использовать заглавные и прописные буквы?
* Должен ли в полях быть placeholder?
* Должны ли поля быть подписаны?
* Должен ли быть определенный шрифт и размер полей?
* При вводе пробелов по бокам должны ли они быть обрезаны после того как изменения будут применены?
* Должны ли подсвечиваться поля если включен caps lock?
* Должны ли быть определенные типы полей (input type, text area и т.д.)
* Может ли пользователь переключаться по полям и кнопкам при помощи tab?
* Может ли язык названия полей меняться в зависимости от региона?
* При заполнении данных должен ли быть какой-то трекер валидации (как в паролях легкий средний сложный? И подсветка различными цветами)?
* Должна ли быть справка для каждого поля (к примеру знак вопроса при наведении на который будет показано описание поля)?
* Как будут отображаться эти поля на формах (Список сотрудников, Список проектов, Список задач) если будет большое кол-во символов? (к примеру поле название будет 300 символов, будет ли перенос слов или будет показана часть определенных символов?)
* Может ли пользователь использовать функции копировать/вставить в этих полях?

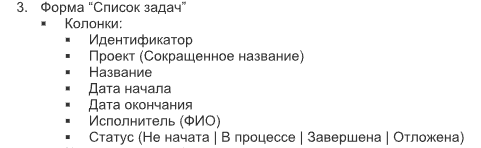
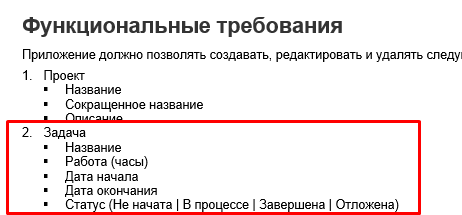
1. Описание – Может ли в описании быть редактор текста (как пример форум онлайнера где можно выбрать шрифт, размер шрифта и тд) ?
2. Дата начала/ Дата окончания –

* Какой будет формат даты?
* Может ли пользователь вписывать дату вручную?
* Будет ли у пользователя «календарь» где он может выбрать дату?
* Будут ли поля связанные с временем (a.m, p.m)?
* Будет ли в полях «маска даты» либо это будет просто обычное поле?
* Сможет ли пользователь устанавливать уже прошедшее время?
* Будет ли кнопка now которая выставит текущую дату?

1. Есть ли разграничение проектов и задач по должностям?
2. Нужно ли добавить в данный раздел требований идентификатор (и добавить подпись что он не редактируется, т.к. можно запутать должен быть идентификатор или нет)?

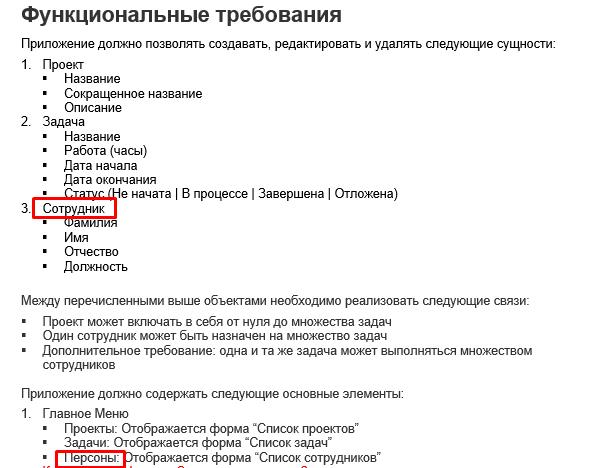
 

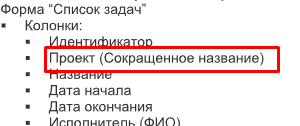
1. Работа (часы) – что именно необходимо указывать в этом поле и как оно должно точно называться? (к примеру 8, 8ч, 8h, 8 часов)
2. Непонятно должен ли быть проект в задаче или нет

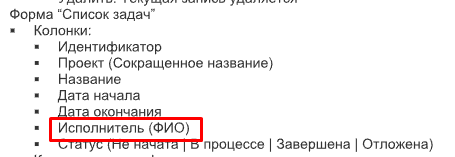
1. Есть ли максимальное кол-во задач для проекта?
2. Может ли пользователь создать проект без задач?
3. Может ли пользователь изменять задачи к проектам и наоборот?
4. Есть ли максимальное кол-во задач для одного сотрудника?
5. Может ли сотрудник взять множество задач, но для разных проектов?
6. Почему требование является дополнительным? (оно либо должно быть либо нет)



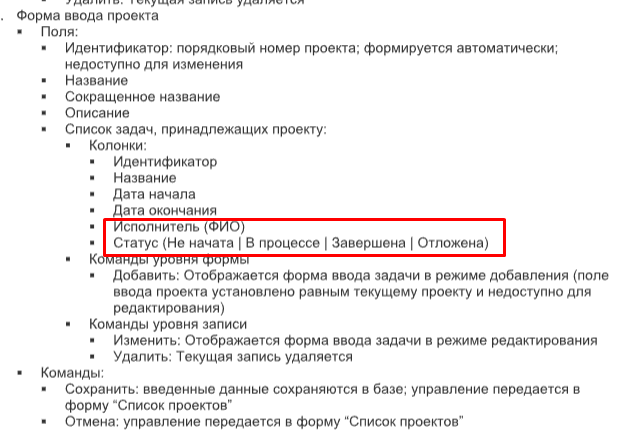
1. Может ли пользователь убрать задачу из проекта?
2. Можно ли убирать пользователя в задаче?
3. Можно ли изменять пользователя в задаче?
4. Есть ли максимальное кол-во сотрудников на одну задачу?
5. Что будет с задачами если удалить проект?
6. Что будет с задачами если там не будет указан работник?
7. Как пользователь должен попасть в главное меню?
8. Что должно отображаться на главной форме?
9. Как перейти на форму список проектов и где она должна отображаться?
10. Форма должна называться проекты или список проектов? (во всей доке, по моему мнению, можно использовать одно понятие чтобы не было путаницы)
11. Как перейти на форму список задач и где она должна отображаться?
12. Форма должна называться Список задач или Задачи?
13. Должны ли в доке быть персоны или сотрудники? 
14. Как перейти на форму список сотрудников и где она должна отображаться?
15. Форма должна называться Список сотрудников или персоны?
16. При открытии форм (Список сотрудников, Список проектов, Список задач) должна ли в открывшемся окне быть кнопка назад, для возвращения в главное меню?
17. При открытии форм (Список сотрудников, Список проектов, Список задач) будет ли пагинация?
18. При открытии форм (Список сотрудников, Список проектов, Список задач) будет ли пользователь видит идентификатор (либо это просто поле в бд, которое мы не передаем пользователю)?
19. При открытии формы с проектами есть поле «Сокращенное название», что оно под собой подразумевает (сокращения, должно быть меньшее кол-во символов)?
20. Имеет ли значение писать Сокращенное название с буквой е или ё?
21. На формах (Список сотрудников, Список проектов, Список задач) является ли функция добавить кнопкой? Где находится расположение этих кнопок? Какого цвета эти кнопки? Какое кол-во раз необходимо кликнуть на кнопку? Меняется ли курсор при наведении на кнопку? Меняется ли цвет кнопки при наведении на нее курсора? Должна ли кнопка называться добавить или создать? Какой шрифт и размер этой кнопки?
22. На формах (Список сотрудников, Список проектов, Список задач) является ли функция редактировать кнопкой? Где находится расположение этих кнопок? Какого цвета эти кнопки? Какое кол-во раз необходимо кликнуть на кнопку? Меняется ли курсор при наведении на кнопку? Меняется ли цвет кнопки при наведении на нее курсора? Должна ли кнопка называться изменить или редактировать? Какой шрифт и размер этой кнопки?
23. На формах (Список сотрудников, Список проектов, Список задач) является ли функция удалить кнопкой? Где находится расположение этих кнопок? Какого цвета эти кнопки? Какое кол-во раз необходимо кликнуть на кнопку? Меняется ли курсор при наведении на кнопку? Меняется ли цвет кнопки при наведении на нее курсора? Какой шрифт и размер этой кнопки?
24. Не указано как перейти на форму ввода проекта, форму ввода задачи, форму ввода сотрудника
25. Функция добавления для (Списка сотрудников, Списка задач, Списка сотрудников) – как должна отработать система при введении данных которые уже есть в бд? При сохранении данных будет ли появляться всплывающее окно для подтверждения действия (вы уверены что хотите создать и т.д.)? Если пользователь, заполнив все поля попытается закрыть вкладку, будет ли вспл окно о том, что данные будут потеряны при закрытии страницы?
26. Функция изменения для (Списка сотрудников, Списка задач, Списка сотрудников) – как выбрать форму, которую пользователь захочет отредактировать? При открытии определенной записи для редактирования, поля будут пустые или заполнены данными? Какое действие произойдет если пользователь нажмет на кнопку изменить, не меняя ничего в записи? При изменении данных будет ли появляться всплывающее окно для подтверждения действия? Если пользователь, заполнив все поля попытается закрыть вкладку, будет ли вспл окно о том, что данные будут потеряны при закрытии страницы?
27. Функция удаления для (Списка сотрудников, Списка задач, Списка сотрудников) – как удалить запись (нету шагов)? Будет ли всплывающее окно для подтверждения удаления? Если пользователь удалит проект, удалятся ли все задачи и сотрудники по проекту? Если удалить сотрудника, удалятся ли его задачи?
28. Необходимо уточнить точное название

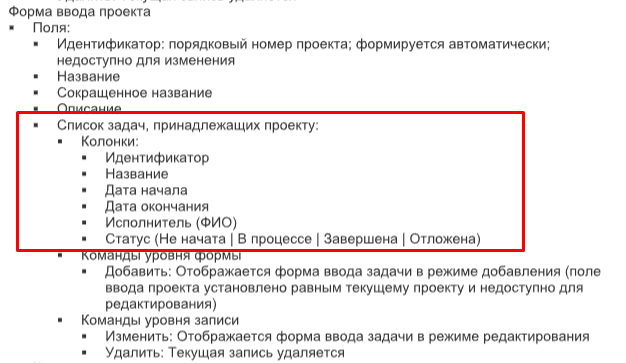
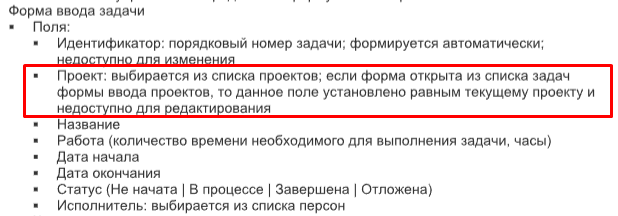
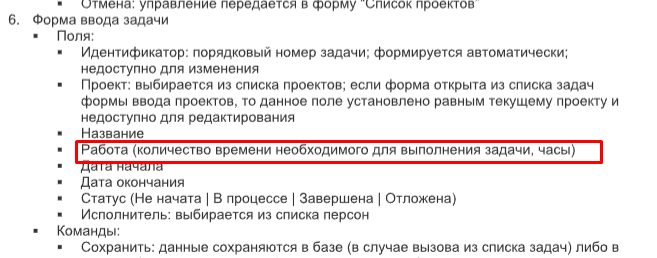
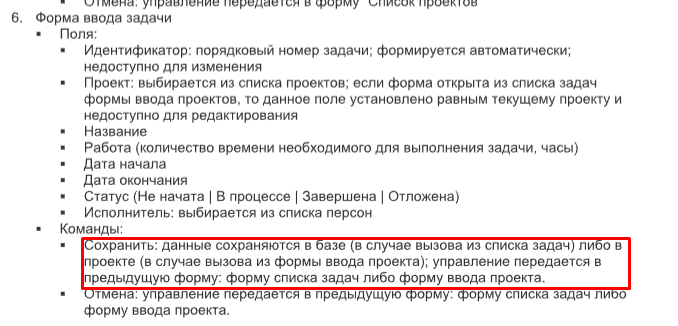
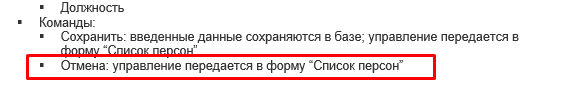


1. Поле должно быть подписано как исполнитель или сотрудник? (для всех полей на форме)



1. При добавлении задачи к проекту ФИО будет писаться вручную? Будет ли писаться оно в одну строку либо будет отдельно фамилия имя отчество? Либо будет выбираться из выпадающего списка после заполнения таблицы с сотрудниками? Статус выбирается из списка либо пишется вручную? Есть ли у статуса различные цвета для более удобного пользования (к примеру не начата – подсвечивается красным, завершена – зеленым)



1. Сразу же мы должны ставить задачи к проекту? Обязательно ли это поле? Как к нему перейти? Где находятся доп колонки которые пользователь должен заполнить? Должно ли оно быть подписано именно «Список задач», а не задачи? Может ли пользователь создать проект без задач? Нету поля работа (часы). Формируется ли идентификатор автоматически и доступен ли он для изменений? 
2. Проект выбирается из выпадающего списка либо пользователь сам должен ввести название уже существующего проекта? 
3. По всему проекту указывается «Работа(часы)» уточнить как правильно 
4. Необходимо больше конкретики ( при каких случаях куда передается управление)
5. В Форме ввода проектов, задач, сотрудников необходимо указать, что при нажатии на кнопку отмена пользователь вернется на предыдущую страницу и данные в базе не будут сохранены. 
6. Уточнить нужно ли как improve добавлять сортировку (к примеру по датам), поиск (по названию проекта), возможно стоит добавить возможность скачать отчет в excel формате.