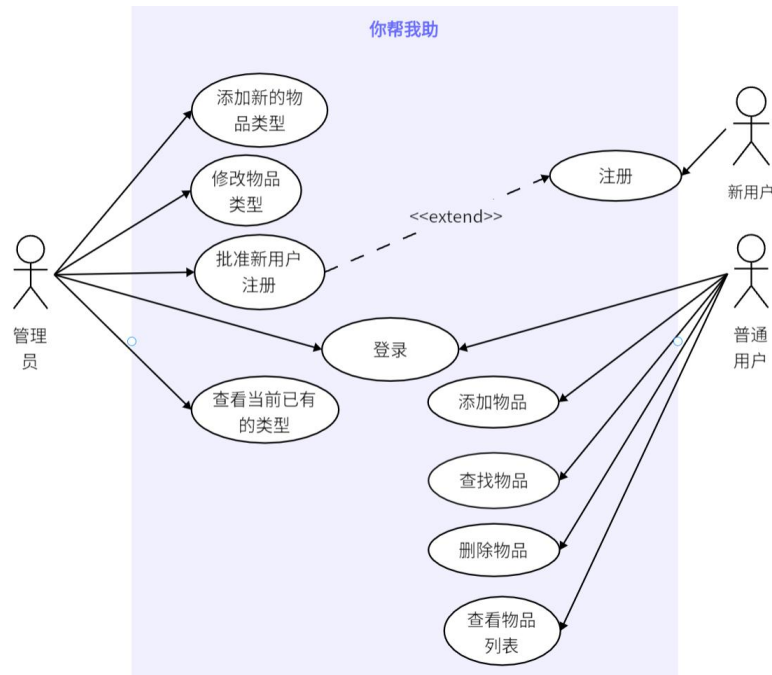


# “你帮我助” 管理系统软件说明文档

## 一、用例图



添加新的物品类型：参与者为管理员，管理员发起添加类型操作，输入新的类型名称与该类型对应的一个属性，这两项信息作为一条新纪录被存入类型列表，类型添加成功。

修改物品类型：管理员首先进行删除类型操作，移除待修改的类型，再进行添加新类型的操作，实现类型修改。

批准新用户注册：管理员首先查看待审核的注册信息，并逐条选择批准或不批，批准的注册信息被更新入用户信息列表，不批准的则直接跳过，直至所有待审核信息处理完毕。

查看当前已有的类型：管理员发出申请，屏幕显示当前所有类型及其属性。

登录：管理员/普通用户输入账号、密码，在相应的管理员信息列表/普通用户信息列表中匹配成功后则可进入相应的管理员界面/普通用户界面，否则提示用户名或密码错误。

注册：新用户发出注册申请，输入用户名（即手机号）、密码、地址、邮箱，这四项信息作为一条记录被储存在待审核注册信息种等待管理员审核。

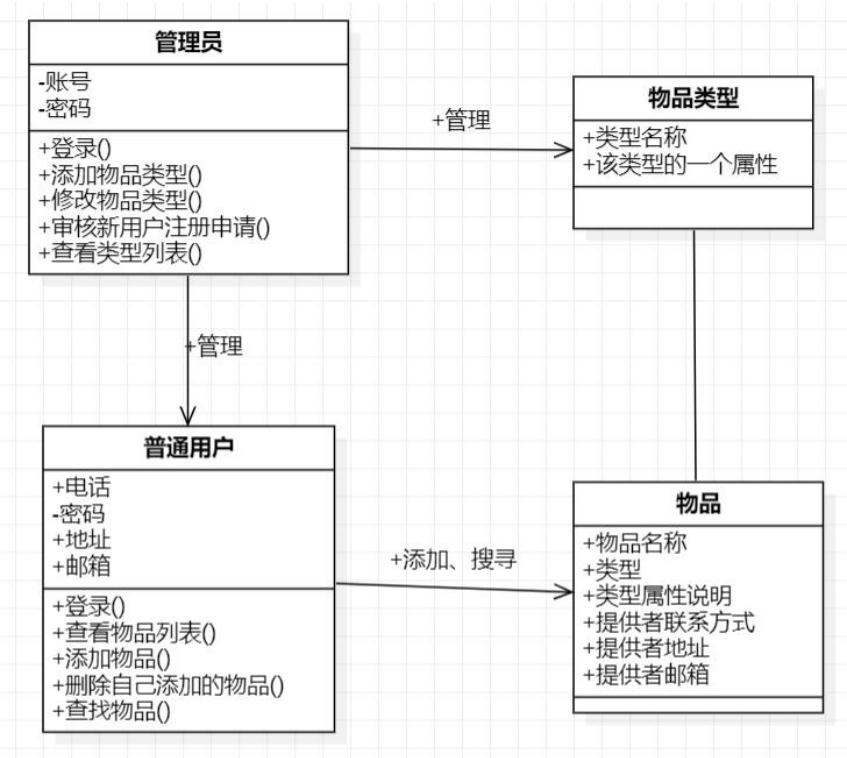
添加物品：用户发出添加物品申请，依次输入物品名称、类型、类型属性说明，这三项信息以及该用户的手机号、地址、邮箱会被一起作为新的记录存入物品信息列表。

查找物品：用户发出查找物品申请，输入想要查找的物品名称或类型，屏幕上会打印出符合条件的物品信息列表。

删除物品：用户发出删除物品申请，屏幕会显示该用户添加的物品信息列表，用户输入欲删除的物品名称，若检索显示存在该物品则删除，否则提示不存在该物品。

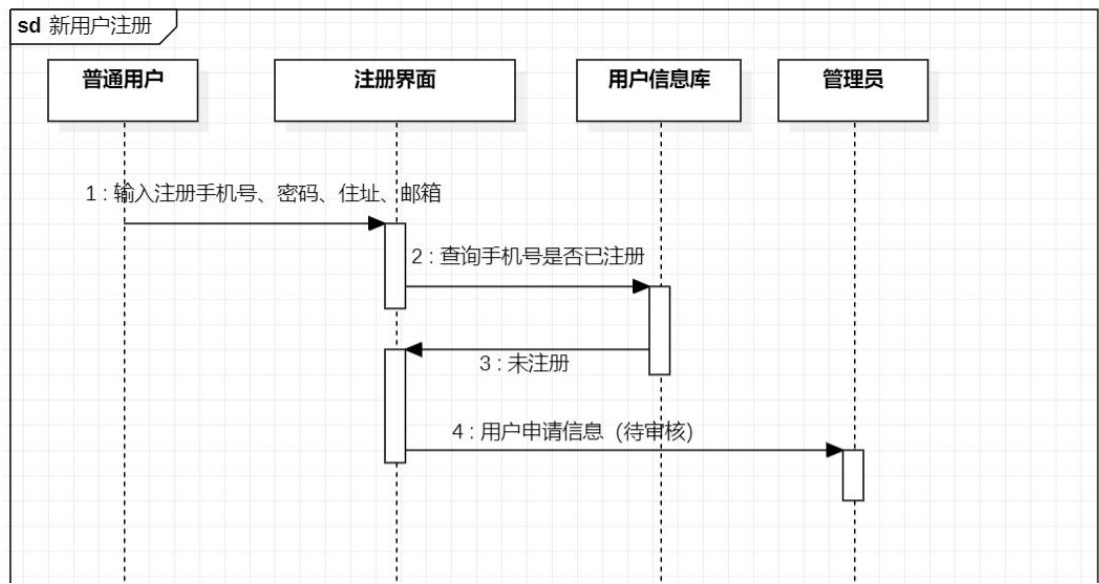
查看物品列表：物品发出查看物品列表申请，屏幕显示当前物品列表。

二、类图



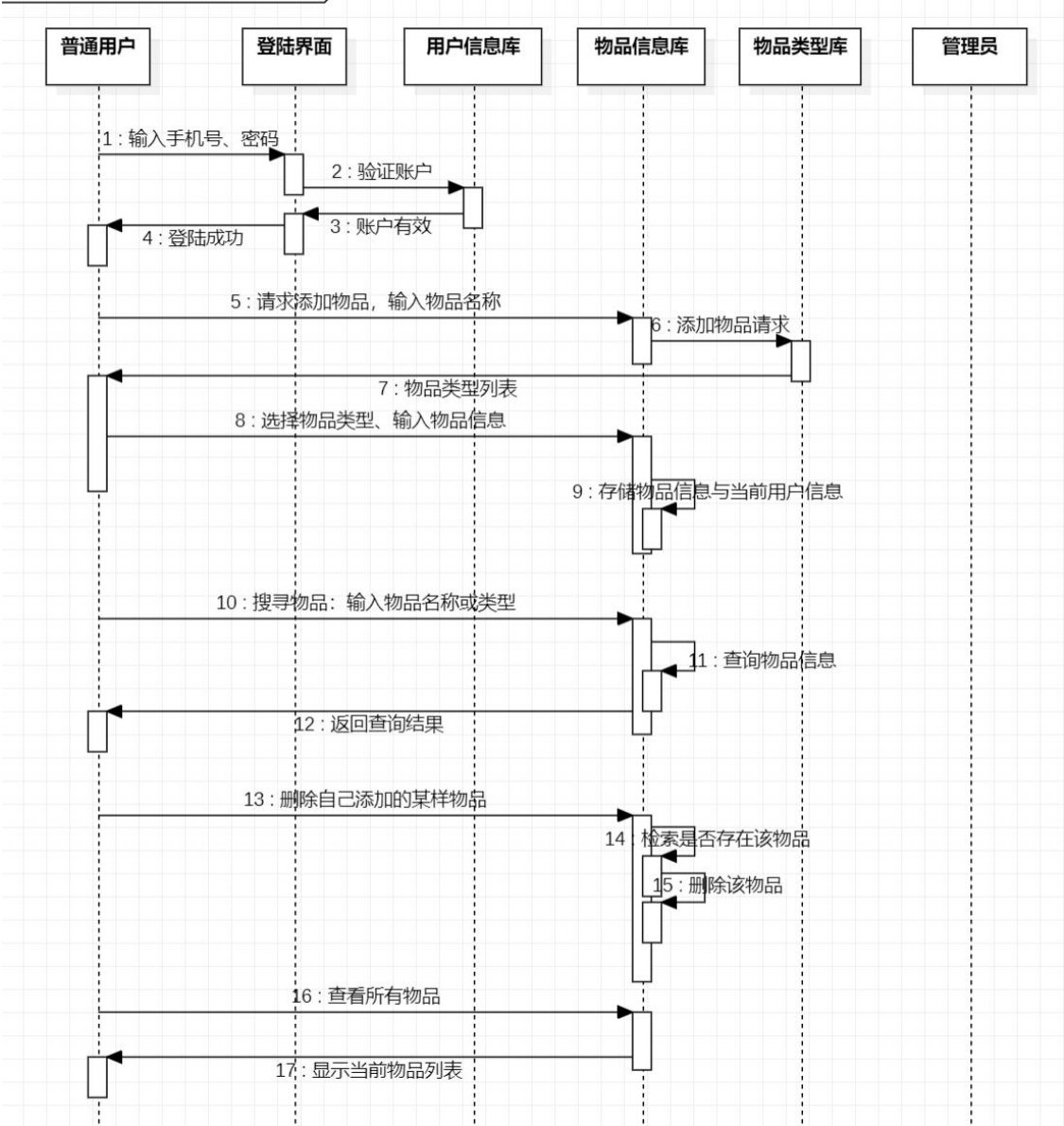
二、顺序图

1. 新用户注册



2. 用户：查看物品列表、增删查物品

sd 用户：查看物品列表、增删查物品



3. 管理员：审核注册申请、增删物品类型

