

Az.: BAO Flair

(Ort, Datum)

Personalienfeststellungsbogen

Bei der Durchsuchung im Ermittlungsverfahren gegen _____
und _____ wurde am _____ um
_____ Uhr folgende Person am Durchsuchungsobjekt:

Bauvorhaben _____ angetroffen:

Name:	
Vorname:	
ggf. abweichender Geburtsname:	
Geburtsdatum:	
Staatsangehörigkeit:	
Ausgewiesen durch:	
Ausweisnummer:	
Wohnanschrift / Meldeadresse:	
Beschreibung der ausgeübten Tätigkeit / ggf. Kleidung des Befragten	

Belehrung:

Ich bin darüber belehrt worden, dass ich als Verlobter, Ehegatte, geschiedener Ehegatte, Verwandter oder Verschwägerter (§ 52 Abs. 1 StPO) eines Beschuldigten das Zeugnis verweigern kann. Ferner bin ich darüber belehrt worden, dass ich die Auskunft auf solche Fragen verweigern kann, deren Beantwortung mich selbst oder meinen Angehörigen der Gefahr aussetzt, wegen einer Straftat oder Ordnungswidrigkeit verfolgt zu werden (§ 55 StPO). Ich bin darauf hingewiesen worden, dass meine Aussage der Wahrheit entsprechen muss und ich mich durch eine wahrheitswidrige Aussage strafbar mache.

Belehrung verstanden? ☐ Ja ☐ Nein

☐ Ich mache von meinem Zeugnisverweigerungsrecht Gebrauch.

Роз'яснення:

Я отримав роз'яснення с приводу того, що у якості нареченого, чоловіка, розлученого подружжя, родича або родича за шлюбом (§ 52, абзац 1 Кримінально-процесійного кодексу ФРН) я можу відмовитися давати показання обвинуваченому. Я отримав також роз'яснення с приводу того, що я можу відмовитися відповідати на такі запитання, відповідь на котрі загрожує притягненням до відповідальності за кримінальний злочин або адміністративне правопорушення (§ 55 Кримінально-процесійного кодексу ФРН). Я отримав роз'яснення с приводу того, що мої свідчення мають бути правдою і що я підлягатиму судовому переслідуванню, якщо надам свідчення, які не відповідають дійсності.

Ви зрозуміли роз'яснення? ☐ так ☐ ні

☐ Я скористуюся з права відмовитися надавати показання як свідок.

Arbeitgeber:		
Anschrift des Arbeitgebers:		
Bei dem Arbeitgeber seit:		
Wer erteilt Arbeitsanweisungen?		
Wer bestimmt die Arbeitszeiten und den Einsatzort (Baustelle)?		
Wer hat Sie eingestellt?		
Eingestellt als:		
Art der Entlohnung? Höhe des Lohns?	<input type="checkbox"/> Stundenlohn <input type="checkbox"/> Monatsfestlohn	_____ EUR (brutto)
Lohn im letzten Monat?	_____ EUR	
Gibt es Zuschläge bzw. Zusatzleistungen? Wenn ja, welche? (z. B. freie Unterkunft, Verpflegung, Prämien, Überstundenzuschläge)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Welche?
Bar oder Überweisung?	<input type="checkbox"/> Bar <input type="checkbox"/> Überweisung	
Von wem und wann wird der Lohn gezahlt?		

Erhalten Sie Lohnabrechnungen oder müssen Sie Ihr Gehalt quittieren?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
Arbeitsvertrag mündlich oder schriftlich?	<input type="checkbox"/> mündlicher Arbeitsvertrag <input type="checkbox"/> schriftlicher Arbeitsvertrag	
Tatsächliche Arbeitszeiten pro Woche / pro Monat:	Pro Woche _____ Std.	Pro Monat _____ Std.
Gibt es regelmäßige Arbeitszeiten? Wenn ja Beginn/Ende?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr
Gibt es eine Pause? Wenn ja, wie lange ist die tägliche Pause?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Dauer der Pause: _____
Wie waren die Arbeitszeiten letzte Woche? (Bitte so genau wie möglich dokumentieren. Wenn nicht gearbeitet wurde, bitte durchstreichen.)	Mi. 13.04.22 Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr Do. 14.04.22 Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr Fr. 15.04.22 Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr Sa. 16.04.22 Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr So. 17.04.22 Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr Mo 18.04.22 Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr Di. 19.04.22 Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr Mi. 20.04.22 Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr	
Werden Überstunden gemacht und wenn ja, wer ordnet diese an?		
Werden die Überstunden ausgezahlt oder können diese abgefeiert werden?		
Werden Arbeitszeitaufzeichnungen geführt? Wenn ja, von wem?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wer?
Haben Sie Urlaubsanspruch? Wenn ja, wie viele Urlaubstage pro Jahr?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Anzahl Urlaubstage: _____ Tage
Wird im Urlaub der Lohn weitergezahlt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
Wird im Krankheitsfall der Lohn weitergezahlt?		

Bei welcher Krankenkasse sind Sie versichert?		
Wie sind sie auf die Firma Muster aufmerksam geworden?		
Kennen Sie Mustermann und wenn ja, welche Rolle spielt er?		
Wie sind Sie zu Ihrer Wohnung in Deutschland gekommen? An wen zahlen sie in welcher Höhe Miete?		Höhe Miete: Vermieter:
Wie und mit wem kommen Sie zur Baustelle (Kennzeichen, Fahrzeug erfragen)?		
Ausländerrechtliche Dokumente? Wenn ja, welche Art?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Art:
Wann beantragt?		
Wie lange gültig?		
Ausstellungsbehörde?		
Arbeitsaufnahme erlaubt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
Beschränkungen, Verbote und Auflagen in ausländerrechtlichen Dokumenten:		

Sonstiges:

Працедавець:	
Адреса працедавця:	

Працюю на цього працедавця з:		
Хто надає робочі інструкції?		
Хто визначає робочий час і місце роботи (будівельний майданчик)?		
Хто вас найняв?		
Вас найнято як:		
Вид платні? Розмір заробітної плати?	<input type="checkbox"/> погодинна оплата <input type="checkbox"/> місячна фіксована заробітна плата	_____ EUR (брутто)
Заробітна плата за останній місяць?	_____ EUR	
Отримуєте якісь доплати чи пільги? Якщо так, то які? (наприклад, безкоштовне проживання, харчування, премії, наднормові надбавки)	<input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/> ні	Які?
Готівкою чи банківським переказом?	<input type="checkbox"/> готівкою <input type="checkbox"/> банківським переказом	
Хто і коли виплачує заробітну плату?		
Ви отримуєте розрахунково-платіжну відомість чи потрібно давати розписку про отримання зарплати?	<input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/> ні	
Трудовий договір усний чи письмовий?	<input type="checkbox"/> усний трудовий договір <input type="checkbox"/> письмовий трудовий договір	
Фактичний робочий час на тиждень/місяць:	на тиждень/ _____ год.	на місяць _____ год.
Чи маєте нормований робочий час? Якщо так, то коли початок/кінець?	<input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/> ні	Початок: _____ год. Кінець: _____ год.
Чи маєте перерви? Якщо так, то скільки триває перерва щодня?	<input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/> ні	Перерва : _____
Робочий час минулого тижня? (Будь ласка, задокументуйте якомога точніше. Якщо жодної роботи не було, викресліть.)	Ср. 13.04.22 Початок: _____ год. Кінець: _____ год. Чт. 14.04.22 Початок: _____ год. Кінець: _____ год.	

	Пт. 15.04.22 Початок: ____ год. Кінець: ____ год.
	Сб. 16.04.22 Початок: ____ год. Кінець: ____ год.
	Нд. 17.04.22 Початок: ____ год. Кінець: ____ год.
	Пн 18.04.22 Початок: ____ год. Кінець: ____ год.
	Вт. 19.04.22 Початок: ____ год. Кінець: ____ год.
	Ср. 20.04.22 Початок: ____ год. Кінець: ____ год.

Чи маєте понаднормові години, і якщо так, то хто надає про них розпорядження?	
Чи оплачується понаднормовий час чи його можна "відгуляти"?	
Чи ведеться облік робочого часу? Якщо так, то ким?	<input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/> ні
Хто?	
Чи маєте ви право на відпустку? Якщо так, то скільки днів відпустки на рік?	<input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/> ні
Кількість діб відпустки:	
____ діб	
Чи виплачують заробітну плату під час відпустки?	<input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/> ні
Чи виплачують заробітну плату під час захворювань?	
Де Ви маєте медичне страхування?	
Як Ви дізналися про фірму XXX?	
Вам відомий пан XXX якщо так, то яку роль він грає?	
Як ви отримали свою квартиру у Німеччині? Кому Ви платите квартплатню та скільки?	Квартплатня: Хто здає житло:
Як та з ким Ви дістаєтеся до будівельного майданчику (запитати про номерні знаки, транспортний засіб)?	

Name des/der aufnehmenden Beamten (mit Amts-/Dienstbez., FKS-Standort):
