

**Aida DIOP**

30/08/1986

Liberté 4

(+221) 77 346 80 93

[dadadiop9@gmail.com](mailto:dadadiop9@gmail.com)

Célibataire sans enfants

# FORMATIONS

**2014-2015** **: MASTER 2 PROFESSIONNELLE EN SCIENCES DE GESTION** option **comptabilité- finance** à l’Université Catholique de l’Afrique de l’Ouest (UCAO)

**2012-2013 : licence PROFESSIONNELLE EN SCIENCES DE GESTION** option **comptabilité- finance** à l’Université Catholique de l’Afrique de l’Ouest (UCAO)

**2009-2011 :** **brevet de technicien supérieure (BTS) en comptabilité et gestion au complexe Maurice Delafosse**

**2006-2007 : BACCALAUREAT en sciences expérimentales série S2 au lycée Demba Diop de Mbour**

# EXPÈRIENCES PROFESSIONNELLES

**Décembre 2015** à nos jours : **Agent Centre Service Clients à Wafacash West Africa Sénégal filiale du groupe Attijariwafa Bank**

* Responsable du produit Sigue et Ria
* Élaborer le reporting hebdomadaire de l’activité du réseau
* Traitement des incidents liés au système et aux MTO
* Bonne maitrise d’agent portal et de Wupos : Traiter la réinitialisation de mots de passe, suivre le statut des demandes d'assistance en ligne.
* Interlocutrice entre le CSC RIA/ SIGUE et le CSC de Wafacash
* Interlocutrice entre western union international et le CSC de Wafacash
* Bonne maitrise des modifications, annulations et remboursements de tous les produits.

Aout-septembre 2010 : Stage d’un mois à l’économat à **l’hôtel PALM BEACH de MBOUR**

* Gestion des achats
* Enregistrement comptable
* Reporting

# DOMAINE DE COMPÈTENCES

* Comptabilité (générale, analytique, budgétaire, contrôle de gestion).
* Marketing, fiscalité, GRH (notion basique).
* Evaluation de l’entreprise

# COMPÈTENCES INFORMATIQUE

* Bonne connaissance en Word, Excel, PowerPoint, Access
* Formation en comptabilité 100 (SAARI)

# LANGUES

* **Français :** courant
* **Anglais :** parlé

# CENTRE D’INTÈRÊTS

* Sport, lecture, cinéma, musique