

دکتر فم

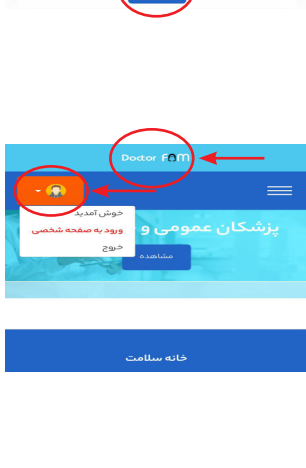
راهنمای کاربر

- مراحل ثبت نام کاربر
- مراحل تکمیل اطلاعات کاربری (پروفایل)
- مراحل تکمیل افراد زیرمجموعه
- مراحل انتخاب پزشک من
- مراحل اخذ نوبت از پزشک من

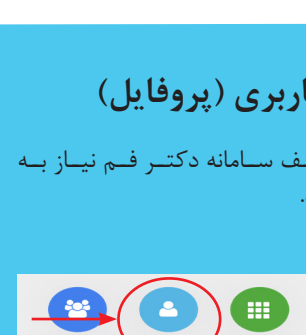


www.doctorfam.com

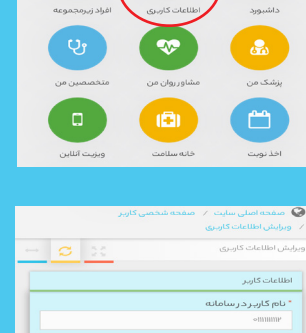
مراحل ثبت نام کاربر



۱- ابتدا دکمه **ورود/ثبت نام** را کلیک کنید



۲- سپس دکمه **ثبت نام** را کلیک کنید

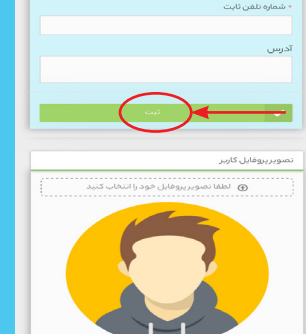


۳- برای ایجاد حساب کاربری اطلاعات زیر را تکمیل و سپس دکمه **ثبت نام** را کلیک کنید

توضیح : اگر متوجه شدید که قبلا ثبت نام نموده اید، از گزینه **ورود** استفاده نمایید



۴- برای فعالسازی حساب کاربری، کد شش رقمی ارسال شده از طریق پیامک را در بخش مربوطه وارد و سپس دکمه **ارسال** را کلیک کنید

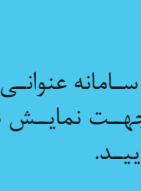


۵- تریک می گوئیم، حساب کاربری شما ایجاد شد و می توانید وارد صفحه شخصی خود شوید .

توضیح : همواره می توانید با کلیک کردن روی



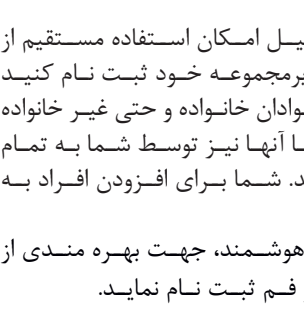
وارد صفحه شخصی شده و با کلیک کردن روی



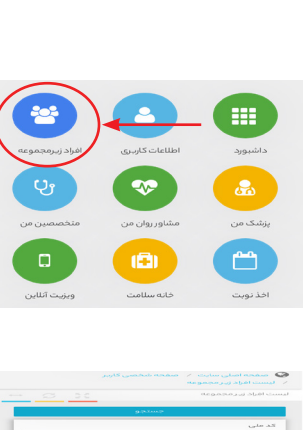
به صفحه اصلی سامانه برگردید.

مراحل تکمیل اطلاعات کاربری (پروفایل)

توجه : برای استفاده از بخش های مختلف سامانه دکتر فم نیاز به تکمیل اطلاعات کاربری (پروفایل) دارید.



۱- با کلیک **اطلاعات کاربری** وارد بخش ویرایش اطلاعات کاربری خواهید شد.



۲- اطلاعات درخواست شده را تکمیل نمائید. شما می توانید از طریق «انتخاب تصویر پروفایل» عکس خود را بارگذاری نمایید و سپس روی دکمه **ثبت** کلیک کنید.

توضیحات :

۱- نام کاربر در سامانه عنوانی است که بدخواه خود جهت نمایش در سامانه انتخاب می نمایید.

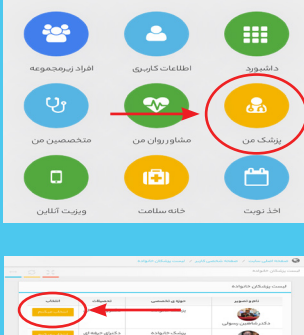
۲- نام کاربری (User Name) ، شماره همراهی است که با آن در دکتر فم ثبت نام نموده اید و قابل ویرایش نمی باشد

۳- تریک می گوئیم، صفحه شخصی شما تکمیل شد

مراحل تکمیل افراد زیرمجموعه

شما می توانید افرادی که به هر دلیل امکان استفاده مستقیم از خدمات دکتر فم را ندارند، بعنوان فرد زیرمجموعه خود ثبت نام کنید (بطور مثال کودکان ، سالمندان و کم سوادان خانواده و حتی غیر خانواده و کسانی که گوشی هوشمند ندارند) ، تا آنها نیز توسط شما به تمام خدمات دکتر فم دسترسی داشته باشند. شما برای افزودن افراد به زیرمجموعه، محدودیت تعداد ندارید.

* توصیه می کنیم افراد دارای گوشی هوشمند، جهت بهره مندی از خدمات ویژه سامانه ، جداگانه در دکتر فم ثبت نام نمایند.

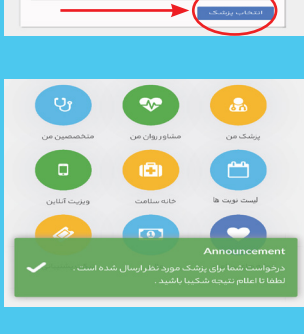


۱- ابتدا **افراد زیرمجموعه** را کلیک کنید



۲- اکنون **افزودن افراد زیرمجموعه** را کلیک کنید.

توضیح : پس از افزودن فرد به زیر مجموعه، از طریق لیست افراد زیرمجموعه می توانید اطلاعات افراد زیرمجموعه خود را مشاهده و در صورت نیاز فردی را حذف و یا اطلاعات وی را ویرایش کنید



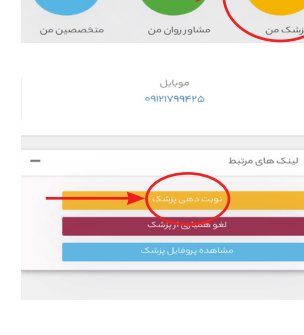
۲- اطلاعات زیر را تکمیل نموده

، سپس بر روی دکمه **ثبت** کلیک کنید

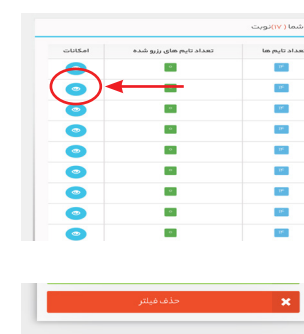
۳- تریک می گوئیم، فرد به زیرمجموعه شما افزوده شد

مراحل انتخاب پزشک من

در این بخش شما می توانید یک پزشک را جهت تسهیل در دسترسی ، بعنوان پزشک ثابت خود و افراد زیر مجموعه انتخاب نمایید. برای این منظور از لیست پزشکان همکار دکتر فم، پزشک مورد نظر خود را انتخاب کنید.



۱- برای انتخاب پزشک خود ، ابتدا بر روی **پزشک من** کلیک کنید.



۲- پس از یافتن پزشک مورد نظر با کلیک بر روی دکمه **انتخاب می کنم** پزشک خود را انتخاب کنید

توضیح : بخش جستجوی پزشک یافتن پزشک مورد نظر را آسان تر می کند.

۳- در این مرحله اطلاعات کامل تری از پزشک منتخب شما نمایش داده می شود، با کلیک بر روی دکمه **انتخاب پزشک** تقاضای شما به پزشک مورد نظر ارسال می گردد

۴- برای نهایی شدن فرآیند، نیاز به تأیید پزشک منتخب می باشد

حداکثر طی **۲۴ ساعت** نتیجه رد یا تأیید درخواست به شما اطلاع داده می شود.

مراحل اخذ نوبت از پزشک من

در این بخش شما می توانید از پزشکی که قبلا انتخاب نموده اید، نوبت ویزیت آنلاین یا حضوری اخذ نمایید.

۱- برای اخذ نوبت ابتدا بر روی **پزشک من** کلیک کنید

۲- پس از مشاهده اطلاعات پزشک منتخب، بر روی **نوبت دهی پزشک** کلیک کنید

توضیح : اگر قبلا پزشک خود را انتخاب نکرده باشید، به لیست انتخاب پزشک من هدایت می شوید.

۳- با کلیک بر روی دکمه **امکانات** که مقابل روز مورد نظر قرار دارد، تاریخ ویزیت را مشخص کنید.

بدیهی است روزهایی جهت اخذ نوبت نمایش داد می شود که قبلا توسط پزشک برای نوبت دهی تعریف شده باشد

۴- با کلیک دکمه **رزرو می کنم** که مقابل نوبت مد نظر قرار دارد، ساعت ویزیت مورد نظر خود را انتخاب کنید

۵- روش مراجعه خود (آنلاین یا حضوری) را انتخاب نموده و دکمه **ثبت** را کلیک کنید

توضیح : چنانچه ویزیت آنلاین را انتخاب نموده باشید، لازم است از طریق درگاه امن بانکی هزینه ویزیت خود را بصورت آنلاین پرداخت نمایید.

۶- در صورت پرداخت موفق، کد رهگیری نمایش داده می شود

تراکنش موفقیت آمیز بوده است .

کد رهگیری تراکنش : ۳۸۹۸۴۷۴۳۸۰۱