

# ALISSON FERREIRA



## SOBRE MIM

Busco constantemente novas oportunidades para expandir tanto minha experiência profissional quanto pessoal, a fim de agregar valor e desempenhar minhas funções com excelência. Estou motivado a enfrentar desafios e comprometido a contribuir significativamente para o sucesso dos clientes. Se sua empresa está em busca de um profissional dedicado, com grande potencial de crescimento e capaz de agregar valor à equipe, estou pronto para fazer parte do seu time.

## EDUCAÇÃO

Análise e Desenvolvimento de Sistemas | 2023 • Senac Palhoça

Pós-graduação - MBA, Gestão da Tecnologia da Informação | 2024 • UNICV - Cursando

## EXPERIÊNCIAS

### Marconsoft

#### 2024 Programador Trainee - 1 mês

Exerci a função de desenvolvedor Full Stack, dedicando-me à identificação e correção de bugs, bem como à implementação de novas funcionalidades no framework interno da empresa, denominado JEDI. Possuo proficiência em Java 8, EE/Jakarta EE, JSP, jQuery, PostgreSQL e Git. Tenho experiência prática no uso do Jira e na aplicação da metodologia Scrum para o gerenciamento eficiente de projetos.

### Estágio de Suporte - 11 meses

2023 Aprendendo sobre o sistema e regras de negócio;  
Atendimento através de e-mail, chat e whatsapp;  
Identificação e solução de problemas técnicos relatados pelo cliente;  
Criação de consultas SQL de baixa complexidade para fins de relatórios

### Opensys Tecnologia

#### 2022 Analista de suporte TI Jr - 7 meses

Como Analista de Suporte Júnior, executei uma variedade de tarefas essenciais para garantir a funcionalidade dos sistemas de TI. Isso incluiu montagem e manutenção de computadores, suporte remoto e presencial aos usuários, manutenção de sites em WordPress, monitoramento usando Zabbix e Grafana, configuração de firewall com pfSense e virtualização com Proxmox. Essa experiência me proporcionou habilidades valiosas em suporte técnico, administração de sistemas e segurança de rede.

### Total Life Assistência à Vida

#### 2021 Supervisor de Faturamento Pleno - 10 meses

- Semanalmente realizava reuniões com os supervisores para acompanhar o desenvolvimento das equipes e indicadores.
- Setores que coordenei: Faturamento, Arquivo, Recepção de Prontuário Digital, Lançamento de Prontuário, Digitalização, Conecta.
- Responsável pela gestão da equipe de supervisores desde o treinamento ao processo de recrutamento.

#### 2019 Coordenador de Faturamento - 1 ano 11 meses

- Fui responsável por mapear e definir o fluxo de trabalho de um novo cliente na empresa, a Petrobras.
- Realizamos o atendimento ao cliente de maneira eficiente e de modo que grande parte dos exames fosse feito por integração, assim diminuindo o tempo de entrega de resultado e agilidade no agendamento do exame.

#### 2018 Assistente de sistemas - 10 meses

Iniciei minha jornada nessa empresa na parte de sistemas, na qual fazia cadastro de clientes e fornecedores na ferramenta SOC e Maestro. No segundo mês veio uma oportunidade de trabalhar no setor de faturamento, exerci a função de lançamento de prontuários, cobrança e pagamento de contas médicas.