

CREACIÓN DE SOLICITUDES EN MESA DE AYUDA GLPI

1. Ubicar en el escritorio de su equipo el icono llamado MESA DE AYUDA_GLPI o ingresar a la URL <https://glpiclinicanueva/>



2. Acceder con su usuario y contraseña del equipo.

La imagen muestra la interfaz de acceso a la "MESA DE AYUDA". A la izquierda, una barra lateral azul contiene el logo de "Clínica Nueva" y los horarios de atención: "Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 5:00 p.m. Ext: 543" y "Fuera del horario: Sistemas: 3212014372, Mantenimiento y Biomédica: 3133455188". El área principal tiene un fondo de una fachada de edificio y el título "MESA DE AYUDA" en azul. Debajo, un formulario de acceso con el encabezado "Acceso con tu cuenta" incluye campos para "Acceso" (con el valor "dhrodriguez"), "Contraseña" (con caracteres ocultos por asteriscos), "Origen del acceso" (con un menú desplegable que muestra "clinica.local") y un botón "Recurrirme". Un botón azul "Iniciar sesión" está al final del formulario.

En los **servicios asistenciales** se guardarán los usuarios y contraseñas de los equipos.
Para el **personal administrativo** recordar la estructura del usuario:

- inicial del primer nombre
- inicial del segundo nombre
- primer apellido completo
- inicial del segundo apellido

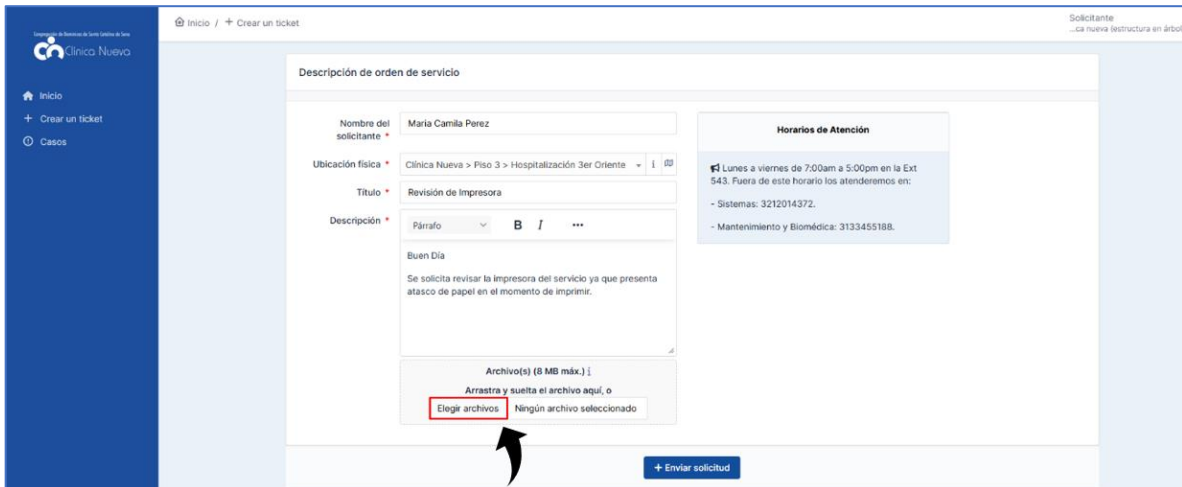
Ejemplo:

Usuario: dhrodriguez

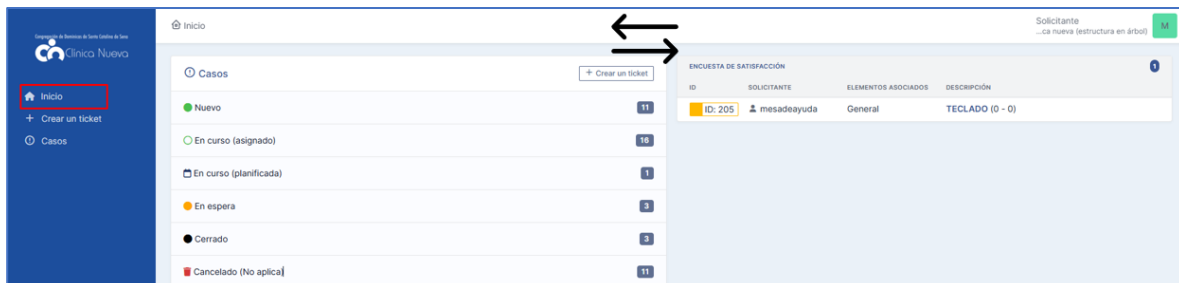
Contraseña: Con la que ingresa al equipo



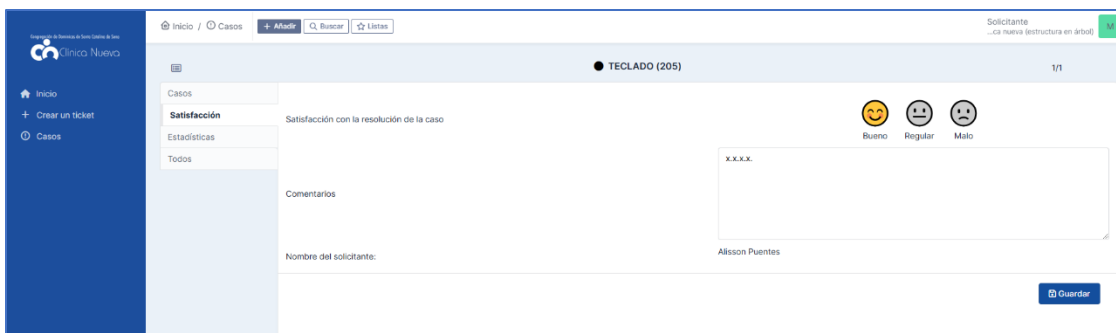
- En la pantalla principal se encuentra el formulario que debe diligenciar en su totalidad para reportar el requerimiento que necesita, puede adjuntar archivos o imágenes para completar la información.



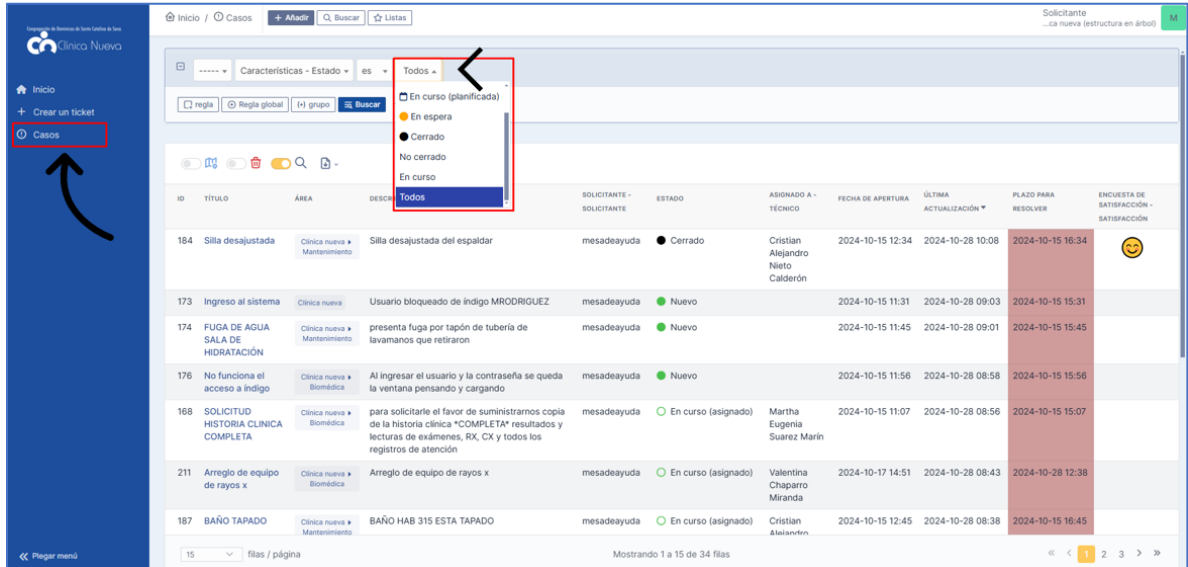
- En el dashboard de inicio podrá consultar el estado de todos los casos creados desde su usuario y las encuestas de satisfacción pendientes a responder.



- Para calificar la encuesta, se debe seleccionar el caso a responder, colocar la satisfacción que considere y guardar desde el botón correspondiente, puede dejar un comentario sobre el servicio que recibió por parte del responsable.




6. En el tablero de casos podrá tener el historial de tickets creados y consultar la información mediante filtros de búsqueda según la necesidad.



7. Recuerde que las áreas de atención de la mesa de ayuda son Mantenimiento, Biomédica, Sistemas, Archivo Clínico y Comunicaciones en horario de lunes a viernes de 7:00 am a 5:00 pm por la extensión 543, fuera de ese horario se puede comunicar a los números correspondientes para atender su requerimiento.

Horarios de atención:

Lunes a Viernes
7:00 a.m. a 5:00 p.m.
Ext: 543

Fuera del horario:

Sistemas: ☎ 3212014372

Mantenimiento
y Biomédica: ☎ 3133455188



ESTAMOS SIEMPRE A SU DISPOSICIÓN PARA BRINDARLES EL APOYO QUE NECESITAN

