

5. PROTOKOLL

für die Erstellung der Studienarbeit

Teilnehmer	Jonas Bürgel, Patrick Welter
Datum	13.12.2021 20:00-20:15
Ort	Discord Meeting
Thema	Erweiterung GAN: gelabelte Daten
Betreuer	Markus Reischl
Kurs	TINF19B4

1 Aufgaben der letzten Besprechung

Erweiterung des Testdatengenerators gelabelte Daten → Jonas, Patrick ✓

Dokumentation Methodik, Implementierung → Jonas, Patrick (✓)

Protokoll → Jonas ✓

2 Meilensteine

Gelabelte Testdaten ✓

Die Testdaten können mit unterschiedlichen Formen generiert werden. Es existieren die Formen Quadrat, Dreieck und Kreis, die jeweils unterschiedlich groß und an unterschiedlichen Positionen im Bild abgebildet sein können. Die Bilder sind durchnummeriert, das Label ergibt sich aus dem Ordner, in dem das Bild liegt (circle für Kreis,...).

3 Qualitätssichernde Maßnahmen

Besprechung möglicher auftretender Risiken und Absicherung der Qualitätssichernden Maßnahmen

Review und Dokumentation ✓

Die Dokumentation erfolgt, die Kapitel sind allerdings noch nicht abgeschlossen. Es konnte verhältnismäßig viel geschrieben werden, da die Implementierung nicht so aufwändig war, wie gedacht.

Risikoanalyse ✓

Keins der beschriebenen Risiken stellt zu diesem Zeitpunkt ein Problem dar.

Pair-Programming ✓

Mithilfe von Pair-Programming wurde der Code durch das 4-Augen-Prinzip überprüft.

Tests/Kontrollen ✓

Tests für den Generator konnten geschrieben und ausgeführt werden.

4 Aufgabenverteilung und weiteres Vorgehen

Literaturrecherche zu CGAN

→ [Jonas, Patrick](#)

Es müssen mehr Informationen zu CGANs gesammelt werden, um diese korrekt zu implementieren.

Erweiterung des GANs zu CGAN

→ [Jonas, Patrick](#)

Die Labels werden zurzeit nur in den Testdaten mitgeneriert. Das GAN muss so weit angepasst werden, dass es die Labels mit berücksichtigt.

Dokumentation

→ [Jonas, Patrick](#)

Übertragung der bisher gesammelten Erkenntnisse in das Latex-Dokument. Dabei handelt es sich insbesondere um die Kapitel *Stand der Technik*, *Methodik* und *Implementierung*.

Protokoll

→ [Jonas](#)

Aktuelles Protokoll verfassen und abschicken.

Nächstes Treffen Sprint Planning & Review am 21.02.2022