बर्दगोरिया गाउँपालिका गाउँ कार्यालय

गाउँपालिका लोगो

मूडा, कैलाली

सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

योजना संचालन निर्देशिका

- १. उपभोक्ता समिति गठन परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७८ वमोजिम उपभोक्ता समिति गठन विधी एवं प्रक्रिया।
- २. योजनावाट प्रत्यक्ष लाभान्वित उपभोक्ताहरूको आम भेलावाट अधिकतम सहभागितामा प्रस्तावित आयोजनास्थलमा नै ७-११ जना सम्मको उपभोक्ता समिति गठन गर्नु पर्नेछ।
- ३. समिति गठन भेला हुनु अघि कम्तिमा ७ दिन अगाडि वडा कार्यालयमार्फत सार्वजनिक जानकारी गराउनु पर्नेछ।
- ४. समिति गठनको भेलामा वडा अध्यक्ष, सदस्य वा वडा कार्यालयको प्रतिनिधिको उपस्थिति अनिवार्य हुनेछ।
- ५. समितिको संरचना र योजनाको विवरण वडा कार्यालयको प्रतिनिधिबाट जानकारी दिनु पर्नेछ।
- ६. समिति गठन गर्दा समावेशी सिद्धान्त अनिवार्यः कम्तिमा ३३% महिला सदस्य अनिवार्य।
- ७. अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष मध्ये कम्तिमा एक पद महिला हुनु पर्ने।
- ८. एउटै घर वा सगोल परिवारबाट एकभन्दा बढी सदस्य हुनु नपाइने।
- ९. समिति सर्वसम्मत तरिकाले गठन गर्नु पर्ने; नहुने खण्डमा बहुमतबाट गठन।
- १०. लागत सहभागितामा आधारित योजनामा उपभोक्ता समितिलाई प्राथमिकता।
- ११. सम्झौताअनुसारको काम समितिले स्वयं गर्नु पर्नेछ।
- १२. अन्य ठेकेदार वा संस्थालाई निर्माण कार्य दिन पाइने छैन।
- १३. वडा कार्यालयले समितिको अभिलेख व्यवस्थित गर्नु पर्नेछ।
- १४. सदस्यको योग्यता: आयोजना स्थलमा बसोबास, २१ वर्ष पुरा, फौजदारी अभियोग नभएको, सरकारी बक्यौता नहुने, अन्य समितिमा नहुने।
- १५. निर्वाचित जनप्रतिनिधि, स्थायी सरकारी कर्मचारी वा शिक्षक समिति सदस्य वा पदाधिकारी हुन नपाउने।

उपभोक्ता समितिले पालना गर्नु पर्ने शर्तहरू

- १. एउटै योजना/कार्यक्रमको लागि टुक्रे विल समावेश गर्न पाइने छैन।
- २. कार्यस्थलमा भएको काम अनुसार मात्र बिलको भुक्तानी हुनेछ; योजना रकमभन्दा बढी दाबी गर्न पाइने छैन।
- ३. लागत अनुमान स्वीकृति पछिको सम्झौतामा फेरबदल बिना कारण गर्न नपाइने।
- ४. निर्माण स्थलको प्रारम्भिक, प्रगति र सम्पन्न अवस्थाको तस्वीर राख्न अनिवार्य।
- ५. निर्माण कार्य पूर्व, मध्य र अन्त्यमा प्राविधिकद्वारा अनुगमन अनिवार्य।
- ६. सम्झौता गर्दा योजना शुरु र सम्पन्न हुने मिति तोक्नुपर्ने र सोहि अनुसार कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ।
- ७. टिपेक्स वा केरमेट प्रयोग भएको विल मान्य नहुने।
- ८. आम भेलामा अनुपस्थित उपभोक्ता समिति वा सहजिकरण समितिमा हुन नपाउने।
- ९. हस्ताक्षरमा ल्याप्चे प्रयोग गर्न नपाइने।
- १०. सम्झौता पश्चात निर्माण स्थल स्थानान्तरण गर्न नपाइने।
- ११. सिमतिका निर्णयहरु समयसीमा भित्र महानगर वा वडा कार्यालयलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ।