

## 寫作業注意事項

應注意以下幾點:

1. 正統繳交報告(作業)，封面寫清楚學校、系所、課程名稱、授課老師、學號、姓名，不要有頁碼。
2. 單字不成行、單行不成頁；標題不要在一頁的最後一行。
3. 內文需左右對齊。字體要求:中文字為標楷體、英文及阿拉伯數字為 Times New Roman。
4. 一般方程式可學習使用軟體 Mathtype 來建立(或是使用 LaTeX 格式)
5. 中文請用全形標點符號，英文請用半形標點符號。
6. 示意圖請使用美觀的繪圖軟體繪製。
7. 圖要有圖名、表格要有表格名；圖名在下，表格名在上。
8. 圖中的橫、縱座標需標明其物理含意或變數符號。
9. 圖中線段請使用深色、線上的標記符號不可太密、也不可太大，方便閱讀為準。
10. 圖中若為連續函數請用連續曲線表示，離散函數請使用離散點表示。
11. 圖例說明不可擋住圖形。
12. 變數中上、下標的格式需標示清楚，不可用「 $x_l$ 」代替「 $x_i$ 」。
13. 使用英文寫報告時，避免使用「I...」或是「Let's...」作為開頭，也避免使用驚嘆號。
14. 需附上題目、詳細的計算過程。
15. 進行結果比較、討論、心得時，用字遣詞需定義明確且嚴謹。