قوانین کسب‌وکار با تشریح روابط بین اشیا و محدودیت‌هایی که برای کسب‌وکار ایجاد میکنند، تصمیم‌گیری روزمره و توسعه سیستم را در کسب‌وکارها هدایت کرده و با ساده کردن کار برای ذی‌نفعان، در زمان و هزینه نیز صرفه‌جویی می‌کنند. بدون این قوانین، فرایندها می‌توانند سخت‌تر و زمان‌برتر شده و ممکن است اسناد، در معرض خطاهای انسانی و ناهماهنگی بیشتری قرار گیرند

1. قوانین استاندارد و بین‌المللی و گفته شده توسط مشتری

* سامانه باید دارای سه سطح دسترسی برای شخص حقیقی، حقوقی و یا سمت قضایی را دارا باشد.

1. بالا ترین سطح دسترسی متعلق به قوه قضاییه می‌باشد.
2. دسترسی افراد حقوقی به سامانه باید توسط مدیر حساب کاربری کنترل و بررسی شود.

* ثبت‌نام و احراز هویت در سامانه توسط کد ملی صورت بگیرد.

1. هر کد ملی فقط یکبار اجازه ی ثبت نام در سامانه را داشته باشد.
2. سامانه باید امکان تغییر رمز ورود در صورتی فراموشی رمز با حفظ امنیت حساب کاربری را دارا باشد.
3. لازم است برای حفظ امنیت حساب کاربری هنگام ورود به سامانه رمز موقت در محدوده زمان مشخصی برای شماره همراه کاربر پیامک شود.
4. سامانه باید در صورت وارد کردن مکرر رمز ورود اشتباه، دسترسی کاربر را از سامانه اخذ نماید.

* ارسال پیامک توسط سامانه

1. شماره ی تلفن کاربر باید حتما به نام وی باشد.
2. سامانه بادی به هنگام ورود کاربر، رمز موقت را به شماره تلفن همراه وی پیامک کند.
3. شکایات و ابلاغیه ها از طریق پیامک به طرفین دعوی اطلاع رسانی شود، این پیامک باید ساعت دقیق و محل برگزاری دادگاه مربوطه را نیز شامل شود.

* امکان جست و جوی شکایات و ابلاغیه ها

1. جست و جو بر اساس شماره ی ابلاغیه
2. جست و جو بر اساس نوع گروه بندی ابلاغیه ها
3. جست و جو بر اساس تاریخ صدور ابلاغیه

* سامانه باید امکان نمایش اخطار و محدودیت های لازم برای کاربر داشته باشد.
  1. ثبت نام با کد ملی که قبلا در سامانه ثبت نام شده است.
  2. عدم حضور در دادگاه ها و پیگیری شکایات و ابلاغیه ها

2. پروسه های مبتنی بر نیازمندی‌ها

* ثبت نام اولیه در سامانه

1. احراز هویت با استفاده از کدملی، شماره شناسنامه، شماره تلفن همراه
2. احراز هویت نهایی با استفاده از وبکم و دوربین برای چهره‌نگاری
3. دسترسی به آدرس دقیق محل زندگی کاربر با استفاده از جی پی اس

* جست‌وجو و دسترسی به ابلاغیه ها
  1. هرکاربر می‌تواند با ورود به سامانه لیست کامل ابلاغیه‌های خود را مشاهده کند.
  2. کاربر باید امکان گروه بندی ابلاغیه‌های خود را داشته باشد.
  3. هرکار باید توانایی ثبت و طرح شکایت جدید را داشته باشد.
  4. هر کاربر می‌تواند به رای صادره اعتراض و یا درخواست تجدید نظر نماید.
  5. سامانه باید به کاربر امکان و اجازه چاپ ابلاغیه ها را بدهد.
* هرکاربر میتواند با وارد کردن اطلاعات خود، درخواست دریافت گواهی عدم سوءپیشینه بدهد.
* هرکاربر باید با حفظ قوانین و مقررات امکان ویرایش اطلاعات شخصی خود را در حین و یا پس از عملیات ثبت نام دارا باشد.