

Actividades de contextualización e identificación de conocimientos

Marlon Condá Escovar

Sena
Análisis y Desarrollo de Software
Bogotá D.C

Investigación sobre Migración de Datos

a. ¿Qué diferencia hay entre validar y verificar un proceso?

Según el estándar ISO 9000:2015, "validar" se refiere al proceso de confirmar que los requisitos específicos han sido cumplidos durante una etapa particular del proceso. Por otro lado, "verificar" implica la confirmación mediante evidencia objetiva de que se han cumplido los requisitos especificados. En resumen, validar se enfoca en la efectividad del resultado, mientras que verificar se centra en la conformidad con los requisitos.

Referencias:

ISO 9000:2015 - Sistemas de gestión de la calidad - Fundamentos y vocabulario.

b. ¿Qué métodos se pueden usar para validar que la migración de datos sea correcta?

Para validar la migración de datos, se pueden emplear varios métodos, entre ellos:

1. Comparación de datos: Compara los datos en el sistema de origen con los datos en el sistema de destino para verificar su consistencia.
2. Pruebas de integridad: Asegura que los datos migrados mantengan su integridad referencial y estructural.
3. Pruebas de funcionalidad: Verifica que las funciones y procesos que dependen de los datos migrados sigan funcionando correctamente.
4. Revisión por pares: Involucra a expertos o usuarios clave para revisar y validar los datos migrados desde diferentes perspectivas.

Referencias:

Practical Data Migration by John Morris.

Data Migration: A Guide to the Essential Data Migration Process by Julia Graham.

c. ¿Qué hacer cuando los datos del sistema anterior no son exactos o no están disponibles en formato digital?

Cuando los datos del sistema anterior no son exactos o no están disponibles en formato digital, se pueden seguir estos pasos:

1. Normalización de datos: Limpiar y estandarizar los datos para corregir errores e inconsistencias.
2. Recolección manual: Recolectar los datos de origen manualmente, si es posible, y luego convertirlos al formato digital requerido.
3. Conversión de formato: Utilizar herramientas de conversión para transformar los datos en un formato digital compatible con el sistema de destino.
4. Reconciliación: Comparar los datos obtenidos con fuentes alternativas para validar su precisión y completitud.

Referencias:

Data Migration Handbook by Geoff Preston.

d. ¿Se debe revisar los datos en etapas más tempranas del proyecto?

Sí, es recomendable revisar los datos en etapas tempranas del proyecto de migración de datos. Esto ayuda a identificar y abordar posibles problemas o inconsistencias desde el principio, lo que puede ahorrar tiempo y recursos en etapas posteriores del proyecto. Además, una revisión temprana permite ajustar y mejorar el proceso de migración según sea necesario para garantizar su éxito.

Referencias:

Data Migration: A Guide to Successful Data Migration Projects by Prakash Sharma.