

# Levantamento de Requisitos

**Com base na reunião do dia 12/12/2017**

Levando em consideração os itens que foram discutidos na reunião realizada nas dependências da congregação da Vila Arens com a participação dos *irmãos do grupo de desenvolvimento*, seguem abaixo os pontos sugeridos para alteração no sistema de Compras CCB, originalmente desenvolvido para atender as necessidades de cotação para a cidade de Campo Limpo Paulista, visando a possibilidade da expansão do uso para as congregações que compõem a Regional de Jundiaí:

## Melhorias Funcionais

- Criar cadastro de Administração na qual serão cadastrados os setores abaixo de cada Administração;
- Incluir CNPJ no cadastro das Igrejas;
- Remover temporariamente o cadastro de coletas evitando a redundância desse cadastro que já é feito atualmente no SIGA;
- Criar mecanismo para permitir que o Administrador indique um ganhador da cotação mesmo que não seja a menor dentre as demais, porém nesse caso será obrigatório justificar o motivo da aprovação;
- No momento de indicar a finalização de compra, informar forma e condições de pagamento:
  - Exemplo 1: Forma de pagamento: Cheque | Condição: 3 vezes;
  - Exemplo 2: Forma de pagamento: C. Crédito | Condição: 6 vezes;

- Exemplo 3: Forma de pagamento: Dinheiro | Condição: a vista;
- Criar flag na tela de cotação para comprador sugerir quando uma compra pode ser realizada com a cotação de um único fornecedor. Nesse caso será obrigatório a justificativa do comprador e aprovação do administrador para que o fluxo de aprovação siga normalmente.
  - Exemplo de justificativa: Menor cotação devido convênio (parceria) realizado com Material de Construção ABC (*nome fictício*);
- Criar opção de compras emergenciais até atingir valor previamente configurado;
- Desenvolver tela Administrativa para configuração de valor máximo de compras emergenciais;
- Configurar níveis de Acesso:
  - Administrador - Acesso total a todas as configurações do sistema;
  - Aprovador – Acesso a todas as funcionalidades abaixo da sua Administração, não podendo alterar nem visualizar nenhuma informação de outra Administração a qual não faz parte;
  - Comprador – Acesso as telas de cadastro de fornecedores, solicitação de cotações e visualização do andamento das próprias cotações;
- Apesar de temporariamente não ser lançado a coleta no Sistema de Compras fica sob responsabilidade do time de desenvolvimento pesquisar e propor uma solução para importar saldo de coleta do SIGA;

### Relatórios Iniciais do Sistema

- Cotações gerais;

- Cotações escolhidas;
- Valor de compras mês a mês;
- Valor compras no ano ou por período;
- Percentual de economia na compra;
- Compras sem cotação e Compras emergenciais;

*Almir Fernando Ferreira – Jundiaí SP – 12/12/2017*