



## Relatório de Visita - Implantação ERP

## 1. IDENTIFICAÇÃO DA VISITA

Data da Visita \*

Duração (horas) \*

11/02/2026



150

## 2. DADOS DA EMPRESA

Nome da Empresa \*

Local da Visita \*

Grupo Moraes

Conceição de Macabú/RJ

Contato Responsável \*

Telefone/Email

Talmo - Proprietário

21 98478995

## 3. EQUIPE PARTICIPANTE

Consultor Principal \*

Outros Profissionais

Nildo Santos

Giovani Miranda

Participantes do Cliente

Mariana - Logística, Franciane - Faturamento

## 4. OBJETIVO E ESCOPO

Objetivo Principal da Visita \*

Implantação do ERP em quatro empresas que terão os pedidos e romaneio unificado em uma só tabela

Módulos/Áreas Abordadas \*

- |                                     |   |                                  |                                  |                                   |
|-------------------------------------|---|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Financeiro | <input type="checkbox"/> Vendas                 | <input type="checkbox"/> Compras | <input type="checkbox"/> Estoque | <input type="checkbox"/> Produção |
| <input type="checkbox"/> RH         | <input type="checkbox"/> Integração de Sistemas | <input type="checkbox"/> Outro   |                                  |                                   |

## 5. ATIVIDADES REALIZADAS

Atividades Executadas \*

Foi realizado o treinamento de todos os módulos com todos os usuários da empresa.

## 6. PROBLEMAS, OBSTÁCULOS E SOLUÇÕES

### Problemas/Obstáculos Encontrados

Cliente solicitou que fosse criado um filtro na consulta do pedido, caso contrário a sua operação ficaria comprometida.

### Soluções Implementadas

Foram abertas as OS's OS-28353, OS-28127, OS-27980, OS-27882 e OS-28371

## 7. STATUS DO PROJETO

### Status Geral do Projeto \*

Em Produção



### % de Progresso Geral \*

95

### Nível de Risco \*

Baixo



## 8. PRÓXIMAS AÇÕES E PLANEJAMENTO

### Próximos Passos \*

- Concluir lançamento de notas atrasadas
- Enviar planilha com tributação para a Juliana poder validar
- Reforçar treinamento com o Paulo (Lançamento de Notas e demais rotinas)
- Notas de saída que não estão apresentando o ICMS-ST, imposto que foi recolhido anteriormente



### Data Prevista para Próxima Visita

09/03/2026



### Responsável pela Próxima Etapa

Rodrigo Tinani

## 9. OBSERVAÇÕES ADICIONAIS

### Observações Importantes

Necessário realizar reunião antes da saída do consultor Nildo Santos.

## 10. APROVAÇÃO

### Nome do Consultor \*

Aloisio Bomfim

### Data de Preenchimento \*

11/02/2026



### Assinatura do Cliente (Nome)

Talmo