

ACTUALIZACIÓN 2017

SCRUM GUIDE

El 7 de noviembre de 2017 Ken Schwaber y Jeff Sutherland publicaron una actualización de la Guía de Scrum.

El cambio a la Guía de Scrum se inspiró en las preguntas y problemas publicados en la voz de los Usuarios de la Guía.

Estos cambios no cambian el núcleo de lo que es Scrum, sino que proporcionan claridad de definición o uso.

¿Qué hay de nuevo en el lanzamiento de noviembre de 2017 de la Guía de Scrum?

Uso de Scrum:

El enfoque en el aprendizaje pueden ayudar a resolver cualquier problema complejo. Al agregar esta sección, Jeff y Ken proporcionan una forma para que Scrum Masters, no en la entrega de software, justifique el uso de Scrum. Ayuda a resolver la vieja pregunta 'Scrum solo está diseñado para el desarrollo de software'.

Scrum fue desarrollado inicialmente para gestionar y desarrollar productos. Desde principios de los años 90 Scrum se ha usado ampliamente en todo el mundo para:

- 1. Investigar e identificar mercados viables, tecnologías y capacidades de productos;*
- 2. Desarrollar productos y mejoras;*
- 3. Liberar productos y mejoras tantas veces como sea posible durante el día;*
- 4. Desarrollar y mantener ambientes en la Nube (en línea, seguros, bajo demanda) y otros entornos operacionales para el uso de productos;*
- 5. Mantener y renovar productos*

Comentario

- Muchos usuarios de la guía me preguntaban, es solo para software?

Ahora es claro desde la guía

Refinamiento del rol del Scrum Master:

“El Scrum Master es responsable de promover y apoyar Scrum como se define en la Guía de Scrum. Los Scrum Masters hacen esto ayudando a todos a entender la teoría, prácticas, reglas y valores de Scrum.”

“El Scrum Master es un líder que está al servicio del Equipo Scrum. El Scrum Master ayuda a las personas externas al Equipo Scrum a entender qué interacciones con el Equipo Scrum pueden ser útiles y cuáles no. El Scrum Master ayuda a todos a modificar estas interacciones para maximizar el valor creado por el Equipo Scrum.”

Comentario

- Scrum Master es un rol clave para impulsar el cambio dentro de cualquier organización al servir al equipo en el uso de Scrum. Esta actualización de la Guía de Scrum aumenta la claridad del rol agregando algunas palabras sobre lo que hacen y cómo lo hacen.

The Daily Scrum:

“El Scrum Diario es una reunión con un bloque de tiempo de 15 minutos para el Equipo de Desarrollo. El Scrum Diario se lleva a cabo cada día del sprint. En él, el Equipo de Desarrollo planea el trabajo para las siguientes 24 horas. Esto optimiza la colaboración y el desempeño del equipo inspeccionando el trabajo avanzado desde el último Scrum Diario y haciendo una proyección del trabajo del Sprint a realizar a continuación. El Scrum Diario se realiza a la misma hora y en el mismo lugar todos los días para reducir la complejidad.”

Comentario

- El Daily es el evento más popular en cualquier adopción ágil, pero a menudo este evento diario se convierte en una reunión de estado en lugar de centrarse en la inspección y la adaptación. Al cambiar el énfasis de las 3 preguntas y describir otras formas en las que se puede ejecutar Daily se refuerza la idea de inspección y adaptación en lugar de estado.

1. ¿Qué hice ayer que ayudó al Equipo de Desarrollo a lograr el Objetivo del Sprint?
2. ¿Qué haré hoy para ayudar al Equipo de Desarrollo a lograr el Objetivo del Sprint?
3. ¿Veo algún impedimento que evite que el Equipo de Desarrollo o yo logremos el Objetivo del Sprint?

Time Box es una longitud máxima:

Usando las palabras “a lo sumo” para eliminar cualquier pregunta relacionada con que los Eventos tengan que ser de cierta duración y, en cambio, esos son los tiempos máximos asignados.

Comentario

Deja claridad que se debe hacer “hasta” y no que siempre deben ser de “X” cantidad de tiempo.

Sprint Review

Se trata de una reunión de, **a lo sumo**, cuatro horas para Sprints de un mes.

La Retrospectiva de Sprint

Se trata de una reunión de, **a lo sumo**, tres horas para Sprints de un mes.

Mejorar continuamente.

Incorporado lo siguiente a la sección, Pila del Sprint (Sprint Backlog):

“Para asegurar el mejoramiento continuo, la Pila del Sprint (Sprint Backlog) incluye al menos una mejora de procesos de alta prioridad identificada en la reunión de Retrospectiva del Sprint (Sprint Retrospective) inmediatamente anterior”

Comentario:

- *Con esto se asegura la mejora en el proceso.*