

COMO USAR EL MANUAL DE POLÍTICAS

El Manual de Políticas ha sido diseñado de tal forma que constituya un documento de consulta para todo el personal con el fin de establecer parámetros en los cuales los colaboradores puedan desempeñarse acertadamente según los lineamientos institucionales establecidos.

Para hacer un uso adecuado de este documento se recomienda lo siguiente:

- ✓ Proceder a una lectura completa del manual.
- ✓ Buscar las políticas que se desean consultar en un momento determinado.
- ✓ Compatibilizar la toma de decisiones con las políticas correspondientes según situaciones específicas de trabajo.
- ✓ Cerciorarse si las situaciones de trabajo definidas están acorde a las políticas establecidas.

VIGENCIA DE LAS POLÍTICAS

Estas políticas tendrán vigencia a partir de su aprobación por el Gerente General de EDESAL, S.A. de C.V. y serán revisadas por cada departamento, de acuerdo a los cambios en la infraestructura.

IMPREVISTOS

Los casos que se presenten y que estén vinculados al trabajo y no estén contemplados en este Manual de Políticas, serán atendidos o resueltos por la Gerencia General y cada departamento.

Es importante aclarar que, si se tuviese una sugerencia para una política nueva o cambios en alguna, favor de informar al encargado de Organización y Métodos.

REVISIONES Y RECOMENDACIONES

El manual de políticas deberá actualizarse cuando:

- ✓ Se produzcan nuevas implementaciones o modificaciones dentro de la empresa.
- ✓ Cuando haya cambios en la estructura organizativa de la empresa.
- ✓ Cuando existan cambios de niveles jerárquicos
- ✓ Cuando se dé un crecimiento y expansión.

Además, se recomienda:

- ✓ Revisar el manual anualmente.
- ✓ Implementar cambios de acuerdo a la competencia y exigencias del mercado.
- ✓ Acoplar el manual de políticas de acuerdo a lo reglamentado por la SIGET y demás leyes a las que EDESAL, S.A. de C.V. y todos sus colaboradores deben someterse.
- ✓ Mantener constantemente informados a los colaboradores sobre cualquier actualización del manual.