

EMPRESA DISTRIBUIDORA ELECTRICA SALVADOREÑA
MANUAL DE POLÍTICAS -POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

Código de Política: PO-08-PPL-A10-2018
POLÍTICA DE PERMISO Y LICENCIA (PPL)

1. Todos los empleados tendrán derecho a permisos otorgados por enfermedad, alumbramiento, duelo, citatorios de juez o motivos personales.
2. En el caso de necesitar un permiso, la persona deberá solicitar el permiso por medio de sistema COMANDA.
3. Se podrán conceder licencias no remuneradas hasta por 8 días, siempre y cuando la ausencia a su puesto no genere problemas a su equipo de trabajo. Los permisos serán concedidos por su jefe inmediato con la aprobación de la Gerencia de Área y en casos mayores a tres días con la aprobación de la Gerencia General. Estos permisos no remunerados no excederán de quince días en un año.
4. En el caso de las licencias, estas se pueden conceder en los siguientes casos:
 - Obligaciones de carácter público establecidas por la ley u ordenadas por autoridad competente.
 - Obligaciones familiares que racionalmente reclamen su presencia durante el tiempo necesario como en casos de enfermedad grave de su cónyuge, de sus ascendientes y descendientes; o personas que dependan económicamente del trabajador y que aparezcan nominadas en el respectivo contrato de trabajo o, en su defecto, en cualquier registro de la empresa.
 - Obligaciones por comisiones o asociaciones profesionales que soliciten la asistencia por el cargo de la persona.

- Actividades académicas las cuales deberán ser presentadas con el horario de clases firmado y sellado por la universidad y serán coordinadas con la Jefatura y Recursos Humanos en función de que las actividades laborales no se vean afectadas.
 - Paternidad por nacimiento o adopción las cuales se concederán tres días hábiles siendo continuos o distribuidos durante los primeros 15 días desde la fecha de nacimiento o cuando se firme la sentencia de adopción respectiva.
5. Las licencias solicitadas serán autorizadas de la siguiente forma:
- Hasta tres días de licencia, podrán ser autorizadas por el Gerente de Área, quien informará a Recursos Humanos.
 - Más de tres días de licencia serán autorizadas por el gerente de área con el aval del Gerente General.
6. Para tener derecho a la remuneración respectiva el empleado deberá presentar oportunamente los documentos probatorios que se le requieran. Los casos de licencias asociados a permisos por asociaciones profesionales, actividades académicas o actividades personales no tendrán derecho a remuneración.