

Riunione Esterna

Verbale Decima Riunione Esterna

2025-08-08

Responsabile	Manuel Cinnirella
Redattori	Massimo Chioru Alessandro Di Pasquale
Verificatori	Nicolò Bovo Giovanni Battista Matteazzi

Indice

I. Contenuti del verbale	3
I - 1. Informazioni sulla riunione	3
I - 2. Ordine del giorno	3
I - 3. Aggiornamento lavoro pregresso	3
I - 4. Consigli ricevuti	3
II. Attività individuate	4

I. Contenuti del verbale

I - 1. Informazioni sulla riunione

- **Luogo:** Chiamata Google Meet;
- **Ora di inizio:** 15:00;
- **Ora di fine:** 15:45;
- **Partecipanti interni:** Alessandro Di Pasquale, Giovanni Battista Matteazzi, Massimo Chioru, Nicolò Bovo;
- **Partecipanti esterni:** Andrea Dorigo, Fabio Pallaro;

I - 2. Ordine del giorno

- Aggiornamento sullo stato di avanzamento del progetto;
- Verifica e validazione del progetto con l'azienda proponente;
- Definizione delle prossime fasi relative allo sviluppo dell'MVP_G ;

I - 3. Aggiornamento lavoro pregresso

- Definizione dell'architettura e individuazione della soluzione più idonea agli obiettivi del progetto.
- Avvio delle attività preparatorie per lo sviluppo dell'MVP_G.
- Stesura e aggiornamento della documentazione di progetto.
- Pianificazione delle attività della settimana successiva, con priorità allo sviluppo dell'MVP_G e ai primi test documentati.

I - 4. Consigli ricevuti

Durante l'incontro con l'azienda proponente, è stata analizzata e confermata l'architettura definita dal gruppo. L'azienda ha confermato la validità della soluzione individuata, ritenendola coerente con gli obiettivi di progetto e idonea allo sviluppo dell'MVP_G.


Nel corso della riunione sono state ribadite le priorità operative, ponendo come obiettivo principale il completamento dell'MVP_G e l'avvio della fase di test nei tempi stabiliti.

L'azienda ha inoltre suggerito di predisporre, nelle settimane successive al periodo di ferie, una presentazione complessiva del progetto, da condividere ed esporre anche ad altri colleghi di Sync Lab_G, al fine di illustrare in maniera completa l'MVP_G svolto, le soluzioni tecniche adottate e i risultati raggiunti.

II. Attività individuate

ID	Assegnatari	Descrizione
ORG	AlphaCode _G Full Team	Finalizzare lo sviluppo del MVP _G
ORG	AlphaCode _G Full Team	Finalizzare test
docs	AlphaCode _G Full Team	Proseguire con la stesura della documentazione


Firma dell'azienda proponente

 Firmato da: AlphaCode®
Data: 2025-08-17: 20:08:07