

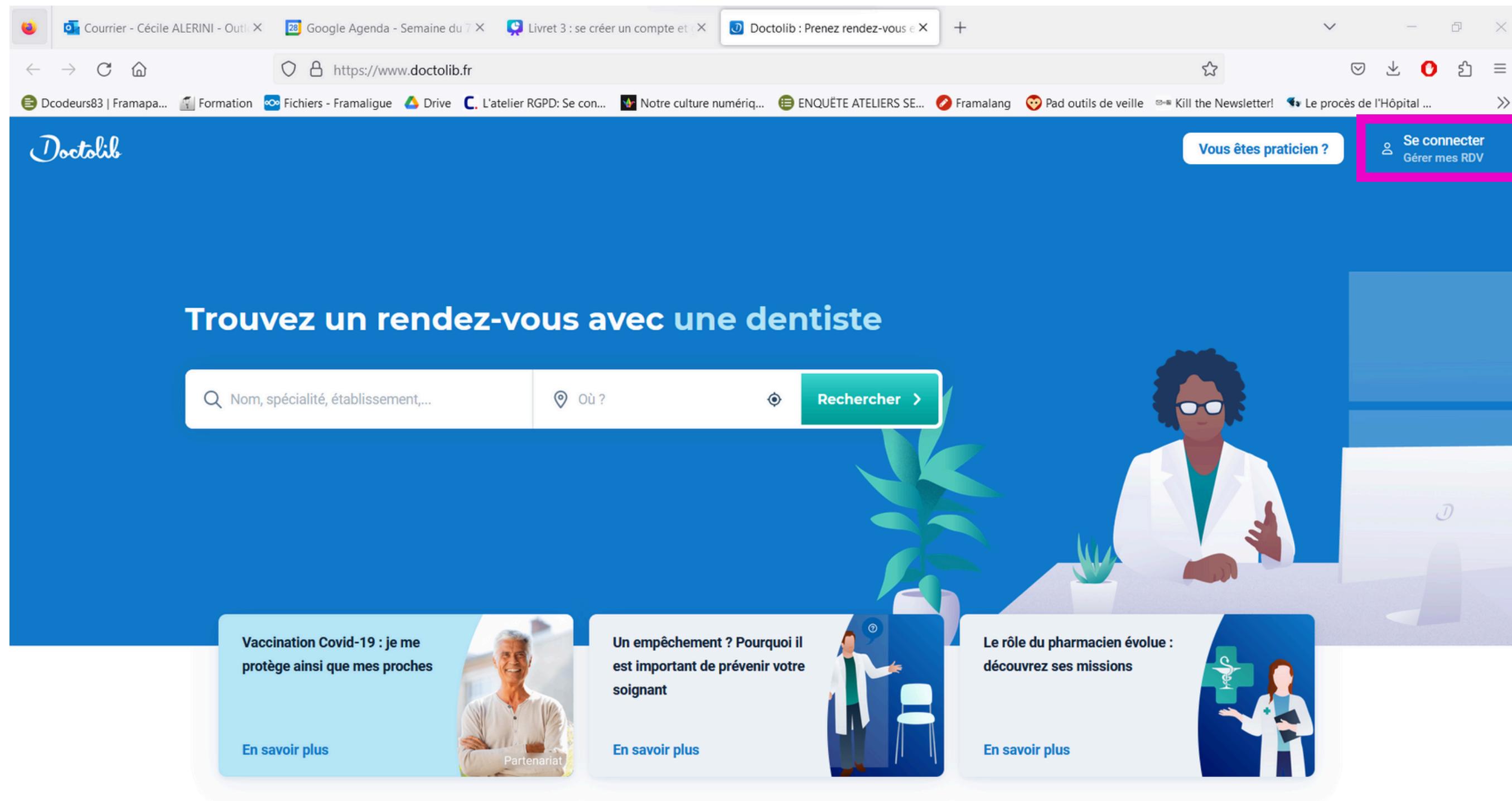
Livret 3

Se créer un
compte et gérer
ses mots de passe



L'EXEMPLE DE DOCTOLIB

Pour se créer un compte sur un site, on se rend sur le site en question (cf. livret 2 : naviguer sur internet). La plupart du temps, le bouton pour se connecter se trouve en haut à droite du site web (exemple ci-dessous)



On clique gauche sur “Se connecter”, même si on n'a pas encore de compte



On arrive alors sur cette page et on a 2 possibilités :

- On a déjà un compte : on rentre son identifiant et son mot de passe puis on clique gauche sur “SE CONNECTER”
- On crée un compte en cliquant sur “S'INSCRIRE”

J'ai déjà un compte Doctolib

Adresse e-mail ou numéro de téléphone

Mot de passe

Se souvenir de mon identifiant

SE CONNECTER

MOT DE PASSE OUBLIÉ ?

Nouveau sur Doctolib ?

S'INSCRIRE

Lorsqu'on clique sur “S'INSCRIRE” pour se créer un compte, on arrive sur cette page :

On remplit les informations demandées

Attention il faut cliquer gauche dans chaque zone de texte pour pouvoir écrire.



Zone de texte.

Nouveau sur Doctolib ?

Saisissez vos informations pour continuer.

Téléphone portable (sinon fixe)

Un code va vous être envoyé sur ce numéro pour valider votre compte.

Votre adresse email

Confirmez votre adresse email

Votre date de naissance (JJ/MM/AAAA)

Choisissez un mot de passe

Votre mot de passe vous permettra de gérer vos rendez-vous médicaux.

J'accepte les [Conditions d'Utilisation de Doctolib](#)

Se souvenir de mon identifiant

S'INSCRIRE

Exemple :

Dans la catégorie mot de passe (là où il y a le cadenas), on doit se créer un mot de passe.

Afin de sécuriser votre compte, il faut que votre mot de passe réponde à plusieurs critères. On voit dans l'exemple ci-contre que le mot de passe n'est pas assez fort.

Critères mot de passe fort :

- Au minimum 8 caractères
- 1 majuscule
- 1 chiffre
- 1 signe de ponctuation
- Pas d'informations personnelles (votre nom, date de naissance, département de résidence...)

Astuce : on peut faire une phrase pour retenir plus facilement son mot de passe, par exemple “J'aimeces4pommes”

Nouveau sur Doctolib ?
Saisissez vos informations pour continuer.

0766364149

Un code va vous être envoyé sur ce numéro pour valider votre compte.

mediationnumerique@laligue83.org

mediationnumerique@laligue83.org

05/02/1995

Votre mot de passe doit comporter au moins 8 caractères.
Les noms communs et les noms de famille sont faciles à deviner.
Ajoutez des mots moins courants. Capitalisez mais pas seulement la première lettre.

J'accepte les [Conditions d'Utilisation de Doctolib](#)

Se souvenir de mon identifiant

S'INSCRIRE

Exemple :

Tout a été rempli, on voit que le mot de passe est validé par le site web (il est devenu vert et le niveau de sécurité est “Fort”).

Mais on voit que le bouton “S’inscrire” reste grisé, cela signifie que l’on n’a pas tout rempli.

- Pour finir l’inscription et plus généralement pour se créer un compte on doit obligatoirement cocher “J’accepte les Conditions d’Utilisation de Doctolib”. Cela signifie que l’on accepte les conditions d’utilisations du site web. (On peut les lire en cliquant sur “Conditions d’Utilisation de Doctolib”).

Nouveau sur Doctolib ?
Saisissez vos informations pour continuer.

 0766364149 

Un code va vous être envoyé sur ce numéro pour valider votre compte.

 mediationnumerique@laligue83.org 

 mediationnumerique@laligue83.org 

 05/02/1995 

Niveau de sécurité : Fort

J’accepte les Conditions d’Utilisation de Doctolib 

Se souvenir de mon identifiant

S’INSCRIRE

Exemple :

Une fois la case cochée, le bouton “S’inscrire” est devenu bleu, il n’est plus grisé, on peut alors finaliser l’inscription en cliquant gauche dessus.

Nouveau sur Doctolib ?

Saisissez vos informations pour continuer.

 0766364149 

Un code va vous être envoyé sur ce numéro pour valider votre compte.

 mediationnumerique@laligue83.org 

 mediationnumerique@laligue83.org 

 05/02/1995 

Niveau de sécurité : Fort

J’accepte les Conditions d’Utilisation de Doctolib

Se souvenir de mon identifiant

S’INSCRIRE

Exemple :

Après avoir cliqué sur “S’inscrire” on arrive sur cette page. Cela sert à valider la création de notre compte. Sur Doctolib on le fait par SMS mais parfois c’est par mail.

The screenshot shows a web browser window with the Doctolib logo at the top left. The top navigation bar includes "Accueil", "Mes rendez-vous", "Mes documents", and an email link "mediationnumerique@laligue83.org" with a red notification badge showing "2".

The main content area has a light gray background. At the top center, it says "Validez votre nouveau numéro de téléphone". Below this, a white rectangular form contains the instruction "Saisissez ici le code communiqué par SMS sur votre téléphone portable" followed by the code "07 66 36 41 49". A text input field is labeled "Code de vérification - Exemple : 123". Below the input field is a large blue button labeled "VALIDER".

Below the validation form, there is a note about SMS delivery times and links to help pages for correct and incorrect numbers. At the bottom of the page, there is a footer with links for "CONSULTER LE CENTRE D'AIDE" and "CONSULTER LE CENTRE D'AIDE" (repeated). The footer also includes the Doctolib logo, copyright information ("Copyright © 2023 Doctolib, tous droits réservés."), and download links for the App Store and Google Play.

Exemple :

On consulte le SMS envoyé par le site web, on y récupère le code et on l'écrit dans la zone de texte dédiée (encadrée en rouge dans l'exemple ci-dessous). Puis on appuie sur “VALIDER”. L'inscription est terminée, votre compte est créé.

Validez votre nouveau numéro de téléphone

Saisissez ici le code communiqué par SMS sur votre téléphone portable
07 66 36 41 49

794

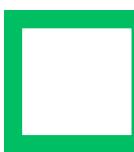
VALIDER

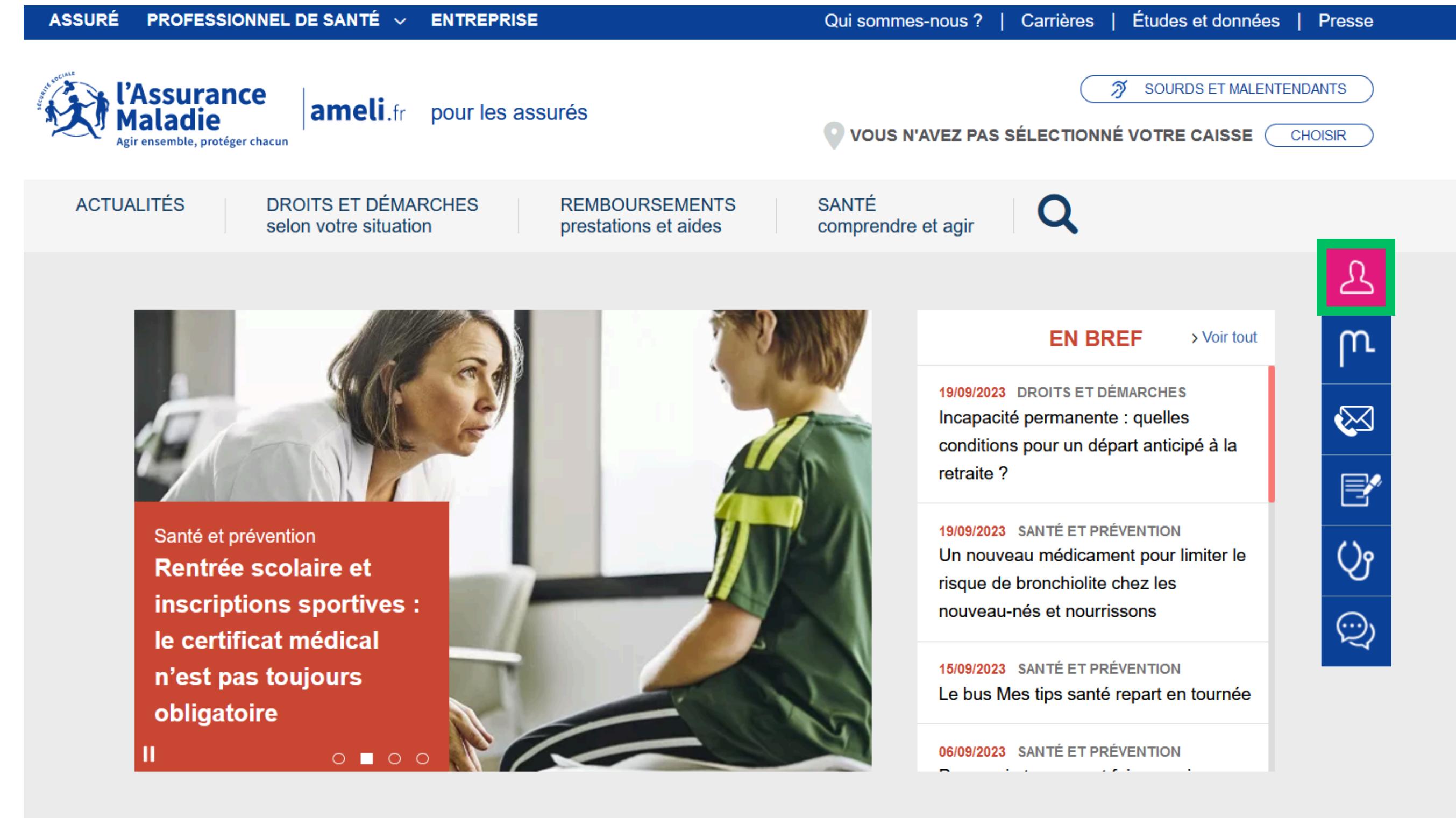
Le temps de réception du code temporaire par SMS est dépendant du réseau de votre opérateur. Au-delà de 2 minutes, nous vous invitons à vérifier votre numéro de téléphone :
- Votre numéro est correct : Recevoir un appel sur ce numéro pour obtenir le code.
- Votre numéro est incorrect : Changer de numéro de téléphone.

Si vous avez encore des questions, vous pouvez trouver plus d'informations sur notre aide en ligne.

L'EXEMPLE AMELI

AMELI : Le site ameli est l'un des seuls sites où le bouton de connexion n'est pas en haut à droite du site

 Il se trouve dans la partie encadrée en vert.



ASSURÉ PROFESSIONNEL DE SANTÉ ENTREPRISE Qui sommes-nous ? | Carrières | Études et données | Presse

l'Assurance Maladie ameli.fr pour les assurés

SOURDS ET MALENTENDANTS

VOUS N'AVEZ PAS SÉLECTIONNÉ VOTRE CAISSE CHOISIR

ACTUALITÉS DROITS ET DÉMARCHES selon votre situation REMBOURSEMENTS prestations et aides SANTÉ comprendre et agir



Santé et prévention
Rentrée scolaire et inscriptions sportives : le certificat médical n'est pas toujours obligatoire

EN BREF > Voir tout

19/09/2023 DROITS ET DÉMARCHES Incapacité permanente : quelles conditions pour un départ anticipé à la retraite ?

19/09/2023 SANTÉ ET PRÉVENTION Un nouveau médicament pour limiter le risque de bronchiolite chez les nouveau-nés et nourrissons

15/09/2023 SANTÉ ET PRÉVENTION Le bus Mes tips santé repart en tournée

06/09/2023 SANTÉ ET PRÉVENTION



SOURDS ET MALENTENDANTS



VOUS N'AVEZ PAS SÉLECTIONNÉ VOTRE CAISSE

CHOISIR

AMELI : Si on passe le curseur sur le buste les noms se dévoilent.

On clique gauche sur “COMPTE AMELI” même si on a pas de compte

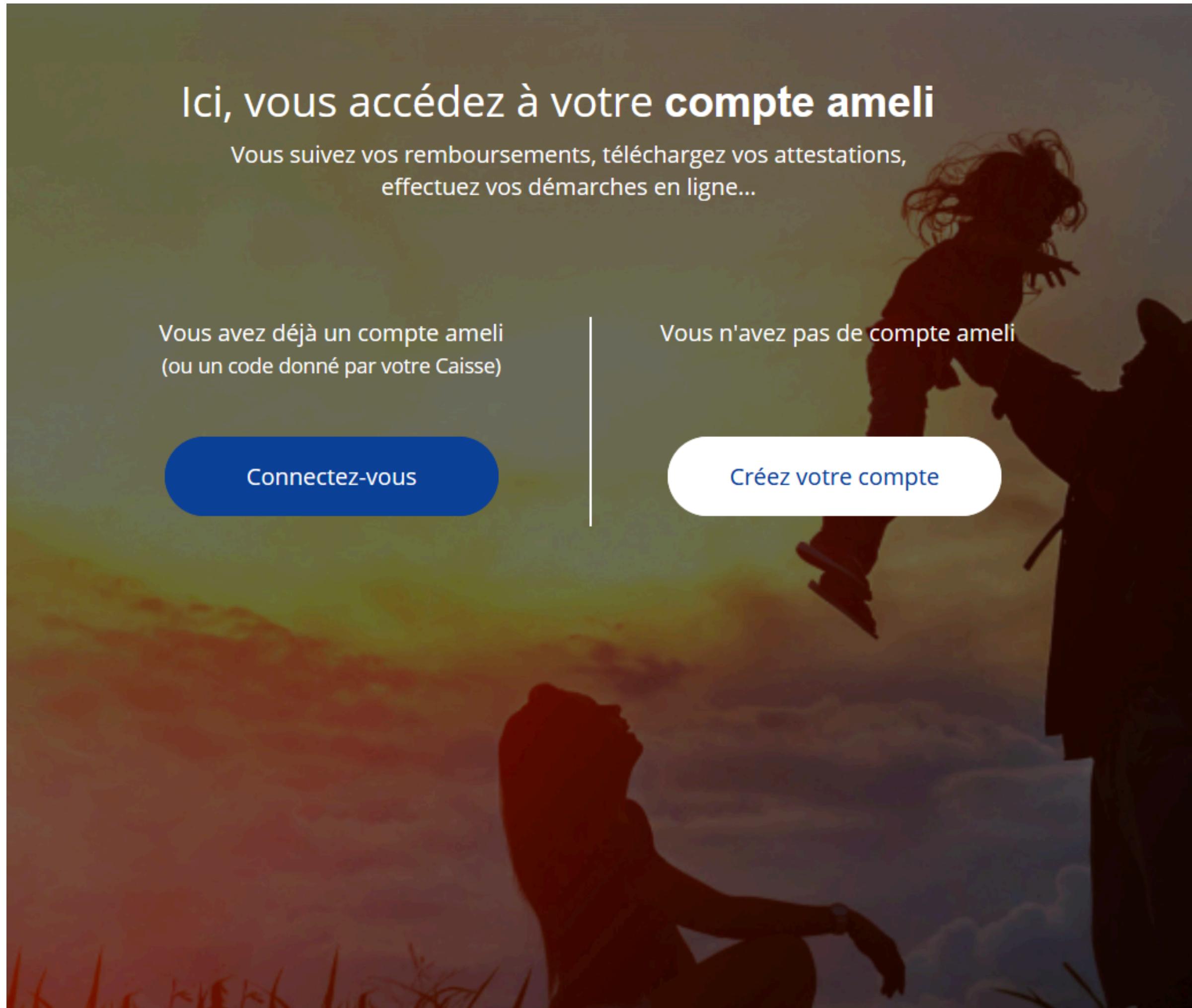
The screenshot shows a mobile application interface for the Santé France website. At the top, there is a header with the text "SANTÉ comprendre et agir" and a magnifying glass search icon. On the right side of the header, there is a pink button labeled "COMPTE AMELI" with a user icon. Below the header, there is a sidebar with several options: "EN BREF" (with a blue 'm' icon), "COMPTE AMELI" (highlighted in pink), "MON ESPACE SANTÉ" (with a blue 'm' icon), "ADRESSES ET CONTACTS" (with a blue envelope icon), "FORMULAIRES" (with a blue document icon), "ANNUAIRE SANTÉ" (with a blue location pin icon), and "FORUM" (with a blue speech bubble icon). To the left of the sidebar, there is a vertical blue bar with a white silhouette of a person's head and shoulders. To the right of the sidebar, there is a list of news items:

- 19/09/2023 DROITS ET DÉMOCRATIE** Incapacité permanente : quelles conditions pour un départ à la retraite ?
- 19/09/2023 SANTÉ ET PRÉVENTION** Un nouveau médicament contre le risque de bronchiolite chez les nouveau-nés et nourrissons
- 15/09/2023 SANTÉ ET PRÉVENTION** Le bus Mes tips santé repart en tournée
- 06/09/2023 SANTÉ ET PRÉVENTION** ...

On arrive alors sur cette page.

2 possibilités :

- On a déjà un compte et on clique sur “Connectez-vous”
- On n'a pas de compte, on clique sur “Créez votre compte”



Si on a cliqué sur “Connectez-vous” on arrive sur cette page. Comme pour Doctolib ou autre, on rentre son identifiant (ici le numéro de sécurité sociale) puis le mot de passe.

 : Si on a oublié son mot de passe on clique sur “Mot de passe oublié”



En raison d'un problème technique, les mots de passe contenant les caractères € et £ ne sont pas reconnus. Nous vous remercions de bien vouloir modifier votre mot de passe en cliquant sur le lien « mot de passe oublié ». Merci de votre compréhension.

J'accède à mon compte ameli

Tous les champs sont obligatoires.



Mon numéro de sécurité sociale

Où trouver mon numéro de sécurité sociale ?



Mon mot de passe (ou code provisoire)



Mot de passe oublié ?

ME CONNECTER

Si on a cliqué sur “Créez votre compte” on arrive sur cette page. Comme pour Doctolib, on rentre les informations demandées. (Les informations demandées sont différentes selon les sites). Puis on se laisse guider.



JE CRÉE MON COMPTE AMELI

Je crée mon compte en remplissant les éléments demandés

* champ obligatoire

Nom de famille (sans prénom) : * ?

Mon numéro de sécurité sociale : * ?

Ma date de naissance : * jj/mm/aaaa ? CALENDAR

Mon code postal : * ?

RETOUR CONTINUER

Parfois on a ce que l'on appelle un CAPTCHA.

Cela permet de vérifier que vous n'êtes pas un robot. Ils peuvent prendre plusieurs formes mais il suffit simplement de suivre les instructions.

Remplissez les champs suivants pour modifier votre mot de passe :

Vous allez recevoir un mail à l'adresse que vous avez indiquée dans votre compte ameli. Il vous permettra de renouveler votre mot de passe en quelques clics.

* Champs obligatoires

Numéro de sécurité sociale*



Date de naissance (jj/mm/aaaa)*

jj/mm/aaaa

Recopiez les caractères de l'image ou de l'extrait sonore



Caractères lus ou entendus*

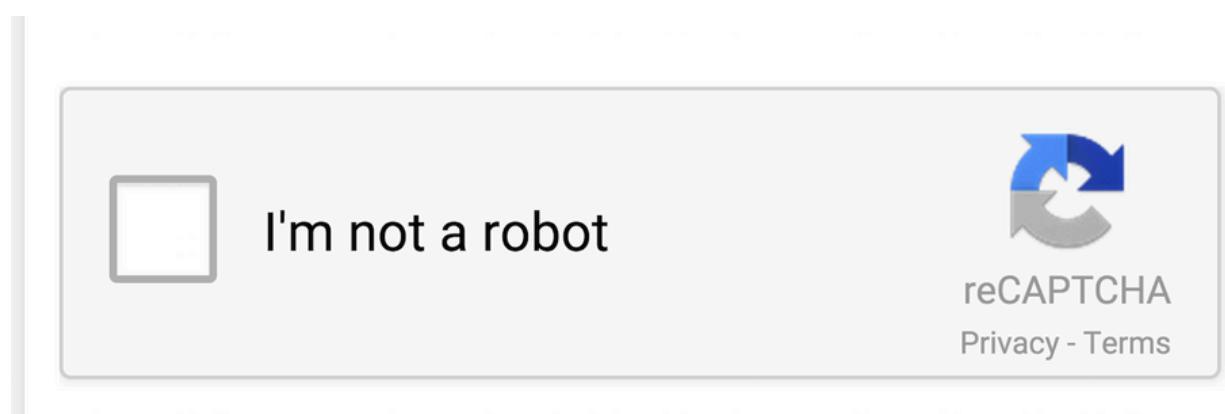
[Retourner à la page de connexion](#)

[Recevoir le mail](#)

AUTRES EXEMPLES DE CAPTCHA

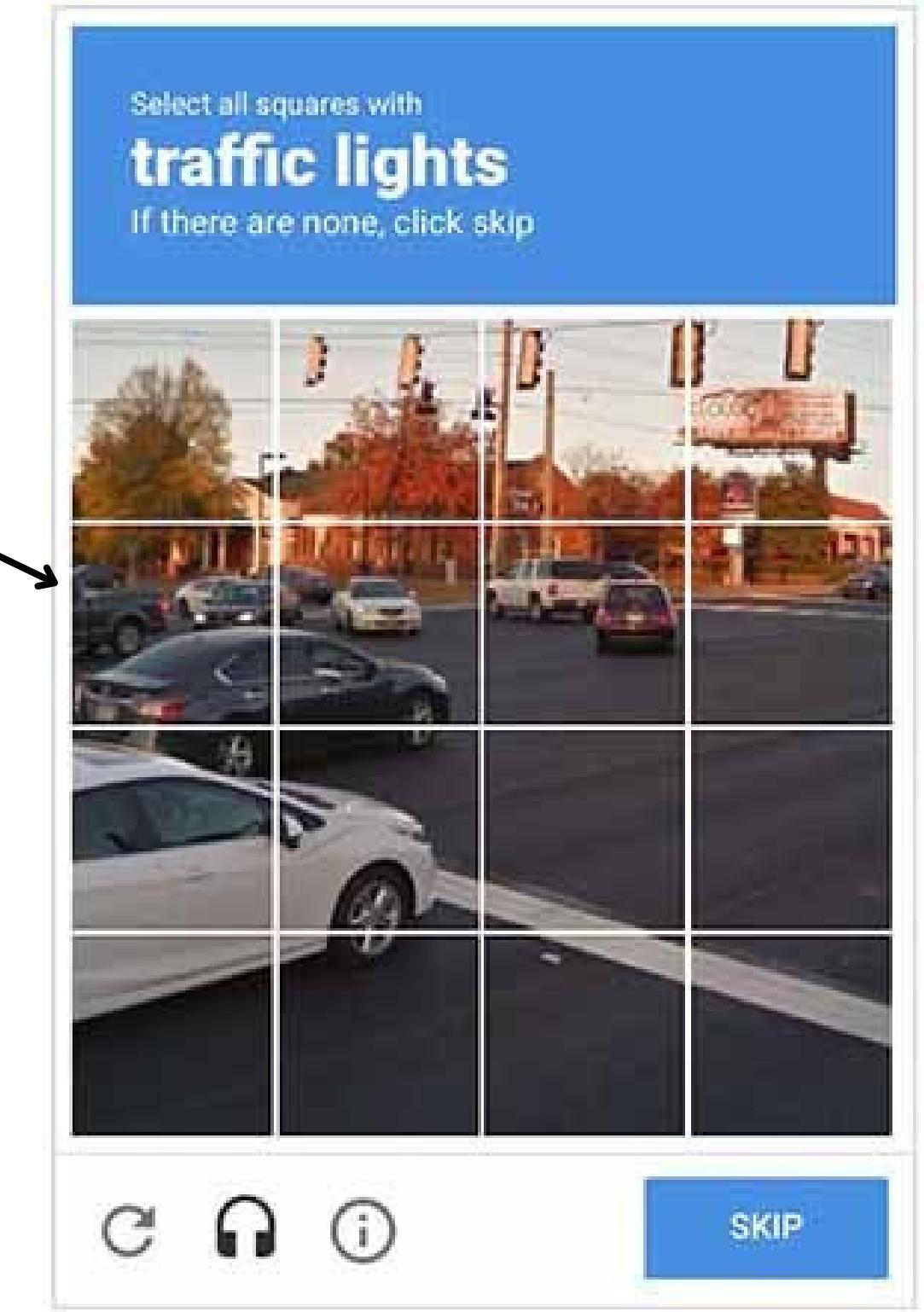


Il faut réécrire à l'identique ce qu'il y a dans partie blanche



Il faut cocher la case “I'm not a robot”

Il faut cliquer sur toutes les images où il y a des feux de circulation



L'EXEMPLE IMPÔT.GOUV

Lorsqu'on arrive sur le site des impôts, on trouve le bouton de connexion à son compte (ou de création) en haut à droite du site web (encadré rose). On clique gauche sur “Votre espace particulier”.

The screenshot shows the official French tax website ([impots.gouv.fr](https://www.impots.gouv.fr)). At the top, there's a blue header bar with three buttons: "Votre espace particulier" (with a lock icon), "Votre espace professionnel" (with a lock icon), and "Contact et RDV". Below the header is the French Republic logo and the website address. A navigation bar with tabs "Accueil" (selected), "Particulier", "Professionnel", "Partenaire", "Collectivité", "International", and "English" follows. A search bar contains the placeholder "ex. : Payer en ligne, taxe d'habitation, formulaire déclaration de revenus...". To the right of the search bar is a magnifying glass icon. The main content area features a box titled "Attention aux arnaques !" with text about fraudulent emails and SMS. Another box titled "L'ACTUALITÉ EN BREF" lists news items: "Parution du n°13 de la situation mensuelle comptable des collectivités locales" (Accueil, Collectivité - 10-11-2023) and "CFE et/ou IFER 2023 – Mise en ligne des avis d'impôt" (Professionnel - 06-11-2023). A "France services" box mentions services grouped within 30 minutes. A "Voir toutes les actualités" button is at the bottom right. The footer of the page includes links for "Votre espace particulier", "Votre espace professionnel", and "Contact et RDV".



A yellow banner for the "Salon des maires et des collectivités locales" (Salon des maires) held from November 21-23, 2023, at Paris Expo Porte de Versailles. The banner features the slogan "Anticipons demain" and the text "Retrouvez les Finances publiques". Below the banner, the text "Salon des maires 2023" is displayed.

Aides à destination des entreprises, indépendants, entrepreneurs

► **Mayotte** : Aide aux entreprises de Mayotte affectées par la crise de l'eau

► Aide Gaz/Electricité, Amortisseur, Bouclier électricité et garantie de prix, conseiller départemental de sortie de crise,

On arrive sur la page de connexion. La 1ère étape est la même que l'on ait déjà un compte ou non, on entre son numéro fiscal (encadré rouge) . Puis on clique sur “Continuer”.

On peut avoir des informations supplémentaires en cliquant sur les liens à gauche (encadré vert)

Accueil > Authentification

Connexion ou création de votre espace

Numéro fiscal

13 chiffres

Continuer

Ou

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect? ↗

Vous pouvez également payer en ligne en utilisant votre numéro fiscal et la référence de votre avis

Payer en ligne

Aide

- + Où trouver votre numéro fiscal ?
- + Vous n'avez pas encore de numéro fiscal ?
- + Les services disponibles sur votre espace particulier
- + Gestion des cookies

Le numéro fiscal s'affiche en vert si l'on n'a pas fait d'erreur. Si l'on a déjà un compte, l'option "mot de passe" s'affiche, sinon on se laisse guider.

Connexion à votre espace particulier

Numéro fiscal
197524893

Mot de passe

(*)

Connexion

Ou

 S'identifier avec FranceConnect

[Qu'est-ce que FranceConnect? ↗](#)

Vous pouvez également payer en ligne en utilisant votre numéro fiscal et la référence de votre avis

Payer en ligne

Aide

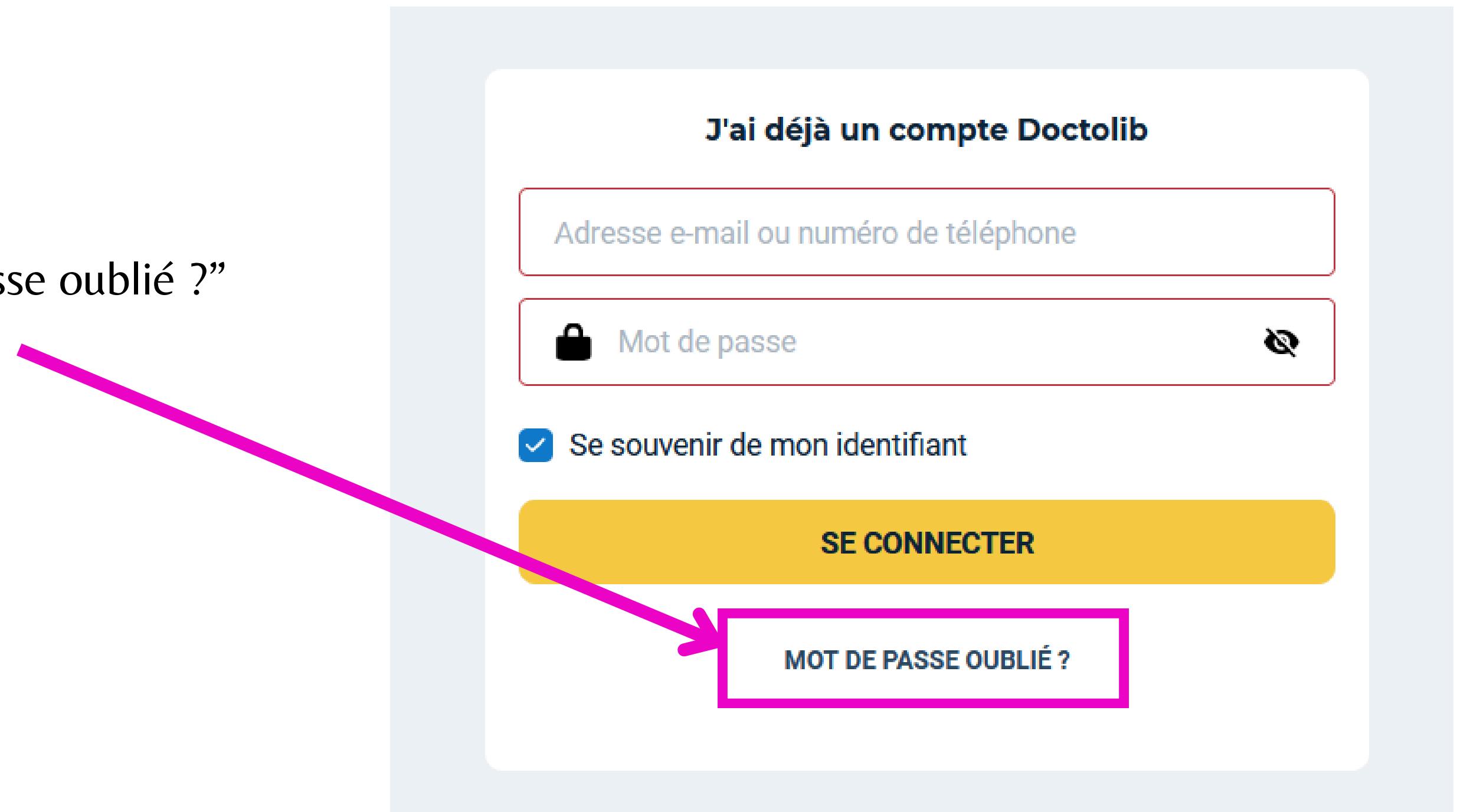
- Vous avez oublié votre mot de passe
Vous pouvez [renouveler votre mot de passe en quelques clics.](#)
- + Comment modifier votre mot de passe ?
- + Les services disponibles sur votre espace particulier
- + Gestion des *cookies*

MOT DE PASSE OUBLIÉ

Il arrive que l'on ait créé un compte sur un site et que l'on ait oublié son mot de passe.

Sur tout les sites il existe un bouton “Mot de passe oublié” (exepté sur le site des impôts mais il existe une autre procédure). Reprenons l'exemple de Doctolib pour voir la procédure.

On clique sur “Mot de passe oublié ?”



Ensuite on entre son adresse mail dans l'espace dédié et on clique sur “Réinitialiser le mot de passe”.

Réinitialiser le mot de passe par e-mail

- 1 Entrez votre adresse e-mail.
- 2 Ouvrez le lien dans l'e-mail que vous recevez.
- 3 Choisissez un nouveau mot de passe.

Adresse e-mail

Entrez votre adresse e-mail



Réinitialiser par SMS

RÉINITIALISER LE MOT DE PASSE

Par sécurité il demande d'entrer également votre numéro de téléphone.

Dans ce cas là, il faut retaper votre adresse mail.

Puis cliquer sur “Réinitialiser le mot de passe”.

Réinitialiser le mot de passe par e-mail

- 1 Entrez votre adresse e-mail.
- 2 Ouvrez le lien dans l'e-mail que vous recevez.
- 3 Choisissez un nouveau mot de passe.

i Nous avons besoin de votre téléphone pour s'assurer que vous êtes bien le propriétaire du compte.

Adresse e-mail

Entrez votre adresse e-mail x

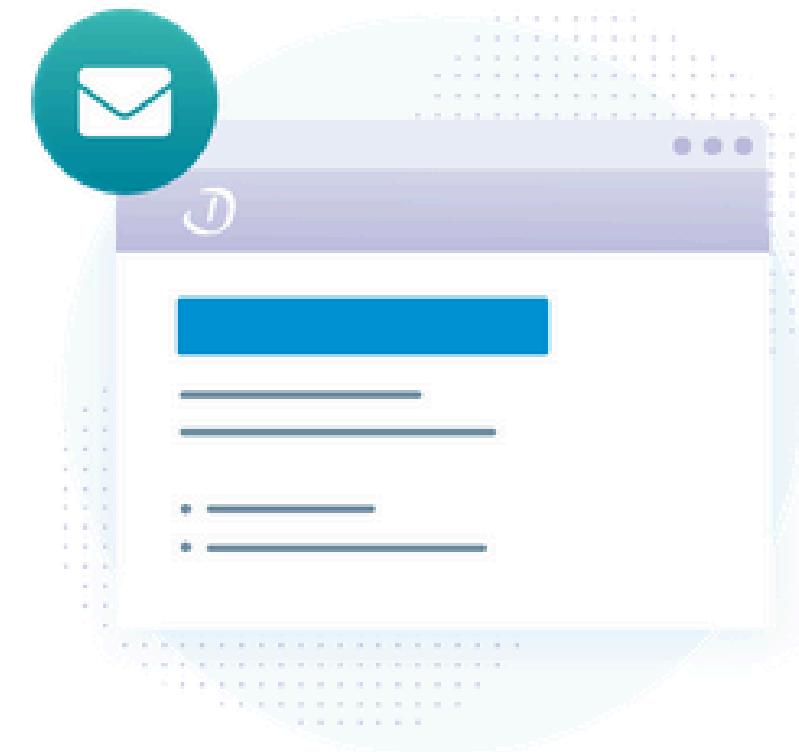
Entrez votre numéro de téléphone *

Réinitialiser par SMS

RÉINITIALISER LE MOT DE PASSE

Ensuite, le site confirme l'envoi du mail.

Il faut alors se rendre sur sa boîte mail.



E-mail envoyé

Ouvrez le lien dans l'e-mail pour réinitialiser votre mot de passe

La réception de l'e-mail peut prendre quelques minutes. Vous ne le recevrez que si vous avez entré le numéro de téléphone enregistré sur votre compte Doctolib. Si vous ne recevez rien, vérifiez vos courriers indésirables ou [consultez le centre d'aide](#).

OK

Dans la boîte mail, on trouve le mail de Doctolib et on clique dessus. Dans ce mail on trouvera un bouton “Réinitialiser mon mot de passe”, on clique dessus et automatiquement une page web s’ouvre.

The screenshot shows an Outlook inbox with several messages listed on the left and a detailed view of a Doctolib email on the right.

Inbox View (Left):

- Prioritaire** (Selected)
- Autres
- Caroline DIOT ATELIERS NUMERIQ... (Received today)
- Autre : nouveaux messages (4)
TeamViewer News; Ligue de l'enseignem...
- Doctolib Réinitialisation du mot de pa... 15:19
Réinitialisation du mot de passe Vou...
- MICHEL Veronique Proposition d'une 2e session... 13:44
Bonjour Cécile, Je viens de remettre ...
Conventiontyp...
- Réseau Ligue Martin AUBERT vient d'écrire ... 12:00
Réseau Ligue Martin AUBERT 28 nov....
- Hier
- École Permanences ecole Brun... Lun 15:08
Merci pour votre retour De : Cécile A...

Message View (Right):

Réinitialisation du mot de passe

Le contenu de ce message a été partiellement bloqué car l'expéditeur ne figure pas dans votre liste d'expéditeurs approuvés.
Je fais confiance au contenu envoyé par no-reply@doctolib.fr. | Afficher le contenu bloqué

Doctolib <no-reply@doctolib.fr>
À : Cécile ALERINI

Réinitialisation du mot de passe

Vous avez demandé à réinitialiser votre mot de passe. Pour continuer, sélectionnez le bouton ci-dessous.

RÉINITIALISER MON MOT DE PASSE

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette demande, veuillez consulter notre centre d'aide dédié.

Contact | À propos | Aide

Sur la page web qui s'ouvre automatiquement on peut entrer le nouveau mot de passe et cliquer sur “Réinitialiser le mot de passe”. Et la procédure est terminée !





FRANCE CONNECT



FranceConnect est un service en ligne d'identification et d'authentification, porté par la Direction interministérielle du numérique de l'État français. Il donne accès aux services de l'administration publique française et d'entreprises privées en réutilisant les identifiants et mots de passe d'un compte choisi par l'utilisateur. Vous pouvez choisir parmi ces comptes :



Exemple avec le site de l'ANTS : on clique sur “Se connecter” en haut à droite (encadré rouge)



Agence nationale des titres sécurisés

Professionnels de l'automobile Auto-écoles et CSSR Agents de mairie

Rechercher  

Accueil Vos démarches ▾ Actualités ▾ L'Agence ▾ Contactez-nous Services Publics +

Bienvenue sur le site officiel de l'Agence nationale des titres sécurisés

Votre démarche concerne...


Laurent Mayeux

 **Immatriculation** →

 **Permis de conduire** →

 **Carte d'identité et passeport** →



On arrive sur la page d'identification et on a le choix entre FranceConnect ou des identifiants propre à ce site. On choisit FranceConnect en cliquant sur le bouton encadré en rouge.

Votre compte

[Je me connecte](#)

[Je crée un compte](#)

AVEC FRANCECONNECT

FranceConnect est la solution proposée par l'Etat pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne



[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

Informations sur FranceConnect

Avec FranceConnect, ne créez plus de nouveaux comptes et réutilisez des identifiants que vous possédez déjà sur d'autres sites publics, pour accéder aux demandes en ligne sur le site de l'ANTS.

AVEC VOS IDENTIFIANTS ANTS

Identifiant

[Identifiant oublié](#)

Mot de passe

[Mot de passe oublié](#)

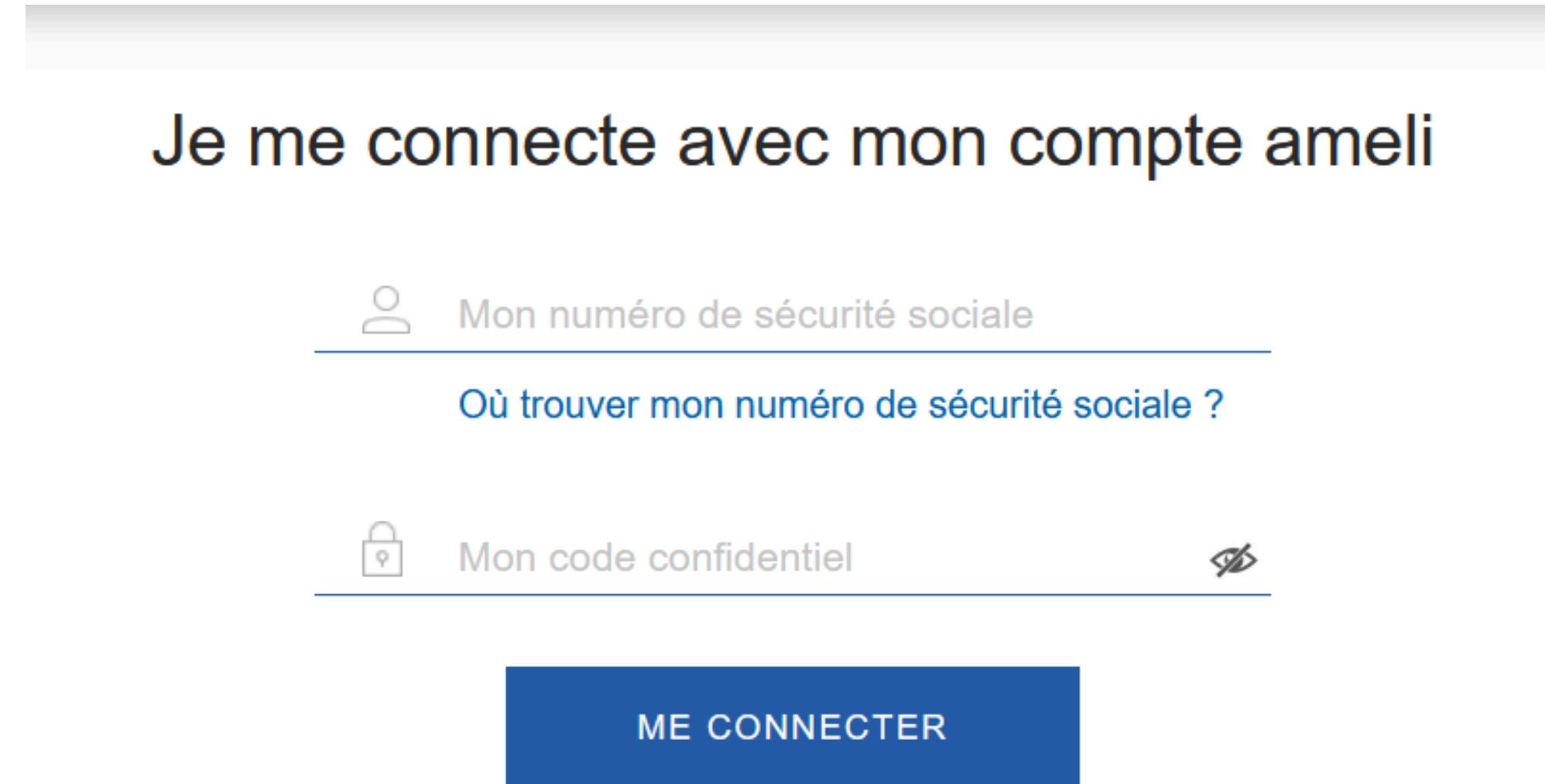
Cliquez ou sélectionnez l'image : **Imprimante**



Pour cet exemple, on choisit de se connecter à l'ANTS avec le compte de l'Assurance Maladie (AMELI) en cliquant sur le bouton encadré en rouge.



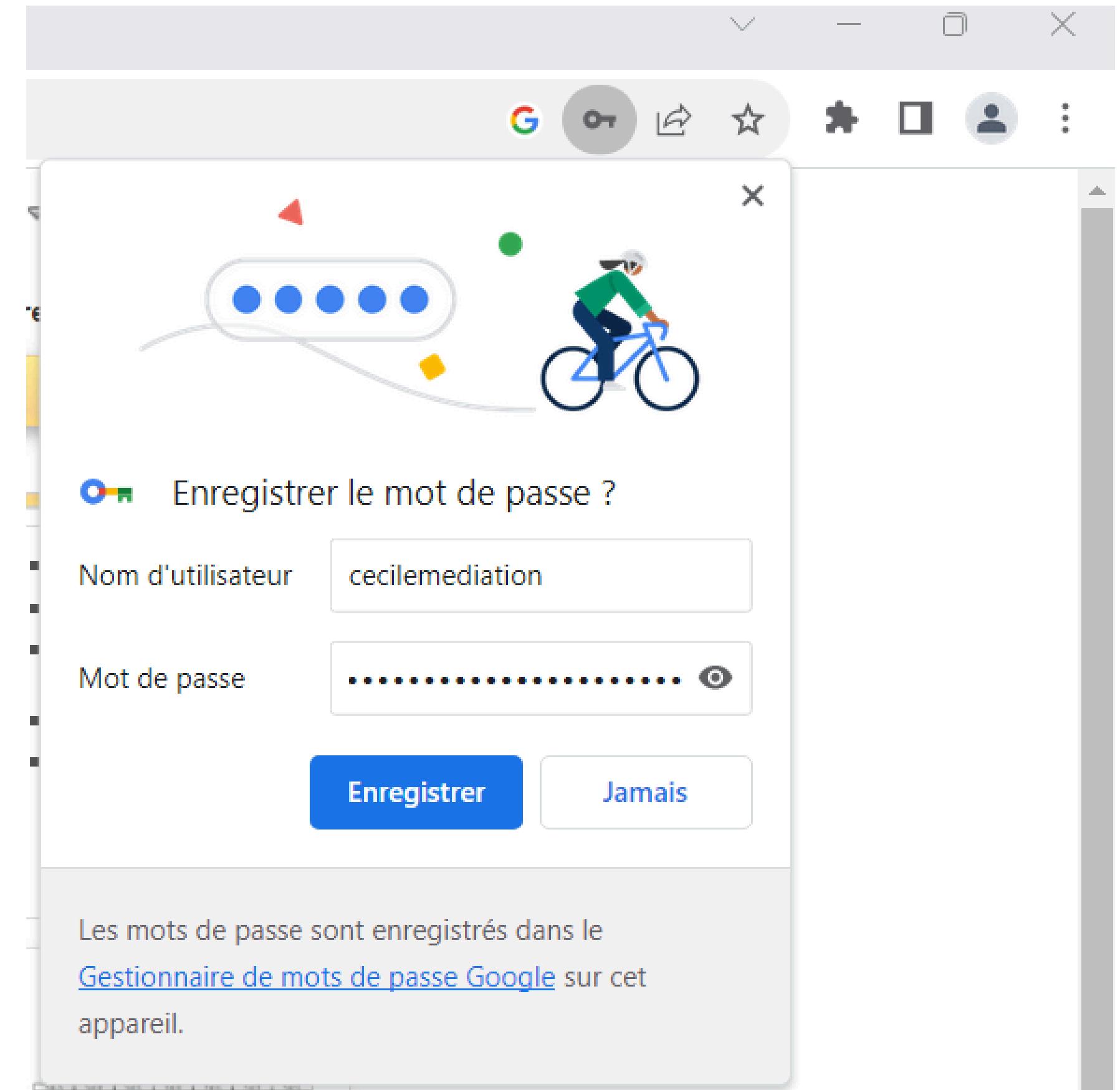
Ça nous renvoie à l'espace de connexion d'AMELI, on rentre l'identifiant et le mot de passe puis on clique sur “Me connecter”. On est ensuite redirigé vers le site de l'ANTS en étant identifié.



GÉRER SES MOTS DE PASSE SUR LE NAVIGATEUR GOOGLE CHROME

Lorsqu'on se crée un compte, ou que l'on s'identifie sur un compte, une petite fenêtre s'ouvre en haut à droite de la fenêtre de navigation, vous proposant d'enregistrer l'identifiant et le mot de passe.

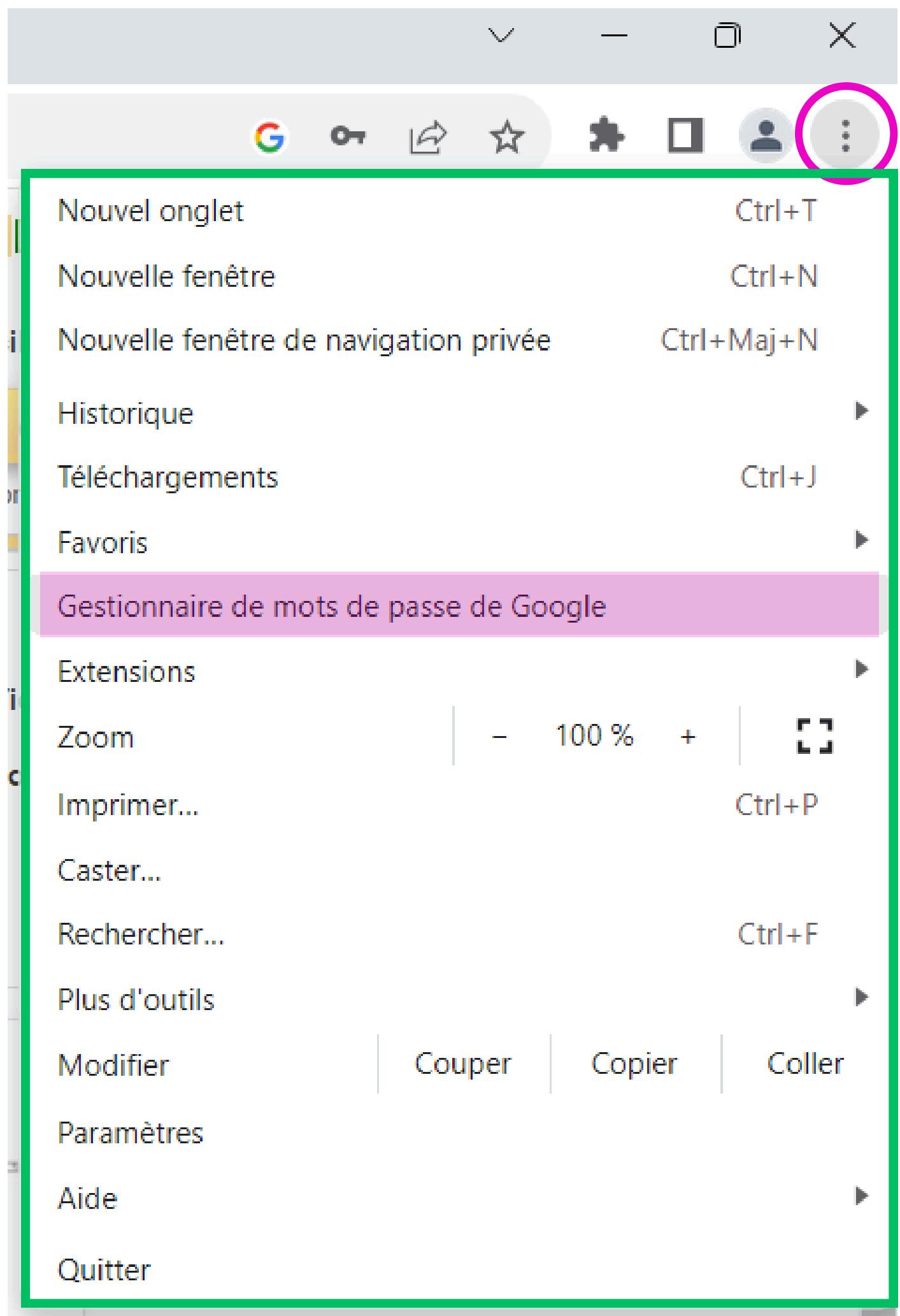
En cliquant sur “enregistrer” ces informations s'enregistrent dans le “Gestionnaire de mots de passe Google”.



Pour retrouver le gestionnaire de mots de passe et ces derniers, il faut aller dans le menu du navigateur qui se trouve juste sous la croix de fermeture.

L'icône du menu est 3 petits points (entouré en rose), on clique dessus et s'ouvre la petite fenêtre encadrée en vert.

Parmi ces options on cherche “Gestionnaire de mots de passe de Google” et on clique dessus.



Ci-dessous la page du gestionnaire de mots de passe. Pour afficher les identifiants qui nous intéressent on clique sur le site (exemple encadré en rose)

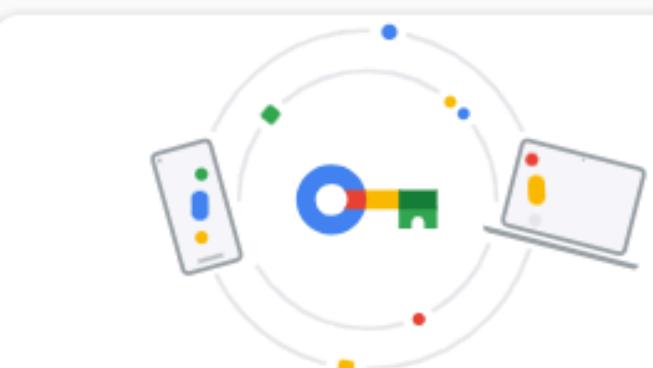
Gestionnaire de mots de passe

Mots de passe

Check-up

Paramètres

Rechercher



Utilisez vos mots de passe enregistrés sur n'importe quel appareil
Découvrez comment faire vos premiers pas sur [Android](#) et [iOS](#)

Ajouter

Mots de passe

Créez, enregistrez et gérez vos mots de passe pour vous connecter facilement à des sites et à des applis. [En savoir plus](#)

learningapps.org

lesbonsclics.fr