









**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PAGAR ALAM**

Nomor SOP	:	
Tgl. Pembuatan	:	Januari 2023
Tgl. Revisi	:	
Tgl. Efektif	:	Januari 2023
Disahkan oleh	:	KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PAGAR ALAM  SAIDI AMRULLAH, S. Sos. MM Pembina Utama Muda NIP. 196306131985031009
BIDANG PERPUSTAKAAN	Nama SOP	SOP LITERASI BERBASIS INKLUSI SOSIAL (PERPUSTAKAAN KELILING)
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :	
1. Undang-Undang RI Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan 2. Peraturan Walikota Pagar Alam Nomor 47 Tahun 2019 Tanggal 30 Desember 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas	1. Memiliki Kemampuan di bidang Kepustakawanan 2. Memiliki Kemampuan Pelayanan perpustakaan 3. Mengetahui tugas dan fungsi tugas SKPD	
Keterkaitan :	Peralatan / Perlengkapan :	
1. SOP Pelaksanaan dan Pembentukan Tim	1. Memiliki Kemampuan dibidang Kepustakawaann 2. Bahan Pustaka	
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :	
Apabila tidak dilaksanakan dan terlambat, maka pelaksanaan kegiatan akan tertunda dan tidak terpenuhi	Disimpan sebagai data laporan dan arsip	

SOP : PERPUSTAKAAN KELILING

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Kasi	Kabid	Kadis	Petugas Pusling	Sekolah yang di Kunjungi	Kelengkapan	Waktu	
1	Menyusun Konsep Rencana Kegiatan Layanan Perpustakaan Keliling		Tidak				Konsep	30 Menit	Rencana Kegiatan
2	Menerima Konsep Rencana Kegiatan Pelaksanaan Layanan Perpustakaan Keliling, Jika Sesuai, Memerintahkan Kasi Untuk Melaksanakan Kegiatan Layanan Perpustakaan. Jika tidak dikembalikan Untuk diperbaiki.	Ya					Konsep	1 Hari	Rencana Kegiatan
3	Menerima Rencana Kegiatan Yang Telah Disetujui oleh Pimpinan untuk dilaksanakan sesuai rencana dan memerintahkan petugas perpustakaan keliling untuk menindak lanjuti						Rencana Kegiatan	5 Menit	Tindak Lanjut
4	Menghubungi dan melakukan kegiatan pelayanan Perpustakaan Keliling ke sekolah-sekolah yang telah ditentukan						Informasi	1 Hari	Kesiapan Pelaksanaan Lokasi
5	Menerima Petugas Perpustakaan Keliling dan Melakukan Kegiatan Perpustakaan Keliling						Kegiatan	2 Jam	Pelaksanaan Pelayanan Perpustakaan Keliling