



# PROCESO DE PROMOCIÓN SALARY



## 1.DIFUSIÓN

Aquí es donde inicia el **proceso de una promoción salary**. El equipo de Adquisición de Talento publica las vacantes a través de pantallas en piso, pantallas en pasillos, Correo Electrónico y redes sociales. Aquí podrás encontrar los requisitos que se piden, turno en que se oferta y área.



## 2. Requisitos para aplicar a una vacante salary

Para poder aplicar a una promoción, es muy importante **solicitar el Formato de Solicitud de Promoción en Recursos Humanos** y llenarla con la información solicitada. Esta deberá estar **firmada por el supervisor directo y jefe de departamento**.

**HUBBELL** BEL MANUFACTURERA, S. DE R.L. DE C.V.

**SOLICITUD DE PROMOCION** PROMOTION FORMAT

CO. JUÁREZ, CHIH. A DE DEL 20

APLICACIÓN PARA LA VACANTE DE:

**DATOS DEL APLICANTE**

NOMBRE: DATE OF BIRTH: FECHA DE INGRESO: REPORTE DE NO. DE RELOJ:

DEPARTAMENTO: SUPERVISOR: TURNO: (1) (2) (3)

EDUCACIÓN: ESCOLARIDAD: NIVEL INGLÉS: (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10)

CORREO ELECTRÓNICO: PAQUETE NUMERO: NUMERO TELEFÓNICO:

MENTIONA LA EXPERIENCIA CON LA QUE CUENTAS QUE SEA ÚTIL PARA LA VACANTE:  
MENTION THE EXPERIENCE YOU HAVE THAT APPLIES FOR THE POSITION:

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO ACTUAL: CURRENT JOB DUTIES:

OBJETIVOS: RESULTADOS DE OBJETIVOS: RESULTS OF OBJECTIVES:

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO: PERFOMANCE EVALUATION: (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10)

COMENTARIOS ADICIONALES: ADDITIONAL COMMENTS:

REQUISITO PARA SER PROMOVIDO: REQUIREMENT FOR PROMOTION:

APROBACIONES:

AUTORIZACIÓN DEL SUPERVISOR: FIRMA DEL SOLICITANTE: FIRMA TALENT ACQUISITION:

Se deberá **adjuntar este formato** con toda la información que se te pide junto con tu CV en el portal Hubbell Careers.

### Career Opportunities:

Already a registered user? [Please sign in](#)

Strongly encouraged. However, if you do not have a resume to upload, there is an opportunity to provide work history and other pertinent info later in the process.

Cover Letter

Upload a Resume

Attach a Cover Letter

## ¡RECUERDA!

SOLO PUEDEN SER CONSIDERADOS A UNA PROMOCIÓN EMPLEADOS CON ANTIGÜEDAD DE 12 MESES O MÁS EN SU ROL ACTUAL.



**TALENT ACQUISITION**





### 3. VALIDACIÓN POR RECURSOS HUMANOS

Se realiza un análisis por parte de RH, donde se toma en cuenta experiencia, estudios, buen récord de puntualidad y asistencia. Aquellos que cumplan este primer filtro, pasarán a entrevista inicial.



### 4. ENTREVISTA INICIAL

El equipo de Adquisición de Talento realizará la primera entrevista a los candidatos seleccionados para conocer experiencia y habilidades que puedan ser útiles para la posición a la cual se aplicó para promoción.



### IMPORTANTE

Recibirás Feedback por correo o MyHubb en caso de no ser seleccionado en alguna etapa del proceso.

myhubb

### 5. ENTREVISTA CON REQUISITOR

A aquellos que pasen la entrevista inicial, se les agendará una segunda entrevista con el requisitor de la vacante, de la cual saldrá el candidato a ocupar dicha posición.



Es importante informar a tu supervisor cuando seas agendado a entrevista.

### 6. EXTENSIÓN DE OFERTA SALARIAL



Una vez seleccionado el candidato, se extiende la oferta salarial por parte de Recursos Humanos, en la cual se informa salario, prestaciones y fecha efectiva en la que se llevará a cabo la promoción.

## 7. Ingreso en la nueva posición laboral



TALENT ACQUISITION





**TALENT**  
ACQUISITION

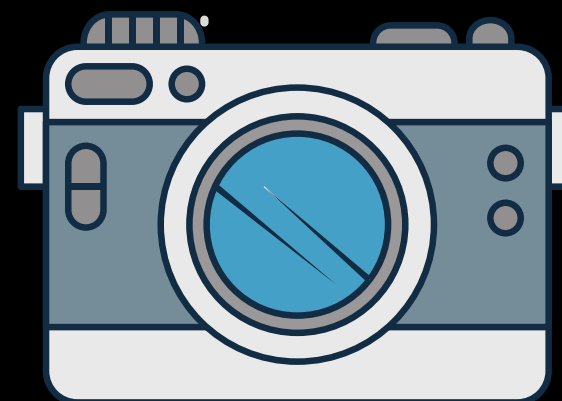


**Hubbell Success Program** fue creado con el objetivo de **reconocer** a todos los **empleados de excelencia** que aplican a un proceso de promoción y son **seleccionados** para seguir desarrollándose en puestos de mayor responsabilidad. Obteniendo al mismo tiempo el **motivar** a sus compañeros a esforzarse y siempre dar lo mejor de ellos.



**HUBBELL**  
SUCCESS PROGRAM

Al momento de firmar la nueva oferta salarial se tomará una **foto profesional** al empleado promovido.



Se entregará un kit de reconocimiento por el esfuerzo y la excelencia que le llevó a este nuevo Éxito.



Todas las promociones serán difundidas en pantallas de producción, pantallas de pasillos y correo electrónico a todos los empleados Hubbell.