* **Перед вами фрагменты различных официально-деловых документов (приказы, релизы).**

1. **Выберите из представленных фрагментов 1 (один).**
2. **Ваша задача - подготовить два сообщения на основе 1 (одного) выбранного документа для двух типов аудитории: первое сообщение для ваших коллег на рабочем совещании организации или в рабочей переписке по корпоративной почте); второе сообщение для ваших коллег в неофициальном чате или для ваших друзей и родных в личной переписке (через мессенджеры).**
3. **Что нужно учесть при выполнении задания:**

* **вы будете "переводить" строгий официальный язык на более мягкую версию официального языка и на публицистическую;**
* **в процессе "перевода" рекомендую делать фразы короткими, емкими, без повторов - обратитесь к опыту выполнения первого задания, где вы как раз разбирали признаки официально-делового стиля;**
* **полученный текст не должен быть объемным, наполнять его "водой" не нужно, ничего придумывать тоже: допускается интерпретация, разъяснение, оценка текста документа;**
* **не допускайте искажения смысла, обратите внимание на фразы, содержащие слова "обеспечить" и "рассмотреть".**
* **цель задания - донести текст документа до каждого из указанного типа аудитории в максимально понятной, доступной форме, не допускающей двусмысленностей, искажения смысла.**

**4. Ответ дайте в форме текста на сайте (не прикрепленного файла). Ответ нельзя отредактировать, но затем можно будет дополнить в комментариях.**

**Фрагмент 1.**[**Приказ Минобрнауки России**](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202209260005?index=0&rangeSize=1)

Организация самостоятельно устанавливает сроки приема, за исключением следующих сроков, которые устанавливаются организацией в соответствии с настоящим пунктом:

1) при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр по всем формам обучения:

срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов), - не позднее 20 июня;

срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности - не ранее 7 июля и не позднее 20 июля;

срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением иных вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, - не ранее 10 июля и не позднее 20 июля;

срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов), - не ранее 20 июля и не позднее 25 июля;

срок завершения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, - 25 июля;

сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение (далее - зачисление) - в соответствии с пунктом 84 Порядка;

2) срок завершения приема документов от поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения - не позднее 20 августа;

3) срок завершения приема документов от поступающих на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр по очной форме обучения - не ранее 20 июля.

13. Организация может проводить дополнительный прием на незаполненные места. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр завершается не позднее 29 августа. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, на обучение по программам магистратуры проводится в сроки, установленные организацией.

**Фрагмент 2.**[**Релиз о выходе Постановления РФ**](http://government.ru/news/46688/)

В 2023 году не будут проводиться плановые проверки в отношении предприятий и организаций, деятельность которых не отнесена к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, а также объекты которых не являются опасными производственным объектами II класса опасности и гидротехническими сооружениями II класса. Соответствующее постановление подписал Председатель Правительства Михаил Мишустин. Оно подготовлено в рамках поручения Президента, данного в ходе XXV Петербургского международного экономического форума.

Постановление касается федерального, регионального и муниципального видов контроля, осуществление которых регулируется Федеральным законом «О государственном контроле». Этим законом, вступившим в силу в июле 2021 года, введён рискориентированный подход при осуществлении надзорной деятельности. То есть частота проведения проверок напрямую зависит от категории риска, к которой отнесён объект контроля. Всего законом установлено шесть категорий рисков. Таким образом, организации, объекты которых отнесены к категориям умеренного, среднего и значительного риска, освобождены от плановых проверок в следующем году.

Комплекс новых регуляторных мер в контрольно-надзорной деятельности позволил значительно снизить административную нагрузку на бизнес. Уже по итогам 2021 года количество проверок снизилось почти вдвое, хотя новый порядок действовал только полгода.

«Правительство продолжает реформировать контрольно-надзорную деятельность с целью дальнейшего снижения административной нагрузки на бизнес. Основное направление реформы – совершенствование рискориентированного подхода, которое будет продолжаться в течение следующего года. На этот период подписанное постановление устанавливает переходный период до момента комплексной реализации очередного этапа реформы», – отметил Заместитель Председателя Правительства – Руководитель Аппарата Правительства Дмитрий Григоренко.

Постановление даёт возможность представителям бизнеса, в отношении которых планируется проверка, обратиться в контрольный орган с просьбой о проведении профилактического визита. Главное его отличие от проверок в том, что по результатам такого мероприятия нет штрафов и наказания. Эта практика активно используется в текущем году в условиях моратория на плановые и внеплановые проверки, который действует до конца 2022 года. С начала года их доля в общем количестве контрольных мероприятий составила 80%, в то время как в аналогичном периоде прошлого года этот показатель приближался к 5%.

**Фрагмент 3.**[**Приказ Минобрнауки России**](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202209260005?index=0&rangeSize=1)

Для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, организация высшего образования:

в качестве вступительного испытания на базе профессионального образования по русскому языку проводит общеобразовательное вступительное испытание по русскому языку;

устанавливает иные вступительные испытания на базе профессионального образования в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, родственных программам бакалавриата, программам специалитета, на обучение по которым осуществляется прием. Родственность указанных образовательных программ устанавливается организацией высшего образования;

может установить, что формой вступительного испытания (испытаний) на базе профессионального образования является ЕГЭ, и не проводить такое вступительное испытание (испытания).

Для лиц, поступающих на обучение на базе высшего образования, организация высшего образования устанавливает вступительные испытания на базе профессионального образования по тем же предметам, по которым проводятся общеобразовательные вступительные испытания, и (или) вступительные испытания, имеющие другое содержание.

Организация высшего образования может проводить несколько различных по содержанию вариантов вступительного испытания на базе профессионального образования. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание на базе профессионального образования.

Поступающие на базе профессионального образования сдают вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые организацией высшего образования самостоятельно (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

**Фрагмент 4.**[**Приказ Минобрнауки России**](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202209260005?index=0&rangeSize=1)

При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО) ([часть 9 статьи 98](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_427424/07b2a433c35195c28c56a221a970dc3ce333fade/#dst101335) Федерального закона N 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах."