# **Manual Fast Cobrance 3.95**

**[Urgente]** Informo que o fast-cobrance ainda é apenas um protótipo, ainda há muitas funções a serem adicionadas e erros na versão atual que podem acontecer devido a falta total de tratamento de erros humanos ou do código em si.

### Dependências.

- 1. Sistema da Cobrance
- 2. Google Chrome
- 3. Notepad (Bloco de Notas)
- 4. Thunderbird (E-mail)

### A.M.C (Automação de Mensagens de Cobrança).

Digite o texto entre os :: (sem os dois pontos, claro) e tecle no [Space] para encaminhar uma mensagem automática e personalizada para seu devedor por wpp.



#### 1º Contato.

::#id:: Aqui é o [Cobrador] do Escritório Cobrance.

::#idc:: Aqui é o [Cobrador] do Escritório Cobrance. Entro em contato referente a(o) [Credor]

::bd:: Bom dia Sr(a).

::bt:: Boa tarde Sr(a).

::btr:: Boa tarde Responsável pela razão social:

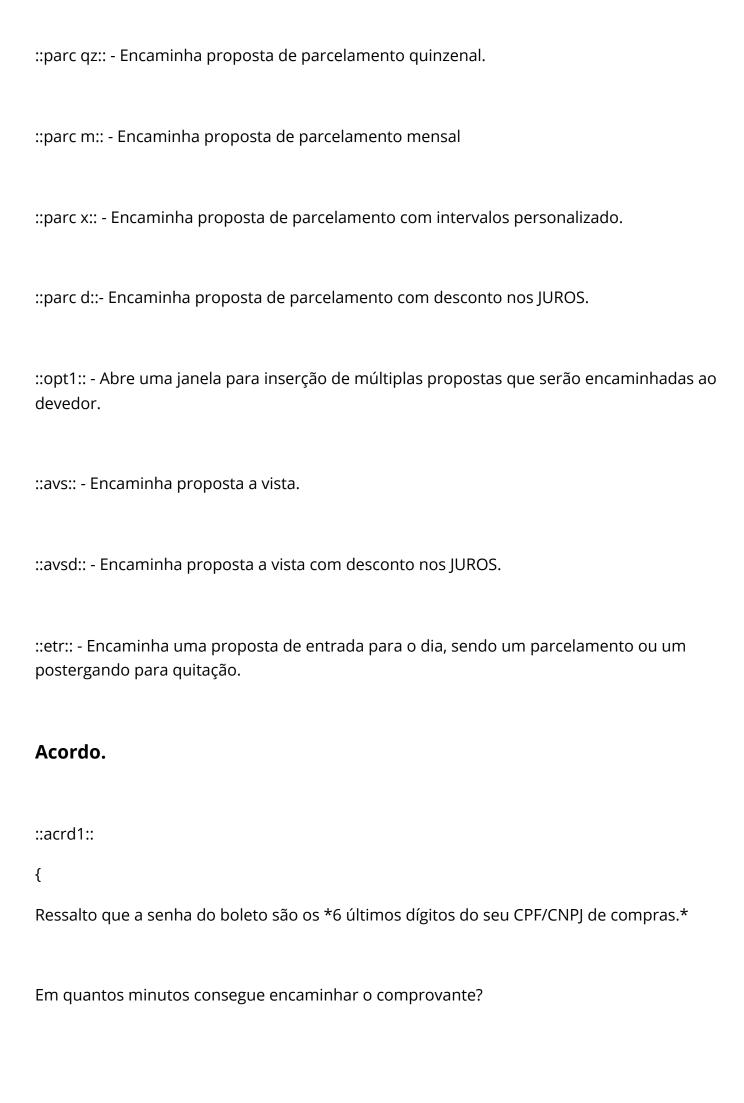
::bdr:: Bom dia Responsável pela razão social:

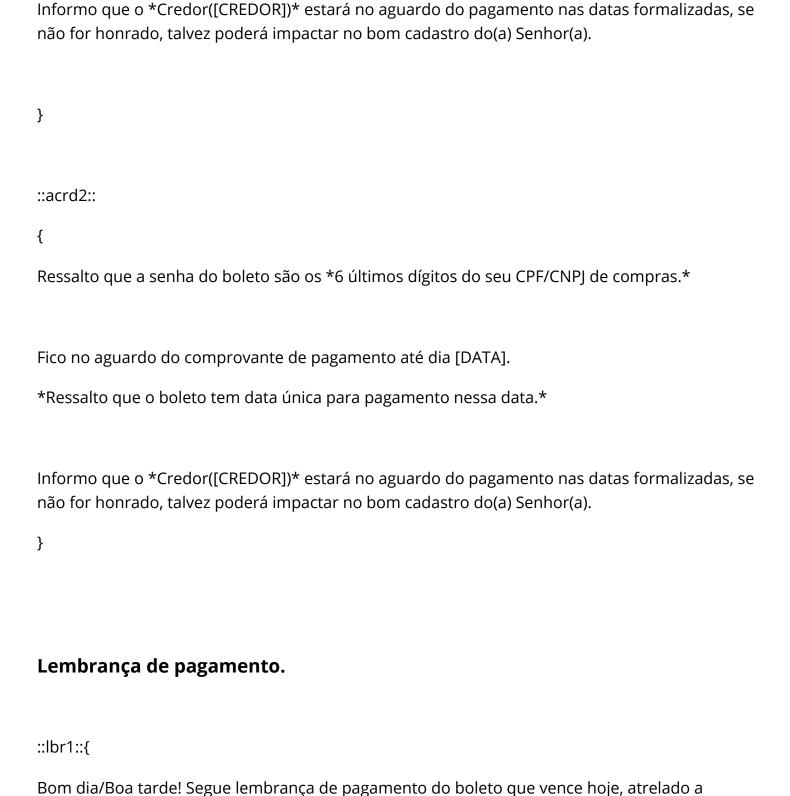
::bdv:: Encaminha uma mensagem de 1° contato que pode variar entre 1 e 3.

```
::ola1:: {
Olá, Aqui é o [COBRADOR] do Escritório Cobrance.
Como posso lhe auxiliar?
}
::ola2:: {
Pode me informar seu CPF/CNPJ?
}
::bdd:: {
Bom dia Sr(a). [DEVEDOR]
Entramos em contato sobre um assunto de Extrema Urgência referente a [CREDOR]
Precisamos da sua resposta o quanto antes.
}
::bdrz::{
Bom dia Falo com o Responsável da razão social: [DEVEDOR]
Entramos em contato sobre um assunto de Extrema Urgência referente a [CREDOR]
Precisamos da sua resposta o quanto antes.
}
::btd::{
Boa tarde Sr(a). [DEVEDOR]
Entramos em contato sobre um assunto de Extrema Urgência referente a [CREDOR]
Precisamos da sua resposta o quanto antes.
}
::btrz::{
```

::btv:: Encaminha uma mensagem de 1° contato que pode variar entre 1 e 3.

Boa tarde Falo com o Responsável da razão social: [DEVEDOR] Entramos em contato sobre um assunto de Extrema Urgência referente a [CREDOR] Precisamos da sua resposta o quanto antes. } ::apresp::{ Primeiro venho lhe apresentar que, a partir de agora estamos em parceria com a \*Petrópolis\*, onde, somos os responsáveis pela emissão dos boletos vencidos. Sendo necessário a atualização através do nosso escritório. } ::1c1::{ Olá [Nome], Aqui é o [COBRADOR] do Escritório Cobrance, entro em contato referente a \*CREDOR\*. Espero que esteja bem. Gostaríamos de compartilhar uma oportunidade que pode facilitar o processo de pagamento do seu débito em atraso. Somos a Cobrance, conosco você irá realizar a negociação do seu débito de forma ágil, sem complicações e com total segurança. Para receber nossa proposta digite \*QUERO\* } Propostas [A vista/Parcelamento/Entrada]. ::parc sm:: - Encaminha proposta de parcelamento semanal.





Lembrando que o boleto é com data única, portanto o pagamento precisa ser assertivo na data

Como lhe informei, a senha para abrir o boleto são os 6 últimos dígitos do seu CNPJ/CPF.

Aguardamos o envio do comprovante para agilizarmos a baixa.

[CREDOR].

de hoje.

Bons negócios!

```
}
::lbr2::{
Olá!
```

Tudo certo com o pagamento? Já conseguiu realiza-lo? Caso já realizado poderia nos encaminhar o comprovante referente ao pagamento?

Lembrando que não ocorrendo o pagamento gera uma QUEBRA DE ACORDO, por isso é de extrema importância que o pagamento seja realizado na data de hoje.

Aguardo o comprovante para agilizarmos a baixa em assessoria.

Bons negócios!

}

::lbr3::{

Bom dia/Boa tarde, vim pedir o comprovante de pagamento referente ao boleto que formalizamos para pagamento hoje. Ressalto que o boleto tem data única para pagamento HOJE

Informo que o Credor([CREDOR]) está ciente e está na espera do pagamento.

Informo que o nosso boleto é valido até as 22h para pagamento em qualquer app bancário.

Porem solicito que realize o pagamento antes das 22h, para que não ocorra nenhum problema na hora do pagamento.

}

#### Reversão de Quebras.

::qbr1::{

Olá, não identificamos o pagamento do acordo que formalizamos para pagamento ontem referente aos débitos da [CREDOR], o que ocorreu?

Entramos em contato porque precisamos formalizar um novo acordo e emitir um novo boleto, pois o que a senhor(a) tem em mãos não é mais valido para pagamento.

O quanto antes estarmos definindo, melhor para que as correções de juros sejam menores.

```
Caso contrário, o valor só irá aumentar.
}
::qbr dt::
{
Olá, não identificamos o pagamento do acordo que formalizamos para pagamento dia [DATA]
referente aos débitos da [CREDOR], o que ocorreu?
Entramos em contato para formalizar um novo acordo e emitir um novo boleto, pois o que a
senhor(a) tem em mãos não é mais valido para pagamento e os juros estão sendo corrigidos
perante a *quebra do acordo*.
⚠Informado isso, *precisamos o quanto antes de seu retorno para encaminharmos o novo
boleto.*
}
::qbrd::{
Olá Sr(a). [DEVEDOR], não identificamos o pagamento do acordo que formalizamos para
pagamento ontem referente aos débitos da [CREDOR], o que ocorreu?
}
::qbrz::{
Olá Responsável pela Razão Social: [DEVEDOR], não identificamos o pagamento do acordo que
formalizamos para pagamento ontem referente aos débitos da [CREDOR], o que ocorreu?
}
::bdqr:: * 1 Bom dia, não tem mais interesse na quitação do debito e retorno com a parceria? 1 1 1 1 1 1 1 1 1
::btqr:: * 1 Boa tarde, não tem mais interesse na quitação do debito e retorno com a parceria?
<u>•</u>*
::urg1::{
```

```
** Urgente **

Bom dia, [DEVEDOR]

Conseguimos uma condição diferente do seu cadastro, precisamos do seu retorno para ativar.

}

::urg2::{

** Urgente **
```

Bom dia

Pelo que demonstra dos nossos últimos contatos com o(a) senhor(a), \*não tem mais interesse no retorno da parceria com o [CREDOR]?\*.

Se sim, Gostaríamos de saber o que lhe causa esse desinteresse?
}

#### Mensagens Repetitivas.

::agrd::Agradeço o envio do comprovante de pagamento, Bons negócios.

::agrdt::Agradeço o envio do comprovante de pagamento, tenha uma boa tarde e Bons negócios.

::agrdd::Agradeço o envio do comprovante de pagamento, tenha um bom dia e Bons negócios.

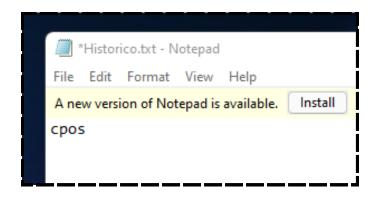
::agradsm::Agradeço o envio do comprovante de pagamento, tenha uma ótima semana e Bons negócios.

::agradf::Agradeço o envio do comprovante de pagamento, tenha um ótimo final de semana e Bons negócios.

::pbt::Segue o próximo boleto/parcela abaixo.

### A.S.H (Automação de Status no Histórico).

# Digite o texto entre os :: (sem os dois pontos, claro) e tecle no [Space] para autocompletar o status no histórico.



::cps:: - Caixa postal,

::cpw:: - Caixa postal, wpp enviado

::nx:: - Não existe,

::nrec:: - Não recebe,

::sch:: - Só chama,

::ncm:: - Não completa,

::for1:: - Fora de area/serviço

::ocup:: - Ocupado,

::blog:: - Blogueado,

::ligd:: - Ligação atendida, mas logo desligada,

::sresp:: - Ligação atendida, mas não houve resposta,

::rt::Retorno deu

::rtc::Retorno deu caixa postal

::rto::Retorno deu ocupado

::wv:: - wpp enviado

::we:: wpp enviado

::sw:: sem wpp

::rw::- Recebido wpp

::cw::com wpp

```
::emn::e-mail notificado
::emv:: e-mail enviado
::rw:: - Recebido wpp
::rura:: - Recebido Ura,
::lig:: - Ligação atendida,
::resp:: - Respondeu wpp,
::respp:: - Respondeu wpp, proposta enviada por wpp
::resc:: - Respondeu wpp, em conversa por wpp
::resn:: - Respondeu wpp, em negociação
::np:: - Não pertence
::disc:: - Sem atendimento (Discador),
::discw:: - Sem atendimento (Discador), wpp enviado
::afw:: - Acordo formalizado, boleto enviado por wpp
::afe:: - Acordo formalizado, boleto enviado por e-mail
::lbr:: - Lembrança de pagamento realizada,
::prp::Repassado proposta
::prpp::Repassado proposta de parcelamento
::prpd::Repassado proposta de desconto avista
::prpw::Repassado proposta por wpp
::prpc:: Repassado proposta para o Credor.
::prpe::Repassado proposta por e-mail
::prpet::Repassado proposta por entrada hoje
::pag:: - Alega pagamento, solicitado evidencia por wpp
::nrc: - Alega não reconhecer a nota, repassado dados por wpp
```

::compr::- Comprovante recebido

::compr1::- Comprovante recebido, encaminhado proxima parcela

::compr2:: - Comprovante/Evidência recebido (Anexado)

#### Combos

::cpw::- Caixa postal, wpp enviado

::nxw::- Não existe, wpp enviado

::nrecw::- Não recebe, wpp enviado

::schw::- Só chama, wpp enviado

::ncmw::- Não completa, wpp enviado

::for2::- Fora de area/serviço, wpp enviado

::ocupw::- Ocupado, wpp enviado

::bloqw::- Bloqueado, wpp enviado

::ligdw::- Ligação atendida, mas logo desligada, wpp enviado

::sresw::- Ligação atendida, mas não houve resposta, wpp enviado

::cpss::- Caixa postal, sem wpp

::nxs::- Não existe, sem wpp

::nrecs::- Não recebe, sem wpp

::schs::- Só chama, sem wpp

::ncms::- Não completa, sem wpp

::for3::- Fora de area/serviço, sem wpp

::ocups::- Ocupado, sem wpp

::blogs::- Blogueado, sem wpp

::ligds::- Ligação atendida, mas logo desligada, sem wpp

::sress::- Ligação atendida, mas não houve resposta, sem wpp

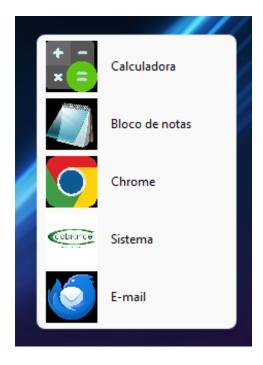
# Status de Pesquisa ::CR::Credilink ::NV::Nova Vida ::RF::Receita federal ::RSC::Rede social ::GM::Google Maps ::nloc::Não localizada a fachada no Google Maps ::nlocr::Não localizada rede social ::locn::Localizado número, final ::locf::Localizado fachada do comercio ::eloc::Localizado e-mail, ::locv::Localizado vizinhos ::inst::Instagram ::fcb::Facebook ::Ink::Linkedin ::locinst::Localizado Instagram ::locfcb::Localizado Facebook ::loclnk::Localizado Linkedin ::locst::Localizado Site:

::ninst::Notificado Instagram

::nfcb::Notificado Facebook

::nlnk::Notificado Linkedin

### Menu de troca de janela.

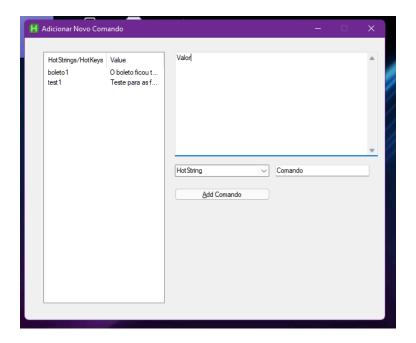


Ao clicar com o botão do meio do mouse ou clicar Win + Z. Esse menu aparece na posição do mouse.

Ao clicar em qualquer uma das opções, desde que estejam instaladas da forma correta. Sua janela que está em execução será exibida ou será criada.

Ao clicar com o botão do meio do mouse + Ctrl. Ativa o {Ctrl}{Alt}{Tab}.

### Janela de inserção de novos comandos. (BETA)



Ao clicar **{Ctrl}{Win} + H** = Abrirá uma janela de configurações para inserção de hotstrings próprias.

Input Valor, se insere o texto que será completado

**Input Comando**, define o comando para ativação.

#### !?Urgente!?

Tomar cuidado com os seguintes caracteres.

# = Tecla do Windows

! = Alt

^ = Ctrl

+ = Shift

Ao usar esses caracteres fora de um {}, eles serão lidos como teclas de sua equivalência listada acima.

Obs: Caso queira ativar outras teclas como *Enter* simplesmente escreve-lo entre {} para que seja executado como tecla. Ex: {Enter}, {ShiftUp}, {ShiftDown} e etc.

## Pesquisa Automatizada (BETA)

Ctrl + Alt + P = Ativa uma tela para inserir um CPF/CNPJ para realizar a pesquisa.

Ctrl + Shift + Alt + P = Acessa o Nova Vida

# Automação de E-mail (BETA)

::mdlpetra:: - Troca pelo modelo de proposta da Petrópolis