

Situação atual

A interação entre os professores e encarregados de educação é feita duma maneira difícil e desgastante. O professor informa ao aluno para chamar o encarregado. O aluno por sua vez vai para casa e informa o encarregado que está a ser solicitado no colégio. Esse processo tem-se deparado com algumas dificuldades porque o aluno algumas vezes não é honesto. O aluno ao invés de informar o encarregado, as vezes não chama o encarregado ou chama um ator para ficar no lugar do encarregado e o professor discute o assunto que tem com um estranho ou recebe a desculpa de que o encarregado está sem tempo. O encarregado ao ser solicitado não aparece no colégio porque muitas vezes encontra-se ocupado com os seus afazeres do dia-a-dia ou delega alguém para ir o representar o que não tem dado o efeito desejado.

O encarregado deve dirigir-se ao colégio para falar com o professor e o professor deve solicitar o encarregado para poder falar com ele. O professor somente solicita o encarregado em casos dos problemas e quando se chega ao ponto de chamar-se o encarregado é porque o problema chegou a um ponto que o professor não consegue resolver sozinho. O que o encarregado geralmente é informado quando for chamado é o problema em causa. O encarregado quando é chamado, ele é para ser informado acerca do motivo da solicitação, pode também ser informado acerca das outras questões sobre o seu filho, mas, somente se pedir tais informações. O encarregado nunca fica a saber acerca das provas, assiduidade e progresso do seu filho, somente se o motivo da solicitação for um desses itens. No início do segundo e terceiro trimestre, o colégio convoca os encarregados de educação para uma reunião escolar. Os professores entregam as convocatórias aos alunos para estes entregarem aos pais. Muitas vezes essas convocatórias não chegam aos pais e as justificações dos alunos sobre o porquê de não entregar as convocatórias são várias. Ao chegar o tempo das avaliações, o colégio fixa na vitrina um horário especial contendo as datas e as horas da realização das avaliações. Os encarregados, muitas vezes, não têm acesso a essa informação. Depois da realização das avaliações, os alunos recebem e devem mostrar aos pais, mas estes não chegam a mostrar os pais e os pais não exigem porque não sabem que foram realizadas avaliações. Os pais somente ficam a saber das avaliações no final do trimestre.

1. Soluções alternativas para o colégio Sapiens

De acordo com as necessidades de colégio Sapiens, a conceção desse sistema de gestão permitirá obter as seguintes vantagens:

Contributo personalizado e permitir que cada encarregado que cada encarregado tenha acesso ao aproveitamento pedagógico do seu educando.

Da mesma maneira, o sistema de gestão terá um especto negativo na medida em que nem todos os encarregados de educação dispõem de dispositivo móvel com acesso à Internet para aceder à plataforma;

De acordo com a necessidade de agendamento de tarefas assim como agendamento de reuniões anuais, informe das datas de realização dos exames ou mesmo sobre o dia de realização das avaliações para garantir melhorar transparência aos encarregados, será usado a plataforma Google Calendar, esta ferramenta que nos permite fazer o agendamento de tarefas e serve também como um instrumento de lembrete em caso de esquecimento após agendamento de uma determinada tarefa, é gratuita e segura.

Em relação às desvantagens, temos a informar que a mesma plataforma apresenta algumas limitações, tais como:

Não suporta ficheiros de grande dimensão, tais como: vídeos, áudios e documentos com grandes tamanhos.

Não permite compartilhamento de ficheiros entre diferentes utilizadores.

Nem todo mundo sabe usar a internet para poder aceder as atividades da Escola;

Não permite transferir uma notificação para um determinado encarregado em caso de se precisar entrar em contacto com um determinado encarregado.

Em relação à existência de alguns encarregados que alegam falta de tempo para se fazer presente à reunião, optamos em pensar na comunicação por via telefónica do encarregado indicando o motivo específico para não comparência na reunião e seguidamente informar ao substituto e este deverá apresentar o seu bilhete de identidade para confirmação dos dados atribuídos pelo encarregado do educando ao professor.

3. Proposta para solução

O sistema de gestão terá um permitirá a comunicação entre os atores (encarregados de educação) e os professores com vista a criar uma dinâmica muito diferente sobre os aspetos ligados às datas de realização de algumas tarefas à nível da Instituição.

O sistema terá uma base de dados, para armazenar informações de grande valor a instituição, salvo se a instituição ou colégio opte pelo não uso do sistema em áreas afins;

3.2 Requisitos do Sistema;

RF001- Cadastrar professor:

- ❖ Este requisito inicia quando um novo professor precisa ser cadastrado no sistema, onde será cadastrado o nome do funcionário, apelido, nacionalidade, username e password, quando a password de confirmação for igual a password escolhida então é cadastrado um funcionário.

RF002-Cadastrar Alunos:

- ❖ Este requisito inicia quando um novo aluno precisa ser cadastrado no sistema, onde o funcionário fara o login após efetuar o login ele poderá cadastrar o aluno e à posterior será cadastrado o nome do aluno, apelido, nacionalidade, idade, género, curso escolhido, username e password, quando a password de confirmação for igual a password escolhida então é cadastrado um funcionário.

RF003-Registar encarregados:

- ❖ Este requisito inicia após cadastrado do aluno no sistema, onde será o nome do encarregado, apelido, nacionalidade e o código do estudante;

RF004-Registar Evento:

- ❖ Este requisito inicia após o professor ou o funcionário efetuar o login, onde ele ira colocar o nome do evento, os tópicos que serão abordados no evento e a data do evento.

RF005-Visualizar o evento:

- ❖ Este requisito inicia após o utilizador efetuar o login, onde ele terá acesso aos eventos criados, podendo ler os eventos, confirmar presença, verificar as datas de realização de cada evento e o nome do funcionário que criou o evento.

3.3 RNF007- Apagar evento;

RNF008-Informar o nome do Criar do evento;

RNF009-Listar eventos essenciais;

RNF0010-Ser um sistema web;

Diagrama de Casos de Uso

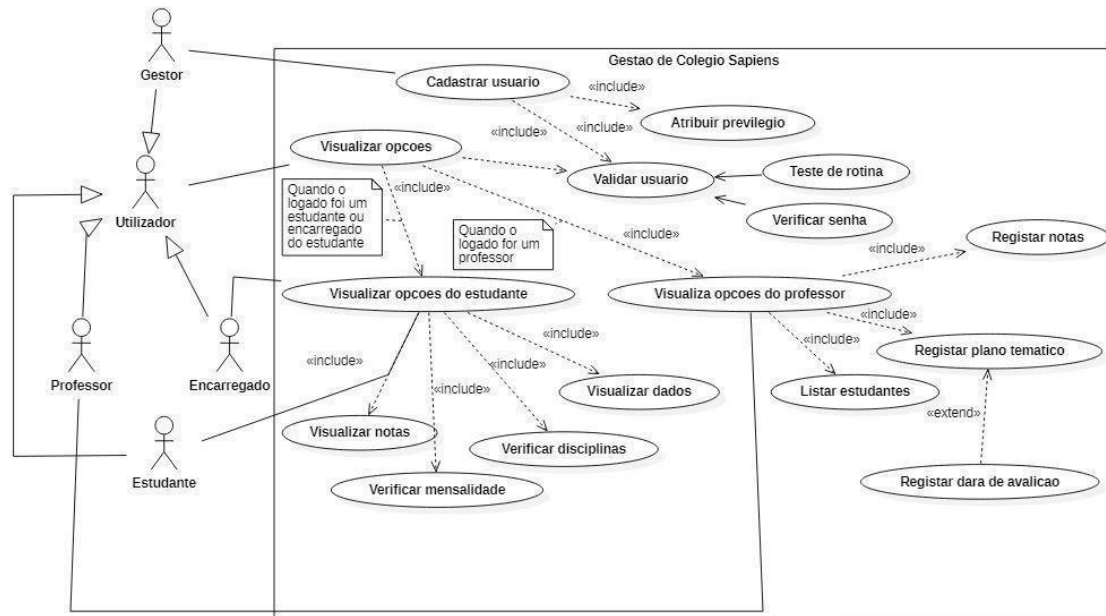


Diagrama de Classes

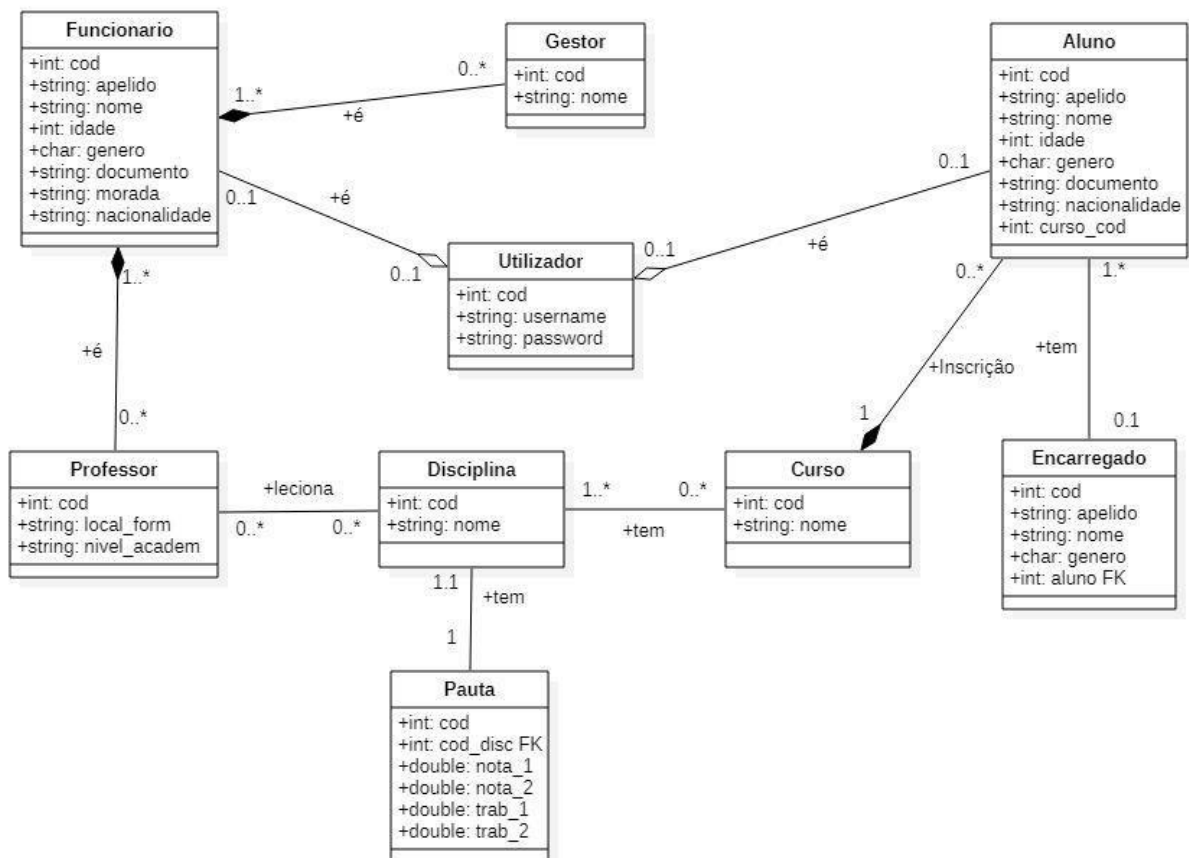


Diagrama de Estado Login

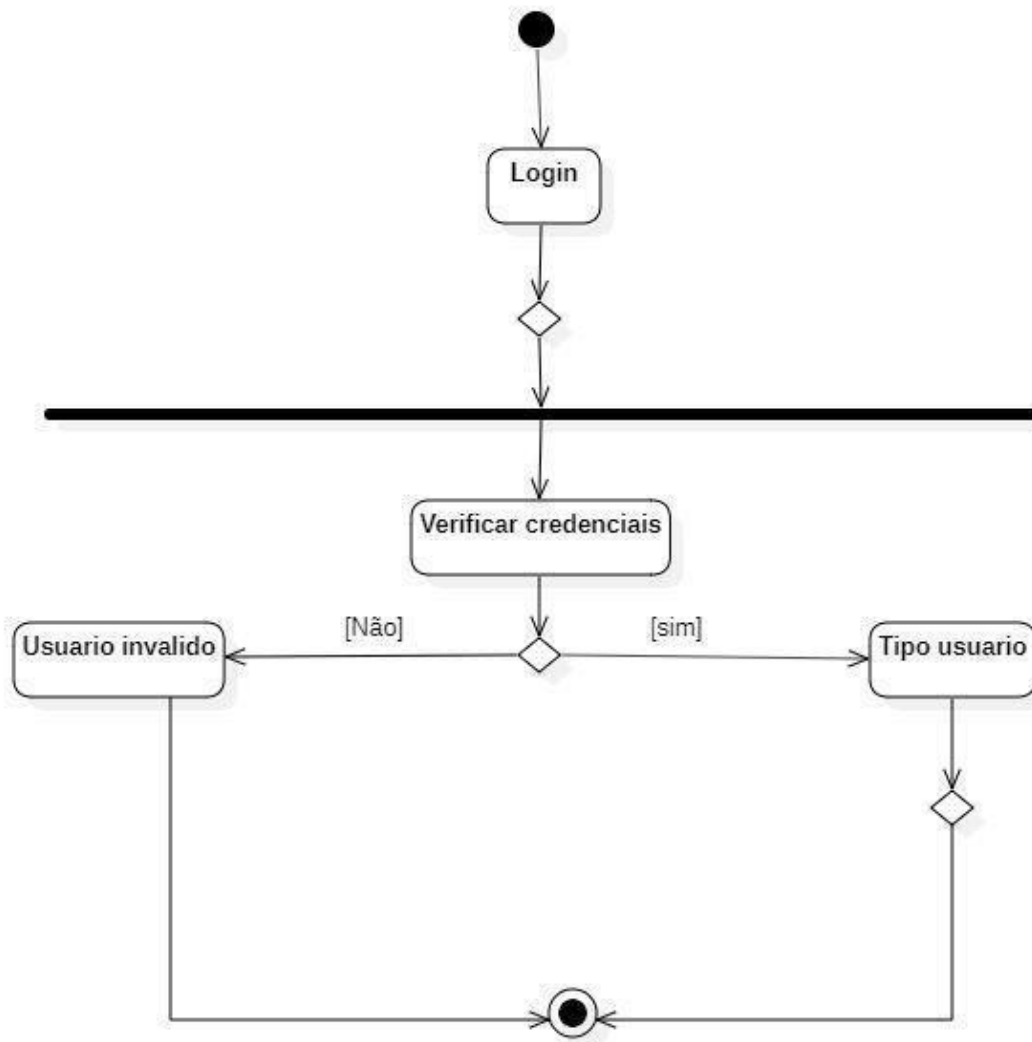


Diagrama de Atividade

