



**FIUSAC**  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

# SOLICITUD DE EXAMEN DE GRADUACIÓN

CICLO ACADÉMICO **2025**

**MODALIDADES:**

- ▶ **TESIS**
- ▶ **EJERCICIO PROFESIONAL  
SUPERVISADO (EPS)**
- ▶ **PREGRADO/POSTGRADO**

*"Id y Enseñad a Todos"*

# PASOS PARA SOLICITUD DE ACTO DE GRADUACIÓN



CONSULTAR EL VIDEOTUTORIAL EN:

[bit.ly/FIUSAC-SolicitudDeGraduacion2025](https://bit.ly/FIUSAC-SolicitudDeGraduacion2025)



01



## Lingüística

Autorización de Trabajo de Graduación

02



## Control Académico

Completar y cargar documentación correspondiente a la solicitud.

03



## Control Académico

Verificación de documentos y envío de constancia de solicitud, en la que debe verificar sus datos.

04



## Secretaría Académica

Programación de Exámenes Generales de Graduación, agrupados por Escuela.

Se notificará 5 días antes la fecha asignada para el acto de graduación.

05



## Acto de Graduación

Realización de Acto Protocolario de Graduación, **exposición de trabajo de graduación (3 minutos.)**

48 horas posteriores a la realización del acto de graduación debe subir la fotografía de firma de libro de oro al su usuario.



**FIUSAC**  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

**CICLO ACADÉMICO 2025**

# DOCUMENTOS PARA SOLICITAR EXAMEN DE GRADUACIÓN TESIS, EPS, PREGRADO/POSTGRADO



CONSULTAR EL VIDEOTUTORIAL EN:

[bit.ly/FIUSAC-SolicitudDeGraduacion2025](https://bit.ly/FIUSAC-SolicitudDeGraduacion2025)



**FIUSAC**  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

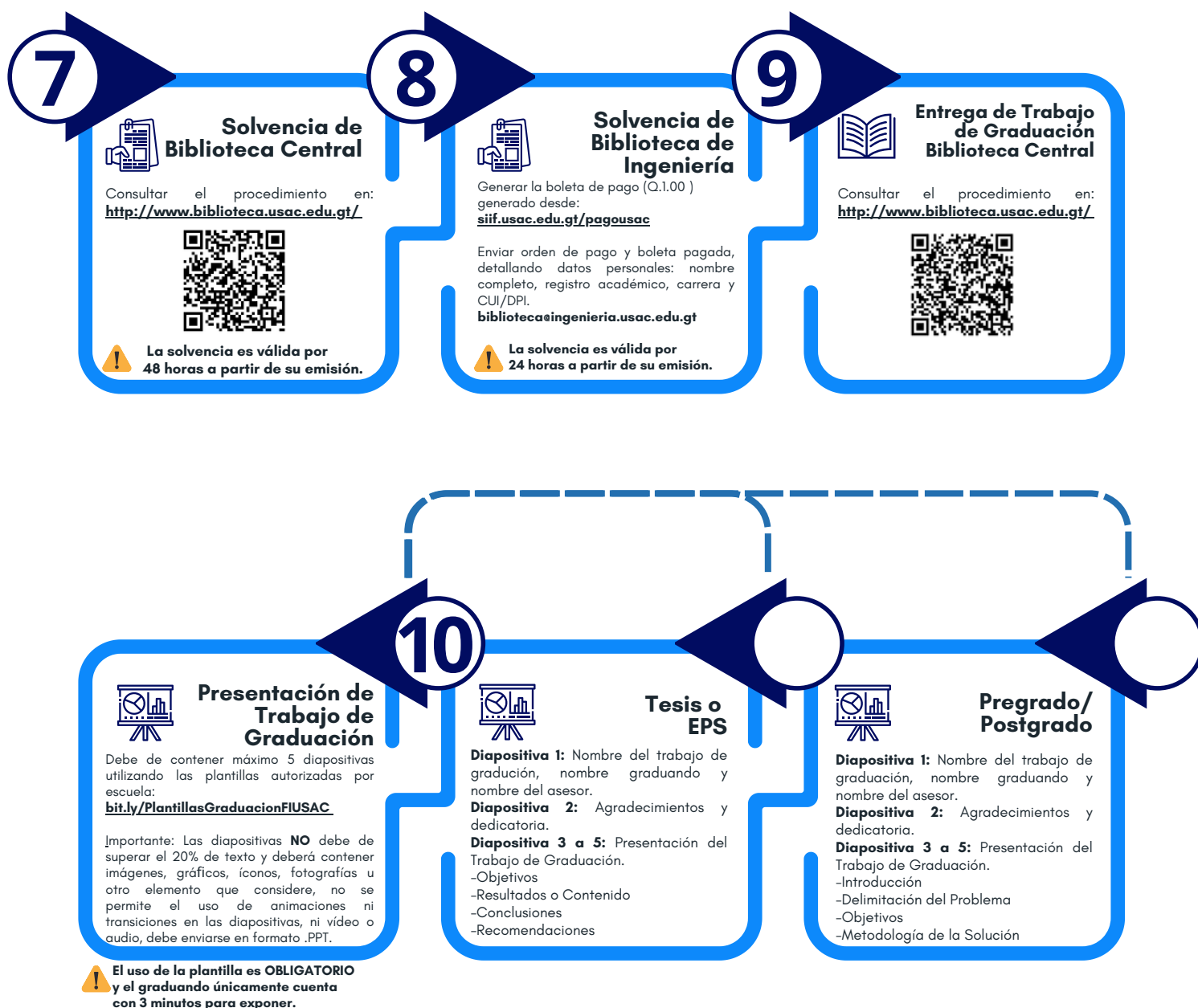
**CICLO ACADÉMICO 2025**

# DOCUMENTOS PARA SOLICITAR EXAMEN DE GRADUACIÓN TESIS, EPS, PREGRADO/POSTGRADO



CONSULTAR EL VIDEOTUTORIAL EN:

[bit.ly/FIUSAC-SolicitudDeGraduacion2025](http://bit.ly/FIUSAC-SolicitudDeGraduacion2025)



**FIUSAC**  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

**CICLO ACADÉMICO 2025**



# DOCUMENTOS PARA SOLICITAR EXAMEN DE GRADUACIÓN TESIS, EPS, PREGRADO/POSTGRADO



CONSULTAR EL VIDEOTUTORIAL EN:

[bit.ly/FIUSAC-SolicitudDeGraduacion2025](https://bit.ly/FIUSAC-SolicitudDeGraduacion2025)



11



## Padrino(s) o Madrina(s)

Durante las graduaciones en el Auditorio Francisco Vela se aceptará máximo 2 padrinos.

### REQUISITOS:

- Nombres y Apellidos completos
- Mínimo grado de licenciatura debidamente colegiado en su colegio profesional
- Constancia de colegiado activo a la fecha de graduación. (NO aplica a docentes de la Facultad de Ingeniería.)
- Fotografía de Padrino(s) o Madrina(s)

12



## Alquiler de Toga de Estudiante

Orden de pago y boleta de pago de pago de Alquiler de Toga Q.50.00 (Únicamente cuando se realice en Auditorio Francisco Vela).

[siif.usac.edu.gt/pagousac](https://siif.usac.edu.gt/pagousac)

Únicamente se aceptan pagos en Agencias Bancarias Banrural, G&T o Bantrab; agencias virtuales únicamente de Banrural y Bantrab, NO G&T.

13



## Alquiler de Toga de Padrino(s) o Madrina(s) de Ingeniería

Orden de pago y boleta de pago de Pago de Alquiler de Toga Q.70.00 (c/u) (Únicamente cuando se realice en Auditorio Francisco Vela).

[siif.usac.edu.gt/pagousac](https://siif.usac.edu.gt/pagousac)



**Padrinos o madras que pertenezcan a otra unidad académica, escuela no facultativa u otra universidad debe traer su toga el día de graduación.**



## POSTERIOR AL ACTO DE GRADUACIÓN

A



## FOTOGRAFÍA DEL LIBRO DE ORO

Posterior a 48 hrs. hábiles del acto de graduación cargar la fotografía en su usuario de Proceso de Graduación.

-Resolución y formato de la imagen: La imagen debe estar en formato JPG o PNG con una resolución máxima de 5MB.

-Orientación de la imagen: La imagen debe estar en orientación horizontal (retrato).



## GRADUADOS EN MODALIDAD PREGRADO POSTGRADO

Graduados bajo esta modalidad deberán:

1. Completar su inscripción de maestría ante Registro y Estadística.
2. Verificar en su portal estudiantil de la Escuela de Estudios de Postgrado que ha sido actualizado a modalidad graduado, en término de 10 días hábiles, de lo contrario puede consultar en la sala virtual.

Si tiene dudas adicionales puede consultar la sala virtual de Postgrado.

B



## APROBACIÓN DE FOTOGRAFÍA

Control Académico verificará el cumplimiento de los lineamientos de la fotografía, y enviará la boleta de pago para emisión de título.

Profesional debe esperar la boleta de pago para emisión de título, la cual únicamente tiene vigencia 7 días.

Seguir instrucciones de correo de boleta de pago.

C



## BOLETA PAGADA Y QR

Profesional debe cargar su boleta de pago en su usuario de Proceso de Graduación.

Le será enviado el documento IAPIT con código QR para seguimiento de impresión de Título.



**La fecha es estimada y está sujeta al avance de firmas y a procedimiento específico de entrega de Títulos establecido por Registro y Estadística.**

D



## ENTREGA DE TÍTULO

El documento IAPIT con código QR en paso de entrega.

Profesional únicamente debe presentarse a ventanilla de Títulos, en edificio DIGA, Registro y Estadística a un costado de Rectoría.

Presentar su DPI original, en cuanto al IAPIT para el paso de entrega ya ha sido entregado al área de títulos para que únicamente se presente a recibirlo.



**FIUSAC**  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

**CICLO ACADÉMICO 2025**