

MARGARITA MARÍA ALVARADO GÓMEZ

Celular: +57 3112912970

Correo electrónico: propositohumano@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Psicología con especialización en Gerencia de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional y coaching de vida y empresarial, con amplia experiencia en las liderando áreas de Recursos Humanos en empresas Multinacionales así como realizando procesos de Coaching. Capacidad de adaptación a diferentes ambientes y culturas, alto nivel de compromiso, responsabilidad, empatía, capacidad de análisis, orientación al logro y liderazgo.

EXPERIENCIA LABORAL

Independiente

Consultora Independiente de Recursos Humanos

Abril 2020- actualmente

Principales Responsabilidades:

- Realizar proceso de Coaching para ejecutivos.
- Acompañar a personas en el proceso de transición de carrera (outplacement), bajo una metodología propia basada en herramientas de Mentoría, psicología cognitivo comportamental y coaching.

VAOVA SAS, sector Turismo

Directora de Gestión Humana

Noviembre 2019-Marzo 2020

Principales Responsabilidades:

- A través de herramientas de coaching apoyar al Gerente General en su proceso de liderazgo con el equipo.
- Liderar la creación, planeación y seguimiento de los procesos del área de Gestión Humana tales como selección, capacitación, bienestar, desarrollo, nómina, contratación, manejo disciplinario, gestión del cambio, compensación, estructura organizacional, seguridad y salud en el trabajo, comunicación interna, cultura y clima organizacional.
- Liderar los procesos administrativos de la empresa.
- Realizar y gestionar el presupuesto del área de Talento Humano y administración.

CI Humcar SAS, sector Metalmecánico

Directora de Talento Humano

Abril 2019-Octubre 2019

Principales Responsabilidades:

- A través de herramientas de coaching apoyar al los líderes de la compañía en su proceso de liderazgo con el equipo.
- Liderar la planeación y seguimiento de los procesos del área de Talento Humano tales como selección, capacitación, bienestar, desarrollo, nómina, contratación, manejo disciplinario, relación sindical, gestión del cambio, compensación, estructura organizacional, comunicación interna, cultura y clima organizacional.

- Liderar los procesos administrativos de servicios generales, recepción y mensajería.
- Realizar y gestionar el presupuesto del área de Talento Humano y administración.
- Alinear procesos de impacto e injerencia del área de Talento Humano como Seguridad y salud en el trabajo, sistemas de gestión e Innovación.

Independiente

Consultora Independiente de Recursos Humanos
Septiembre 2017- marzo 2019

Principales Responsabilidades:

- Asesorar a las empresas o personas en temas de Recursos Humanos como son selección, capacitación, desarrollo, estructura organizacional y outplacement.
- Realizar proceso de Coaching para ejecutivos.
- Liderar proyectos para mejoramiento de procesos de Talento Humano.

Nalsani SAS (TOTTO), Sector Retail-Moda

Directora de Talento Humano
Agosto 2015-agosto 2017
Bogotá, Colombia

Principales Responsabilidades:

- A través de herramientas de coaching apoyar los líderes de la compañía en su proceso de liderazgo con el equipo.
- Realizar sesiones de coaching a los colaboradores que ascendían a cargos de liderazgo con el objetivo de darles herramientas para asumir su nuevo rol de la mejor manera posible.
- Liderar la planeación y seguimiento de los procesos del área de Talento Humano tales como selección, capacitación, bienestar, desarrollo, gestión del conocimiento, gestión del cambio, compensación, estructura organizacional, cultura y clima organizacional.
- Entrenar, asesorar y acompañar a los líderes en el manejo adecuado de sus equipos.
- Realizar y gestionar el presupuesto del área.
- Liderar proyectos de implementación y mejoramiento del área.
- Alinear procesos de impacto e injerencia del área de Talento Humano como Seguridad y salud en el trabajo, contratación, nómina, responsabilidad social e innovación.

Belcorp, Sector Consumo masivo productos de belleza

Jefe de Gestión Humana Socio de Negocio
Junio 2012-agosto 2015
Bogotá, Colombia

Principales Responsabilidades:

- A través de herramientas de coaching apoyar los líderes del área en su proceso de liderazgo con el equipo.
- Liderar la planeación y seguimiento de los procesos del área de Gestión Humana tales como selección, cuota sena, capacitación, bienestar, desarrollo, gestión del conocimiento, gestión del cambio, manejo disciplinario, relación sindical, compensación, estructura organizacional, cultura y clima organizacional para la Vicepresidencia de Operaciones.
- Entrenar, asesorar y acompañar a los líderes en el manejo adecuado de sus equipos.

- Liderar proyectos de implementación y/o mejoramiento de procesos del área.
- Gestionar, desarrollar e implementar procesos de Gestión Humana en alineación con los requerimientos de entes auditores.
- Alinear procesos de impacto e injerencia del área de Talento Humano como Seguridad, nómina y responsabilidad social.

Belcorp, Sector Consumo masivo productos de belleza

Analista de Gestión Humana

Noviembre 2008-junio 2012

Bogotá, Colombia

Principales Responsabilidades:

- Desarrollar para la Vicepresidencia de Operaciones los procesos de selección a cargos medio y base, administración cuota sena, capacitación, bienestar, desarrollo, gestión del conocimiento, gestión del cambio y clima organizacional para las áreas de la Vicepresidencia de Operaciones.

ESTUDIOS REALIZADOS

- ✓ UNIVERSIDAD DEL ROSARIO. Especialización en Gerencia De Gestión Humana y Desarrollo Organizacional. Septiembre 2008-diciembre 2009– Bogotá
- ✓ PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA. Pregrado en Psicología. Enero 2002–mayo 2007- Bogotá

OTROS ESTUDIOS

- ✓ COACHING FOR WELLNESS. Certificación a nivel Profesional de Coaching. 2018
- ✓ TRI. Capacitación en Desarrollo Organizacional. 2015
- ✓ COACHING FOR WELLNESS. Certificación en Coaching de vida y empresarial. 2015
- ✓ DDI. Curso de Entrevistas por competencias, según metodología STAR. Diciembre de 2010

BUSINESS AND LIFE COACHING
PROFESSIONAL LEVEL CERTIFICATE PROGRAM



AWARDS THE TITLE OF

CERTIFIED BUSINESS AND LIFE COACH


TO

MARGARITA MARÍA ALVARADO GÓMEZ


AFTER COMPLETING 136 COACH TRAINING HOURS ON:

June/2018

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Annie Torres', written over a horizontal line.

Annie Torres 
Partner
Coaching For Wellness

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Susan Seidman', written over a horizontal line.

Susan Seidman 
Partner
Coaching For Wellness



**BUSINESS AND LIFE COACHING
ASSOCIATE LEVEL CERTIFICATE PROGRAM**



AWARDS THE TITLE OF

CERTIFIED BUSINESS AND LIFE COACH

TO


MARGARITA MARÍA ALVARADO GÓMEZ

June 2015

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Annie Torres", written over a horizontal line.

Annie Torres 
Partner
Coaching For Wellness

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Susan Seidman", written over a horizontal line.

Susan Seidman 
Partner
Coaching For Wellness