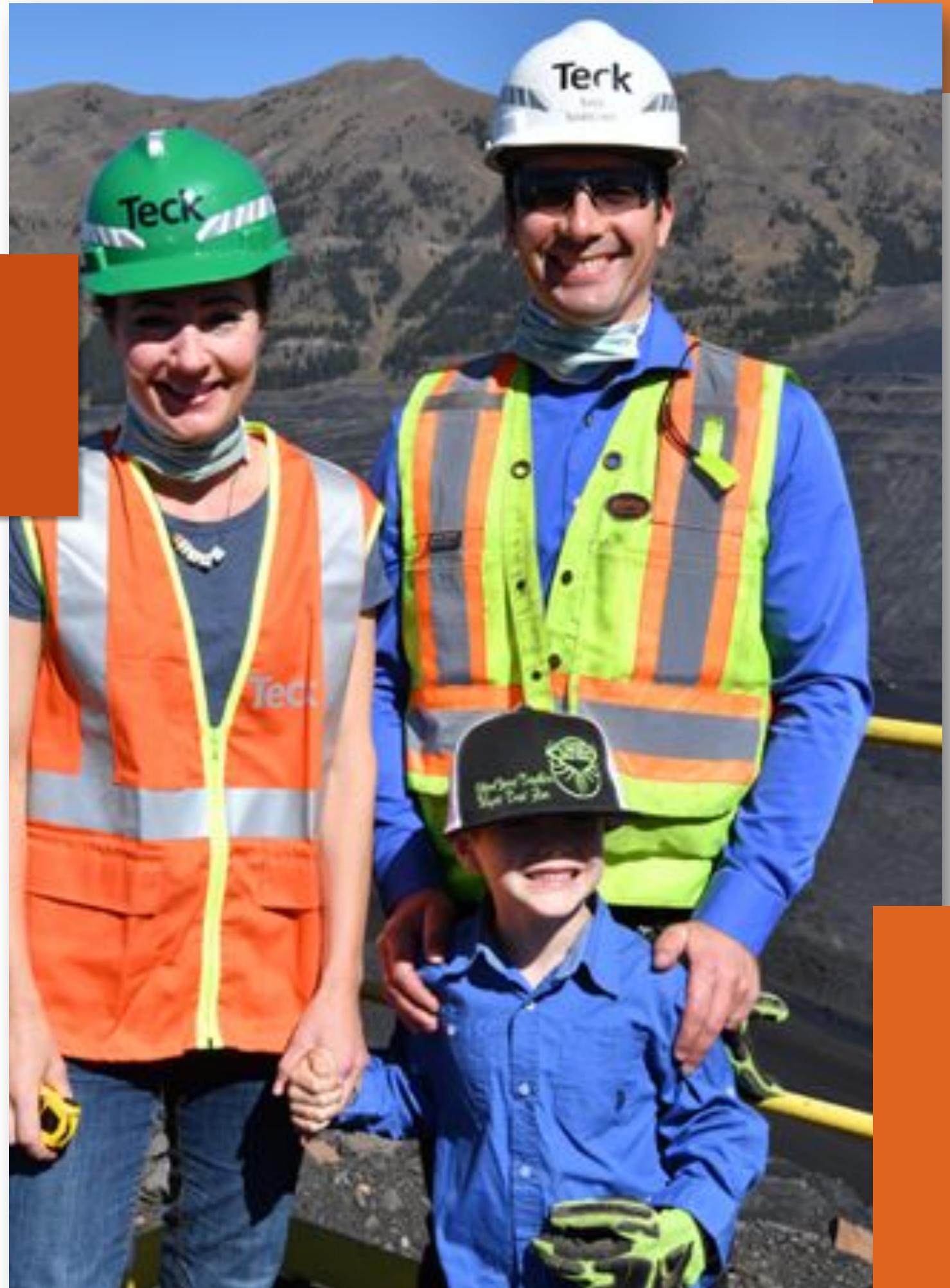


Teck

EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

ESTÁNDAR OPERACIONAL



RECOMENDACIONES



- 1 Crea un espacio de estudio adecuado
- 2 Revisa y organiza tu material
- 3 Establece metas específicas
- 4 Haz pausas regulares
- 5 Tenga a la mano lápiz y papel
- 6 Utiliza recursos adicionales
- 7 Verificar nivel de batería y conexión estable de internet

Teck

MODULO IV

- EPP PARA TRABAJOS EN ALTURA
- ENTREGA Y CAMBIO DE EPP
- CONSERVACIÓN DE EPP
- CONSIDERACIONES FINALES



EPP PARA TRABAJOS EN ALTURA



ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

9. EPP PARA TRABAJOS EN ALTURA

Es obligatorio el uso de EPP para trabajos en altura a partir de 1.80 m, sin embargo, dependiendo del análisis puntual de los riesgos del trabajo, realizado por el supervisor puede ser necesario utilizar EPP para trabajos a alturas menores de 1.80 m.



ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

9. EPP PARA TRABAJOS EN ALTURA

Para trabajos con riesgo de caída a diferente nivel se debe usar arnés de cuerpo entero, línea de anclaje con absorbedor de impacto y barbiquejo.



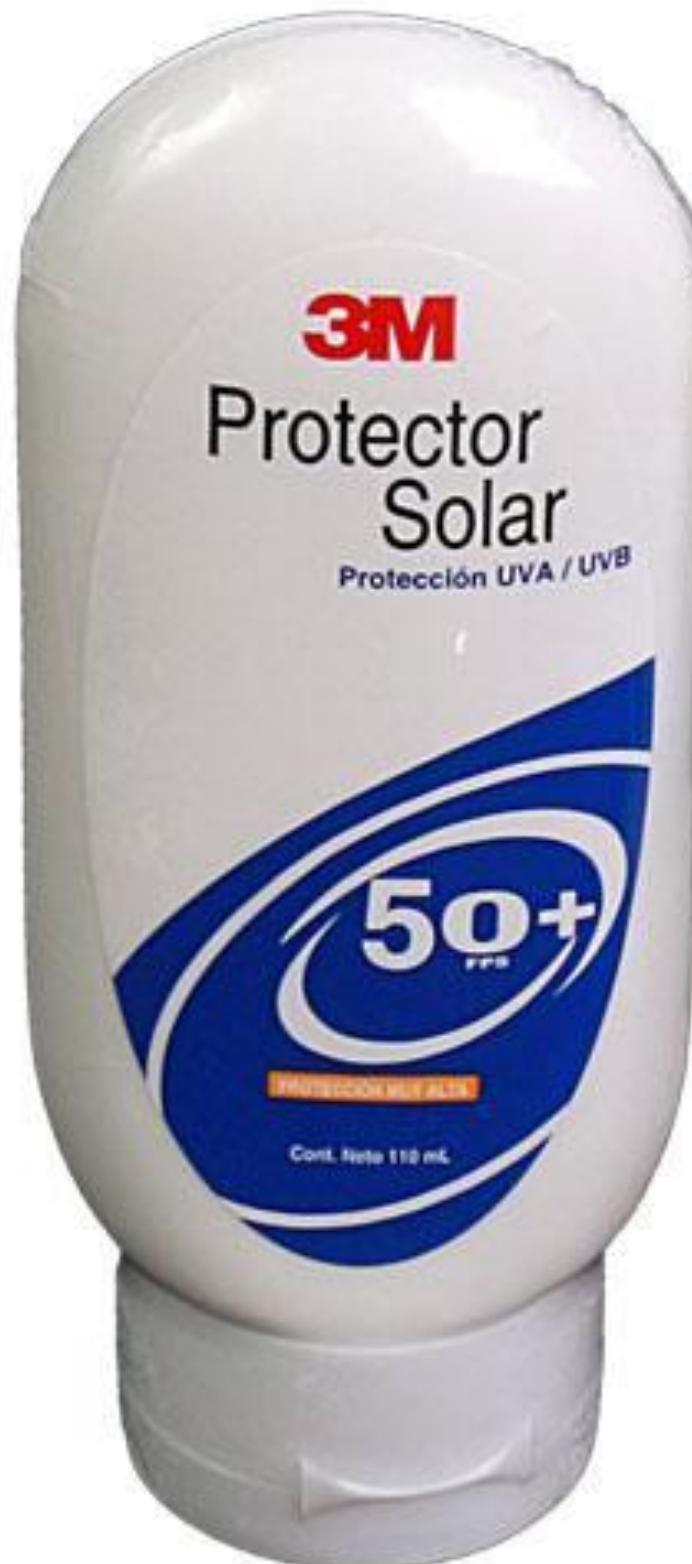
EPP PARA PROTECCIÓN DE RADIACIÓN SOLAR



ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

10. EPP PARA PROTECCIÓN DE RADIACIÓN SOLAR

Proporcionar bloqueadores solares (con un FPS ≥ 50) a los trabajadores que laboran en áreas con exposición a los rayos solares.



ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

10. EPP PARA PROTECCIÓN DE RADIACIÓN SOLAR

Se debe proveer de sombreros de ala ancha (protección UV) para trabajos en exteriores sin posibilidad de caída de objetos de altura.



ENTREGA Y CAMBIO DE EPP



ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

11. ENTREGA Y CAMBIO DE EPP

Solicitar a su supervisor inmediato el EPP necesario para la ejecución de los trabajos asignados y verificar que el EPP solicitado sea el indicado y que se haya cumplido con el tiempo de vida útil indicado, además el trabajador debe mostrar el EPP en mal estado que desea cambiar.



ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

11. ENTREGA Y CAMBIO DE EPP

Coordinar la firma respectiva en el formato de Kardex de Entrega de EPP y mantener archivado los registros en formato físico y electrónico hasta unos 10 años después del vínculo laboral. Una copia electrónica de los registros de Kardex de Entrega de EPP debe ser enviado a la Asistente Administrativa de su área.



CONSERVACIÓN DE EPP

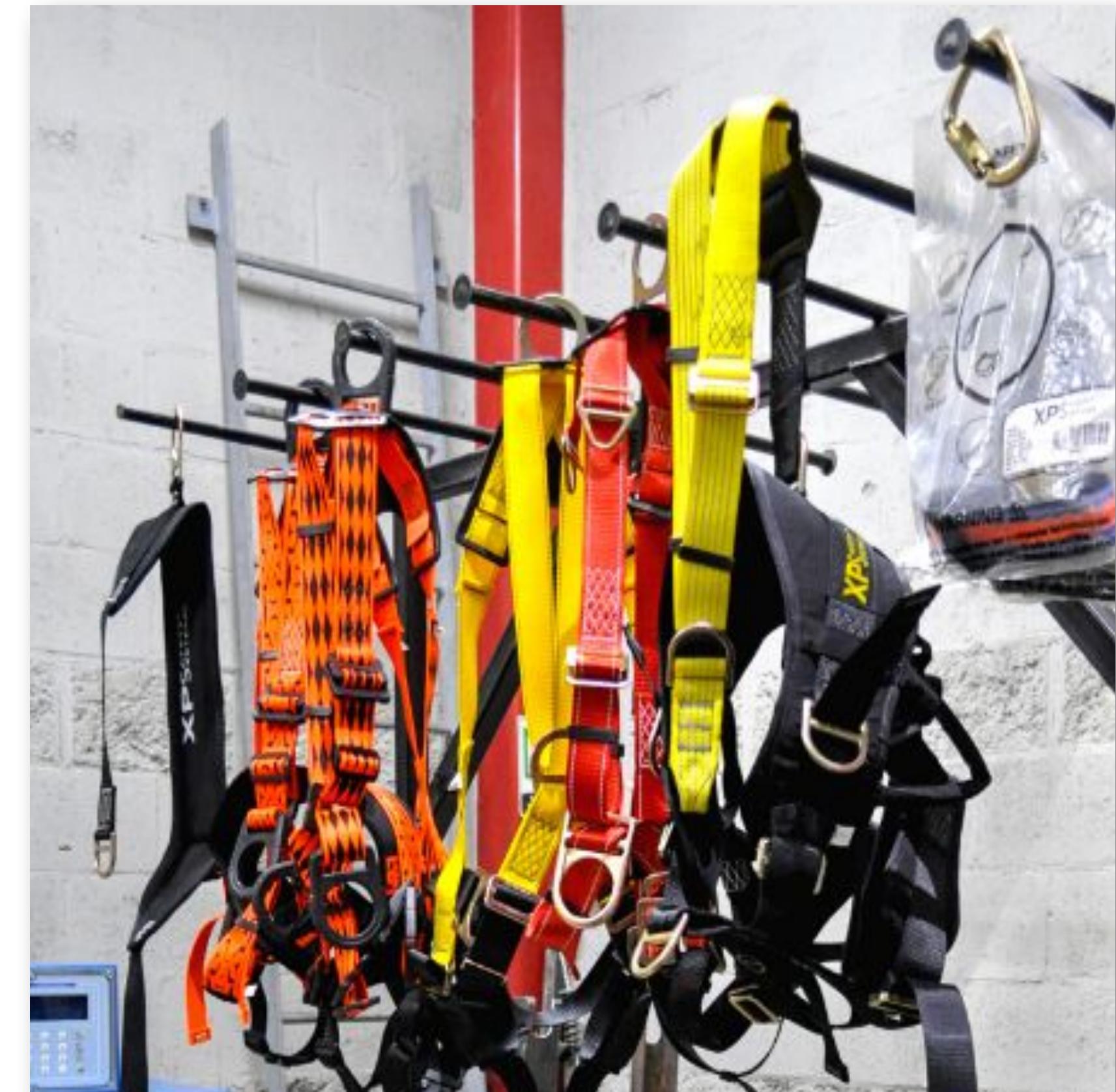


ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

12. CONSERVACIÓN DE EPP

Disponer de lugares para el almacenamiento y conservación de los EPP.

De preferencia conservar los EPP en sus empaques originales, caso contrario determinar el medio de protección similar que eviten que los EPP se expongan al polvo, lluvia, radiación solar, humedad, químicos u otras condiciones ambientales que puedan deteriorarlos.



ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

12. CONSERVACIÓN DE EPP

En ninguna circunstancia se debe utilizar EPP deteriorados. El responsable dispondrá inmediatamente los EPP's descartados producto del cambio en tachos de color negro (residuos sólidos generales no peligrosos), en caso el EPP este contaminado con productos químicos se debe realizar la disposición al tacho de color rojo (residuos peligrosos).



CONSIDERACIONES

FINALES

ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

8. ROPA PROTECTORA

Es obligatorio en todas las áreas el uso de lentes de seguridad aprobados, excepto en los siguientes lugares:

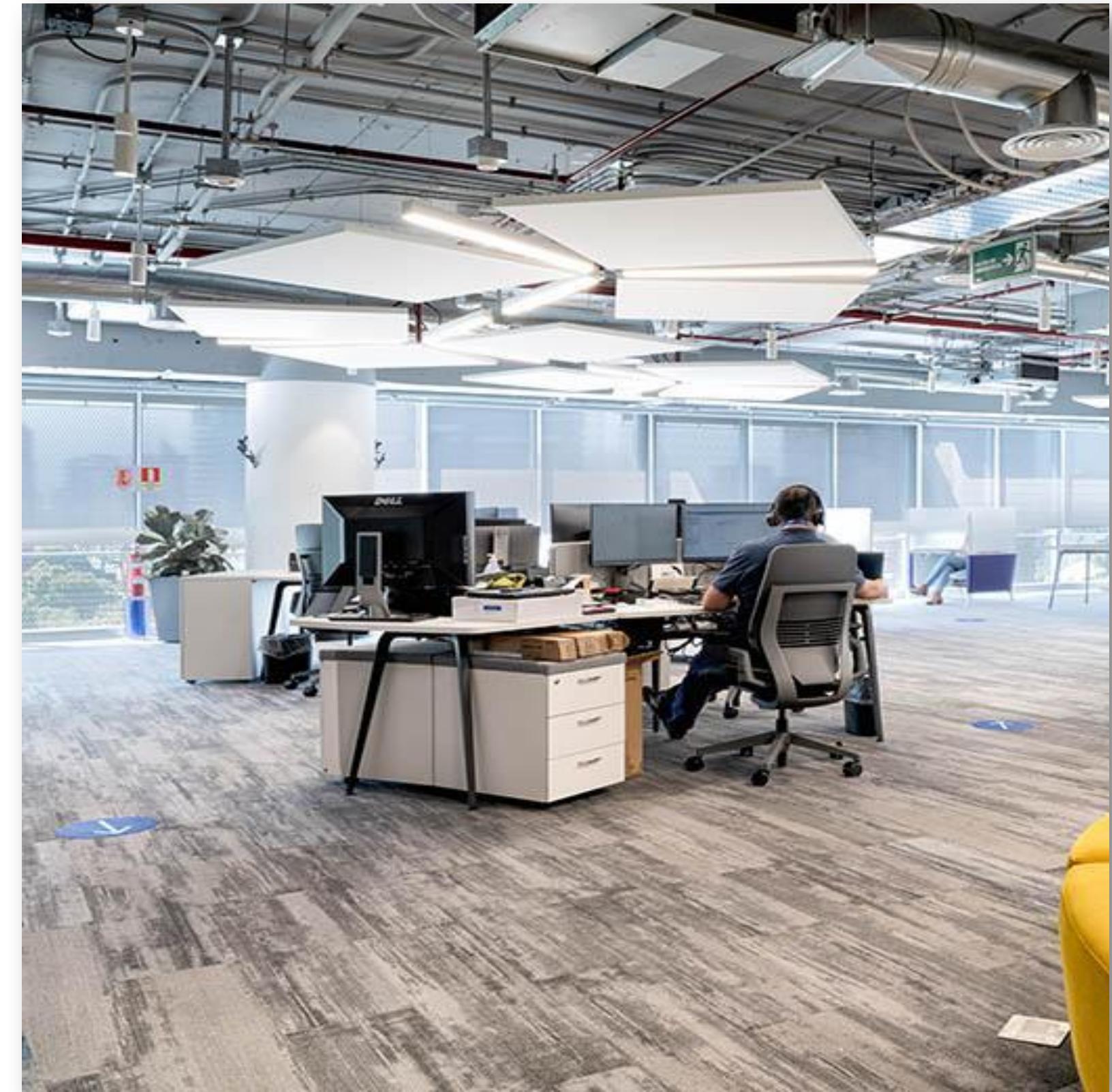
- Áreas de oficina.
- Comedores
- Dentro de vehículos o equipos móviles con cabinas cerradas.



ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

8. ROPA PROTECTORA

Las excepciones anteriores indicadas en el apartado anterior, no son aplicables en caso se estén realizando trabajos de limpieza, mantenimiento o reparación.



REGISTROS,

CONTROLES Y

DOCUMENTACIÓN

REGISTROS, CONTROLES Y DOCUMENTACIÓN

- **SGEHS-EO-003-F01: Requerimiento de Equipo de Campo y EPPs (RE)**
- **SGEHS-EO-003-F02: Kardex de Entrega de Equipos de Campo y EPPs**
- **SGEHS-PG-011-F08: Inspección de Equipos de Campo y Equipos de Protección Personal**

Teck



Teck

GRACIAS

