ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

MANUAL:

Matrícula

ISE – Informatização da Secretaria da Educação

Módulo: Secretaria Escolar

Versão: 1.0

Sumário

1. Matrícula 2
1.2 Matriculando aluno 3
1.2 Como trocar turma? 6
1.3 Funcionalidades Matrícula. 14
1.4 Classificando uma turma 14
1.5 Reclassificando turma 15
1.6 Matriculando em Disciplinas Opcionais. 17
1.7 Alterar Situação do Aluno 19
2. Rematrícula 20

Apresentação

Você tem em mãos um de uma série de manuais, que apresentam e esclarecem as funcionalidades do Módulo Secretaria Escolar, integrante do Sistema de Informatização da Secretaria da Educação – ISE.

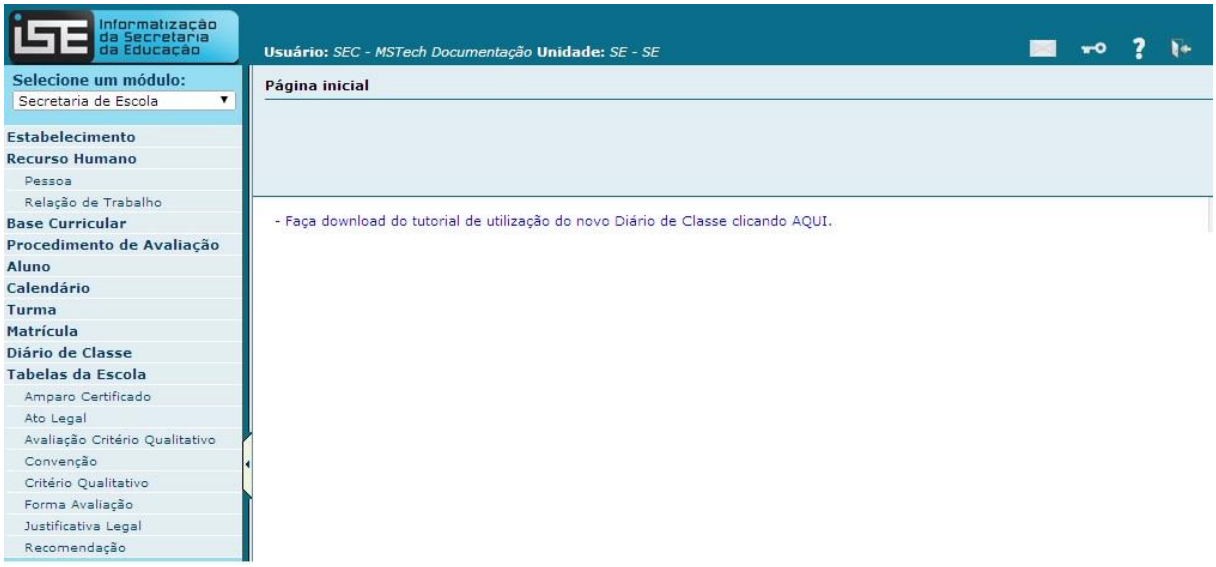
Nesta série, você encontrará o passo-a-passo de como realizar cadastros, alterações, extrair relatórios, além de dicas importantes para o seu dia-a-dia e manutenção dos dados da Secretaria da sua escola.

Atenciosamente

Secretaria da Educação

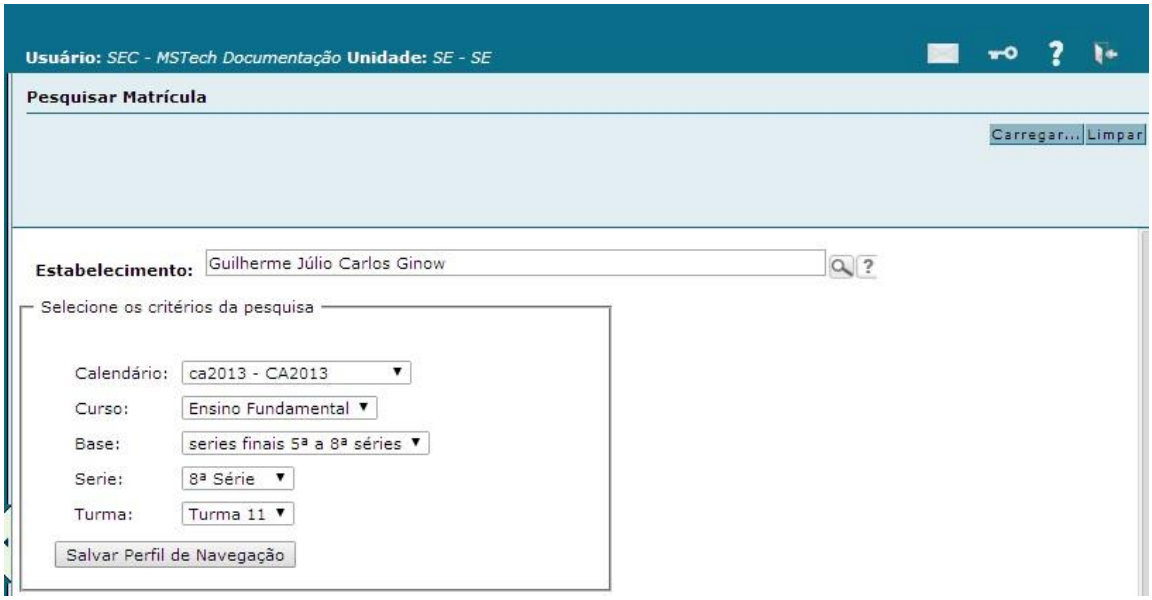
1. Matrícula

Após o login, na página inicial, você visualizará o módulo Matrícula. Clique nele. Caso possua acesso a outros módulos, eles também vão aparecer nesta página inicial. No módulo Matrícula, você poderá selecionar um calendário em particular ou todos os calendários. A mesma orientação vale para os cursos, bases, séries e turmas.



1.2 Matriculando aluno

Ao acessar o módulo Matrícula, o sistema permite realizar pesquisa de alunos já matriculados ou fazer uma nova matrícula. Matrícula por série(MPS) e por disciplina(MPD). No exemplo a seguir apresentamos apenas o exemplo: matrícula por série.



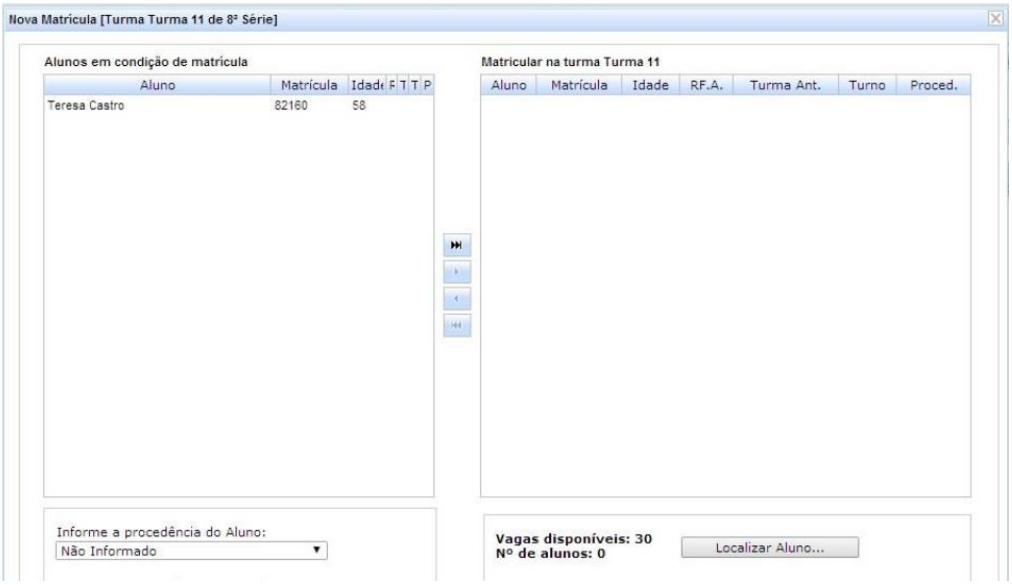
Informe o estabelecimento, calendário, curso, base, série, turma e, logo após, clique em Salve perfil de Navegação. Em seguida, pressione carregar.

Quando clicamos em carregar, o sistema encaminha as informações preenchidas para tela matrícula, conforme a imagem que segue. A janela com todas as matrículas informa, ao lado esquerdo, o estabelecimento, calendário, curso, base, série e turma.

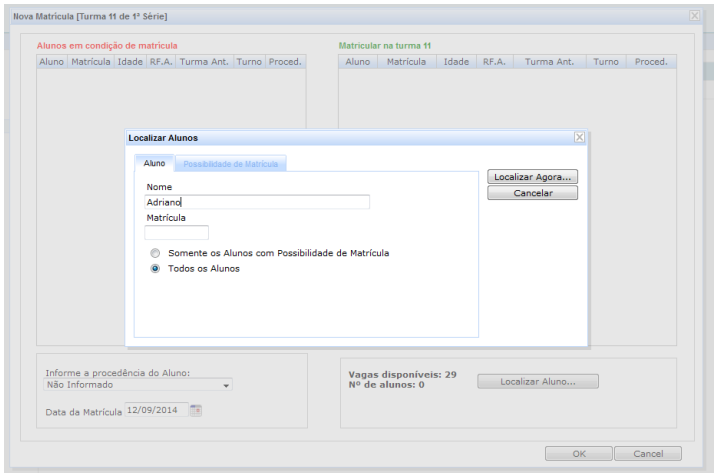
Clicando na turma que devemos matricular os alunos, é aberto um novo campo ao lado direito da tela. O sistema apresenta os seguintes dados: alunos, número, situação, turma anterior, data modificação, matrícula, sexo e rematrícula. Para matricular o aluno, clique em Incluir Matrícula.

Ao clicar em incluir, o sistema reporta para uma página que lista todos os alunos em condições de matrícula para aquela turma escolhida. Transfira o aluno selecionado clicando na seta, o sistema vai transferir para matricular na turma. Logo após, clique no botão OK. Desta forma, o aluno será matriculado na turma desejada.

Exemplo de localização de aluno:



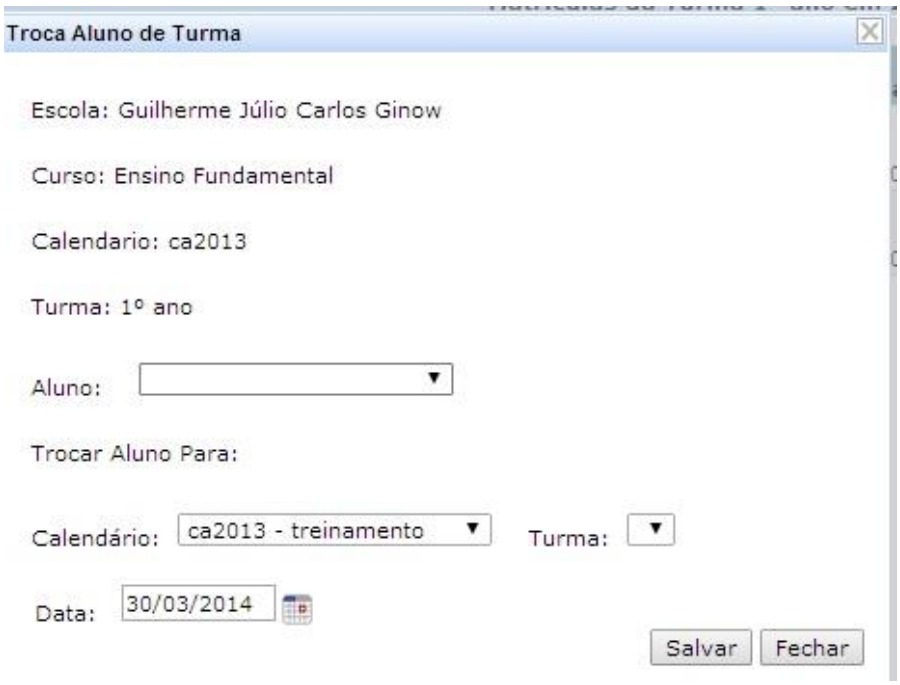
Ao clicar no botão localizar aluno, informe o nome do aluno e clique em localizar agora.



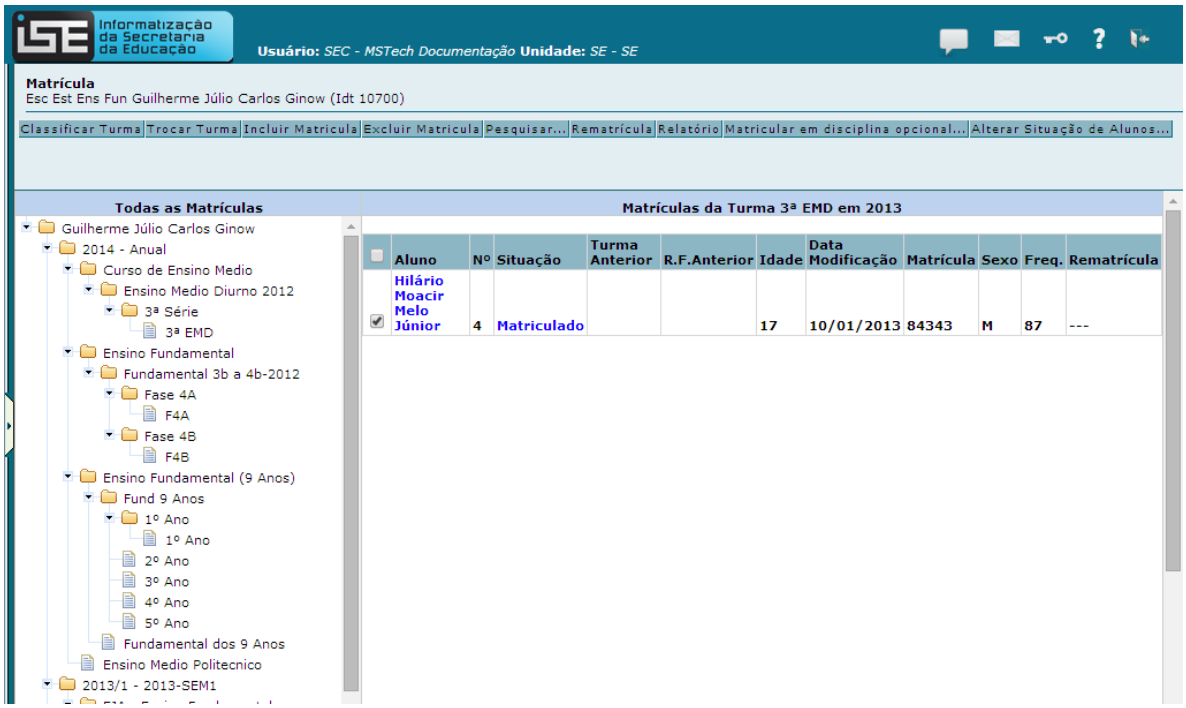
1.2 Como trocar turma?

Para trocar aluno de turma clique em Trocar Turma.

Selecione o aluno, a turma e clique em Salvar.

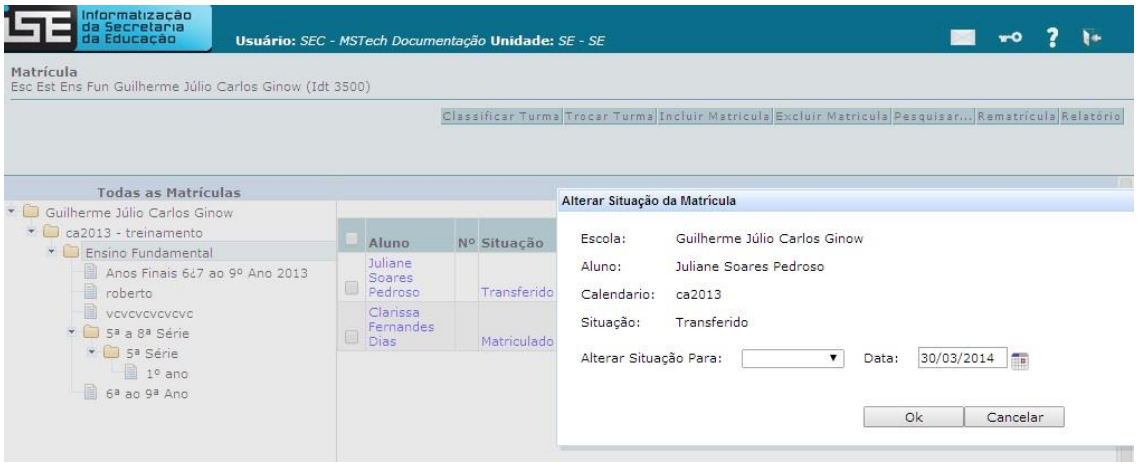


Para excluir matrícula de aluno, selecione o aluno e, depois, clique em Excluir Matrícula.



Para alterar a situação do aluno, clique em Situação.

Lembramos que, no caso de todo o aluno em situação infrequente ou abandono, entre 6 a 18 anos, é necessário encaminhar os documentos para a Ficha de Comunicação de Aluno Infrequente (FICAI).

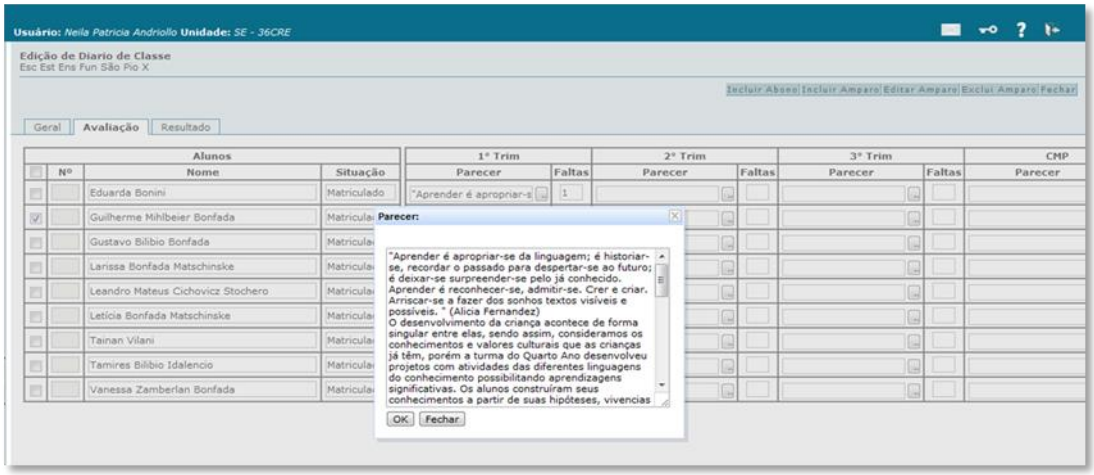


Outro exemplo de como alterar a situação do aluno é a transferência. Informe o destino e selecione o estabelecimento destino. Para finalizar, clique em OK.

Transferência entre escolas no ISE sua transferência, ocorrerá através de uma inscrição automática para escola.

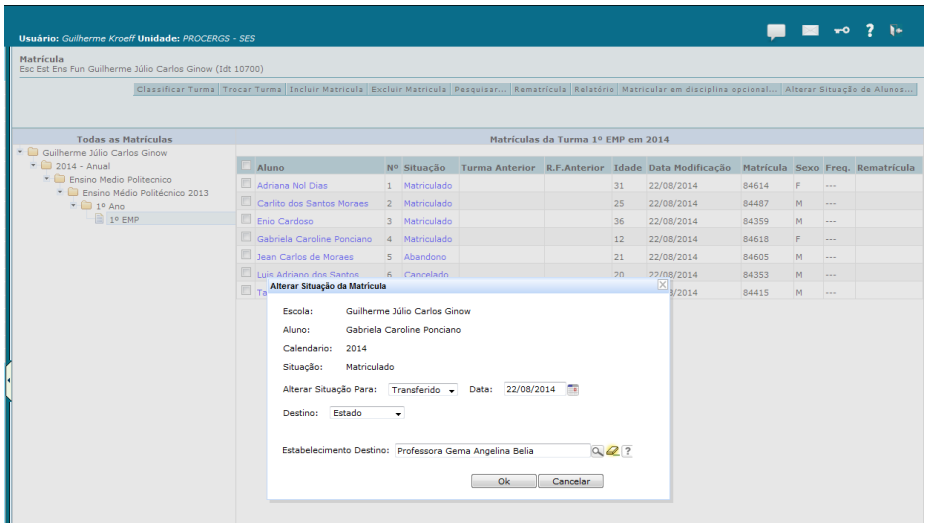
Detalhes de uma transferência

Na Guia Diário de Classe, abre-se a turma do aluno e, em cada disciplina, coloca-se o resultado da Avaliação dos períodos já cursados, bem como as faltas. Se a avaliação for por parecer, digita-se todo parecer. Em resultado, colocar por conceito para escolas politécnicas e depois calcular aproveitamento.

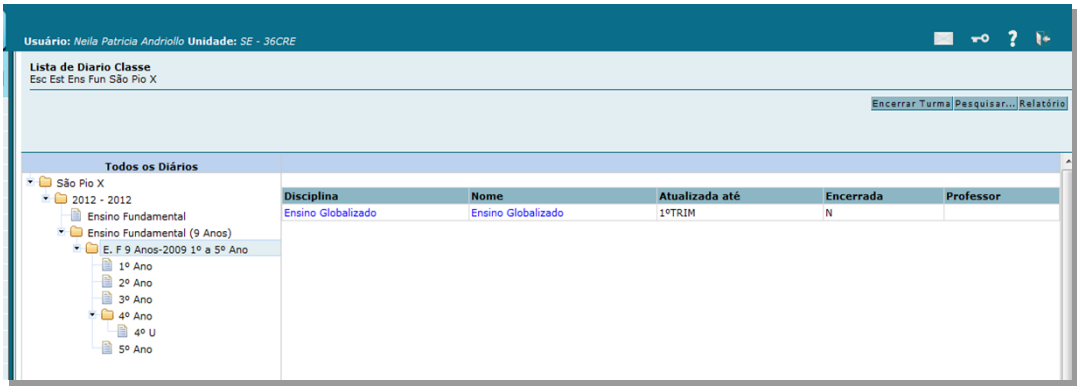


No objeto Matrícula, encontra-se o aluno e clica-se na situação de matrícula em azul:

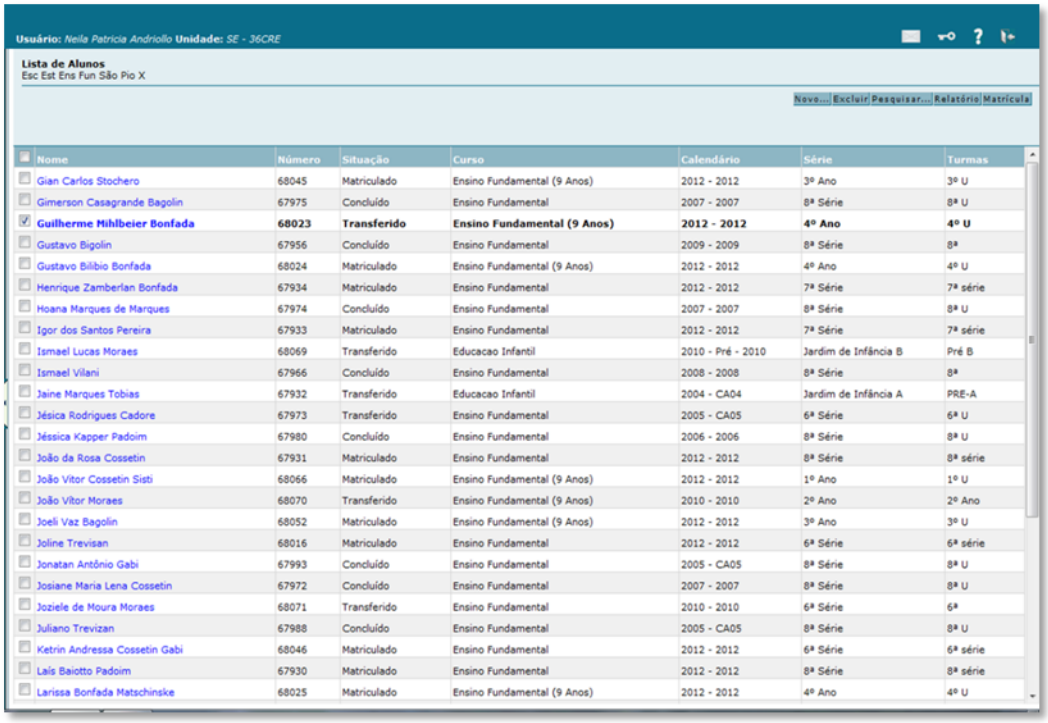
Abrirá a possibilidade de Alterar a situação de Matrícula e a data desta alteração:



Novamente em Diário de Classe, clica-se em encerrar turma e finalizar avaliações somente para o aluno já transferido.

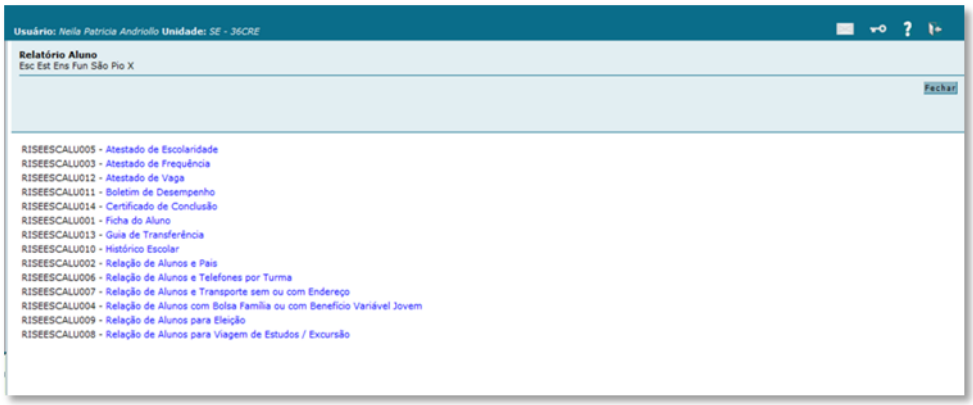


Emitir Guia de Transferência: Na Guia Aluno, marca-se o aluno e seleciona-se Relatório.

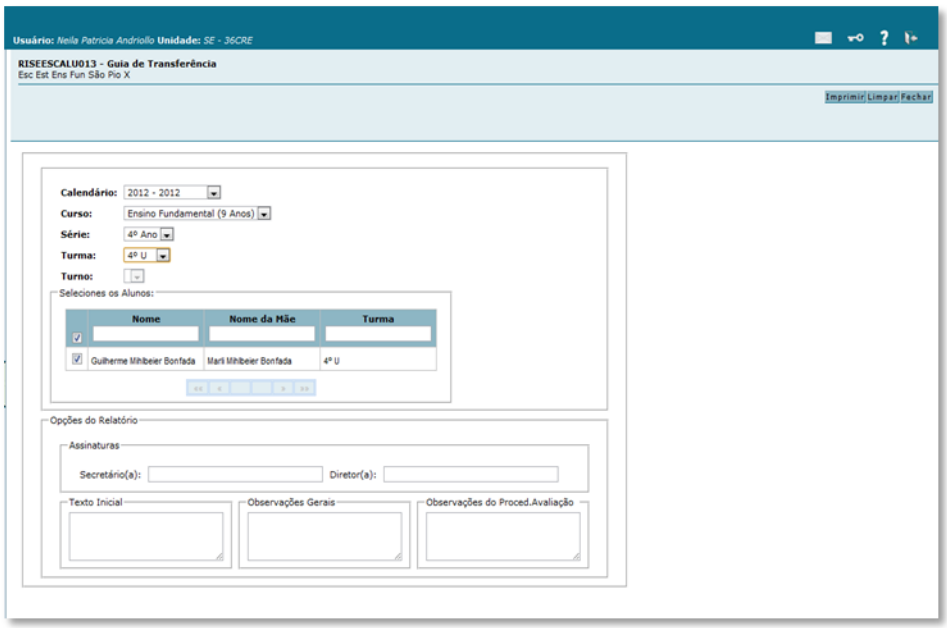


Nome	Número	Situação	Curso	Calendário	Série	Turmas
Gian Carlos Stochero	68045	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	3º Ano	3º U
Gimerson Casagrande Bagolin	67975	Concluído	Ensino Fundamental	2007 - 2007	8ª Série	8ª U
Guilherme Mihlbeier Bonfada	**68023**	**Transferido**	**Ensino Fundamental (9 Anos)**	**2012 - 2012**	**4º Ano**	**4º U**
Gustavo Bigolin	67956	Concluído	Ensino Fundamental	2009 - 2009	8ª Série	8ª
Gustavo Bilibio Bonfada	68024	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	4º Ano	4º U
Henrique Zamberlan Bonfada	67934	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	7ª Série	7ª série
Hoana Marques de Marques	67974	Concluído	Ensino Fundamental	2007 - 2007	8ª Série	8ª U
Igor dos Santos Pereira	67933	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	7ª Série	7ª série
Ismael Lucas Moraes	68069	Transferido	Educacao Infantil	2010 - Pré - 2010	Jardim de Infância B	Pré B
Ismael Vilani	67966	Concluído	Ensino Fundamental	2008 - 2008	8ª Série	8ª
Jaine Marques Tobias	67932	Transferido	Educacao Infantil	2004 - CA04	Jardim de Infância A	PRE-A
Jésica Rodrigues Cadore	67973	Transferido	Ensino Fundamental	2005 - CA05	6ª Série	6ª U
Jéssica Kapper Padoim	67980	Concluído	Ensino Fundamental	2006 - 2006	8ª Série	8ª U
João da Rosa Cossetin	67931	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	8ª Série	8ª série
João Vitor Cossetin Sisti	68066	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	1º Ano	1º U
João Vitor Moraes	68070	Transferido	Ensino Fundamental (9 Anos)	2010 - 2010	2º Ano	2º Ano
Joeli Vaz Bagolin	68052	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	3º Ano	3º U
Joline Trevisan	68016	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	6ª Série	6ª série
Jonatan Antônio Gabi	67993	Concluído	Ensino Fundamental	2005 - CA05	8ª Série	8ª U
Josiane Maria Lena Cossetin	67972	Concluído	Ensino Fundamental	2007 - 2007	8ª Série	8ª U
Joziele de Moura Moraes	68071	Transferido	Ensino Fundamental	2010 - 2010	6ª Série	6ª
Juliano Trevizan	67988	Concluído	Ensino Fundamental	2005 - CA05	8ª Série	8ª U
Ketrin Andressa Cossetin Gabi	68046	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	6ª Série	6ª série
Laís Baiotto Padoim	67930	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	8ª Série	8ª série
Larissa Bonfada Matschinske	68025	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	4º Ano	4º U

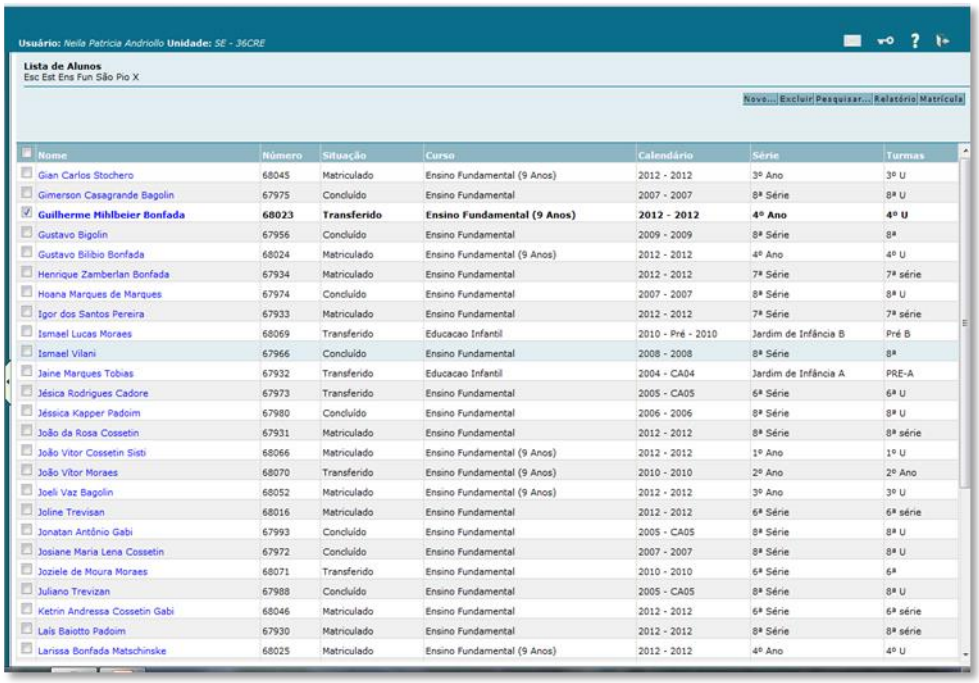
Na lista de relatórios, selecione Guia de Transferência:



Preencha todos os dados solicitados a respeito do aluno:

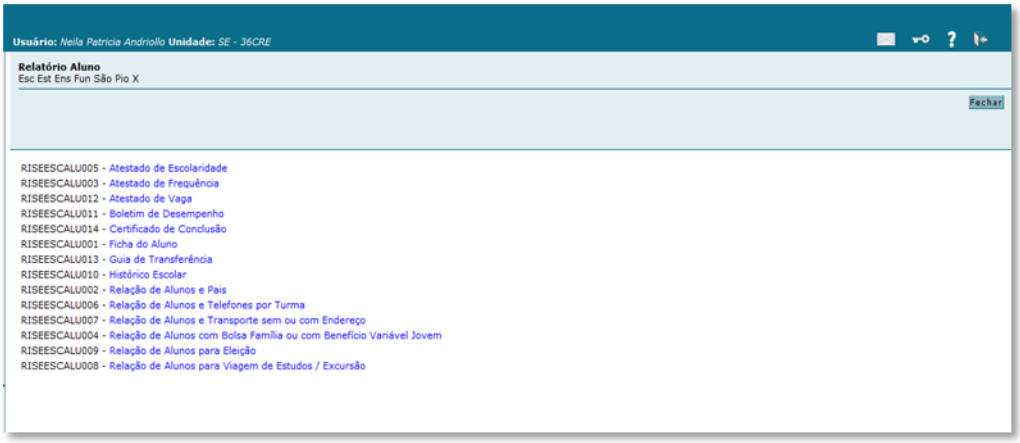


Emitir o Histórico Escolar: Na Guia Aluno, seleciona-se o aluno e clica-se em Relatórios.

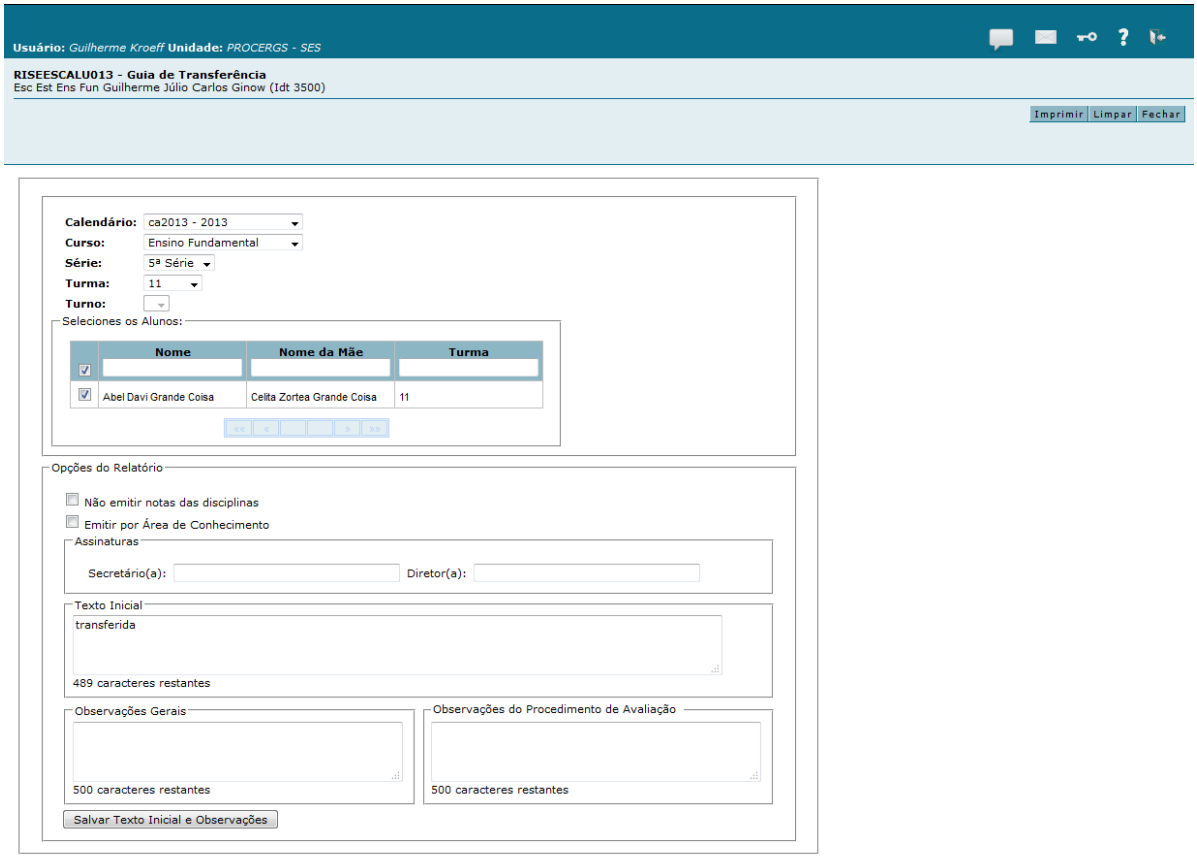


Nome	Número	Situação	Curso	Calendário	Série	Turmas
Gian Carlos Stochero	68045	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	3º Ano	3º U
Gimerson Casagrande Bagolin	67975	Concluído	Ensino Fundamental	2007 - 2007	8ª Série	8ª U
Guilherme Mihlbeier Bonfada	**68023**	**Transferido**	**Ensino Fundamental (9 Anos)**	**2012 - 2012**	**4º Ano**	**4º U**
Gustavo Bigolin	67956	Concluído	Ensino Fundamental	2009 - 2009	8ª Série	8ª
Gustavo Bilibio Bonfada	68024	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	4º Ano	4º U
Henrique Zamberlan Bonfada	67934	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	7ª Série	7ª série
Hoana Marques de Marques	67974	Concluído	Ensino Fundamental	2007 - 2007	8ª Série	8ª U
Igor dos Santos Pereira	67933	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	7ª Série	7ª série
Ismael Lucas Moraes	68069	Transferido	Educacao Infantil	2010 - Pré - 2010	Jardim de Infância B	Pré B
Ismael Vilani	67966	Concluído	Ensino Fundamental	2008 - 2008	8ª Série	8ª
Jaine Marques Tobias	67932	Transferido	Educacao Infantil	2004 - CA04	Jardim de Infância A	PRE-A
Jésica Rodrigues Cadore	67973	Transferido	Ensino Fundamental	2005 - CA05	6ª Série	6ª U
Jéssica Kapper Padoim	67980	Concluído	Ensino Fundamental	2006 - 2006	8ª Série	8ª U
João da Rosa Cossetin	67931	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	8ª Série	8ª série
João Vitor Cossetin Sisti	68066	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	1º Ano	1º U
João Vitor Moraes	68070	Transferido	Ensino Fundamental (9 Anos)	2010 - 2010	2º Ano	2º Ano
Joeli Vaz Bagolin	68052	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	3º Ano	3º U
Joline Trevisan	68016	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	6ª Série	6ª série
Jonatan Antônio Gabi	67993	Concluído	Ensino Fundamental	2005 - CA05	8ª Série	8ª U
Josiane Maria Lena Cossetin	67972	Concluído	Ensino Fundamental	2007 - 2007	8ª Série	8ª U
Joziele de Moura Moraes	68071	Transferido	Ensino Fundamental	2010 - 2010	6ª Série	6ª
Juliano Trevizan	67988	Concluído	Ensino Fundamental	2005 - CA05	8ª Série	8ª U
Ketrin Andressa Cossetin Gabi	68046	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	6ª Série	6ª série
Lais Baiotto Padoim	67930	Matriculado	Ensino Fundamental	2012 - 2012	8ª Série	8ª série
Larissa Bonfada Matschinske	68025	Matriculado	Ensino Fundamental (9 Anos)	2012 - 2012	4º Ano	4º U

Na lista de relatórios, clicar em Histórico Escolar.



Preenchem-se todos os dados solicitados relacionados ao aluno e localiza-se o aluno:

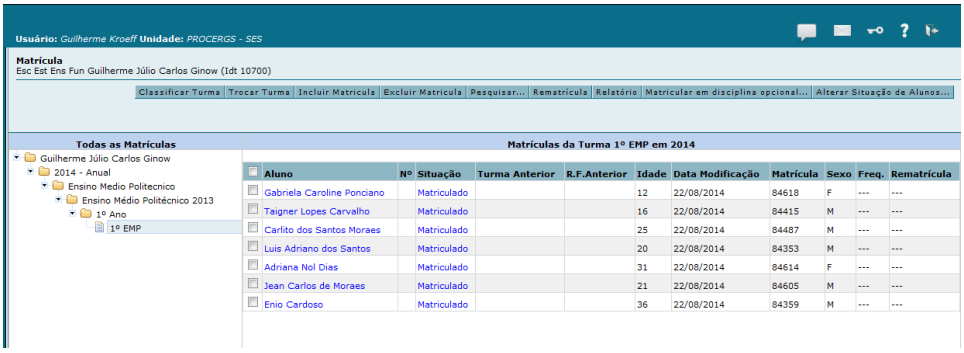


1.3 Funcionalidades Matrícula.

Quando pesquisamos uma turma no ambiente matrícula, o sistema permite a vinculação com várias funcionalidades, vamos conhecer algumas:

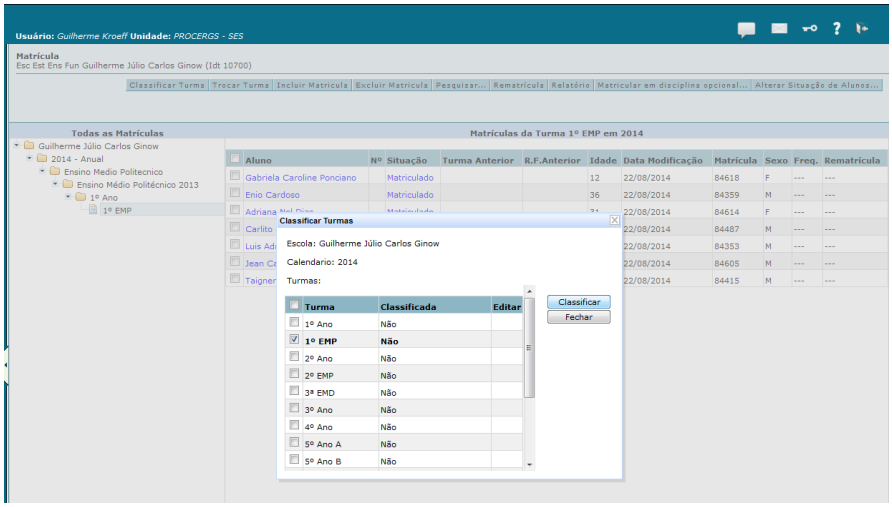
1.4 Classificando uma turma

Para classificarmos uma turma é necessário clicar no botão Classificar Turma**.**



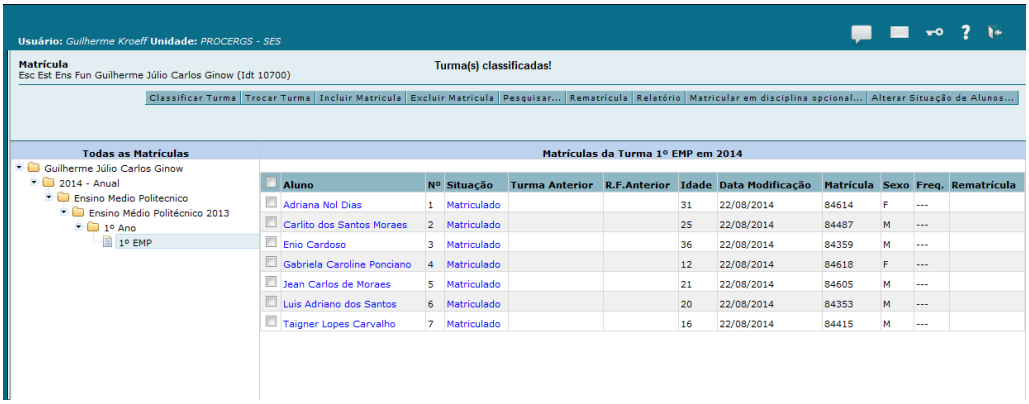
Ao clicarmos o sistema abrirá uma janela, conforme exemplo a seguir. Selecione a turma e clicar em “Classificar”.

Após classificarmos as turmas o sistema vai apresentar a seguinte mensagem: “turmas classificadas”.

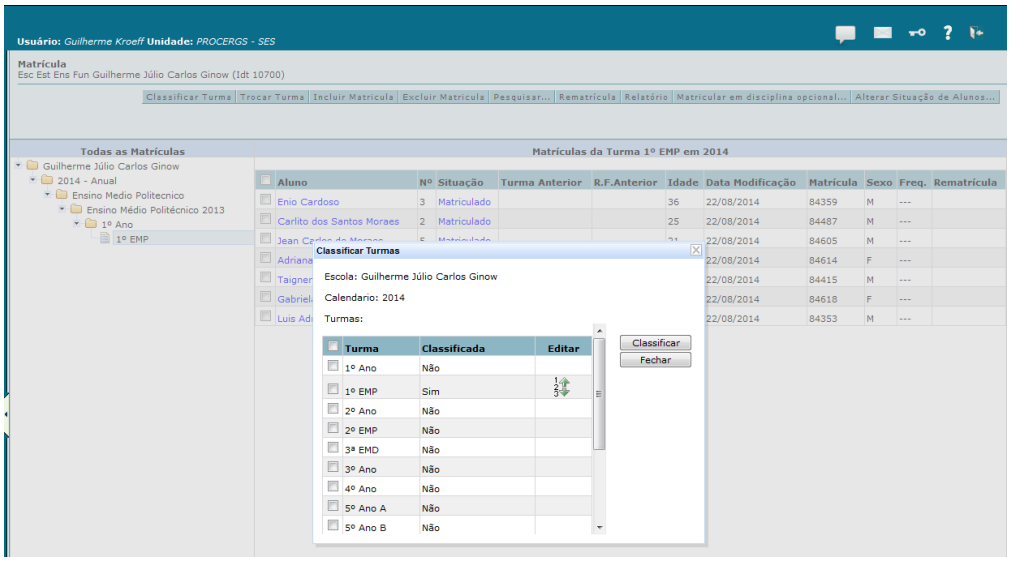


1.5 Reclassificando turma

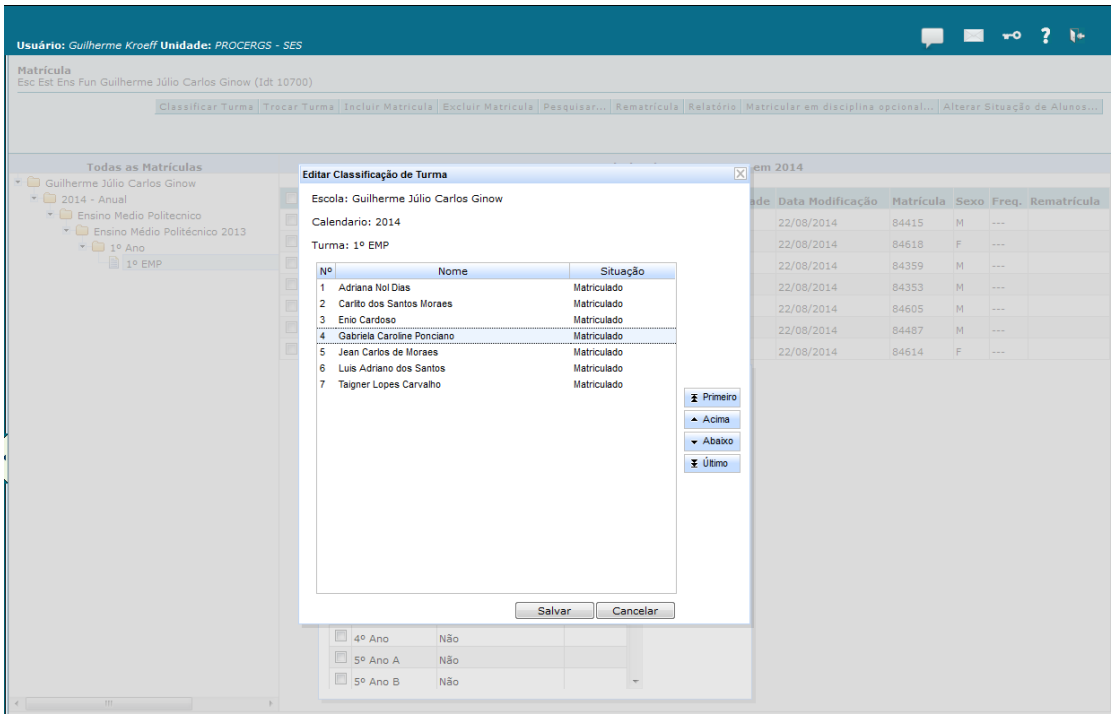
Para reclassificarmos uma turma é necessário clicar no botão **Classificar Turma**.



Ao clicarmos no botão Classificar Turma, selecione a turma é clique no ícone 123.

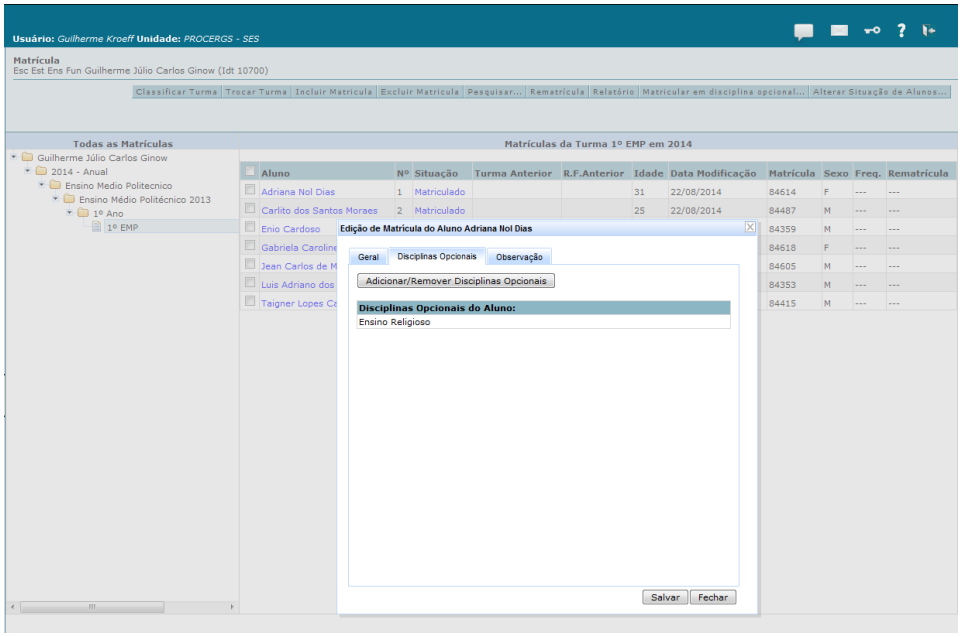


Para reclassificar, pode mover os alunos na lista com os botões ao lado e depois salvar.

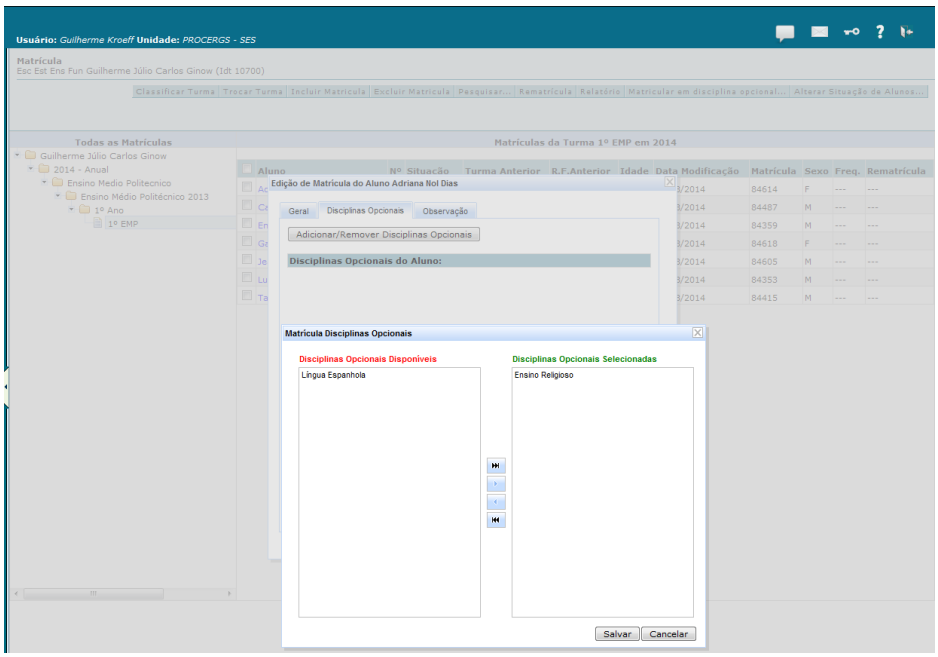


1.6 Matriculando em Disciplinas Opcionais.

Para matricularmos individualmente devemos selecionar o aluno, clicar em disciplinas opcionais e adicionar.

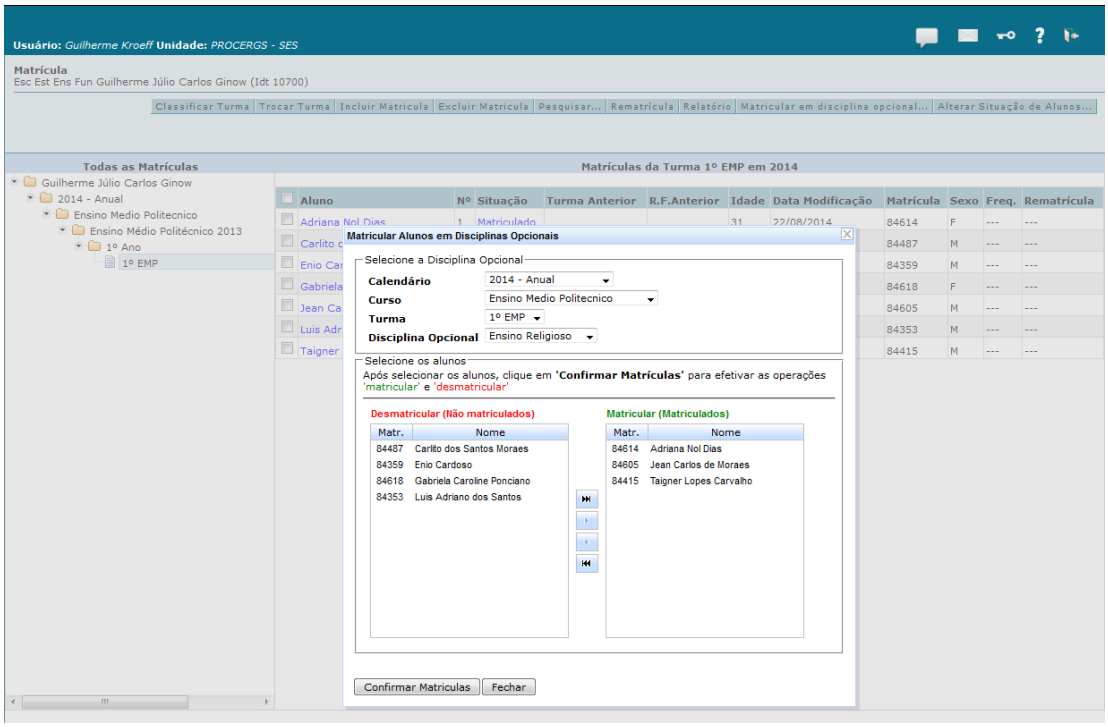


Guia Disciplinas Opcionais, podemos mover as disciplinas para a outra lista e salvar.



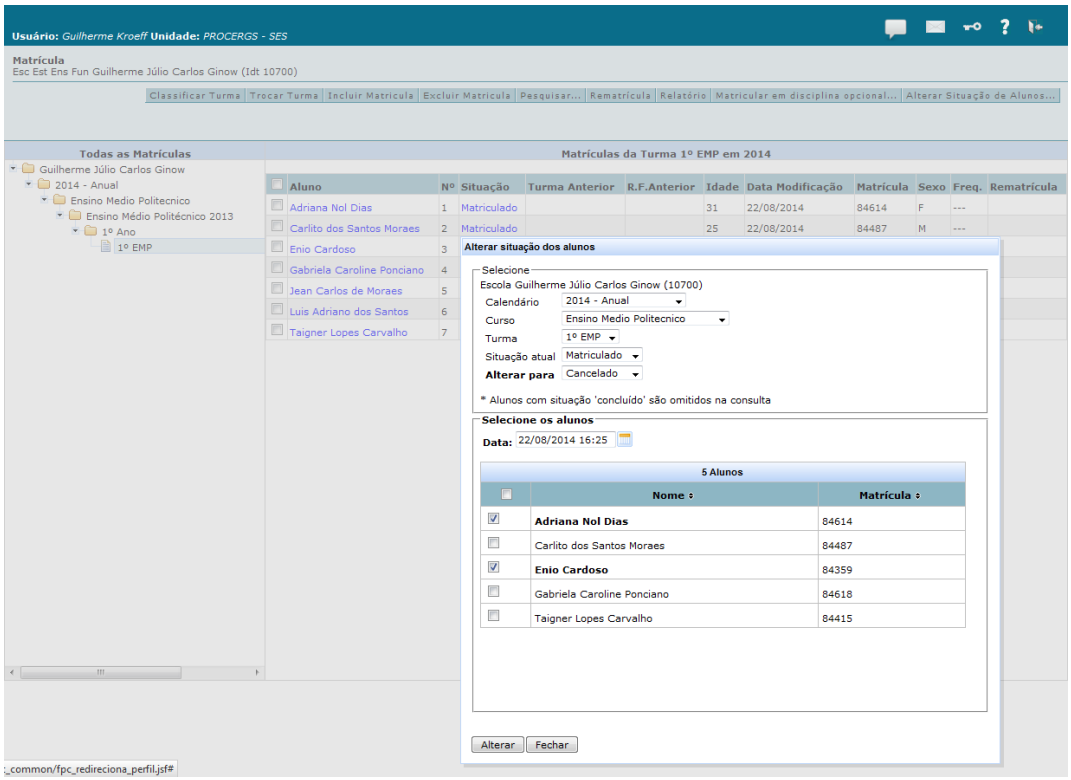
Para matricularmos mais de aluno em disciplinas opcionais, clicar no botão "Matricular em Disc. Opcional".

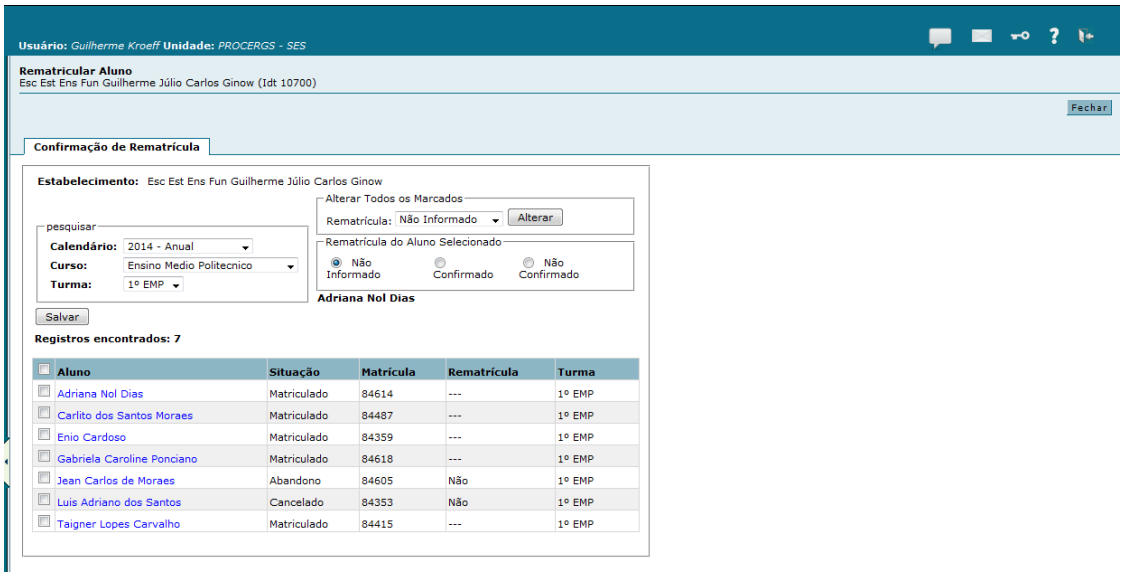
Selecione a turma, a disciplina opcional e mova os alunos para a outra lista e salvar. Aqui podemos também excluir a matrícula opcional, bastando retirar o aluno da lista, não se esqueça de clicar em confirmar matrículas. Para sair, clicar em Fechar.



1.7 Alterar Situação do Aluno

Para alterarmos situação de vários alunos, devemos clicar na funcionalidade "Alterar Situação do Aluno".



2. Rematrícula

Para alterarmos a confirmação individualmente, clique no nome do aluno alterando logo acima, ou marcado vários alunos. Para rematrícula do aluno selecionado clique em: não informado, confirmado e não confirmado, conforme sua necessidade. E para alterar todos os marcados selecione a situação e clique em alterar.