Dasar Hukum  1 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2016 tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah diubag dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Undang Perubahan atas Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan  3 Peraturan Presiden nomer 96 tahun 218 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan sipil  4 Perda Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2009 tentang Peryelenggaraan Administrasi Kependudukan  5 Perda SOTK tahun 2016  Persyaratan Pelayanan  1 Petikan keputusan presiden tentang kewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  2 Kutipan akte pencatatan sipil  3 Kartu Keluarga  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  3 Menerima tanda terima pengambilan  3 Hengamahan Adan Pelayanan  4 AKTP-el;  5 Dokumen perjalanan  5 Menerima tanda terima pengambilan  3 Arati Keria bila berkas lengkap  6 Gratis  6 Gratis  7 Gratis  8 Gratis  8 Gratis Peroduk Pelayanan  5 Arang / Prasarana atau  5 Arang / Prasarana atau  6 Aranga / Prasarana atau  7 Aranganan Pengaduan,  8 Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  8 Kabid Pelayanan Pencatanan Sipil  9 Kotak saran  8 Kotak saran  8 Kotak saran  8 Kotak saran  8 Kotak saran  9 Arangawai  9 Jangkawai  1 Pejayanan Pelayanan  1 Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan  1 Pelayanan bebas pungli	Jenis Pelayanan : Pencatatan Perubahan Status kewarganegaraan			
Kependudukan sebagaimana telah diubag dengan Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 20016 tentang Administrasi Kependudukan;  2 Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2019 Tentang Pelaksanaan Undang. Undang Nomor 23 Tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan 3 Peraturan Presiden nomer 96 tahun 218 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan sipil 4 Perda Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan 5 Perda SOTK tahun 2016    Persyaratan Pelayanan 1 Petikan keputusan presiden tentang kewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan    2 Kutipan akte pencatatan sipil 3 Kartu Keluarga 4 KTP-el; 5 Dokumen perjalanan 1 Mengambil antrian    2 Menyerahkan Dokumen persyaratan 3 Menerima tanda terima pengambilan 1 Mengambil antrian    3 Menerima tanda terima pengambilan 1 Mengambil Sarana / Prasarana atau    3 Menerima tanda terima pengambilan 1 ATK, perangkat komputer, blangko Akta    3 Sarana / Prasarana atau    3 Arik perangkat komputer, blangko Akta    3 Menerima tanda terima pengambilan 1 Kabid Pelayanan 1 Pengawasan internal    4 Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil 1 Kotak saran    5 Songa Center 085741999911    5 Eranganan Pengaduan, 5 Songa Center 085741999911    5 Eranganan Pengaduan, 5 Songa Center 085741999911    5 Erangawasan internal    5 Perdawasan Internal    5 Perdawasan Internal    5 Perdawasan Pelayanan    5 Perdaw	Komponen		Uraian	
Undang- Undang Nomor 23 Tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 24 Tahun 2003 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 25 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan  3 Peraturan Presiden nomer 96 tahun 218 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan sipil  4 Perda Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan  5 Perda SOTK tahun 2016  Persyaratan Pelayanan  1 Petikan keputusan presiden tentang kewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau perupataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan  2 Kutipan akte pencatatan sipil  3 Kartu Keluarga  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian Biaya / Tarif Gratis  Produk Pelayanan  Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  Sarana / Prasarana atau Fasilitas  Kompetensi Pelaksana  D3 Komputer  Pengawasan internal  Kabid Pelayanan Pengaduan, Saran dan Masukan  SMS Center 085741999911  email: disdukcapil.kabsmg@gmail.com  Telp. (024) 6921105, 6922349  website: https:// dukcapil.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  twitter:@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana  Jaminan Pelayanan  Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan Pelayanan bebas pungli	Dasar Hukum	1	Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2016 tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah diubag dengan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 20016 tentang Administrasi Kependudukan;	
Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan sipil  4 Perda Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan  5 Perda SOTK tahun 2016  Persyaratan Pelayanan  1 Petikan keputusan presiden tentang kewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan  2 Kutipan akte pencatatan sipil  3 Kartu Keluarga  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  Sistem, mekanisme dan 1 Mengambil antrian prosedur pelayanan  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  3 hari kerja bila berkas lengkap  Biaya / Tarif Gratis  Produk Pelayanan  Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  Biaya / Tarif Gratis  Produk Pelaksana Da Komputer  Kabid Pelayanan Pengaduan, Saran dan Masukan  SM Scenter 085741999911  email disdukcapil kabsmg@gmail.com  Telp.(024) 6921105, 6922349  website : https://dukcapil.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangka		2	Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2019 Tentang Pelaksanaan Undang- Undang Nomor 23 Tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan	
Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan  Persyaratan Pelayanan  1 Petikan keputusan presiden tentang kewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan  2 Kutipan akte pencatatan sipil  3 Kartu Keluarga  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  2 Mengambil antrian  Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian  Biaya / Tarif  Gratis  Produk Pelayanan  Sarana / Prasarana atau Fasilitas  Kompetensi Pelaksana Pengawasan internal Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  SMS Center 085741999911  email: disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349  website: https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id		3	Peraturan Presiden nomer 96 tahun 218 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan sipil	
Persyaratan Pelayanan  1 Petikan keputusan presiden tentang kewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan  2 Kutipan akte pencatatan sipil  3 Kartu Keluarga  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan  2 Mengambil antrian  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian Gratis  Produk Pelayanan Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  Sarana / Prasarana atau Fasilitas  Kompetensi Pelaksana Da Komputer  Pengawasan internal Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  Kotak saran Sansa dan Masukan Kotak saran  Sarsan dan Masukan Fasilitas Kotak saran  Sarsan dan Masukan Internal Pelayanan Pengaduan, Sarsan dan Masukan Angali disdukcapil.kabsmg@gmail.com  Telp.(024) 6921105, 6922349  website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  twitter:@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan  Jaminan Keamanan dan Pelayanan Pelayanan bebas pungli		4	Perda Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 7 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	
1 Petikan keputusan presiden tentang kewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan  2 Kutipan akte pencatatan sipil  3 Kartu Keluarga  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  2 Mengambil antrian  Prosedur pelayanan  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian  Biaya / Tarif  Gratis  Gratis  ATK, perangkat komputer, blangko Akta Fasilitas  Kompetensi Pelaksana  Pengawasan internal  Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Jumlah Pelaksana  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Jelaga Saran satan satan pelayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Pelayanan bebas pungli		5	Perda SOTK tahun 2016	
1 Petikan keputusan presiden tentang kewarganegaraan dan berita acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan  2 Kutipan akte pencatatan sipil  3 Kartu Keluarga  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  2 Mengambil antrian  Prosedur pelayanan  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian  Biaya / Tarif  Gratis  Gratis  ATK, perangkat komputer, blangko Akta Fasilitas  Kompetensi Pelaksana  Pengawasan internal  Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Jumlah Pelaksana  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Jelaga Saran satan satan pelayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Pelayanan bebas pungli				
acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang hukum tentang perubahan status kwarganegaraan  2 Kutipan akte pencatatan sipil  3 Kartu Keluarga  4 KTP-el;  5 Dokumen perjalanan  Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian  Biaya / Tarif  Gratis  Produk Pelayanan  Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  ATK, perangkat komputer, blangko Akta Fasilitas  Kompetensi Pelaksana  D3 Komputer  Pengawasan internal  Reananan Pengaduan, Saran dan Masukan  D3 Komputer  Kotak saran  SMS Center 085741999911  email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com  Telp.(024) 6921105, 6922349  website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  twitter :@Disduk_KabSmg  Jaminan Pelayanan  Jaminan Reamanan dan Keselamatan Pelayanan	Persyaratan Pelayanan			
2 Kutipan akte pencatatan sipil 3 Kartu Keluarga 4 KTP-el; 5 Dokumen perjalanan  Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan 2 Menyerahkan Dokumen persyaratan 3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian Biaya / Tarif Gratis  Produk Pelayanan  Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  Sarana / Prasarana atau Fasilitas  Kompetensi Pelaksana Pengawasan internal Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan Jaminan Reamanan dan Keselamatan Pelayanan			acara pengucapan sumpah atau pernyataan janji setia atau petikan keputusan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintah di	
3 Kartu Keluarga 4 KTP-el; 5 Dokumen perjalanan  Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan 2 Mengambil antrian 2 Menyerahkan Dokumen persyaratan 3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian Biaya / Tarif Gratis Produk Pelayanan Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil ATK, perangkat komputer, blangko Akta Fasilitas Kompetensi Pelaksana Da Komputer Rengawasan internal Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan Saran dan Masukan Saran dan Masukan  Jaminan Pelayanan Jaminan Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan		2		
4 KTP-el; 5 Dokumen perjalanan  Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan  2 Mengambil antrian  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian Biaya / Tarif Gratis  Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  Fasilitas  Kompetensi Pelaksana Pengawasan internal Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  Kotak saran SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan  Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan		3	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan  2 Menyerahkan Dokumen persyaratan  3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian Biaya / Tarif Gratis  Produk Pelayanan  Sarana / Prasarana atau Fasilitas  Kompetensi Pelaksana Pengawasan internal Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Penayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Paminan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan		4	-	
2 Menyerahkan Dokumen persyaratan 3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian Biaya / Tarif Produk Pelayanan Sarana / Prasarana atau Fasilitas Kompetensi Pelaksana Pengawasan internal Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan Saran dan Masukan  Jaminan Pelayanan  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Menerima tanda terima pengambilan  A Heria berkas lengkap  Gratis Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  Fasilitas Kompetensi Pelaksana D3 Komputer  Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  Kotak saran SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Pelayanan bebas pungli		5	·	
2 Menyerahkan Dokumen persyaratan 3 Menerima tanda terima pengambilan  Jangka Waktu Penyelesaian Biaya / Tarif Produk Pelayanan Sarana / Prasarana atau Fasilitas Kompetensi Pelaksana Pengawasan internal Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan Saran dan Masukan  Jaminan Pelayanan  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Menerima tanda terima pengambilan  A Heria berkas lengkap  Gratis Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  Fasilitas Kompetensi Pelaksana D3 Komputer  Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  Kotak saran SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Pelayanan bebas pungli				
Jangka Waktu Penyelesaian  Jangka Waktu Penyelesaian  Jangka Waktu Penyelesaian  Jangka Waktu Penyelesaian  Jahari kerja bila berkas lengkap  Gratis  Produk Pelayanan  Sarana / Prasarana atau Fasilitas  Kompetensi Pelaksana  Pengawasan internal  Penanganan Pengaduan,  Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan  Keselamatan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan  Keselamatan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan  Jaminan Keamanan dan  Keselamatan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan  Jaminan Keamanan dan  Keselamatan Pelayanan	Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan	1	Mengambil antrian	
Jangka Waktu Penyelesaian  Biaya / Tarif  Gratis  Produk Pelayanan  Sarana / Prasarana atau Fasilitas  Kompetensi Pelaksana Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Saran dan Masukan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan  Keselamatan Pelayanan  Gratis  Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  SATK, perangkat komputer, blangko Akta  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  SATK, perangkat komputer, plangko Akta  SATK, perangkat komputer, plangko Akta  SATK, perangkat		2	Menyerahkan Dokumen persyaratan	
Biaya / Tarif Produk Pelayanan Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil ATK, perangkat komputer, blangko Akta Fasilitas Kompetensi Pelaksana Pengawasan internal Renanganan Pengaduan, Saran dan Masukan Saran dan Masukan Saran dan Masukan Saran dan Masukan  Kotak saran SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan		3	Menerima tanda terima pengambilan	
Biaya / Tarif Produk Pelayanan Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil ATK, perangkat komputer, blangko Akta Fasilitas Kompetensi Pelaksana Pengawasan internal Renanganan Pengaduan, Saran dan Masukan Saran dan Masukan Saran dan Masukan Saran dan Masukan  Kotak saran SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan				
Produk Pelayanan  Sarana / Prasarana atau Fasilitas  Kompetensi Pelaksana  Pengawasan internal  Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana  Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Catatan Pinggir Akta Pencatatan Sipil  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  Ata ya komputer  Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  Kotak saran  SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelayanan  Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan Pelayanan bebas pungli				
ATK, perangkat komputer, blangko Akta Fasilitas  Kompetensi Pelaksana  Pengawasan internal  Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  SMS Center 085741999911  email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana  Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  ATK, perangkat komputer, blangko Akta  Atanya komitern  Jaminan Pelayanan  Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan  Pelayanan bebas pungli				
Fasilitas  Kompetensi Pelaksana  Pengawasan internal  Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  SMS Center 085741999911  email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com  Telp.(024) 6921105, 6922349  website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana  Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan  Keselamatan Pelayanan	<u> </u>		,	
Kompetensi Pelaksana  Pengawasan internal  Rabid Pelayanan Pencatatan Sipil  Kotak saran  SMS Center 085741999911  email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com  Telp.(024) 6921105, 6922349  website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana  Jaminan Pelayanan  Jaminan Reamanan dan  Keselamatan Pelayanan  Daminan Reamanan dan  Keselamatan Pelayanan	•		ATK, perangkat komputer, blangko Akta	
Pengawasan internal  Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan  SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana  Jaminan Pelayanan  Jaminan Reamanan dan Keselamatan Pelayanan  Keselamatan Pelayanan  Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil  Kotak saran SMS Center 085741999911 email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Pelayanan  Pelayanan bebas pungli			D3 Komputer	
Saran dan Masukan  SMS Center 085741999911  email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com  Telp.(024) 6921105, 6922349  website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana  Jaminan Pelayanan  Jaminan Pelayanan  Jaminan Keamanan dan  Keselamatan Pelayanan  SMS Center 085741999911  email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com  Telp.(024) 6921105, 6922349  website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id  https://sipendukonline.semarangkab.go.id  twitter :@Disduk_KabSmg  Jegawai  Pelayanan  Pelayanan diselenggarakan standar pelayanan  Pelayanan bebas pungli	Pengawasan internal		Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil	
email :disdukcapil.kabsmg@gmail.com Telp.(024) 6921105, 6922349 website : https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan Jaminan Reamanan dan Keselamatan Pelayanan  Pelayanan  Pelayanan  Pelayanan  Pelayanan	Penanganan Pengaduan,		Kotak saran	
Telp.(024) 6921105, 6922349 website: https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter:@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  Telp.(024) 6921105, 6922349 website: https:// dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter:@Disduk_KabSmg  J pegawai  Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan Pelayanan bebas pungli	Saran dan Masukan		SMS Center 085741999911	
website: https://dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter:@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana Jaminan Pelayanan Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan  website: https://dukcapil.semarangkab.go.id https://sipendukonline.semarangkab.go.id https://si			·	
https://sipendukonline.semarangkab.go.id twitter:@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana 1 pegawai  Jaminan Pelayanan Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan  Jaminan Keamanan dan Pelayanan Pelayanan  Keselamatan Pelayanan				
twitter :@Disduk_KabSmg  Jumlah Pelaksana 1 pegawai  Jaminan Pelayanan Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan  Jaminan Keamanan dan Pelayanan Pelayanan  Keselamatan Pelayanan			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
Jumlah Pelaksana1 pegawaiJaminan PelayananAdanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayananJaminan Keamanan dan Keselamatan PelayananPelayanan bebas pungli				
Jaminan Pelayanan Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan standar pelayanan  Jaminan Keamanan dan Pelayanan bebas pungli  Keselamatan Pelayanan	Jumlah Pelaksana			
Jaminan Keamanan dan Pelayanan bebas pungli Keselamatan Pelayanan				
Keselamatan Pelayanan	Jaminan Keamanan dan			
	Keselamatan Pelayanan		,	
	Evaluasi Kinerja Pelaksana		Monitoring dan evaluasi setiap bulan.	