

LAPORAN KEGIATAN PENANAMAN MODAL (LKPM)  
TAHAP OPERASIONAL DAN/ATAU KOMERSIAL  
TAHUN ....

PRIODE:

- Triwulan Pertama (Januari - Maret) : ( )
- Triwulan Kedua (April - Juni) : ( )
- Triwulan Ketiga (Juli - September) : ( )
- Triwulan Keempat (Oktober - Desember) : ( )

I. KETERANGAN PERUSAHAAN

1	Nama Pelaku Usaha/Perusahaan	:	-
2	Nomor Induk Berusaha (NIB)	:	-
3	Nomor Kode Proyek	:	-
4	Perizinan Berusaha	:	-
5	Kegiatan Usaha	:	(KBLI 4 digit - uraian kegiatan usaha)
6	Bidang Usaha	:	(KBLI 5 digit - uraian bidang usaha)
7	Alamat lokasi proyek	:	-
8	Alamat Kantor	:	-

I. REALISASI PENANAMAN MODAL

Investasi	:	Tambahan realisasi pada priode pelaporan	Total akumulasi s/d priode pelaporan
Modal Tetap	:	-	-
a. Pengadaan tanah	:	-	-
b. Pembangunan bangunan gedung	:	-	-
c. Pengadaan peralatan/sarana/mesin	:	(subjumlah otomatis 1-2)	(subjumlah otomatis 1-2)
(1). Pembelian dalam negeri	:	-	-
(2). Pembelian luar negeri	:	-	-
d. Lain-lain	:	-	-
Sub jumlah	:	-	-
2. Modal Kerja (untuk 1 turnover)	:	-	-
Total Jumlah Realisasi	:	-	-

Perhatian:

Apabila perusahaan memiliki lebih dari satu lokasi proyek/bidang usaha, investasi wajib dirinci untuk masing-masing lokasi proyek/bidang usaha

## II. PENGGUNAAN TENAGA KERJA\*)

Tenaga Kerja Perusahaan	:	Total tenaga kerja Priode sebelumnya	Tambahan tenaga kerja priode pelaporan	Pengurangan tenaga kerja priode pelaporan	Total tenaga kerja sampai dengan priode pelaporan
Indonesia	:	-	-	-	-
- Laki - laki	:	... Orang	... Orang	... Orang	... Orang
- Perempuan	:	... Orang	... Orang	... Orang	... Orang
Asing	:	... Orang	... Orang	... Orang	... Orang
Jumlah	:	... Orang	... Orang	... Orang	... Orang

Dari total tenaga kerja di atas, tenaga kerja lokal yang diserao sejumlah

... Orang

\*) Tidak termasuk Komisaris dan Direksi, termasuk tenaga kerja kontrak

## III. PERMASALAHAN YANG DIHADAPI PERUSAHAAN

--

Laporan disusun dan ditandatangani oleh penanggung jawab perusahaan mewakili untuk dan atas nama Direksi perusahaan dengan mencantumkan nama jelas, jabatan, nomor telepon (untuk memudahkan komunikasi, diutamakan handphone), dan email aktif. Pelaku Usaha dapat mencantumkan lebih dari satu email aktif di bagian penanggung jawab.

(Tempat), (Tanggal dan Bulan) 20...

Direksi/Kuasa Direksi

Selaku Penanggung Jawab

Nama Jelas:

Jabatan :

No. Telepon:

Email

: