

# CURRICULUM VITAE

## EDILSON ALZEMAND SIGMARINGA JUNIOR

Brasileiro, solteiro

Site: <https://alzemand.com/>

E-mail: [edilson\\_alzemand@id.uff.br](mailto:edilson_alzemand@id.uff.br)

## Resumo das qualificações

---

- Treinamento de equipes.
- Supervisor de atendimento.
- Analista de suporte a tecnologia
- Gestão de redes de computadores *onshore* e *offshore*
- Conhecimento avançado de *hardware* e *software*
- Desenvolvimento de Software
- Especialista no Software Drake

## Formação Acadêmica

---

### Graduação – Bacharelado

Bacharel em Sistemas de Informação,

Faculdade Professor Miguel Ângelo da Silva Santos (FeMASS) – 2014 / 2018

## Cursos e Treinamentos

---

### Technical Support Fundamentals – Google, inc.

Google Licence 7JGPCQ8YFP7T de agosto de 2020

### Scrum Foundation Professional Certificate (SFPC)

CertiProf Licença de JLSRTHSFPP-VVWCZVH-YBJQRSWRJW junho 2020

### Curso Redes Completo – CCNA R&S

EADCCNA Licença 15194684 de setembro de 2019

### Sistemas Operacionais

BrasilMaisTI Licença A00A958228 de dezembro de 2018

### Modelagem de Dados

Fundação Bradesco [T01\_IMPL\_BD\_2018] agosto 2018

### Introdução a Redes de Computadores

Fundação Bradesco [T01\_IRC\_2018] fevereiro 2018

### Conceitos Básicos de Desenvolvimento de Software

Microsoft Licença D78DDD2B6E de agosto de 2016

### Fundamentos de Rede

Microsoft Licença de 74029EF7A3 julho de 2016

### Engenharia Social \ Desenvolvimento Orientado a Testes

FeMASS de JNqy5Vixfq julho de 2016

### Fundamentos da linguagem C#

Microsoft Licença 83EB1AEB5C de maio de 2016

**Certificate of Completion: PHP Course**

SoloLearn Licença 1059-588310 março de 2019

**Certificate of Completion: HTML Fundamentals**

SoloLearn Licença de 1014-588310 março de 2016

**Certificate of Completion: SQL Fundamentals**

SoloLearn Licença de 1060-588310 março de 2016

**Certificate of Completion: Python 3 Course**

SoloLearn Licença 1073-588310 fevereiro de 2016

**Certificate of Completion: C Course**

SoloLearn Licença 051-588310 de fevereiro de 2016

**Ética digital para profissionais de TI \ Robótica**

FeMASS de ZETyKZQHB5 janeiro de 2016

**Montagem e Manutenção de Computadores**

Prefeitura de Macaé maio de 2012

**Montagem e Manutenção de Notebook**

Prefeitura de Macaé junho de 2012

## Habilidades Específicas

---

- Inglês avançado.

## Experiência Profissional

---

**Ocyan SA** (19/04/2023 – Momento)

**Função:** Analista de Desenvolvimento Pleno

*Atuando com desenvolvimento de sistema integrado de gestão empresarial, com as tecnologias em PHP, MySQL e API REST.*

**Competências:** *Implantação de sistema · Atendimento ao cliente · Banco de dados · Desenvolvimento de software · PHP · MySQL ·*

**Stefanini Brazil** (09/02/2023 – 19/04/2023)

**Função:** Analista de Sistemas JR

*Atua na área de Tecnologia da Informação (TI) desenvolvendo soluções específicas em sistemas informatizados para empresas. Prestando manutenção em um sistema access usando VBA e desenvolvendo uma nova aplicação em PHP e MySQL, com base no software legado atual.*

**Competências:** *Implantação de sistema · Atendimento ao cliente · Banco de dados · Desenvolvimento de software · PHP · MySQL · VBA*

**Sapiensia Tecnologia** (13/10/2020 – 09/01/2023)

**Promoção:** Analista de Sistemas I

*Atua na área de Tecnologia da Informação (TI) desenvolvendo soluções específicas em sistemas informatizados para empresas.*

*Analisa, documenta, projeta, implementa, testa e gerencia os sistemas de informações necessários para os negócios de seus clientes. Atua na área de Tecnologia da Informação, desenvolvendo soluções específicas em sistemas informatizados para empresas. Analisa, documenta, projeta, implementa, testa e gerencia os sistemas de informações necessários para os negócios de seus clientes. Forte uso de T-SQL*

**Competências:** *Implantação de sistema · Atendimento ao cliente · Banco de dados · Desenvolvimento de software · Operações de rede de computadores · T-SQL · Consultas customizadas BI*

**Cargo inicial:** Consultor de Sistemas I

*Mapeia os processos e funcionalidades de sistemas, adequando as necessidades do cliente durante o projeto. Identifica melhorias nos processos e direciona as regras de negócios do cliente. Mapeia os processos e funcionalidades de sistemas, adequando as necessidades do cliente durante o projeto. Identifica melhorias nos processos e direciona as regras de negócios do cliente.*

**Competências:** *Implantação de sistema · Banco de dados · Atendimento ao cliente · Suporte ao usuário*

**Mota Engil | Grupo ECB** (04/01/2019 – 13/10/2020)

**Promoção:** Analista de Tecnologia da informação Pleno

*Implementa projetos e oferecer soluções para ambientes informatizados, planejar, instalar, configurar e administrar redes de computadores, prestar suporte técnico e treinamento ao usuário, estabelecer padrões, elaborar documentação técnica, pesquisar tecnologia em informática, orientar áreas de apoio, acionar suporte de terceiros, instalar e configurar software e hardware. Experiencia com softwares Petrobras, como: Citrix, Sanc e SAP.*

**Competências:** *Banco de dados · Administração de redes · Operações de rede de computadores · Windows Server · Linux · Firewall · Hardware · Software*

**Cargo inicial:** Analista de Tecnologia da informação Junior

*Presta suporte a sistemas de informação e soluções tecnológicas, definindo requisitos e especificando sua arquitetura. Instala e customiza softwares, administra sistemas e configura procedimentos de segurança de rede.*

**Competências:** *Banco de dados · Administração de redes · Operações de rede de computadores · Windows Server · Linux · Firewall · Hardware · Software*

**Consórcio Integrar Offshore | Granenergia & Enesa** (13/06/2016 – 19/12/2018)

**Promoção:** Assistente de Planejamento

*Apoio no desenvolvimento das atividades relacionadas a elaboração, manutenção e atualização do planejamento estratégico. Elabora orçamentos, auxilia no desenvolvimento de novos projetos, com objetivo de melhorar os processos operacionais e estratégicos da organização.*

**Competências:** *Excel Avançado · SAP · Planejamento · Trabalho em equipe · Apoio a área offshore.*

**Promoção:** Assistente de Tecnologia da informação

*Preparar inventário do hardware existente, controlando notas fiscais de aquisição, contratos de manutenção e prazos de garantia, treinar os usuários nos aplicativos disponíveis, dando suporte na solução de problemas, contatar fornecedores de software para solução de problemas quanto aos aplicativos adquiridos, realizar a montagem dos equipamentos e implantação dos sistemas utilizados pelas unidades de serviço e*

*treinamento dos usuários, participar do processo de análise dos novos softwares e do processo de compra de softwares aplicativos, elaborar pequenos programas para facilitar a interface usuário-suporte, efetuar a manutenção e conservação dos equipamentos, efetuar os back-ups e outros procedimentos de segurança dos dados armazenados, criar e implantar procedimentos de restrição do acesso e utilização da rede.*

**Competências:** Banco de dados · Administração de redes · Operações de rede de computadores · Windows Server · Firewall DELL Sonicwall

**Cargo inicial:** Aux. Tecnologia da Informação

*Presta suporte aos usuários da rede de computadores, faz montagem, reparos e configurações de equipamentos hardware e software. Participa de processo de análise de novos softwares e de processo de compra de softwares aplicativos. Elabora programas que facilitam a interface usuário.*

**Competências:** Operações de rede de computadores · Windows Server · Hardware

## **Empresa Pública Municipal de Saneamento — ESANE** (03/08/2015 – 16/03/2016)

**Cargo inicial:** Técnico de Suporte a Redes

*Monitoria de redes, sites e internet, acompanha as suspeitas de fraude, tratar chamados gerados pelos usuários, direciona chamados para a solução e monitora sistemas internos dos clientes. Ativa e configura roteadores e switches e infraestrutura associada.*

**Competências:** Administração de redes · Operações de rede de computadores · Windows Server · Firewall · Infra · Softwares publicos

## **Brasil Center Comunicações** (10/05/2013 – 15/01/2015)

**Promoção:** Supervisor de Atendimento

*Está sob as responsabilidades de um Supervisor de Atendimento a Clientes fazer a supervisão de equipe, monitorando a qualidade de atendimento, dar suporte e orientação para a equipe, redigir relatórios gerências, atualizar os sistemas de controle e relatórios de produtividade, realizar monitorias de qualidade, acompanhar indicadores dos agentes, realizar feedbacks de melhoria sobre as respectivas monitorias e produtividade, atualizar a equipe quanto a alterações de novos serviços, garantir o perfeito funcionamento dos serviços utilizados por sua equipe, garantir que sua equipe tenha pleno conhecimento das ferramentas e sistemas de trabalho, divulgar os indicadores de gestão para a equipe, realizar diagnóstico de problemas e falhas para soluções diferenciadas de atendimento, solicitar e controlar os acessos aos sistemas utilizados no atendimento.*

**Competências:** Qualidade de atendimento · Suporte ao cliente · Monitorar · Realizar entrega de relatórios gerenciais

**Promoção:** Treinador de equipes para atendimento

*Realizar o treinamento para funcionários de como realizar o atendimento ao publico. Os treinamentos levavam 3 meses e tinham como conteúdo, o uso do sistema, como realizar o atendimento e regras de negócio*

**Cargo inicial:** Representante de atendimento

*Realizar o atendimento do setor de SAC.*